

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N° 1196 DEL 22 DIC 2021

**OGGETTO:** Autorizzazione proroga della Convenzione, per sei mesi, con ARNAS Civico di Palermo per la gestione dell'informatizzazione dei contratti estimatori per i dispositivi medici.

**STRUTTURA PROPONENTE:** AFFARI GENERALI **PROPOSTA N°** 316 **DEL** 21.12.2021

*Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento attestano – con la sottoscrizione del presente atto ed a seguito dell'istruttoria effettuata – la regolarità della procedura seguita, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza nonché utile per il servizio pubblico.*

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Giuseppina Sutura

(firma) *[Firma]*

Data: 21.12.2021

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
UOC AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Alessia Nasta

(firma) *[Firma]*

Data: 21/12/2021

IL DIRETTORE AD INTERIM  
UOC AFFARI GENERALI  
Ing. Vincenzo Di Rosa

(firma) *[Firma]*

Data: 21.12.2021

*Il Funzionario addetto al controllo di budget attesta – con la sottoscrizione del presente atto – che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico e, pertanto, ne attesta la copertura economica dei costi. Attesta, inoltre, il NULLA OSTA in quanto conforme alle norme sulla contabilità.*

Conto Economico (n°): 50202.01.4601

Importo (€): 10.800,00 + IVA

Sub-autorizzazione (numero): ANNO 2022

IL FUNZIONARIO ADDETTO  
AL CONTROLLO DI BUDGET  
Dr. \_\_\_\_\_

Data

21 - 12 - 2021

Firma  
Il Direttore ad interim dell'U.O.C.  
Economico-Spaziale, Patrimoniale  
Dott.ssa Anna-Maria Amante

**PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

*Dr.ssa Loredana Di Salvo*

Favorevole  Non Favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/12/2021

Firma *[Firma]*

**PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO**

*Dr. Aroldo Gabriele Rizzo*

Favorevole  Non Favorevole  
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/12/21

Firma *[Firma]*

Il presente provvedimento si compone di n. \_\_\_\_\_ pagine, di cui n. \_\_\_\_\_ pagine di allegati.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Dr. Walter Messina*

*[Firma]*

In data 22 DIC 2021 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello" di Palermo, Viale Strasburgo n. 233, P.I. 05841780827

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Walter Messina

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 4 aprile 2019, con l'intervento del Direttore Amministrativo Dr.ssa Loredana Di Salvo, nominato con delibera n. 101 del 26 gennaio 2021 e dal Direttore Sanitario Dr. Aroldo Gabriele Rizzo, nominato con Delibera n. 257 del 21 giugno 2019, assistito dal segretario verbalizzante Giuseppe Bartolotta, adotta la seguente deliberazione.



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO TECNICO AMMINISTRATIVO  
DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. AFFARI GENERALI

Ing. Vincenzo Di Rosa

### RICHIAMATA

la Delibera n. 1439 del 19.10.2021, ai cui contenuti si rimanda, con la quale è stata autorizzata la proroga della convenzione, stipulata, giusta delibera 1193 del 24.9.2020, con l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico- Di Cristina – Benfratelli di Palermo, per regolamentare lo svolgimento della gestione informatizzata del materiale in conto deposito per i dispositivi medici a supporto dell'Unità Operativa di Farmacia e l'attività di monitoraggio delle forniture di materiale specialistico in transito presso i magazzini Farmacia del Presidio Ospedaliero Cervello e del Presidio Ospedaliero Villa Sofia dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello", secondo le modalità della convenzione stessa, per tre mesi a decorrere dal 29.9.2021 e sino al 28.12.2021, agli stessi prezzi e condizioni contrattuali;

### PRESO ATTO

che:

- in data 29.12.2021 andrà a scadere la Convenzione;
- con nota prot. n. 7274 del 9.12.2021 ( **ALL.A**), il Direttore dell'UOC Farmacia, Dott.ssa Piera Polidori, ha espressamente richiesto la proroga della consulenza oggetto del presente atto per ulteriori 6 mesi.
- in data 16.12.2021 il Direttore Amministrativo, nel trasmettere la nota su citata prot. n. 7274 del 9.12.2021, ha espresso il proprio nulla osta e che in data 21.12.2021 il Direttore Sanitario ha apposto il proprio nulla osta sulla stessa nota;

### PRESO ATTO

del nuovo schema della Convenzione per la proroga, per sei mesi, senza soluzione di continuità, a decorrere dal 29.12.2021 e sino al 28.6.2022, agli stessi costi e condizioni contrattuali di cui alla precedente convenzione con l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico- Di Cristina – Benfratelli di Palermo, con sede a Palermo Piazza Nicola Leotta n°4, Codice Fiscale n. 05841770828, per regolamentare lo svolgimento della gestione informatizzata del materiale in conto deposito per i dispositivi medici a supporto dell'Unità Operativa di Farmacia e l'attività di monitoraggio delle forniture di materiale specialistico in transito presso i magazzini Farmacia del Presidio Ospedaliero Cervello e del Presidio Ospedaliero Villa Sofia dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" predisposto ed **allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione All.B ,composto da n°4 pagine;**



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

### DATO ATTO

che la spesa complessiva presunta, ammonta a circa €. 10.800,00, considerato il tetto massimo di 20 ore mensili di attività di consulenza per tutto il periodo della durata della Convenzione (sei mesi dal 29.12.2021 al 28.6.2022) e che detta spesa troverà copertura finanziaria nel conto economico di spesa n° 5.02.02.01.0601 avente oggetto "Altri servizi non sanitari da pubblico – Aziende Sanitarie del Bilancio dell'esercizio finanziario 2022"

### DATO ATTO

**che l'AOOR Villa Sofia si fara' carico degli oneri assicurativi esclusivamente "causa Infortuni, anche in itinere "in favore del dott. Mario Valenza e resta manlevata da qualunque altra responsabilità per danni da responsabilità civile e danni verso terzi per l'attività di cui alla presente convenzione;**

### ATTESO

che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

### ATTESO

che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

### ATTESO

che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

## PROPONE DI

- 1) Prendere atto della nota prot. n. 7274 del 9.12.2021(All.A), con la quale il Direttore dell'UOC Farmacia, Dott.ssa Piera Polidori, ha espressamente richiesto la proroga della consulenza oggetto del presente atto per ulteriori 6 mesi, corredata dai nulla osta del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;
- 2) Prendere Atto del nuovo schema della Convenzione per la proroga, per sei mesi, senza soluzione di continuità, a decorrere dal 29.12.2021 e sino al 28.06.2022 agli stessi prezzi e condizioni contrattuali, con l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico- Di Cristina – Benfratelli di Palermo, con sede a Palermo Piazza Nicola Leotta n°4, Codice Fiscale n. 05841770828, per regolamentare lo svolgimento della gestione informatizzata del materiale in conto deposito per i dispositivi medici a supporto dell'Unità Operativa di Farmacia e l'attività di



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

monitoraggio delle forniture di materiale specialistico in transito presso i magazzini Farmacia del Presidio Ospedaliero Cervello e del Presidio Ospedaliero Villa Sofia dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" predisposto ed **(allegato B al presente atto come parte integrante e sostanziale ,composto da n°4 pagine);**

- 3) Dare Atto che la spesa complessiva presunta, ammonta a circa €. 10.800,00, oltre Iva, considerato il tetto massimo di 20 ore mensili di attività di consulenza, per tutto il periodo di durata della Convenzione (sei mesi dal 29.12.2021 al 28.6.2022) e che detta spesa troverà copertura finanziaria nel conto economico di spesa n° 5.02.02.01.0601 avente oggetto "Altri servizi non sanitari da pubblico – Aziende Sanitarie del Bilancio dell'esercizio finanziario 2022"
- 4) Dare atto **che l'AOOR Villa Sofia si fara' carico degli oneri assicurativi esclusivamente "causa Infortuni, anche in itinere "in favore del dott. Mario Valenza e resta manlevata da qualunque altra responsabilità per danni da responsabilità civile e danni verso terzi per l'attività di cui alla presente convenzione;**
- 5)Trasmettere copia della presente deliberazione, per l'esecuzione e quant'altro di competenza, all'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico-Di Cristina – Benfratelli di Palermo ed alle seguenti articolazioni organizzative aziendali: Unità Operativa Economico Finanziario e Patrimoniale; Unità Operativa Farmacia, Direzione Medica P.O. Cervello e Direzione Medica P.O. Villa Sofia;
- 6)Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare adeguata assistenza sanitaria, in ottemperanza alle direttive emanate dall'Assessorato Regionale della Salute.

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Giuseppina Sutera)

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
UOC AFFARI GENERALI

(Dott.ssa Alessia Nasta)

IL DIRETTORE AD INTERIM  
UOC AFFARI GENERALI

(Ing. Vincenzo Di Rosa)



## DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

### IL DIRETTORE GENERALE

#### IN VIRTÙ

del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 04/04/2019 di nomina del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello e della susseguente Delibera n. 1 del 16 aprile 2019 di presa d'atto di detto D.P.R.S.

#### VISTA

la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto "Autorizzazione proroga della Convenzione, per sei mesi, con ARNAS Civico di Palermo per la gestione dell'informatizzazione dei contratti estimatori per i dispositivi medici."

#### ACQUISITI

i pareri espressi dal Direttore Amministrativo Aziendale e dal Direttore Sanitario Aziendale;

#### RITENUTO

di condividerne il contenuto;

### DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

#### 1) Prendere atto

della nota prot. n. 7274 del 9.12.2021 (**allegata al presente provvedimento come parte integrante ALL.A**), con la quale il Direttore dell'UOC Farmacia, Dott.ssa Piera Polidori, ha espressamente richiesto la proroga della consulenza, oggetto del presente atto, per ulteriori 6 mesi corredata dai nulla osta del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

#### 2) Approvare

il nuovo schema della Convenzione per la proroga, per sei mesi, senza soluzione di continuità, a decorrere dal 29.12.2021 e sino al 28.06.2022 agli stessi prezzi e condizioni contrattuali, con l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico- Di Cristina – Benfratelli di Palermo, con sede a Palermo Piazza Nicola Leotta n°4, Codice Fiscale n. 05841770828, per regolamentare lo svolgimento della gestione informatizzata del materiale in conto deposito per i dispositivi medici a supporto dell'Unità Operativa di Farmacia e l'attività di monitoraggio delle forniture di materiale specialistico in transito presso i magazzini Farmacia del Presidio Ospedaliero Cervello e del Presidio Ospedaliero Villa Sofia dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" predisposto ed (**allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (All. B composto da n°4 pagine)**);



### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE



- 3) Autorizzare sin da ora la sottoscrizione della Convenzione;
- 4) Dare Atto che la spesa complessiva presunta, ammonta a circa €. 10.800,00, oltre Iva, considerato il tetto massimo di 20 ore mensili di attività di consulenza per tutto il periodo di durata della Convenzione (sei mesi dal 29.12.2021 al 28.6.2022) e che detta spesa troverà copertura finanziaria nel conto economico di spesa n° 5.02.02.01.0601 avente oggetto “Altri servizi non sanitari da pubblico – Aziende Sanitarie del Bilancio dell’esercizio finanziario 2022”
- 5) Dare atto **che l’AOOR Villa Sofia si fara’ carico degli oneri assicurativi esclusivamente “causa Infortuni, anche in itinere “in favore del dott. Mario Valenza e resta manlevata da qualunque altra responsabilità per danni da responsabilità civile e danni verso terzi per l’attività di cui alla presente convenzione;**
- 6)Trasmettere copia della presente deliberazione, per l’esecuzione e quant’altro di competenza, all’Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione “Civico-Di Cristina – Benfratelli di Palermo ed alle seguenti articolazioni organizzative aziendali: Unità Operativa Economico Finanziario e Patrimoniale; Unità Operativa Farmacia, Direzione Medica P.O. Cervello e Direzione Medica P.O. Villa Sofia ed alla UOC Affari Generali.;
- 7)Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare adeguata assistenza sanitaria, in ottemperanza alle direttive emanate dall’Assessorato Regionale della Salute.

**IL DIRETTORE GENERALE**

*(Dr. Walter Messina)*

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

*Giuseppe Bartolotta*



Copia estratta dall'Albo Online



ALLA

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI FARMACIA

tel.091 7802587- fax 091 6802523

e-mail: farmacia@villasofia.it

Prot. 74274

Palermo, 09.12.2021

→ Direttore amministrativo  
Direttore sanitario  
Direttore Generale

Oggetto: proroga contratto consulenza Dr. Valenza

Gentilissimi,

considerata la criticità relativa alla carenza di materiale sanitario, la presenza di diverse gare in scadenza e anche in considerazione della mia breve esperienza in questa azienda, si richiede di prorogare la consulenza in oggetto di 6 mesi, in questo modo possono crearsi le condizioni per una più attenta valutazione.

Cordiali Saluti

Il Direttore UOC Farmacia

Dott.sa Piera Polidori

*Piera Polidori*

*21/12/21*

*le Dattile we 10/1/21*

Az. Osp. Villa Sofia - Carvillio Palermo
10 DIC. 2021
Protocollo n. <i>34016/10</i>

M.O.  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Arcido Gabriele Rizzo



Loredana Di Salvo <l.disalvo@villasofia.it>

---

**I: proroga contratto consulenza Dr Valenza**

2 messaggi

---

**Segreteria Direzione Amministrativa** <segreteria@villasofia.it>  
A: l.disalvo@ospedaliriunitipalermo.it

16 dicembre 2021 11:46

**Da:** Segreteria Direzione Amministrativa [mailto:segreteria@villasofia.it]

**Inviato:** lunedì 13 dicembre 2021 09:56


**A:** Loredana Di Salvo

**Oggetto:** proroga contratto consulenza Dr Valenza

Si trasmette in allegato alla presente la nota prot.n. 34016 /20 del 10.12.2021

Riccardo

---

 **proroga contratto consulenza Dr Valenza.pdf**  
527K

---

**Loredana Di Salvo** <l.disalvo@villasofia.it>

16 dicembre 2021 12:14

A: Aroldo Rizzo <a.rizzo@ospedaliriunitipalermo.it>, Walter Messina <w.messina@ospedaliriunitipalermo.it>

Ccn: Piera Polidori <p.polidori@ospedaliriunitipalermo.it>, mario valenza <mario.valenza.dr@gmail.com>, Alessia Nasta <a.nasta@ospedaliriunitipalermo.it>

----- Forwarded message -----

**Da:** Segreteria Direzione Amministrativa <segreteria@villasofia.it>

**Date:** gio 16 dic 2021 alle ore 11:46

**Subject:** I: proroga contratto consulenza Dr Valenza

**To:** <l.disalvo@ospedaliriunitipalermo.it>

Con riferimento alla richiesta del Direttore della Farmacia, allegata per una pronta lettura, e considerate le motivazioni addotte, nulla osta da parte della Scrivente Direzione Amministrativa alla proroga della convenzione con il Civico, di prossima scadenza, per sei mesi, salvo diverso avviso delle SS.LL..

[Testo tra virgolette nascosto]

---

 **proroga contratto consulenza Dr Valenza.pdf**  
527K



**CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELL'INFORMATIZZAZIONE DEI CONTRATTI  
ESTIMATORI PER I DISPOSITIVI MEDICI**

**TRA**

- l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello di Palermo, con sede in Palermo Viale Strasburgo, n.233 c.a.p. 90146, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 05841780827, che nel prosieguo della presente convenzione verrà chiamata per brevità anche “Azienda Ospedaliera”, nella persona del Direttore Generale e Rappresentante Legale, Dott. Walter Messina, nato a Palermo il 26 settembre 1969, Codice Fiscale MSSWTR69P26G2730, ivi domiciliato per ragioni della sua carica,

**E**

- l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione “Civico- Di Cristina – Benfratelli di Palermo, Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. 05841770828, che nel prosieguo del presente contratto verrà chiamata per brevità “ ARNAS Civico ”, nella persona del Legale rappresentante Dott. Roberto Colletti, nato a Siculiana (AG) il 4.7.1959, CLLRRT59L04I723D, ivi domiciliato per ragioni della sua carica;

**PREMESSO CHE**

- con Delibera n. 1439 del 19.10.2021, ai cui contenuti si rimanda, è stata autorizzato il rinnovo della convenzione, stipulata, giusta delibera 1193 del 24.9.2020, con l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione “Civico- Di Cristina – Benfratelli di Palermo, per regolamentare lo svolgimento della gestione informatizzata del materiale in conto deposito per i dispositivi medici a supporto dell'Unità Operativa di Farmacia e l'attività di monitoraggio delle forniture di materiale specialistico in transito presso i magazzini Farmacia del Presidio Ospedaliero Cervello e del Presidio Ospedaliero Villa Sofia dell'Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello “, secondo le modalità della convenzione stessa, per tre mesi a decorrere dal 29.9.2021, agli stessi prezzi e condizioni contrattuali;
- in data 29.12.2021 andrà a scadere la Convenzione;

**TENUTO CONTO CHE**

- la procedura per l'informatizzazione della gestione del materiale in conto deposito e l'attività di monitoraggio delle forniture di materiale specialistico in transito presso i magazzini Farmacia del Presidio Ospedaliero Cervello e del Presidio Ospedaliero Villa Sofia dell'Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Villa Sofia –

Cervello” assume rilevanza per le conseguenti implicazioni nella certificabilità del bilancio;

- con nota prot. n. 7274 del 9.12.2021, corredata dai nulla osta del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, il Direttore dell’UOC Farmacia, Dott.ssa Piera Polidori, ha espressamente richiesto la proroga della consulenza oggetto del presente atto per ulteriori 6 mesi.

Tutto ciò premesso;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1**

#### **Art. 1 - Oggetto della convenzione**

La convenzione ai fini della regolamentazione dello svolgimento della gestione informatizzata del materiale in conto deposito per i dispositivi medici a supporto dell’Unità Operativa di Farmacia e dell’attività di monitoraggio delle forniture di materiale specialistico in transito presso i magazzini Farmacia del Presidio Ospedaliero Cervello e del Presidio Ospedaliero Villa Sofia dell’Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello”.di cui alla Delibera 1193 del 24.9.2020, già prorogata con delibera n. 1439 del 19.10.2021, viene ulteriormente prorogata, per sei mesi (6) senza soluzione di continuità dal 29.12.2021 al 28.6.2022 , alle stesse condizioni economiche e contrattuali sinora praticate, avvalendosi della professionalità individuata dalla stessa ARNAS Civico con Delibera n. 001230 dell’8.10.2021, Dott. Mario Valenza;

#### **Art. 2 - Gestione attività**

Lo specialista presterà l’attività oggetto della Convenzione presso l’Unità Operativa di Farmacia dell’Azienda Ospedaliera, per un tetto massimo di n. 20 ore mensili, da svolgersi al di fuori dell’orario di servizio, con rientri pomeridiani mensili da concordare con il Direttore dell’UOC Farmacia dell’AOOR Villa Sofia Cervello, senza nocumento per l’attività istituzionale che svolge presso l’Azienda di appartenenza ARNAS Civico.

L’attività lavorativa consisterà nelle seguenti prestazioni:

- nell’analisi dell’attuale stato della gestione del conto deposito e nell’attivazione del software già in corso di implementazione da parte dell’Impresa GPI di Trento che consentirà la gestione informatizzata dei contratti estimatori per i dispositivi medici, per l’eliminazione di ogni forma di criticità, nel rispetto dei percorsi attuativi di certificabilità del bilancio.
- nella esatta e tempestiva compilazione dei verbali di impianto (previa verifica dei prodotti ) e del corrispondente ordine di reintegro ad opera dell’Unità Operativa di Farmacia;
- nella prosecuzione dell’attività di formazione a personale dipendente dell’AOOR Villa Sofia Cervello, individuato dal Direttore dell’UOC Farmacia, ivi compresa la formazione al Dirigente Farmacista di recente reclutamento;
- l’attività dovrà essere resa compatibilmente con l’attività resa dall’Unità Operativa di Farmacia dell’Azienda Ospedaliera e secondo quanto concordato con il Direttore della citata U.O..

### **Art. 3 - Assicurazione**

L'A.O. Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello provvederà alla copertura assicurativa del consulente contro il rischio da infortuni, anche in itinere, di conseguenza l'AOOR Villa Sofia – Cervello è manlevata da qualunque altro tipo di responsabilità civile e per danni contro terzi.

### **Art. 4 - Durata**

La durata della presente convenzione è fissata in mesi sei (6) dalla data del 29.12.2021, senza soluzione di continuità, e sino al 28.6.2022.

Potrà essere risolta anticipatamente, se vi sia in tal senso richiesta di una delle parti, da comunicarsi all'altra parte con preavviso di giorni trenta tramite posta elettronica certificata ufficiale delle due Aziende ospedaliere.

### **Art. 5- Oneri economici**

Per l'esercizio delle prestazioni di cui al sopracitato l'articolo 2 è previsto un compenso pari ad una tariffa oraria omnicomprendente di € 90,00 = oltre IVA come per legge.

L'Arnas Civico provvederà ad emettere regolare fattura ogni due mesi per le prestazioni rese, e corrisponderà al dipendente interessato il compenso previsto, detratta la quota del 26% spettante alla stessa, a copertura degli oneri correlati alla gestione.

L'Azienda Ospedaliera si impegna a versare, secondo quanto sopra stabilito per le prestazioni di cui al sopracitato l'articolo 2 direttamente all'Arnas Civico di Palermo il compenso pattuito in tre rate bimestrali posticipate.

Mensilmente il consulente provvederà a stilare e sottoscrivere un rendiconto degli accessi, che riporterà i giorni e l'arco orario impegnato nell'attività convenzionale, nonché il numero di ore prestate per accesso, e la tariffa oraria in conformità all'atto di convenzione, acquisendo su tale rendiconto il formale visto di conferma da parte del Direttore della UOC Farmacia, che lo trasmetterà, entro e non oltre 15 giorni successivi al mese di riferimento, alla U.O.C. Economico Finanziario di questa Azienda, che provvederà alla emissione della relativa fattura.

### **Art. 6. - Foro competente**

Le parti accettano di definire amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla presente convenzione. Nel caso in cui non sia possibile raggiungere in questo modo l'accordo, le parti concordano che è competente il Foro di Palermo.

### **Art. 7. - Norme di rinvio**

Per tutto quanto non disciplinato dalla presente convenzione, si applicano le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia o ad accordi successivi appositamente sottoscritti tra le parti.

La presente Convenzione, deve essere firmata digitalmente, è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 4 della tariffa II parte seconda del DPR n. 131 del 26 aprile 1986, e le spese di registrazione sono a carico della parte richiedente, l'imposta di bollo se dovuta è a carico di ciascun ente per le copie di propria competenza.

Il presente atto è scritto con mezzo elettronico e occupa 4 (quattro) pagine.

Letto, approvato, sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 15, comma 2 bis della Legge 7 agosto 1990, n.241.

Azienda Ospedaliera

di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico - Di Cristina – Benfratelli "

(Dott. Roberto Colletti)

Palermo,   /  /  

Azienda Ospedaliera

Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello

(Dott. Walter Messina)

Palermo,   /  /  

Copia estratta dall'Albo on line



**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell’art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all’originale è stata pubblicata in formato digitale all’Albo on-line dell’Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello”, istituito sul sito [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it), a decorrere dal giorno \_\_\_\_\_ e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni  
 sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

L’ADDETTO  
 ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO  
 DELEGATO

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

**DELIBERA NON SOGGETTA  
 AL CONTROLLO**

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

**ESECUTIVA**

decorso il termine (10 giorni  
 dalla data di pubblicazione)  
 ai sensi dell’art. 53, comma 6,  
 L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

**IMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

ai sensi dell’art. 53, comma 7,  
 L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO  
 INCARICATO

**ESTREMI  
 RISCONTRO TUTORIO**

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all’Assessorato Regionale Salute in data \_\_\_\_\_

prot. n. \_\_\_\_\_

**SI ATTESTA**

che l’Assessorato Regionale Salute,  
 esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l’approvazione con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato.

- ha pronunciato l’annullamento con atto prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato.

- Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall’art. 16 della L.R. n. 5/09 dal \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO  
 INCARICATO

