

Prot. N. 13675/1
DEL 26.05.2022



Visti:

- Le linee guida ANAC n.12 del 24 Ottobre 2018;
- Il parere del Consiglio di Stato n.2017 del 03 Agosto 2018;
- La nota prot. n.77501/Gab del 03.12.2019 redatta dall'Assessorato della Salute della Regione Siciliana, con la quale sono state fornite "Indicazioni generali e criteri in recepimento delle linee guida ANAC n.12 del 24.10.2018 e del parere del Consiglio di Stato n.2017 del 03 Agosto 2018, in ordine alle modalità di conferimento degli incarichi per la rappresentanza in giudizio delle Aziende del S.S.R., nonché per l'adozione e per l'aggiornamento, dei Regolamenti aziendali per la formazione degli elenchi professionali di fiducia;
- La nota n.27006/Gab del 12.06.2020 dell'Assessore per la Salute della Regione Siciliana recante oggetto "Esecuzione della Circolare assessoriale prot. 77501/Gab del 03 Dicembre 2019, in materia di fornite "Indicazioni generali dei criteri in recepimento delle linee guida ANAC n.12 del 24/10/2018 e del parere del Consiglio di Stato n.2017 del 03 Agosto 2018, in ordine alla modalità di conferimento degli incarichi per la rappresentanza in giudizio delle Aziende del S.S.N., nonché per l'adozione e per l'aggiornamento dei Regolamenti aziendali per la formazione degli elenchi dei professionisti di fiducia";
- La deliberazione n.348 del 24.05.2019 recante "oggetto "...rimborso spese legali ai dipendenti ex art.25 CCNL 1998/2001 ed ex art.26 dell'integrativo del 20.09.2001 CCNL 1998/2001";
- Conferimento ad avvocati esterni di eventuali incarichi per la rappresentanza e difesa dell'Azienda presso le giurisdizioni superiori con sede a Roma ed in Distretti diversi da quello di Palermo".

AVVISO PUBBLICO

PER LA RIAPERTURA PER MESI DUE DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLO ELENCO AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI ASSISTENZA LEGALE E RAPPRESENTANZA IN GIUDIZIO CON VALIDITA' BIENNALE.



L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" di Palermo con deliberazione n.817 del 03.06.2021 ha approvato l'avviso pubblico per costituire un elenco di avvocati di fiducia, da utilizzare, all'occorrenza, per affidare incarichi professionali per l'assistenza e la rappresentanza e difesa nei giudizi dinanzi alle autorità civili, penali, amministrative, tributarie, nei quali questa Amministrazione sia direttamente coinvolta quale parte attiva o passiva, ovvero nei giudizi incoati nei confronti dei suoi dipendenti e degli amministratori per i quali deve essere garantito il patrocinio legale ai sensi della normativa vigente (CCNL area medica – professionale e area comparto).

L'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia- Cervello" in esecuzione alla deliberazione n. 916 del 25.05.2022 intende procedere alla riapertura per mesi due dei termini per presentare le domande di ammissione al suddetto elenco **fatte salve le domande ad oggi pervenute.**

REQUISITI GENERALI

Per essere inclusi nel suddetto elenco i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A) Essere regolarmente iscritti, da almeno cinque anni, presso il relativo Albo tenuto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati (indicando quello di appartenenza);
- B) Non avere procedimenti disciplinari in corso;
- C) Non assistere, difendere e/o rappresentare clienti in controversie (giudiziali e/o stragiudiziali) in essere contro l'Azienda Ospedaliera Villa Sofia e l'Azienda Ospedaliera V. Cervello (oggi confluite nell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello"), ovvero di rinunciare, al momento del conferimento dell'eventuale incarico, a proseguire nella predetta attività professionale e comunque di non versare in alcuna condizione di incompatibilità a difendere e rappresentare gli interessi dell'Azienda Ospedaliera Villa Sofia – Cervello e dei suoi dipendenti;
- D) Non essere risultato destinatario di una sentenza di condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari, ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, ovvero per corruzione, frode, riciclaggio di proventi di attività illecita;
- E) Nell'esercizio della propria attività professionale, non avere commesso alcun errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova;



- F) Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali, tasse e imposte in genere;
- G) Possesso di polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale, con l'indicazione del massimale assicurato;
- H) Non essersi reso colpevole di false dichiarazioni;
- I) Non trovarsi nelle condizioni di esclusioni previste dalla Legge 31.05.1965 n. 575 e ss.mm.ii. (normative antimafia);

I requisiti per ottenere l'iscrizione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

VALIDITA' DELL'ISCRIZIONE ALL'ELENCO

L'iscrizione all'elenco ha validità biennale, salvo proroga.

Alla scadenza potranno essere inserite nuove iscrizioni a seguito di pubblicazione di apposito nuovo avviso;

Coloro che non avranno più interesse all'iscrizione nell'elenco dovranno chiedere espressamente la cancellazione del proprio nominativo.

Nel corso di validità del presente avviso ciascun iscritto può aggiornare il proprio profilo integrando il curriculum vitae.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I professionisti interessati ad essere inseriti nell'elenco degli avvocati di fiducia, entro il termine di giorni sessanta dalla pubblicazione dell'Avviso nell'Albo aziendale, dovranno far pervenire apposita istanza, redatta in carta semplice, preferibilmente secondo schema (All. A) pubblicato sul sito dell'Azienda, sottoscritta e datata.

Alla predetta istanza dovranno essere allegato il curriculum vitae sottoscritto e datato e una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Detta istanza, unitamente agli allegati, dovrà essere indirizzata all'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" di Palermo – Servizio Affari Legali — Viale Strasburgo n. 233 — 90146 Palermo.

L'istanza, unitamente agli allegati, potrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda sito nello stesso Viale Strasburgo n. 233, o ancora inviata a



mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it.

La domanda di iscrizione all'elenco dovrà contenere obbligatoriamente l'indicazione di uno o più ambiti di competenza specifica nei quali l'istante intende proporsi (civile/lavoro, penale, amministrativo, tributario) e dovrà contenere, altresì, l'eventuale abilitazione all'esercizio davanti alle Magistrature Superiori con sede a Roma ed in Distretti diversi da quello di Palermo;

ACCERTAMENTO DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE E FORMAZIONE DELL'ELENCO

L'iscrizione nell'elenco consegue all'esame favorevole sulla regolarità e completezza delle istanze pervenute e della documentazione allegata e sarà disposta con provvedimento dell'Azienda.

Al soggetto interessato non verrà data comunicazione dall'avvenuta iscrizione o del rifiuto di iscrizione, dal momento che l'elenco sarà pubblicato sul sito dell'Azienda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dall'elenco di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva di procedere in qualsiasi momento ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda e nella documentazione allegata, pena esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni, ferma restando la responsabilità civile e penale che da ciò deriva.

Nel caso in cui la verifica dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento dell'incarico al professionista, e le dichiarazioni, e le dichiarazioni risultassero false, l'incarico si riterrà automaticamente decaduto.

L'incaricato dichiarato decaduto non avrà nulla a pretendere nei confronti dell'Amministrazione e, in caso di accertamento di una sua responsabilità per le dichiarazioni mendaci rese, l'Azienda si riserva la possibilità di chiedere il risarcimento del danno.

MODALITA DI UTILIZZO DELL'ELENCO E PRINCIPIO DI ROTAZIONE

Nella scelta tecnica del professionista da incaricare si terrà conto della natura



specifica dell'incarico da conferire e dell'esperienza maturata nel ramo di riferimento (civile/lavoro, penale, amministrativo e tributario).

Il Direttore Generale procederà all'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico nel rispetto del principio di rotazione all'interno dell'elenco, tenendo conto dei seguenti elementi:

- Qualificazione professionale (a titolo esemplificativo: scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento e master con esame finale, abilitazioni alle Magistrature superiori);
- Esperienze professionali;
- Esperienze nel settore sanitario;
- Collaborazione con Aziende Sanitarie.

in base alla tipologia della causa da patrocinare verranno affidati un massimo di sei incarichi per categoria all'anno ad ogni avvocato, a meno che il professionista non sia l'unico per la categoria (civile/lavoro, penale, amministrativo e tributario).

L'Azienda sceglie, per l'affidamento degli incarichi relativi alle proprie cause, avvocati iscritti nell'elenco e per la relativa categoria. E' fatta salva, tuttavia, la facoltà dell'Amministrazione di scegliere Avvocati laddove la particolarità e l'importanza del contenzioso giustifichi un affidamento fiduciario a professionisti e studi legali di chiara e notoria fama che non abbiano fatto domanda di iscrizione.

Alto stesso elenco, comunque, potranno attingere, sempre che non vi sia conflitto di interesse con l'Amministrazione, i dipendenti ai quali, per normativa contrattuale vigente, deve essere garantito il patrocinio legale con oneri a carico dell'Azienda.

DISCIPLINA DEGLI INCARICHI

A seguito della predisposizione dell'elenco, l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello, non è in alcun modo vincolata a procedere ad affidamenti.

L'acquisizione delle candidature e l'iscrizione nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al



professionista, in ordine all'eventuale conferimento.

La formazione dell'elenco è semplicemente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di trasparenza e comparazione, di soggetti qualificati ai quali poter affidare incarichi professionali specialistici.

RAPPORTI TRA L'AZIENDA E I PROFESSIONISTI

I professionisti incaricati della difesa, oltre svolgere tutti i compiti connessi alla rappresentanza in giudizio, nel rispetto dei vincoli di mandato, dovranno garantire le specifiche attività ritenute essenziali ai fini dell'inserimento nell'elenco che di seguito si individuano:

*fornire tempestivamente aggiornamenti e informazioni circa lo stato del procedimento, inviando copia delle memorie difensive, dei principali atti prodotti, nonché dei verbali di udienza quando ritenuti indispensabili per l'acquisizione di documentazione e/o relazioni dall'Amministrazione;

*assicurare la propria disponibilità ad effettuare, se richiesto dall'Azienda, incontri presso le sedi della stessa;

*fornire parere scritto ai fini della valutazione dell'opportunità/convenienza all'eventuale proposizione di appello o ricorso per Cassazione o, comunque, impugnazione ai provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;

*fornire parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale e/o stragiudiziale;

*fornire parere circa la congruità delle somme richieste in pagamento dalla controparte nell'esecuzione dei provvedimenti giudiziali nei quali l'Azienda è soccombente;

*fornire indicazioni per l'esecuzione dei provvedimenti del Giudice;

*fornire parcella pro-forma ai fini della preventiva valutazione sulla congruità della stessa e conseguente liquidazione del compenso con dettaglio analitico delle voci che la compongono attestando il rispetto delle condizioni previste dal presente avviso;



*anticipare le spese connesse all'espletamento dell'incarico professionale (contributo unificato, imposte di registro, marche da bollo, visure ecc.) che saranno successivamente liquidate (come spese documentate)

COMPENSI

Per le cause di competenza del Giudice di pace l'Azienda corrisponderà al professionista incaricato valori minimi, previsti dalle tabelle allegate al D.M. 10 Marzo 2014 n.55.

Per tutte le altre controversie verranno corrisposti detti valori minimi, determinati in base al valore della controversia, diminuiti del 30%.

Per l'attività stragiudiziale i compensi verranno corrisposti nella stessa misura di cui sopra (cioè minimi, abbattuti del 30%) e in base al valore della questione giuridica.

La liquidazione della prestazione avverrà dietro presentazione di parcella per l'attività professionale svolta, con successiva emissione di fattura elettronica.

SOSPENSIONE E/O CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Ove il soggetto incaricato si renda responsabile di una inadempienza contrattuale, l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello", potrà a proprio insindacabile giudizio sospendere l'iscrizione.

Può darsi luogo a cancellazione nel caso di:

- Accertata grave inadempienza
- Perdita dei requisiti di ammissione
- Rifiuto per due volte, nell'arco del periodo di iscrizione, dell'incarico a seguito dell'affidamento.
- Rifiuto per due volte, nell'arco del periodo di iscrizione, dell'incarico a seguito dell'affidamento.
- Mancato rinnovo alla scadenza.



ESCLUSIONE

Si procederà ad esclusione dell'inserimento nell'elenco nelle ipotesi in cui:

- Manchi la sottoscrizione della domanda;
- Manchi uno dei documenti o delle certificazioni richiesti;
- Sia pervenuta la domanda oltre il termine indicato.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi di quanto disposto dall'art.13, del D.Lgs 30 giugno 2003 n.196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello di Palermo" – Viale Strasburgo n.233, Palermo, per le finalità di gestione dell'elenco e saranno trattati anche successivamente per finalità inerenti alla gestione dell'incarico. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra. L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato Decreto legislativo.

PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo di questa Azienda e, per maggiore pubblicità e informazione, sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it

Palermo 26.05.2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dr.ssa Loredana Di Salvo)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Walter Messina)



ALLEGATO A

Scheda della domanda di iscrizione nell'elenco redatta su carta semplice.

**Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera
"Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello"
Viale Strasburgo, 233
90146 PALERMO**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a _____
il _____, C.F. _____ P.IVA _____ e
residente in _____ via/piazza _____
con studio in _____ via/piazza _____ tel. _____

CHIEDE

Di essere inserito/a nell'elenco degli avvocati di fiducia dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello, cui conferire incarichi di patrocinio e consulenza legale di cui all'avviso pubblico del _____, nei seguenti settori :

- A) civile/lavoro
- B) penale
- C) amministrativo
- D) tributario
- E) magistrature superiori

DICHIARA

Consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.46 del citato D.P.R. n.445/2000 dichiara:

- 1) Di essere in possesso del diploma di laurea in giurisprudenza conseguito il _____
c/o l'Università degli Studi di _____, con voto _____;
- 2) Di essere iscritto/a all'Albo degli Avvocati della Provincia di _____;



- 3) Di possedere l'esperienza professionale e di avere svolto gli incarichi meglio descritti nel curriculum;
- 4) Di accettare incondizionatamente le norme stabilite per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale e di rappresentanza in giudizio dall'avviso pubblico del
- 5) Di non versare in alcuna delle seguenti condizioni:
 - Di non avere in atto alcun contenzioso nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Villa Sofia Cervello, sia in proprio o quale rappresentante legale di persone fisiche e giuridiche, ovvero di rinunciare, al momento del conferimento dell'incarico, a proseguire nella predetta attività professionale e comunque di non versare in alcuna condizione di incompatibilità a difendere o rappresentare gli interessi dell'Azienda;
 - Di riconoscere e accettare che l'iscrizione nell'Elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Azienda Ospedaliera "O.R. Villa Sofia-Cervello", tantomeno il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;
 - Di non trovarsi in una delle situazioni previste dall'art.38 del D.Lgs. n.163/2006.

Le eventuali comunicazioni riguardanti il presente provvedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo: Via _____ cap _____ città _____ (prov ____) tel _____ PEC _____

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione di tale recapito, con le stesse modalità di presentazione della domanda.

Allega alla presente:

- a) Curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
- b) Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs n.196/2003.

Data

Firma