



Sede Legale
Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo

CONFERIMENTO INCARICO DI SOSTITUZIONE, AI SENSI DELL'ART. 22 C.C.N.L. 19/12/20219 AREA SANITA' SECONDO LA DISCIPLINA DI CUI ALL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO AZIENDALE APPROVATO CON DELIBERAZIONE N. 820 DEL 24/06/2020, DI DIREZIONE DELL'U.O.C. DI ODONTOIATRIA E STOMATOLOGIA.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

RENDE NOTO

In esecuzione della deliberazione n. _____ del _____, è indetto Avviso interno di manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di sostituzione ex art. 22 CCNL 19/12/2019, secondo le modalità e procedure stabilite dall'art. 5 del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 820 del 24/06/2020, di Direzione dell'U.O.C. di Odontoiatria e Stomatologia.

All'incarico di sostituzione potranno candidarsi i dirigenti medici in servizio nella medesima struttura mediante presentazione di istanza di manifestazione di interesse come da **allegato A** al presente avviso, con esclusione dei dirigenti medici ai quali può essere conferito un incarico di base (dirigenti con meno di cinque anni di anzianità effettiva).

TERMINE DI PRESENTAZIONE:

L'istanza, rivolta al Commissario Straordinario, redatta in carta libera e sottoscritta dall'interessato, dovrà essere presentata **entro il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale www.ospedaliriunitipalermo.it** nella sezione "concorsi" all'interno del link "non scaduti". Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la presentazione delle istanze è perentorio. A tal fine fa fede la data del timbro di ricezione dell'ufficio Protocollo o la ricevuta di consegna, nel caso di invio tramite PEC.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE:

Le domande e la documentazione ad esse allegata dovranno essere inoltrate, esclusivamente, con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda** sito in Viale Strasburgo, 233 Palermo;
- b) mediante casella di posta elettronica certificata (PEC)**, intestata al candidato, al seguente indirizzo: concorsi.ospedaliriunitipalermo@postecert.it

Il termine per la presentazione delle istanze è perentorio. A tal fine fa fede la data del timbro di ricezione dell'ufficio Protocollo o la ricevuta di consegna, nel caso di invio tramite PEC.

L'invio dell'istanza tramite PEC si ritiene valido se effettuato nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della

Funzione Pubblica. Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Si chiarisce inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, il termine ultimo d'invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza dell'avviso. In caso di inoltro di domanda tramite casella PEC, la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file.

Si precisa, altresì, che qualora il candidato dichiari nella domanda l'indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato dall'Amministrazione per ogni comunicazione relativa al presente avviso.

Alla domanda deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di entità personale del sottoscrittore, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti.

Nell'oggetto della PEC il candidato dovrà riportare la dicitura: "Manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di sostituzione ex art. 22 CCNL 19/12/2019, di Direzione dell'U.O.C. di Odontoiatria e Stomatologia";

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Azienda non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla selezione.

Nella domanda gli interessati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, domicilio;
- profilo professionale e disciplina di appartenenza;
- indirizzo PEC a cui, ad ogni effetto, dovrà essere inviata ogni comunicazione inerente il presente avviso;
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), ai fini dell'espletamento della procedura di valutazione comparata dei curricula.

Le istanze dovranno essere corredate da un dettagliato curriculum formativo e professionale aggiornato comprensivo - ove necessario - della relativa casistica, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

NOMINA DEL SOSTITUTO:

Il Commissario Straordinario effettuerà la nomina del sostituto con atto motivato, secondo i principi di cui all'art. 5 del regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 820/2020, integrati dalla valutazione comparata del curriculum formativo e professionale, avvalendosi del contributo del Direttore Sanitario e del Capo Dipartimento cui afferisce la Struttura.

TRATTAMENTO GIUDICO -ECONOMICO

Le sostituzioni conferite ad esito del presente avviso non si configurano come mansioni superiori in quanto avvengono nell'ambito del ruolo e livello unico della dirigenza sanitaria.

Al dirigente incaricato della sostituzione non è corrisposto alcun emolumento per i primi due mesi. Qualora la sostituzione si protragga continuativamente oltre tale periodo, al dirigente compete una indennità mensile per dodici mensilità, anche per i primi due mesi che è pari a € 600,00 qualora il dirigente sostituito abbia un incarico di direzione di struttura complessa.

Alla corresponsione delle indennità si provvede con le risorse del fondo dell'art. 95 (Fondo per la retribuzione di risultato) per tutta la durata della sostituzione. La presente clausola si applica ad ogni eventuale periodo di sostituzione anche se ripetuto nel corso dello stesso anno. L'indennità può, quindi, essere corrisposta anche per periodi frazionati. Il maggiore aggravio per il dirigente

incaricato che ne deriva potrà, nel rispetto di quanto previsto all'art. 7, comma 5, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti e materie), essere compensato anche con una quota in più di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 in conformità al Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), i dati personali, forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'Azienda per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparata dei curricula e saranno trattati anche successivamente, per finalità inerenti alla medesima procedura. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della procedura di valutazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il candidato è quindi tenuto, ai fini della partecipazione alla procedura, ad effettuare la dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, come da schema **Allegato B** al presente avviso.

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non contemplato dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni dei CC.CC.NN.LL. dell'area della Dirigenza Medica, al regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 820/2020 ed alle disposizioni di legge in materia.

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane – Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello Viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo – tel. 091/7808790 – 8791 - 8705 risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it oppure potranno consultare il sito internet www.ospedaliriunitipalermo.it nella sezione “concorsi” all'interno del link “non scaduti”.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa M.R.G. Sanfilippo

Il Commissario Straordinario
Dott. Walter Messina