



## **CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA PATOLOGIA CLINICA P.O. V. CERVELLO I VERBALE**

L'anno duemilaVENTIDUE, il giorno TREDICI del mese di GENNAIO, alle ore 15.00, come da nota prot. n. 36242/25 DEL 30.12.2021, è stata convocata via web la conference, in relazione al perdurare dello stato di emergenza a causa dell'incremento dei soggetti affetti da SARS CoV2, si terrà presso la sede legale di questa Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello, sita in Viale Strasburgo 233 Palermo, la Commissione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Patologia Clinica P.O. V. Cervello.

Detta Commissione, nominata con provvedimento n.1538 del 05.11.2021, è composta come segue:

Dott. Aroldo Gabriele Rizzo – Direttore Sanitario Aziendale – *Membro di diritto della Commissione*

D.ssa Garau Maria Cristina – *Componente*

Dott. Giuliani Giuseppe – *Componente*

Dott. Santoro Angelo – *Componente*

D.ssa Agata morello – Segretario verbalizzante nominato con nota prot. n. 64/DSA del 04.01.2022.

I componenti di cui sopra, come previsto dalla normativa, procedono alle operazioni di sorteggio del presidente da scegliere tra i componenti esterni.

All'unanimità decidono di far assumere le funzioni di presidente la d.ssa Maria Cristina Garau.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La commissione procede quindi all'esame della documentazione esistente agli atti ed accerta che:

- con deliberazione n.778 del 24.05.2021, immediatamente esecutiva, è stato disposto di indire avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di durata quinquennale, con rapporto di lavoro esclusivo, per varie Unità Operative di area sanitaria, tra cui, quella di Direttore di struttura complessa, per l'Unità Operativa di Patologia Clinica P.O. V. Cervello – disciplina di Patologia Clinica per le modalità ed i criteri previsti dall'art.15 del D.Lgs. n.502/92 e s.m.i., dal D.P.R. del 10/12/97, n.484, dal Decreto Assessoriale n. 2274 del 24/12/2014, dal regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 610/2015;
- la selezione in oggetto è stata indetta con avviso integrale pubblicato nella GURS n. 8 del 25.06.2021 serie speciale concorsi e per estratto sulla GURI n. 61 del 03.08.2021- 4° serie speciale concorsi ed esami;
- i termini per la presentazione delle domande di ammissione sono scaduti in data 2 settembre 2021, trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione sulla G.U.R.I ;
- entro la data del 02.09.2021 sono pervenute n. 2 domande di ammissione:

- con provvedimento n. 1319 del 27.09.2021, previo accertamento del possesso dei requisiti generali e dei requisiti relativi alla regolare presentazione dell'istanza di partecipazione, si è provveduto all'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando:

	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Luogo e data di nascita</b>
<b>1</b>	Accardo Pietro Andrea	Castelvetrano il 20.05.1967
<b>2</b>	Arcoleo Francesco	Palermo il 12/07/1966

La Commissione prende atto delle note prot. nn. 36243/25, 36244/25, tutte del 30.12.2021, con la quale è stata prevista la prova di colloquio per il g. **21.01.2022 alle ore 12.00**, relativamente all'avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Direttore di Patologia Clinica P.O. V.Cervello.

La commissione, decide di procedere alla verifica delle pubblicazioni sul sito internet dell'Azienda i seguenti documenti:

- bando;
- fac – simile domanda di ammissione/dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà/curriculum formativo e professionale;
- descrizione del fabbisogno;
- avviso di sorteggio;
- provvedimento di ammissione dei candidati;
- composizione della Commissione di Valutazione;

I componenti della Commissione per la parte di rispettiva competenza, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura, confermano con la firma apposta in calce al presente verbale quanto già dichiarato in ordine all'insussistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi degli artt.51 e 52 c.p.c., in quanto applicabili, ed al non ricorrere delle condizioni di cui agli artt. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis c. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001.

La commissione esamina quindi le norme che regolano la presente selezione, e prende atto che la stessa è essenzialmente disciplinata dalle seguenti disposizioni:

- art. 15 e 15 ter D.Lgs. n. 502 /92 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e s.m.i.
- D.P.R. 10.12.1997 n. 484 “Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla Direzione Sanitaria Aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale” , per quanto applicabile;
- D.M. 30.01.1998 “Tabelle relative alle discipline equipollenti previste dalla normativa regolamentare per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale;
- Decreto Assessoriale n. 2274 del 24/12/2014, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 4 del 23/01/2015, di “Approvazione delle linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario), in attuazione dell'art. 15, comma 7-bis, del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.”;

- Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 610 del 27.05.2015
- Bando di avviso pubblico indetto con deliberazione n. 778 del 24.05.2021
- D.P.R. n. 445/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e s.m.i.

La Commissione dà atto che, in base alla vigente normativa, la selezione dovrà seguire il seguente iter:

- 1) Esame del fabbisogno organizzativo che caratterizza la struttura complessa di Patologia Clinica e del profilo professionale del dirigente da incaricare;
- 2) Presa d'atto dei punteggi massimi a disposizione per le valutazioni delle macro aree curriculum e colloquio;
- 3) Definizione delle modalità di valutazione del curriculum e del colloquio e dei relativi punteggi;
- 4) Valutazione comparativa dei curricula dei candidati ammessi alla selezione;
- 5) Espletamento e valutazione dei colloqui individuali;
- 6) Individuazione dei candidati idonei al colloquio e formulazione della graduatoria sulla base dei punteggi relativi a curriculum e colloquio;
- 7) Individuazione, sulla base dei migliori punteggi conseguiti, dalla terna dei candidati da proporre al Direttore Generale.

La Commissione procede all'esame del profilo oggettivo e soggettivo come da estratto del bando pubblicato sulla GURS n. 8 del 25.06.2021 serie speciale concorsi e sulla GURI n. 61 del 03.08.2021, reso disponibile a questa Commissione prima dell'espletamento della procedura selettiva.

La commissione, coerentemente alle disposizioni dell'art. 8 comma 4 del Regolamento aziendale in tema di “Valutazione dei candidati”, che espressamente richiamano l'art. 8 “Criteri sul colloquio e sul curriculum professionale” del DPR n. 484/97, effettuerà ai fini del conferimento dell'incarico di Struttura Complessa, la valutazione delle candidature negli ambiti articolati sulle seguenti macroaree e secondo il peso percentuale di seguito specificato:

- Curriculum 50%
- Colloquio 50%

La commissione dispone quindi per la valutazione, complessiva di 100 punti, così suddivisi: curriculum 50/100 (punteggio massimo cinquanta, su cento punti complessivi) e colloquio punti 50/100 (punteggio massimo cinquanta, su cento punti complessivi).

La Commissione con riferimento al colloquio, prende altresì atto che, la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità, è rappresentata dal punteggio di 35/50.

A tal proposito la commissione prende atto di dover procedere alla valutazione dei titoli dei candidati ed all'attribuzione dei punteggi, nell'ambito della discrezionalità tecnica che ad essa compete, sulla base di:

- Analisi comparativa dei curricula professionali dei candidati con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali – organizzative, tenuto conto dei profili soggettivo ed oggettivo della figura ricercata;
- Un colloquio diretto alla valutazione della capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione, ai volumi dell'attività svolta ed all'aderenza al fabbisogno ricercato.

La valutazione dei curricula precederà il colloquio.

Il curriculum di ciascun candidato sarà valutato utilizzando la scheda individuale con allegato Excel che rappresenta parte integrante del presente verbale, che riporta gli item di valutazione previsti dall'art. 9 del regolamento aziendale.

Gli elementi contenuti nel curriculum vanno valutati in correlazione con il grado di attinenza alle esigenze aziendali descritte nell'avviso di indizione. Per quanto concerne il curriculum, sono individuati nella scheda sette items a ciascuno dei quali la Commissione attribuisce i punti massimi, per un totale massimo complessivo di punti 50, tenendo conto che a ciascun fattore di valutazione non potrà essere assegnato un punteggio inferiore a punti 2.

Limitatamente agli items delle lettere I), II) e III) della scheda, i relativi punteggi attribuiti dalla Commissione, dovranno assumere carattere prevalente nella valutazione, salvo i casi in cui le caratteristiche del profilo da ricoprire abbiano specifiche motivate necessità, così come previsto al comma 3 dell'art. 9 del Regolamento.

Tenuto conto di quanto sopra, la Commissione stabilisce di valutare il curriculum dei candidati assegnando ai sette items i punteggi di seguito riportati:

N.	PUNTI MAX	FATTORI DI VALUTAZIONE
a)	12	Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime ( <b>tipologia azienda di provenienza</b> ).
b)	12	Posizione funzionale del candidato nelle strutture dove ha svolto la sua attività e le sue competenze, inclusi eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, scenario organizzativo ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti ( <b>incarichi</b> ).
c)	12	Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza ( <b>casistica</b> ).
d)	5	Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori ( <b>formazione</b> ).
e)	3	Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento ( <b>docenze</b> ).
f)	2	Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore valutati secondo i criteri dell'art 9 del DPR n 484/1997, nonché pregresse idoneità nazionali ( <b>formazione</b> ).
g)	4	La produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica, ( <b>pubblicazioni</b> ). Continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Per la valutazione del colloquio si rappresenta quanto segue:

1. In via preliminare, la Commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario, illustrerà ai candidati il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da ricoprire, affinché gli stessi nel corso del

colloquio possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico da conferire e propongano soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura sia dal punto di vista clinico che da quello organizzativo/gestionale.

2. Per quanto riguarda il colloquio, diretto alla valutazione della capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda, sono individuati i seguenti item di valutazione a ciascuno dei quali la Commissione attribuirà i punteggi per un totale massimo complessivo di punti 50:

N.	PUNTI MAX	ELEMENTI DI VALUTAZIONE
I	25	<p><b>Capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate</b></p> <p>Attraverso il colloquio e l'esposizione del curriculum formativo e professionale, finalizzata all'illustrazione delle conoscenze di tipo specialistico acquisite, si indagheranno, tra l'altro, le capacità del candidato che risultano particolarmente afferenti alla posizione di lavoro ed all'ambito della struttura complessa in questione, anche attraverso la descrizione degli obiettivi più importanti che lo stesso ritiene di aver raggiunto, delle innovazioni e dei miglioramenti eventualmente attuati nei contesti lavorativi in cui precedentemente ha operato, atti ad avallare il possesso delle specifiche conoscenze, competenze e specializzazione richieste per l'esercizio del ruolo da ricoprire ed il conseguimento degli obiettivi propri della struttura complessa, nel quadro generale di costante contrazione di risorse.</p>
II	25	<p><b>Accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione</b></p> <p>Accertamento del possesso in capo al candidato anche di adeguate capacità manageriali coerenti con il ruolo, di ricerca di soluzioni innovative e dell'attitudine alla ricerca continua di spazi di miglioramento, nonché della capacità di motivare le risorse umane che sarà chiamato a coordinare ed a gestire concretamente, mediante adeguato utilizzo di leve gestionali e strumenti di motivazione e di supporto dei propri collaboratori, esercitando flessibilità ed autorevolezza nei rapporti con questi ultimi.</p>

La Commissione, avuto riguardo a quanto stabilito nel bando, procede quindi nell'ambito della propria discrezionalità alla determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione, come di seguito indicato:

**A) Tipologia delle istituzioni – Azienda di Provenienza. Max 12**

La Commissione specifica che il punteggio attribuito con riferimento alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, secondo criteri:

**Fino al 30/03/2017**

Struttura di I Livello

Struttura di II Livello

Struttura di III Livello

**Dal 31/03/2017**

Struttura DEA II Livello Hub

Struttura DEA I Livello Spoke

PS Base

PS Zona Disagiata

La Commissione fa una valutazione complessiva delle aziende in cui il candidato ha lavorato tenuto conto dei periodi di permanenza nelle diverse strutture.

**B) Posizione funzionale – Incarichi:Max 12**

La Commissione stabilisce che l'anzianità di servizio utile quale requisito di ammissione non sarà oggetto di ulteriore valutazione. Saranno valutati i periodi documentati come anni, mesi e giorni.

Sarà attribuito un punteggio agli incarichi secondo i seguenti criteri:

Punti **1,20** anno direzione dipartimento;

Punti **1,00** anno struttura complessa;

Punti **0,60** anno struttura responsabile semplice dipartimentale;

Punti **0,50** anno responsabile struttura semplice e/o incarichi di alta specializzazione;

Punti **0,30** anno incarichi professionali di Dirigente medico;

Punti **0,20** anno servizio svolto in disciplina affine;

Punti **0,10** anno Servizio Militare;

Punti **0,10** anno Altre discipline.

Non verrà valutato il servizio svolto sotto forma di volontario, di precario, di borsista, stagista ed in regime di convenzione in genere.

Nel caso in cui il candidato non dichiara il giorno di inizio e fine di un incarico, la commissione riconoscerà quale periodo l'ultimo giorno del mese dichiarato quale inizio ed il primo giorno del mese dichiarato quale fine incarico.

**C) Tipologia qualitativa e quantitativa - Casistica:Max 12**

La commissione decide che sarà data particolare rilevanza alla casistica dell'ultimo decennio dando particolare considerazione al volume ed alla complessità delle prestazioni indicate nel profilo richiesto.

**CASISTICA:**

<b>VOLUME</b>	<b>COMPLESSITA'</b>
Alta	Alta
Media	Media
Bassa	Bassa

Punteggio sintetico da 0 a 12

Inoltre, la commissione decide di non valutare le casistiche non certificate dai Direttori Sanitari (così come previsto dal DPR n. 484/97).

**D) Soggiorni di Studio – Formazione:Max5**

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori.

- Soggiorni di studio o di addestramento professionale presso strutture italiane max punti 0,30 da moltiplicare x anno
- Soggiorni di studio o di addestramento professionale presso strutture estere max punti 0,40 da moltiplicare x anno.

**E) Attività Didattiche – Docenze:Max3**

La Commissione decide di valutare l'attività didattica effettuata nell'ultimo decennio presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario. Saranno valutate le docenze attinenti annue con punti **0.20** per ciascuna docenza.

**F) Formazione:Max 2**

La commissione decide di valutare le attività formative strettamente attinenti il fabbisogno definitivo e che siano svolte nell'ultimo. La Commissione stabilisce di attribuire:

- **punti 0.02** ciascuno per la partecipazione ad eventi nella qualità di relatore/docente/organizzatore.

**G) Pubblicazioni:Max 4**

La commissione decide di valutare la produzione scientifica nel indicizzate su Pubmedche abbia stretta pertinenza .

- Punti **0.25** ciascuna – Pubblicazioni su riviste Internazionali
- Punti **0,15** ciascuna –Pubblicazioni su riviste Nazionali
- Punti **0,05** ciascuna – Abstracts su riviste Internazionali
- Punti **0,02** ciascuna – Abstracts su riviste Nazionali

**COLLOQUIO**

La Commissione relativamente al colloquio decide di formulare 1 domanda organizzativaai candidati frutto di un sorteggio tra quanto proposto dai componenti della commissione relativamente alla *“capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate”* e 1 domanda relativa *“all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione”* che verranno somministrati con sistema di sorteggio.

La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

La commissione, sulla scorta dei criteri espressi, inizia la valutazione dei curricula dei candidati ammessi visionando la documentazione dagli stessi prodotta e/o autocertificata riportando i giudizi e punteggi nelle schede nominative.

I curricula vengono pubblicati e conservati agli atti della presente procedura.

Letto, confermato e sottoscritto

I lavori si sospendono alle ore 16.30

Dott. Aroldo Gabriele Rizzo - Membro di diritto della Commissione \_\_\_\_\_

D.ssa Maria Cristina Garau – Presidente \_\_\_\_\_

Dott. Giuseppe Giuliani - Componente \_\_\_\_\_

Dott. Angelo Santoro - Componente \_\_\_\_\_

Dott.ssa Agata Morello – Segretario \_\_\_\_\_