



IMMEDIATAMENTE
ESECUTIVA

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N° 78 DEL 20 GEN 2020

OGGETTO: "Integrazione delibera n. 988 del 20.12.2019"

STRUTTURA PROPONENTE: UOC Programmazione e Controllo di Gestione **PROPOSTA N°** 08 **DEL** 17.01.2020

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento attestano – con la sottoscrizione del presente atto ed a seguito dell'istruttoria effettuata – la regolarità della procedura seguita, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza nonché utile per il servizio pubblico.

L'ESTENSORE DEL PROVVEDIMENTO Sig.ra Sabrina Cuntrera (firma) Data: <u>17/01/2020</u>	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dr. Tommaso Mannone (firma) Data: <u>17/01/2020</u>	IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA PROPONENTE Dr. ssa Anna Maria Amante (firma) Data: <u>17/01/2020</u>
---	--	---

Il Funzionario addetto al controllo di budget attesta – con la sottoscrizione del presente atto – che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico e, pertanto, ne attesta la copertura economica dei costi. Attesta, inoltre, il NULLA OSTA in quanto conforme alle norme sulla contabilità.

Conto Economico (n°): _____
Importo (€): _____
Sub-autorizzazione (numero): nessuna

IL FUNZIONARIO ADDETTO AL CONTROLLO DI BUDGET
Dr. _____ Data: 17/01/2020 Firma:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dr.ssa Rosanna Oliva <input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non Favorevole (con motivazioni allegata al presente atto) Data <u>20-1-2020</u> Firma	PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO Dr. Aroldo Gabriele Rizzo <input checked="" type="checkbox"/> Favorevole <input type="checkbox"/> Non Favorevole (con motivazioni allegata al presente atto) Data <u>17.1.2020</u> Firma
---	---

Il presente provvedimento si compone di n. _____ pagine, di cui n. _____ pagine di allegati.
IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina

In data 20 GEN 2020 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" di Palermo, Viale Strasburgo n. 233, P.I. 05841780827

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina
nominato con Decreto Presidenziale n. 198 del 04/04/2019, con l'intervento del Direttore Amministrativo Dr.ssa Rosanna Oliva, nominato con Delibera n. 256 del 21.06.2019 e del Direttore Sanitario Dr. Aroldo Gabriele Rizzo, nominato con Delibera n. 257 del 21.06.2019, assistito dal segretario verbalizzante Giuseppe Bartolotta, adotta la seguente deliberazione.



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

VISTA deliberazione n. 988, "Programmazione BUDGET anni 2019/2020", Immediatamente Esecutiva, con la quale si è, tra l'altro, preso atto che:

- questa Azienda ha determinato gli obiettivi di BUDGET operativi aziendali per l'anno 2019/2020;
- tale programmazione si articola attraverso le schede di BUDGET 2019/2020 per ogni singola Unità Operativa e articolazione aziendale.
- che per effetto del punto 2. del presente provvedimento, questa Azienda ha completato le negoziazioni con i Direttori delle UU.OO.CC. di Area Amministrativa e Sanitaria, predisponendo le relative schede di Struttura per gli anni 2019/2020.
- delle allegare schede di Struttura per gli anni 2019/2020 indicanti l'area di intervento, gli obiettivi assegnati, gli indicatori di risultato, il peso, i valori relativi al risultato atteso e alla soglia limite, debitamente sottoscritte da ogni Capo di Dipartimento e lì dove mancante dai Direttori di UU.OO.CC. e dal Direttore Generale, facenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

RILEVATO che, per mero errore, nella suddetta deliberazione non era stata inserita la copia della scheda di Struttura della UOC Chirurgia Generale e d'Urgenza VS, nonostante la negoziazione di che trattasi era stata discussa in sede dipartimentale con il Capo Dipartimento di Chirurgia, Dr. Vincenzo Galioto, in data 05.12.2019;

RITENUTO, pertanto, di dovere integrare la delibera n. 988 del 20.12.2019 con la scheda di Struttura della UOC Chirurgia Generale e d'Urgenza VS per gli anni 2019/2020 indicanti l'area di intervento, gli obiettivi assegnati, gli indicatori di risultato, il peso, i valori relativi al risultato atteso e alla soglia limite, debitamente sottoscritta dal Capo Dipartimento di Chirurgia, Dr. Vincenzo Galioto e il Direttore Generale, Dr. Walter Messina, facente parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;

RITENUTO, infine, per quanto sopra specificato, di dovere dare immediata esecuzione al presente provvedimento;

ATTESO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

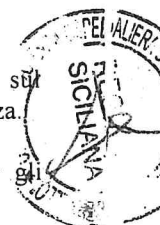
ATTESO che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

ATTESO che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

PROPONE

Per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportati, di:

1. **Integrare** la delibera n. 988 del 20.12.2019 con la scheda di Struttura della UOC Chirurgia Generale e d'Urgenza VS per gli anni 2019/2020 indicanti l'area di intervento, gli obiettivi assegnati, gli indicatori di risultato, il peso, i valori relativi al risultato atteso e alla soglia limite, debitamente sottoscritta dal Capo Dipartimento di Chirurgia, Dr. Vincenzo Galioto e il Direttore Generale, Dr. Walter Messina, facente parte integrale e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Confermare** in ogni sua parte il provvedimento n.988 del 20.12.2019;
3. **Trasmettere**, il presente provvedimento all'O.I.V. aziendale ed al SIA per la pubblicazione dello stesso sul sito WEB aziendale, al fine di darne ampia diffusione ed ottemperare alle normative vigenti sulla trasparenza.
4. **Notificare** il presente Provvedimento al Capo Dipartimento di Chirurgia, Dr. Vincenzo Galioto per gli adempimenti consequenziali.
5. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico dell'Azienda.





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

- 6. **Dichiarare** il presente provvedimento Immediatamente Esecutivo ai sensi e per gli effetti della L.R. 3/93 n. 30.
- 7. **Incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

L'ESTENSORE
 DEL PROVVEDIMENTO
Sig.ra Sabrina Contrera

IL RESPONSABILE
 DEL PROCEDIMENTO
Dr. Tommaso Mannone

IL RESPONSABILE
 DELLA STRUTTURA PROPONENTE
Dr.ssa Anna Maria Amante

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ del Decreto di nomina del Presidente della Regione Siciliana n.198 del 04/04/2019 del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello;

VISTA la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto **“Integrazione delibera n. 988 del 20.12.2019”**;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

Integrare la delibera n. 988 del 20.12.2019 con la scheda di Struttura della UOC Chirurgia Generale e d'Urgenza VS per gli anni 2019/2020 indicanti l'area di intervento, gli obiettivi assegnati, gli indicatori di risultato, il peso, i valori relativi al risultato atteso e alla soglia limite, debitamente sottoscritta dal Capo Dipartimento di Chirurgia, Dr. Vincenzo Galioto e il Direttore Generale, Dr. Walter Messina, facente parte integrale e sostanziale del presente provvedimento.

- 1. **Confermare** in ogni sua parte il provvedimento n.988 del 20.12.2019.
- 2. **Trasmettere**, il presente provvedimento all'O.I.V. aziendale ed al SIA per la pubblicazione dello stesso sul sito WEB aziendale, al fine di darne ampia diffusione ed ottemperare alle normative vigenti sulla trasparenza.
- 3. **Notificare** il presente Provvedimento al Capo Dipartimento di Chirurgia, Dr. Vincenzo Galioto per gli adempimenti consequenziali.
- 4. **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico dell'Azienda.
- 5. **Dichiarare** il presente provvedimento Immediatamente Esecutivo ai sensi e per gli effetti della L.R. 3/93 n. 30.
- 6. **Incaricare** le strutture competenti dell'esecuzione del presente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE
 (Dr. Walter Messina)

[Signature of Dr. Walter Messina]

Segretario verbalizzante

Giuseppe Barilotta





OBIETTIVI DI STRUTTURA 2019-2020

Scheda di associazione obiettivi di struttura		Chirurgia Generale e d'urgenza (VS)		Data		Cod.		09.21.00		65	
UOC	RESPONSABILE ASSEGNAZIONE OBIETTIVI	MESSINA WALTER		Matericoia		17037		Matericoia		3244	
OBIETTIVI ASSEGNATI											
Nr	Area di intervento	Obiettivo	Dettaglio obiettivo	Indicatore di risultato	Formula di calcolo	Valori ammessi	NOTE	Peso	VS	RA	VM
1_a	OBIETTIVI GENERALI	Attivare azioni volte a garantire il monitoraggio e mantenimento dell'equilibrio economico aziendale entro valori coerenti rispetto alla programmazione aziendale	Contribuire al mantenimento dell'attività entro valori coerenti con la programmazione aziendale	Raggiungimento dei valori di attività coerenti con la programmazione aziendale nell'ambito delle azioni previste nel piano di efficientamento aziendale	Valore dell'attività (totale ricavi al netto del file F e T) - Costi (al netto del file F e T)	valori di dettaglio indicati nelle schede	valido ai fini della produttività 2019 - 2020	25	3.523.458	3.708.904	3.735.570
1_b	OBIETTIVI GENERALI	Attivare azioni volte a garantire il monitoraggio e mantenimento dell'equilibrio economico aziendale entro valori coerenti rispetto alla programmazione aziendale	Mantenimento del margine lordo entro valori coerenti con la programmazione aziendale	Raggiungimento del margine lordo entro valori coerenti con la programmazione aziendale nell'ambito delle azioni previste nel piano di efficientamento aziendale	Valore dell'attività (ricavi al netto del file F e T) - Costi (al netto del file F e T)	valori di dettaglio indicati nelle schede	valido ai fini della produttività 2019 - 2020	25	1.122.490	1.069.038	1.054.842
2_x	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Piani di efficientamento e riqualificazione: presentazione piano e conseguente realizzazione	L'obiettivo riguarda la presentazione, la verifica e la realizzazione del piano contenente le azioni previste negli ambiti indicati e approvazione dello stesso da parte dell'Assessorato	cfir, indicatori specifici di seguito riportati	punteggio ottenuto in base ai valori attribuiti agli indicatori specifici	S/NO	valido ai fini della produttività 2020	2			
2_a	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Piani di efficientamento e riqualificazione: presentazione piano e conseguente realizzazione	L'obiettivo è costituito dalla presentazione all'Assessorato, da parte delle Aziende che non rientrano nei parametri previsti, del "piano di efficientamento e riqualificazione", entro 90 giorni dalla data di adozione del provvedimento di individuazione da parte dell'Assessorato stesso. Il piano dovrà contenere le azioni previste almeno in tre ambiti ritenuti prioritari: 1) "efficientamento blocchi operatori" 2) Appropriatazza nei consumi di farmaci ospedalieri 3) Implementazione PTRA e relativo monitoraggio per le patologie con esiti critici	Contributo offerto nella stesura del Pde (contributo diretto/indiretto nella identificazione delle azioni incluse nel Pde)	valori ammessi S/NO (accertamento su documentazione presentata dal referente ob. aziendale) e approvazione Assessorato della salute	S/NO		1			
2_b	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Piani di efficientamento e riqualificazione: presentazione piano e conseguente realizzazione	Monitoraggio della realizzazione delle azioni incluse nel piano contenente il cronoprogramma	% di monitoraggio delle azioni rispetto al cronoprogramma	Relazione dalla quale si evince il numero azioni monitorate rispetto al cronoprogramma/numero azioni previste entro l'anno e le azioni correttive da apportare per mantenere il risultato	1		1			
2_c	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Piani di efficientamento e riqualificazione: contributo nel raggiungimento degli obiettivi ed eventuale integrazione delle azioni del piano	Verifica trimestrale andamento del Pde rispetto al cronoprogramma	cfir, indicatori specifici di seguito riportati	punteggio ottenuto in base ai valori attribuiti agli indicatori specifici	S/NO	valido ai fini della produttività 2020	3			
2_c13	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Piani di efficientamento e riqualificazione: contributo nel raggiungimento degli obiettivi ed eventuale integrazione delle azioni del piano	Miglioramento dell'appropriatezza clinica dei ricoveri	Gestione dei pazienti dell'area di emergenza con miglioramento delle capacità ricettive	Decremento degli abbattimenti per DRG ad elevato rischio di non appropriatezza, ed incremento dei ricoveri appropriati di MCAU	vedi scheda dettaglio		1			
2_c24	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Piani di efficientamento e riqualificazione: contributo nel raggiungimento degli obiettivi ed eventuale integrazione delle azioni del piano	Efficientamento blocchi operatori	Migliore utilizzo delle sale operatorie del P.O. Villa Sofia in coerenza con le liste di attesa ed il riassetto delle dotazioni P.I. alle sale operatorie P.O. Villa Sofia	Migliore valore dei ricavi per DRG afferenti alle DO che utilizzano le sale operatorie P.O. Villa Sofia	vedi scheda dettaglio		1			
2_c40	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Piani di efficientamento e riqualificazione: contributo nel raggiungimento degli obiettivi ed eventuale integrazione delle azioni del piano	Integrazione e/o revisione delle azioni incluse nel piano di efficientamento	Introduzione di ulteriori specifiche azioni di efficientamento entro la fine del 2020	Introduzione nuove azioni e/o revisione delle azioni già identificate per garantire il raggiungimento dell'obiettivo prefissato	0		1			
3	OBIETTIVI GENERALI	Complessa trasmissione dei dati che alimentano i flussi regionali e aziendali entro i termini fissati a livello aziendale e secondo le modalità previste.	Completa trasmissione, entro i termini fissati a livello aziendale e secondo le modalità previste, dei dati che alimentano i flussi aziendali ed i seguenti flussi regionali: A - schede di dimissione ospedaliera, A_DS - scheda di dimissione ambulatoriale ospedaliera, RAD ESTO C - Ambulatoriale, CP5 - pronto soccorso, EMUR, ORESA - ore apertura ambulatori, ORESO - ore di sala operatoria e interventi esquisi, SPI - prestazioni per pazienti ricoverati, ex.2 - prestazioni erogate per altri enti, NSIS	cfir, indicatori specifici di seguito riportati	punteggio ottenuto in base ai valori attribuiti agli indicatori specifici	vedi indicatori specifici	valido ai fini della produttività 2019 - 2020	10			



[Handwritten signature]



OBIETTIVI DI STRUTTURA 2019-2020

Scheda di assegnazione obiettivi di struttura		Modello 2A		Data							
UOC	Chirurgia Generale e d'urgenza (VS)	Cod.	09.21.00	65							
RESPONSABILE ASSEGNAZIONE OBIETTIVI	MESSINA WALTER	Malitcola	17037								
IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SOGGI OBIETTIVI	Gallio Vincenzo	Malitcola	3244								
OBIETTIVI ASSEGNATI											
Nr	Area di intervento	Obiettivo	Dettaglio obiettivo	Indicatore di risultato	Formula di calcolo	Valori ammessi	NOTE	Peso	VS	RA	VM
3a	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Puntuale e completa trasmissione dei flussi informativi e riduzione degli errori entro limiti fissati (pre-requisito completa trasmissione dei dati annuali entro primi 8 giorni del mese in cui è prevista la rendicontazione definitiva)	Numero medio di SDO mensilmente non trasmesse	numero di SDO mensilmente non trasmesse/numero SDO mensilmente attese (in ogni caso l'obiettivo sarà considerato non raggiunto qualora al 20 gennaio dell'anno successivo a quello oggetto di negoziazione permangono dati non trasmessi)	2%-0%		2			
3b	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Puntuale e completa trasmissione dei flussi informativi e riduzione degli errori entro limiti fissati (pre-requisito completa trasmissione dei dati annuali entro primi 8 giorni del mese in cui è prevista la rendicontazione definitiva)	Numero medio di SDAO mensilmente non trasmesse	numero di SDAO mensilmente non trasmesse/numero SDAO mensilmente attese (in ogni caso l'obiettivo sarà considerato non raggiunto qualora al 20 gennaio dell'anno successivo a quello oggetto di negoziazione permangono dati non trasmessi)	2%-0%		2			
3c	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Puntuale e completa trasmissione dei flussi informativi e riduzione degli errori entro limiti fissati (pre-requisito completa trasmissione dei dati annuali entro primi 8 giorni del mese in cui è prevista la rendicontazione definitiva)	Numero medio di ricette mensilmente pervenute in ritardo	numero di ricette mensilmente pervenute in ritardo/numero ricette pervenute (in ogni caso l'obiettivo sarà considerato non raggiunto qualora al 20 gennaio dell'anno successivo a quello oggetto di negoziazione permangono dati non trasmessi)	2%-0%		2			
3ac	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Nell'ambito delle AO (come pure delle ASP) sarà utilizzato l'adempimento alle prescrizioni della Circolare Assessoriale n. 5 del 16.3.2016, pubblicata sulla GURS n. 14 del 1.4.2016, e con la Circolare Assessoriale n. 18 del 4.10.2018, pubblicata sulla GURS n. 45 del 19.10.2018, nonché del Piano Regionale Della Prevenzione.	Puntuale trasmissione dei dati che alimentano il flusso SPT / Puntuale trasmissione del flusso SPT ed adozione delle misure previste nel piano di miglioramento 2019-2020	trasmissione entro i termini	S/NO		1			
3ae	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Nell'ambito delle AO (come pure delle ASP) sarà utilizzato l'adempimento alle prescrizioni della Circolare Assessoriale n. 5 del 16.3.2016, pubblicata sulla GURS n. 14 del 1.4.2016, e con la Circolare Assessoriale n. 18 del 4.10.2018, pubblicata sulla GURS n. 45 del 19.10.2018, nonché del Piano Regionale Della Prevenzione.	Puntuale alimentazione e trasmissione dei dati che alimentano la rendicontazione delle prestazioni eseguite per altri Enti (o/o strutture esterne all'Azienda (fatturazione passiva)	trasmissione entro i termini	S/NO		1			
3ai	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Nell'ambito delle AO (come pure delle ASP) sarà utilizzato l'adempimento alle prescrizioni della Circolare Assessoriale n. 5 del 16.3.2016, pubblicata sulla GURS n. 14 del 1.4.2016, e con la Circolare Assessoriale n. 18 del 4.10.2018, pubblicata sulla GURS n. 45 del 19.10.2018, nonché del Piano Regionale Della Prevenzione.	Puntuale alimentazione e trasmissione dei dati che alimentano la rendicontazione delle prestazioni (fatturazione passiva)	trasmissione entro i termini	S/NO		1			
3aj	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Nell'ambito delle AO (come pure delle ASP) sarà utilizzato l'adempimento alle prescrizioni della Circolare Assessoriale n. 5 del 16.3.2016, pubblicata sulla GURS n. 14 del 1.4.2016, e con la Circolare Assessoriale n. 18 del 4.10.2018, pubblicata sulla GURS n. 45 del 19.10.2018, nonché del Piano Regionale Della Prevenzione.	Puntuale alimentazione trasmissione dei dati che alimentano la rendicontazione delle prestazioni (fatturazione passiva)	trasmissione entro i termini	S/NO		1			
3al	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Puntuale alimentazione trasmissione dei dati che alimentano la rendicontazione delle prestazioni (fatturazione passiva)	trasmissione entro i termini	S/NO		0			
3am	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"	Puntuale alimentazione trasmissione dei dati che alimentano la rendicontazione delle prestazioni (fatturazione passiva)	trasmissione entro i termini	S/NO		0			
4	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Integrare il manuale delle procedure aziendali e garantire la periodica revisione delle stesse	Integrare il manuale delle procedure aziendali e garantire la periodica revisione delle stesse	cfr. indicatori specifici di seguito riportati	punteggio ottenuto in base ai valori attribuiti agli indicatori specifici	S/NO	valido ai fini della produttività 2019 - 2020	5			
4b	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Integrare il manuale delle procedure aziendali e garantire la periodica revisione delle stesse	Integrare il manuale delle procedure aziendali e garantire la periodica revisione delle stesse	Revisione procedura per la sicurezza in sala operatoria con inserimento di check list preoperatoria	valori ammessi S/NO accertamento su documentazione presentata dal referente ob. aziendali	S/NO		5			

[Handwritten signature]



OBIETTIVI DI STRUTTURA 2019-2020

Cod. 09.21.00		65		Matericcia		17037		Matericcia		3244	
UOC		Chirurgia Generale e d'urgenza (VS)		Cod.		09.21.00		65		Data	
RESPONSABILE ASSEGNAZIONE		MESSINA WALTER		Matericcia		17037		Matericcia		3244	
U.O. OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO SOTTOSCRITTORE DEGLI OBIETTIVI		Gallio Vincenzo		Matericcia		17037		Matericcia		3244	
OBIETTIVI ASSEGNATI											
Nr	Area di intervento	Obiettivo	Dettaglio obiettivo	Indicatore di risultato	Formula di calcolo	Valori ammessi	NOTE	Peso	VS	RA	VM
5a	OBIETTIVI DI SAUURE E DI FUNZIONAMENTO	Sensibilizzazione del personale e dell'utenza e alimentazione fascicolo sanitario	Il fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) è lo strumento digitale regionale attraverso il quale il cittadino può consultare e gestire i propri documenti clinici, che potranno essere disponibili agli operatori sanitari, in caso di necessità, per finalità di cura. Per il buon esito del progetto FSE è necessario coinvolgere un numero significativo di cittadini ricorrendo a tutte le azioni possibili per acquisire il consenso informato per l'attivazione del FSE e per alimentare con i referti di laboratorio ed a seguire con altre tipologie di referto.	% di consensi informati favorevoli acquisiti rispetto a: numero di pazienti dimessi (area degenza e PS estese pediatrica e terapia intensiva), numero prestazioni ambulatoriali (area ambulatoriale/laboratori), numero personale dipendente (area amministrativa, e/o articolazioni a supporto dell'organizzazione assistenziale e area degenza pediatrica e terapia intensiva).	numero consensi favorevoli acquisiti/numero dimessi o pazienti trattati ambulatorialmente o dipendenti (a seconda dell'area specifica degenza o ambulatoriale o amministrativa)	>5%	valido ai fini della produttività 2019 - 2020	5			
7	OBIETTIVI DI SAUURE E DI FUNZIONAMENTO	Incremento prescrizioni in modalità dematerializzata	I medici dipendenti pubblici (ospedalieri, specialisti ambulatoriali interni, ecc.), sono individuati dal DA 12/08/2010 (GUNS 27/08/2010) come prescrivitori di farmaci e prestazioni specialistiche. Il DA 2234/2015 (disposizioni inerenti le prescrizioni medicinali) ha imposto l'obbligo di assolvere alla prescrizione di farmaci. Tuttavia molti medici non si sono ancora adeguati quindi occorre potenziare il sistema di modalità di prescrizione dematerializzata	% di medici dipendenti abilitati alle prescrizione in modalità dematerializzata che abbiano effettuato nel periodo di riferimento almeno una prescrizione	punteggio ottenuto in base ai valori attribuiti agli indicatori specifici	>=101	valido ai fini della produttività 2019 - 2020	5			
7a	OBIETTIVI DI SAUURE E DI FUNZIONAMENTO	Incremento prescrizioni in modalità dematerializzata	I medici dipendenti pubblici (ospedalieri, specialisti ambulatoriali interni, ecc.), sono individuati dal DA 12/08/2010 (GUNS 27/08/2010) come prescrivitori di farmaci e prestazioni specialistiche. Il DA 2234/2015 (disposizioni inerenti le prescrizioni medicinali) ha imposto l'obbligo di assolvere alla prescrizione di farmaci. Tuttavia molti medici non si sono ancora adeguati quindi occorre potenziare il sistema di modalità di prescrizione dematerializzata	Numero medio di prescrizioni annue per medico come rilevato dal cruscotto integrato del sistema IS	numero di medici dipendenti abilitati alla prescrizione in modalità dematerializzata che abbiano effettuato nel periodo di riferimento almeno una prescrizione/numero totale medici abilitati	>=31%		2,5			
8	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione con specifico riferimento ai rischi connessi in sanità nonché degli obblighi di trasparenza	Vedi PTPC Aziendale triennio 2019-21, aggiornamento 2019	Implementazioni azioni previste nel PTPC, Mappatura del processo per ciascuna UO	Verifica su documentazione presentata	SI/NO	valido ai fini della produttività 2020	3			
9	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza delle disposizioni impartite dalla normativa Nazionale e Regionale in materia di libera professione intramuraria	Mantenimento dell'equilibrio, ripartizione preventi e rilevazione rischi e costi per finalità CdG	cf. indicatori specifici di seguito riportati	punteggio ottenuto in base ai valori attribuiti agli indicatori specifici	SI/NO	valido ai fini della produttività 2020	2			
9a	OBIETTIVI GENERALI	Osservanza delle disposizioni impartite dalla normativa Nazionale e Regionale in materia di libera professione intramuraria	Rispetto dell'equilibrio tra le prestazioni erogate in istituzionale e ed in ALPI	Numero di prestazioni erogate in regime ALPI/prestazioni erogate in istituzionale per ogni singola specialità	Verifica semestrale attraverso il confronto tra i flussi di erogazione	SI/NO		2			
11	OBIETTIVI DI SAUURE E DI FUNZIONAMENTO	Contributo nella definizione dei Piani Attualizzati Aziendali - Area qualità, governo clinico e sicurezza dei pazienti - Sicurezza dei pazienti	Vedi PPA	cf. indicatori specifici di seguito riportati	punteggio ottenuto in base ai valori attribuiti agli indicatori specifici	SI/NO	valido ai fini della produttività 2020	1			
11i	OBIETTIVI DI SAUURE E DI FUNZIONAMENTO	11.2.4 Piani Attualizzati Aziendali - Area qualità, governo clinico e sicurezza dei pazienti: APPROPRIATEZZA	Adempimenti obiettivi regionali previsti dal piano annuale concetti analitici (PACA)	Rispetto degli adempimenti previsti	valori ammessi SI/NO (accertamento su documentazione presentata dal referente ob. aziendale)	SI/NO		1			
12d	OBIETTIVI DI SAUURE E DI FUNZIONAMENTO	Adeguamento del valore degli indicatori previsti dal piano nazionale esiti alla media delle 10 migliori strutture italiane	Colectoscopia laparoscopica (media migliori 10 strutture italiane fonte PNC 2017) 95,3%	% ricoveri con intervento di colectoscopia laparoscopica con degenza post operatoria inferiore a 3 gg (differenza fra data dimissione e data intervento)	numero ricoveri con intervento di colectoscopia laparoscopica con degenza post operatoria inferiore a 3 gg (differenza fra data dimissione e data intervento)/numero ricoveri con intervento di colectoscopia laparoscopica	71%-100%	valido ai fini della produttività 2019 - 2020	5			

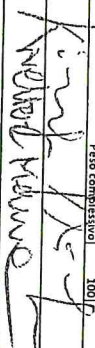


[Handwritten signature]

ES



OBIETTIVI DI STRUTTURA 2019-2020

Scheda di assegnazione obiettivi di struttura		Data									
UOC	Chirurgia Generale e d'urgenza (VS)	Cod.	09.21.00 65								
RESPONSABILE ASSEGNAZIONE	MESSINA WALTER	Matricola	17037								
OBIETTIVI DEL DIPARTIMENTO SOTTOSCRITTORE DEGLI OBIETTIVI	Galio Vincenzo	Matricola	3244								
OBIETTIVI ASSEGNATI											
Nr	Area di intervento	Obiettivo	Dettaglio obiettivo	Indicatore di risultato	Formula di calcolo	Valori ammessi	NOTE	Peso	VS	RA	VM
13	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Definire i percorsi programmati di certificabilità del bilancio	Adozione delle procedure previste dal PAC	cfr. indicatori specifici di seguito riportati	punteggio ottenuto in base ai valori attribuiti agli indicatori specifici	S/NO	valido ai fini della produttività 2019 - 2020	3			
13a	OBIETTIVI DI SALUTE E DI FUNZIONAMENTO	Definire i percorsi programmati di certificabilità del bilancio	Applicazione procedure PAC correlate con le periodiche applicazioni di carico e scarico e gli inventari trimestrali	consegna DDT entro 5 gg lavorativi e presenza di cartelli/scarichi settimanali	accertamento su documentazione presentata	S/NO		3			
17	OBIETTIVI SPECIFICI	Miglioramento indicatori attività di ricovero	Per la verifica del raggiungimento dell'obiettivo saranno considerati i valori assunti dagli indicatori standard del tasso di occupazione, 'turn over', degenza media, indice di rotazione (questi ultimi tre indicatori saranno rivalutati in base al peso medio dell'anno)	cfr. indicatori specifici di seguito riportati	punteggio ottenuto in base ai valori attribuiti agli indicatori specifici (il peso attribuito sarà proporzionale al risultato raggiunto rispetto ai valori ammessi)	cfr. valori di dettaglio	valido ai fini della produttività 2019-2020	6			
17a	OBIETTIVI SPECIFICI	Miglioramento indicatori attività di ricovero	Miglioramento occupazione dei posti letto	tasso di occupazione dei posti letto in DO	giornate di degenza effettive/giornate di degenza teoriche	compreso fra 90% e 100%		1			
17b	OBIETTIVI SPECIFICI	Miglioramento indicatori attività di ricovero	Miglioramento turn over	indice di turn over in DO	giornate di degenza teoriche-giornate di degenza effettive/Ingressi	compreso tra 0 ed 1		1			
17c	OBIETTIVI SPECIFICI	Miglioramento indicatori attività di ricovero	Miglioramento degenza media rispetto al peso medio annuo	incremento del rapporto DM/PM 2018 in DO	conforto peso medio e degenza media rispetto all'anno precedente	compreso tra 10% e 25%		1			
17d	OBIETTIVI SPECIFICI	Miglioramento indicatori attività di ricovero	Miglioramento occupazione dei posti letto DH	tasso di occupazione dei posti letto in DH	giornate di degenza effettive/giornate di degenza teoriche	compreso fra 80% e 100%		1			
17e	OBIETTIVI SPECIFICI	Miglioramento indicatori attività di ricovero	Miglioramento peso medio annuo DH	incremento del peso medio in DH	incremento del peso totale/dimessi come da valori ammessi	compreso tra 10% e 25%		1			
17f	OBIETTIVI SPECIFICI	Miglioramento indicatori attività di ricovero	Riduzione abbattimento per DRG ad elevato rischio di non appropriatezza	riduzione valore abbattimento DRG	valore abbattimento 2019- valore abbattimento 2018/valore abbattimento 2018	compreso tra -0,01% e -50%		1			
18a	OBIETTIVI SPECIFICI	Planificare l'attività formativa per l'anno 2020	Stesura annuale del piano formazione	Predisposizione Piano formazione 2020	valori ammessi S/NO (accertamento su documentazione presentata dal referente ob. aziendali)	S/NO		0			
18b	OBIETTIVI SPECIFICI	Realizzare le attività previste nel Piano Formazione ECM	realizzare almeno il 50% degli eventi/PFA inseriti	Presentazione periodica dati nel formato richiesto	valore proporzionale rispetto al 100%	51-100%		0			
Il Dirigente sottoscrittore degli obiettivi											
Il Direttore del Dipartimento sottoscrittore degli obiettivi											
Responsabile dell'assegnazione degli obiettivi											
Peso complessivo: 100 P											
<p style="text-align: right;">  Galio Vincenzo </p>											

M.A.: VS - Valore soglia (min. valutab.); RA-Risultato Atteso; VM - Valore Massimo valutabile

ES





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell'art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo on-line dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello", istituito sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it, a decorrere dal giorno 26 GEN 2020 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
 sono pervenute opposizioni da _____

L'ADDETTO
ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO
INCARICATO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

decorso il termine (10 giorni
dalla data di pubblicazione)
ai sensi dell'art. 53, comma 6,
L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell'art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell'art. 53, comma 7,
L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO
INCARICATO

ESTREMI RISCONTRO TURORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all'Assessorato Regionale Salute in data _____
prot. n. _____

SI ATTESTA

che l'Assessorato Regionale Salute,
esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall'art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

IL FUNZIONARIO
INCARICATO

