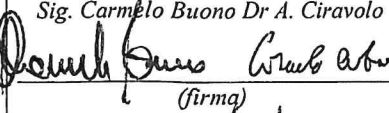

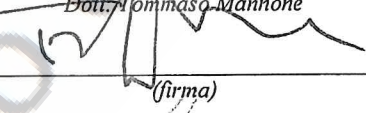


PROVVEDIMENTO
 URGENTE

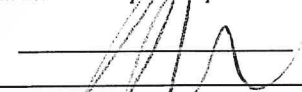
DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N° 1177 DEL 09/08/2021

OGGETTO: Autorizzazione progetto di ricerca e indizione avviso pubblico per conferimento di n.3 borse di studio per n. 1 Data Manager, n. 1 Psicologo e n. 1 Logopedista. Referente scientifico Dott.ssa Marina Rizzo PSN 2015 L.P. 5 Azione 5.17.

STRUTTURA PROPONENTE:	<u>U.O.C. Coordinamento Strutture di Staff</u>	PROPOSTA N°	<u>200</u>	DEL	<u>06-08-2021</u>
<p>Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento attestano – con la sottoscrizione del presente atto ed a seguito dell'istruttoria effettuata – la regolarità della procedura seguita, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza nonché utile per il servizio pubblico.</p>					
L'ESTENSORE DEL PROVVEDIMENTO	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE			
<u>Sig. Carmelo Buono Dr. A. Ciravolo</u>	<u>Dr. Gioacchino Borruso</u>	<u>Dott. Tommaso Mannone</u>			
					
(firma)	(firma)	(firma)			
Data: <u>26/08/2021</u>	Data: <u>27/7/2021</u>	Data: <u>06-08-2021</u>			

Considerata la tipologia del presente atto, come disposto con nota 502/DA del 4.12.2019, Il Direttore della UOC Risorse Umane, attesta, con la sottoscrizione del presente atto, di aver verificato, per la parte di propria competenza, la correttezza amministrativa del presente procedimento di indizione avviso pubblico per conferimento borse di studio.

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane 

Il Funzionario addetto al controllo di budget attesta – con la sottoscrizione del presente atto – che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico e, pertanto, ne attesta la copertura economica dei costi. Attesta, inoltre, il NULLA OSTA in quanto conforme alle norme sulla contabilità.

Conto Economico (n°): PSN 2015 2-02-04-01-0278

Importo (€): 90.000,00

Sub-autorizzazione (numero): /

IL FUNZIONARIO ADDETTO AL CONTROLLO DI BUDGET
Dr. _____

Data: 06-08-2021

Il Dirigente
U.O.C. Economia Finanziaria e Patrimoniale
Dott.ssa Rega Conciana

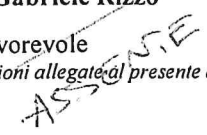
PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Loredana Di Salvo

Favorevole Non Favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

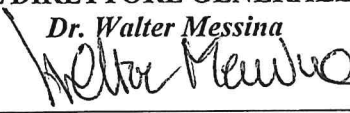
Data 09/08/2021 Firma 

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Aroldo Gabriele Rizzo

Favorevole Non Favorevole
(con motivazioni allegata al presente atto)

Data _____ Firma 

Il presente provvedimento si compone di n. _____ pagine, di cui n. _____ pagine di allegati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina


In data 09/08/2021 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" di Palermo, Viale Strasburgo n. 233, P.I. 05841780827

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.198 del 4 aprile 2019, con l'intervento del Direttore Amministrativo Dr.ssa Loredana Di Salvo, nominato con delibera n.101 del 26 gennaio 2021 e del Direttore Sanitario Dr. Aroldo Gabriele Rizzo, nominato con delibera n.257 del 21 giugno 2019, assistito dal segretario verbalizzante Freda Rosa, adotta la seguente deliberazione.



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE Dott. Tommaso Mannone

Richiamata la delibera n. 855 del 26 novembre 2019 avente ad oggetto: “Regolamento per il conferimento borse di studio” con la quale l’Azienda ha individuato l’ambito di pertinenza, le regole e le procedure interne per l’autorizzazione dei progetti di ricerca finanziati con fondi esterni nonché ha indicato le procedure amministrative per conferire le relative borse di studio;

Richiamata la delibera n. 111 del 24.01.2020 avente ad oggetto: “Parziali modifiche e integrazioni al regolamento approvato con delibera n. 855 del 26.11.2019 recante: Regolamento per il conferimento di borse di studio”;

Richiamata la disposizione di servizio di cui alla nota prot. 520/DA del 04.12.2019 con la quale in deroga a quanto disposto con delibera n. 855 del 26.11.2019 il carico di lavoro inerente le borse di studio viene assegnato al Servizio Internazionalizzazione Ricerca Sanitaria (SIRS);

Richiamata la delibera n.295 del 27/02/2020 con la quale è stata nominata in qualità di referente tecnico scientifico del PSN 2015 L.P. 5 dal titolo “gestione della cronicità” azione 5.17 la dottoressa Marina Rizzo, dirigente medico presso l’U.O.C. di Neurologia, in sostituzione della dottoressa Tanina Pia Avarello;

Vista l’istanza prot. n. 774/NL del 23/06/2021 con la quale la dottoressa Marina Rizzo ha proposto il progetto “Gestire la cronicità e migliorare la Qualità di Vita delle persone con disturbi del movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l’approccio multidisciplinare dedicato, dall’ospedale al domicilio del paziente” e ha chiesto di indire avviso pubblico per tre borse di studio per la durata di 12 mesi a valere sul fondo PSN 2015 L.P. 5.17 Gestione Integrata Ospedale – Territorio per la continuità di cura delle malattie di Parkinson;

Vista la nota n 341/SIRS del 29/06/2021 con la quale il preposto Ufficio SIRS ha sottoposto al vaglio della Direzione Strategica (come previsto dal regolamento sopra richiamato) la proposta di progetto di ricerca e la relativa istanza per l’indizione di un avviso pubblico per il conferimento di tre borse di studio per un data manager, per uno psicologo e per un logopedista a margine della quale il Direttore Sanitario ha apposto il proprio nulla osta;

Ritenuto pertanto di poter procedere all’approvazione del progetto di ricerca dal titolo “Gestire la cronicità e Migliorare la Vita delle persone con disturbi del movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l’approccio multidisciplinare dedicato, dall’ospedale al domicilio del paziente” inviato dalla dottoressa Marina Rizzo della U.O.C. di Neurologia e Stroke Unit;

Atteso che il progetto avrà una durata di mesi dodici e si svolgerà presso la U.O.C di Neurologia e Stroke Unit sotto la responsabilità scientifica della dottoressa Marina Rizzo, dirigente medico, e che per la sua realizzazione ha chiesto il conferimento di tre borse di studio di mesi 12 per un data manager, per uno psicologo e per un logopedista per un importo onnicomprensivo, per l’intero periodo, di €. 90.000,00 (novantamila);

Ritenuto pertanto di indire avviso pubblico di selezione per n.3 borse di studio per n 1 Data Manager, per n. 1 Psicologo e per n.1 Logopedista per mesi 12 per il progetto in questione;

Esaminato lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio, schema facente parte integrante del presente provvedimento, ivi proposto con il presente atto per l’approvazione;

Ritenuto di pubblicare l’avviso pubblico, per il conferimento di una borsa di studio per n.1 Data Manager per il progetto di che trattasi, in forma integrale sul sito aziendale all’indirizzo web: www.ospedaliriunitipalermo.it sezione *concorsi – non scaduti*;

Dato atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad €. 90.000,00 al lordo di ogni onere a carico dei professionisti e dell’azienda trova copertura e disponibilità nei fondi di cui al PSN 2015 L.P. 5.17 Gestione Integrata Ospedale – Territorio per la continuità di cura delle malattie di Parkinson.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Ritenuto di dover sottoporre a verifica la presente proposta di delibera al fine di ottenere il nulla osta del Direttore della U.O.C. Risorse Umane da apporre nel frontespizio del presente atto deliberativo nell'apposito riquadro;

Atteso che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

Atteso che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

Atteso che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

PROPONE

Per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di:

1. **Approvare** il progetto di ricerca dal titolo "Gestire la cronicità e migliorare la Qualità di Vita delle persone con disturbi del movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l'approccio multidisciplinare dedicato, dall'ospedale al domicilio del paziente" proposto dalla Dottoressa Marina Rizzo dell'U.O.C. di Neurologia e Stroke Unit.
2. **Indire** avviso pubblico di selezione di n.3 borse di studio per la figura di n.1 Data Manager, n.1 Psicologo e n.1 Logopedista.
3. **Approvare** lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 3 borse di studio di cui al presente atto, comprensivo delle domande di ammissione e delle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. **Pubblicare** l'avviso pubblico, per il conferimento di n. 3 borse di studio di che trattasi, in forma integrale sul sito aziendale all'indirizzo web: www.ospedaliriunitipalermo.it sezione *concorsi - non scaduti*.
5. **Dare atto** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad €. 90.000,00 (novantamila) al lordo di ogni onere a carico del professionista e dell'azienda trova copertura e disponibilità nei fondi di cui al PSN 2015 L.P. 5.17 Gestione Integrata Ospedale - Territorio per la continuità di cura delle malattie di Parkinson ed iscritto al conto 2.02.04.01.0278.
6. **Dare atto** che la presente proposta di delibera è stata sottoposta a verifica del Direttore della U.O.C. Risorse Umane che ha attestato, nell'apposito riquadro posto nel frontespizio del presente atto deliberativo, per gli aspetti di propria competenza, con la propria firma, la correttezza amministrativa del presente procedimento di indizione avviso pubblico per conferimento borse di studio.
7. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante la natura dell'atto.
8. **Notificare** il presente atto alla U.O.C. Risorse Umane, alla U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale, all'Ufficio proponente per gli atti consequenziali di rispettiva competenza e al S.I.A. per la relativa pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale.

GLI ESTENSORI
DEL PROVVEDIMENTO

Sig. Carmelo Buono - Dr. Antonio Ciravolo

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Dott. Giocchino Borruso

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
PROPONENTE

Dott. Tommaso Mannone

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 4 aprile 2019 di nomina del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello e della susseguente delibera n.1 del 16 aprile 2019 di presa d'atto di detto D.P.R.S.;

VISTA la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto "Autorizzazione progetto di ricerca e indizione avviso pubblico per conferimento di n. 3 borse di studio per n. 1 Data Manager, n. 1 Psicologo e n. 1 Logopedista. Referente scientifico Dott.ssa Marina Rizzo PSN 2015 L.P. 5 Azione 5.17;

ACQUISITI i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

1. **Approvare** il progetto di ricerca dal titolo "Gestire la cronicità e migliorare la Qualità di Vita delle persone con disturbi del movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l'approccio multidisciplinare dedicato, dall'ospedale al domicilio del paziente" proposto dalla Dottoressa Marina Rizzo dell'U.O.C. di Neurologia e Stroke Unit.
2. **Indire** avviso pubblico di selezione di n.3 borse di studio per la figura di n. 1 Data Manager, n. 1 Psicologo e n.1 Logopedista
3. **Approvare** lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio di cui al presente atto, comprensivo delle domande di ammissione e delle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. **Pubblicare** l'avviso pubblico, per il conferimento di n. 1 borsa di studio di che trattasi, in forma integrale sul sito aziendale all'indirizzo web: www.ospedaliriunitipalermo.it sezione *concorsi – non scaduti*.
5. **Dare atto** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad €. 90.000,00 (novantamila) al lordo di ogni onere a carico del professionista e dell'azienda trova copertura e disponibilità nei fondi di cui al PSN 2015 L.P. 5.17 Gestione Integrata Ospedale – Territorio per la continuità di cura delle malattie di Parkinson ed iscritto al conto 2.02.04.01.0278.
6. **Dare atto** che la presente proposta di delibera è stata sottoposta a verifica del Direttore della U.O.C. Risorse Umane che ha attestato, nell'apposito riquadro posto nel frontespizio del presente atto deliberativo, per gli aspetti di propria competenza, con la propria firma, la correttezza amministrativa del presente procedimento di indizione avviso pubblico per conferimento borse di studio.
7. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante la natura dell'atto.
8. **Notificare** il presente atto alla U.O.C. Risorse Umane alla U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale, all'Ufficio proponente per gli atti consequenziali di rispettiva competenza e al S.I.A. per la relativa pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

(DR. WALTER MESSINA)

Il Segretario Verbalizzante

Giuseppina Vignola



Sede Legale Viale Strasburgo n.233 - 90146 Palermo.
Tel 0917801111 - P.I. 05841780827

P.O. VILLA SOFIA
U.O.C. DI NEUROLOGIA e STROKE UNIT
Direttore FF Dott.ssa Marina Rizzo
Piazza Salerno 1, Palermo
Tel. 091.780.4729 fax. 091.780.4141

Prot n 774/NL

Palermo 23.6.2021

Al Direttore Sanitario
Dott Aroldo Gabriele Rizzo

Al Direttore U.O.C. Risorse Umane
Dssa Maria Rosa Gabriella Sanfilippo

Al Responsabile SIRS
Dott Gioacchino Borruso

Loro Sedi

Oggetto: attivazione di n 3 borse di studio per le seguenti figure: Psicologo, Logopedista Data Manager per il progetto "Gestire la cronicità e migliorare la Qualità di Vita delle persone con Disturbi del Movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l'approccio multidisciplinare dedicato, dall'ospedale al domicilio del paziente".

Con la presente si chiede l'attivazione di n 3 borse di studio per le seguenti figure professionali: Psicologo, Data Manager e Logopedista. La selezione dovrà essere effettuata per titoli e colloquio.

Tali borse di studio saranno finanziate con il residuo di 90.000 del PSN 2015 L.P.S, già destinati a contratti 15 octies che si annullano.

L'ammontare sarà ripartito in n 3 borse di studio per un importo di 30.00 euro ciascuna, per la durata di 12 mesi.

A tal fine si riportano i requisiti specifici ed i titoli preferenziali richiesti per le rispettive figure professionali.

1. Psicologo

Titoli specifici: laurea magistrale in Psicologia e Specializzazione in Psicoterapia cognitivo comportamentale.

Titoli preferenziali: Esperienza documentata in Neuropsicologia clinica finalizzata per la valutazione e riabilitazione degli aspetti cognitivo-comportamentali della Persona con patologie Neurologiche, in particolare malattia di Parkinson e parkinsonismi.

2. Data Manager

Titoli specifici: laurea in Scienze Statistiche

Titoli preferenziali: Esperienza nella raccolta dati e nella gestione di cartelle cliniche informatizzate e cartacee.

3. Collaboratore Professionale Sanitario Logopedista

Titoli specifici: laurea in logopedia e certificazione del metodo "Lee Silverman Voice Treatment" specifico per la riabilitazione logopedia delle persone con malattia di Parkinson e parkinsonismi.

Titoli preferenziali: Esperienza nel trattamento logopedico riabilitativo specifico per la Persona con Parkinson e parkinsonismi in particolare per il recupero dell'intensità vocale e per la presa in carico della disprosodia e dei disturbi della deglutizione.


Dott.ssa Marina Rizzo

Si allega il progetto "Gestire la cronicità e migliorare la Qualità di Vita delle persone con Disturbi del Movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l'approccio multidisciplinare dedicato, dall'ospedale al domicilio del paziente"

Copia estratta



Sede Legale Viale Strasburgo n.233 - 90146 Palermo.
Tel 0917801111 - P.I. 05841780827

P.O. VILLA SOFIA
U.O.C. DI NEUROLOGIA e STROKE UNIT
Direttore FF Dott.ssa Marina Rizzo
Piazza Salerno 1 Palermo
fax. 091.780.41.41

MODULO 1 - Dati generali del progetto

RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO Dott.ssa Marina Rizzo Direttore F.F.
U.O.C. DI NEUROLOGIA e STROKE UNIT

TITOLO DEL PROGETTO: Gestire la cronicità e migliorare la Qualità di Vita delle persone con Disturbi del Movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l'approccio multidisciplinare dedicato, dall'ospedale al domicilio.

OBIETTIVO FINALE DEL PROGETTO: Migliorare la Qualità di Vita dei pazienti con Disturbi del Movimento attraverso l'approccio multidisciplinare integrato e favorire la continuità ospedale territorio.

DURATA 1 anno

CONTATTI del Responsabile Scientifico cell 347 3900995 e-mail: marinarizzo.com@gmail.com

MODULO 2 - Descrizione del progetto

PREMESSA

Nel mettere a fuoco il concetto di "Qualità di Vita" l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) ha definito la salute "uno stato di completo benessere fisico, mentale e sociale e non la semplice assenza di malattia". E' evidente che i Disturbi del Movimento comprendenti la Malattia di Parkinson idiopatica, le forme secondarie ed i Parkinsonismi atipici, compromettono drammaticamente il benessere del paziente, non solo a livello fisico ma coinvolgono gli aspetti più profondi della personalità, quelli legati alle emozioni, all'autostima, all'aver un posto nel mondo, in quel tessuto di relazioni in cui ogni essere umano è inserito. Le cause di sofferenza sono numerose, prime fra tutte, una diversa immagine di se stessi con la consapevolezza, quasi sempre lucida dei cambiamenti, le mutate prospettive per il futuro, le difficoltà relazionali in ambito lavorativo e familiare, i disturbi dell'affettività e delle emozioni e la tendenza alla depressione e all'isolamento. Con la progressione della malattia si accentua la perdita delle abilità, la riduzione della mobilità e poi improvvisamente le cadute, le fluttuazioni motorie e le discinesie, le sudorazioni profuse, i disturbi del sonno.

MOTIVAZIONE ED OBIETTIVO FINALE DEL PROGETTO

La risposta ai bisogni dei malati affetti da malattie croniche quali i Disturbi del Movimento (Parkinson e Parkinsonismi) è spesso frammentaria e incompleta e non assicura una gestione specialistica esperta: non c'è una valutazione complessiva dei bisogni terapeutici e riabilitativi oltre che personali, familiari e sociali, e non c'è coordinamento tra primo e secondo livello del management specialistico.

L'obiettivo finale del progetto è di migliorare la Qualità di Vita della persona con il Parkinson realizzando un piano terapeutico, riabilitativo e socio-assistenziale personalizzato grazie alla valutazione multiprofessionale integrata.

AZIONI FINALIZZATE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

- 1) Individuare le aree d'intervento per tutti i pazienti con malattia di Parkinson e parkinsonismi che accedono all'ambulatorio specialistico ospedaliero dedicato secondo l'età, il sesso, la diagnosi e le comorbidità. I pazienti saranno quindi suddivisi:
 - a) per età in quattro fasce: 30- 55 anni, 55-70 anni, 70- 80 anni e > di 80 anni;
 - b) per sesso, suddividendo inoltre le donne in due gruppi: in età fertile e in menopausa;
 - c) per patologie, distinguendo il Parkinson idiopatico dalle forme secondarie, dai parkinsonismi atipici e dal Parkinson con comorbidità quali vasculopatia cerebrale, demenza ecc.
- 2) Stabilire i protocolli diagnostico-terapeutici multiprofessionali.
- 3) Definire i percorsi riabilitativi -assistenziali.

Le strategie adottate saranno valutate attraverso la somministrazione di scale di autovalutazione del paziente che costituiscono uno strumento valido per identificare le conseguenze della malattia e della terapia e offrono un orientamento nella presa in carico del paziente (Pablo Martinez-Martin, 1998).

- 4) Analizzare i dati, elaborarli ed interpretarli.

FASI DI SVOLGIMENTO DEL PROGRAMMA

- 1) Prima fase:
 - a) Obiettivo: individuare le aree d'intervento per i pazienti che accedono all'ambulatorio.
 - b) Strategia: realizzare la presa in carico del paziente che prevede:
 1. la definizione della diagnosi
 2. la valutazione multidimensionale
 3. l'analisi dei bisogni
- 2) Seconda fase:
 - a) Obiettivo arginare: il malessere del paziente, che non si riferisce solo alle condizioni obiettive di malattia ma anche alla "salute soggettiva", alla percezione che il malato ha di se stesso e dei cambiamenti che la malattia produce nella sua vita e nel contesto in cui vive.
 - b) Strategia: pianificare gli interventi secondo la gestione multidisciplinare
- 3) Terza fase:
 - a) Obiettivo: valutare la correttezza delle scelte terapeutiche- riabilitative adottate
 - b) Strategia: proporre la scala di autovalutazione della Qualità di Vita nel Parkinson (PDQ 39)
- 4) Quarta fase:
 - a) Obiettivo: valutare risultati ottenuti mediante l'analisi delle scale di valutazione dei pazienti
 - b) Strategia: analizzare i dati, elaborarli ed interpretarli.

L'analisi dei dati acquisiti permetterà di valutare la correttezza del programma personalizzato, scelto con l'obiettivo di migliorare la Qualità della Vita della persona ammalata. Se il benessere è perduto, il malessere può essere considerevolmente arginato.

PIANIFICAZIONE

Il progetto prevede:

1. **uno psicologo** per:
 - a) valutare gli aspetti neuropsicologici ed eseguire i test psicometrici;
 - b) fornire un sostegno psicologico.
2. **Un logopedista** per
 - a) migliorare la comunicazione della persona con Parkinson e ridurre l'isolamento;
 - b) migliorare la disfagia e prevenire le polmoniti ab ingestis
3. **un data manager** per
 - a) gestire il sistema informatizzato in "intranet" della cartella ambulatoriale multidisciplinare;
 - b) inserire i dati analizzarli ed elaborarli ed estrapolare i risultati.
4. **un'equipe multidisciplinare**
5. **l'attivazione di reti informali** (associazioni di volontariato)

1) Lo psicologo

- a) Le valutazioni neuropsicologiche con i test psicometrici consentono di individuare l'associazione di possibili declini cognitivi sino alla franca demenza che può comparire nelle fasi avanzate della malattia di Parkinson e richiede terapie complementari e di mettere in luce problematiche legate all'ansia, alla depressione o a manifestazioni chiaramente psicotiche.
- b) Il supporto psicologico individuale è indispensabile in tutte le fasi della malattia, dal delicato "momento della diagnosi" che spesso rappresenta uno shock per pazienti e familiari, alla "fase di mantenimento della terapia" sino alla "fase della gestione complessa della malattia" ed è finalizzato a facilitare l'accettazione della malattia, la gestione dell'ansia, a ridurre lo stigma e facilitare la comunicazione interpersonale. Sono necessarie anche le riunioni di gruppo (Gruppo di Sostegno guidato dallo psicologo), dove ogni paziente può parlare apertamente delle proprie difficoltà, scambiando idee ed esperienze certo di trovare comprensione, solidarietà e spesso utili informazioni sulla gestione pratica dei diversi aspetti della malattia.

2) Il logopedista

- a) E' necessario per migliorare la comunicazione della persona con Parkinson che ha una progressiva riduzione del tono della voce (disfonia) e dell'articolazione della parola (disartria) che rendono il linguaggio incomprensibile e determinano un progressivo isolamento dell'ammalato;
- b) E' indispensabile per gestire la disfagia e prevenire la polmonite ab ingestis, una frequente complicanza del Parkinson nelle fasi avanzate di malattia ed è una delle cause di decesso.

3) Il data manager

- E' necessario per
- a) l'inserimento, l'analisi e l'elaborazione dei dati e l'estrapolazione dei risultati dalla cartella ambulatoriale multidisciplinare in a cui accede il neurologo che ha in cura il malato ma anche l'equipe multidisciplinare;

4) L'equipe multidisciplinare

Per la definizione del progetto personalizzato è necessario avvalersi di una rete multidisciplinare costituita da medici di diversa specialità dell'Azienda Villa Sofia Cervello.

La collaborazione tra le diverse figure permette di semplificare il protocollo diagnostico con interventi diretti e dedicati, di evitare conflitti terapeutici e di ridurre le complicanze e i ricoveri ospedalieri impropri. Si realizza così la possibilità di avere una visione globale d'interventi corretti e integrati per le frequenti comorbidità, e di organizzare un percorso diretto e completo in relazione ai bisogni individuali del paziente facilitando l'iter diagnostico, l'accesso ai servizi e la presa in carico dell'ammalato.

Il medico curante può collegarsi in rete per conoscere in tempo reale l'aggiornamento clinico del proprio assistito e fornire eventuali suggerimenti.

L'equipe multidisciplinare che opera in regime ambulatoriale definisce un programma concreto ed operativo di intervento sinergico di specialisti, individuati come diretti referenti nelle discipline necessarie per diagnosi differenziale e per la gestione di patologie frequentemente associate al Parkinson e ai parkinsonismi

La specificità operativa dell'equipe si basa:

- a) sulla specifica competenza degli operatori nei riguardi dei problemi connessi alla patologia associata al Parkinson;
- b) sulla diretta comunicazione tra gli operatori, che confrontano e integrano i diversi approcci diagnostici e terapeutici;
- c) sulla condivisione della cartella unica ambulatoriale suddivisa in moduli per raccogliere le varie osservazioni degli specialisti, una cartella informatizzata in connessione Intranet;

Il progetto prevede l'organizzazione di due diverse equipe multidisciplinari per i due livelli:

- a) 1 livello: incentrato sulla diagnosi, per le indagini strumentali;
- b) 2 livello: incentrato sulla presa in carico dell'ammalato per la gestione clinica.

a) **Diagnosi.** Dalle revisioni di vari Autori (Rinne, Quinn) risulta che una percentuale (che varia dal 20% al 26%) di pazienti con un quadro tipico di malattia di Parkinson in realtà è colpito da una forma morbosa diversa.

Il neurologo parkinsonologo non ha difficoltà a diagnosticare i parkinsonismi secondari avviando le indagini clinico-strumentali alla ricerca di possibili cause scatenanti la malattia. Il problema si pone invece per i parkinsonismi atipici in fase iniziale per l'assenza di indagini strumentali che siano sufficientemente specifiche da permetterne la diagnosi differenziale tra la malattia idiopatica e le forme atipiche.

Per un corretto inquadramento diagnostico si rende necessario quindi l'intervento congiunto di diversi specialisti tra i quali il Neuroradiologo, il Medico Nucleare e il Neurofisiologo e l'esecuzione combinata di più indagini strumentali per ogni singolo caso, quali la Risonanza Magnetica e la SPET cerebrale perfusionale e recettoriale, i potenziali evocati motori e i test neurovegetativi, gli esami elettromiografici a carico degli sfinteri e la risposta motoria ai test farmacologici dopaminergici.

L'interdisciplinarietà nella fase di diagnosi è dettata dall'esigenza:

- di fornire risposte ai sospetti clinici del neurologo;
- di sensibilizzare colleghi di altre discipline verso malattie neurologiche non sempre facili da diagnosticare come i Parkinsonismi atipici nelle fasi iniziali.

b) La presa in carico dell'ammalato prevede la presenza di una diversa equipe multidisciplinare costituita da clinici di diverse specialità: Cardiologi, Geriatri, Gastroenterologi, Urologi, Ginecologi e Fisiatri oltre lo psicologo e il logopedista, in continua collaborazione per rispondere al meglio alle diverse necessità dei pazienti e dei loro familiari.

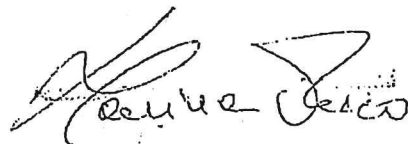
L'interdisciplinarietà nella fase di presa in carico dell'ammalato consente:

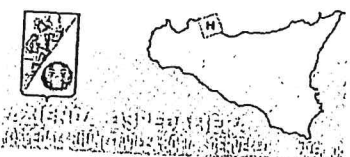
- di ottenere una visione globale del paziente;
- di realizzare interventi corretti per patologie frequentemente associate alla malattia di Parkinson e ai parkinsonismi;
- di evitare conflitti terapeutici;
- di individuare e definire protocolli comuni;
- di organizzare e assicurare la "continuità domiciliare" di piani personalizzati che coinvolgano anche il medico di famiglia ed i familiari.

5) L'attivazione di reti informali facilita l'inserimento dell'ammalato e dei familiari in gruppi di volontariato e di associazioni Onlus presenti sul territorio, che offrono la possibilità di organizzare riunioni periodiche dedicate a pazienti e familiari, attività culturali, riunioni conviviali e altro, per combattere la tendenza all'isolamento della persona con Parkinson.

Il progetto della durata di un anno prevede la verifica finale del raggiungimento degli obiettivi.

La modalità di approccio multidisciplinare può contribuire al miglioramento della "Qualità della Vita" dei pazienti parkinsoniani. La PDQ-39 (scala di autovalutazione per la Qualità della Vita) sarà sottoposta a tutti i pazienti all'inizio del progetto, dopo 6 mesi e allo scadere dell'anno e ci consentirà di valutare l'effettiva efficacia dell'intervento multidisciplinare.





Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti
 VILLA SOFIA - CERVELLO
 01 LUG 2021
 Tel. 4876 DSA
 DIREZIONE SANITARIA
 AZIENDALE

U.O.C. COORDINAMENTO STRUTTURE DI STAFF
 U.O.S. INTERNAZIONALIZZAZIONE E RICERCA SANITARIA

PROT. N. 341/SIRS

6/7/21
Se D. Rizzo
Dr. D. Rizzo
N. O. Rizzo

PALERMO, 29/06/2021

Al Direttore Generale
 Al Direttore Sanitario
 Al Direttore Amministrativo

SEDE

OGGETTO: RICHIESTA BORSE DI STUDIO su progetto di ricerca "Gestire la cronicità e migliorare la Qualità di Vita delle persone con Disturbi del Movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l'approccio multidisciplinare dedicato, dall'ospedale al domicilio del paziente".
 Referente D.ssa M. Rizzo U.O.C. Neurologia e Stroke Unit.

Con deliberazione n. 111 del 24/01/2020 (ad integrazione di quanto stabilito con delibera n. 855 del 26/11/2019) questa Azienda ha adottato un Regolamento per il conferimento di borse di studio in considerazione dell'importanza della ricerca scientifica imprescindibile da quella assistenziale.

L'art. 3 del predetto regolamento prevede tra l'altro che la Direzione Generale, valutato il progetto inerente le borse di studio, provveda alla sua formale approvazione previa verifica della disponibilità finanziaria di cui all'art. 2 del citato Regolamento.

Si sottopone all'attenzione ed alla conseguente valutazione delle SS.LL. il progetto "Gestire la cronicità e migliorare la Qualità di Vita delle persone con Disturbi del Movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l'approccio multidisciplinare dedicato, dall'ospedale al domicilio del paziente." trasmesso con nota del 23.06.2021 (prot. 774/NL) a firma del Referente Scientifico Dott.ssa M. Rizzo che si allega alla presente.

Per quanto sopra esposto, in caso di valutazione positiva del Progetto di Ricerca de quo, lo scrivente Ufficio chiede nulla osta a procedere alla istruzione del relativo provvedimento amministrativo di autorizzazione del progetto di ricerca, ed a consentire l'ulteriore iter amministrativo per l'indizione dell'avviso pubblico.

Per ciò che attiene i requisiti delle n. 3 borse di studio si rimanda integralmente alla nota prot. 774/NL del 23/06/2021.

La durata di ciascuna borsa di studio è di mesi 12, l'importo è pari ad €. 30.000,00 annui al lordo di ogni onere a carico del borsista e dell'Azienda.

U.O.S. Internazionalizzazione e Ricerca
 Sanitaria

Teresa Cracolici
 (Sig.ra Teresa Cracolici)

Il Referente
 Servizio Internazionalizzazione Ricerca
 Sanitaria

Giacchino Borruoso
 (Dr. Giacchino Borruoso)

SITO WEB:
 www.ospedaliriunitipalermo.it

SEDE LEGALE:
 Viale Strasburgo, 233
 90146 - Palermo

U.O.C. COORDINAMENTO STRUTTURE DI STAFF
 U.O.S. I.R.S.,
 Via Trabucco, 180 90146 - Palermo
 Tel.: +39 091 / 680(2807) - 680(2095) - 680(2207) - 780(8764)
 E-mail: g.borruoso@villasofia.it
 PEC: direzionegenerale.ospedaliriunitipalermo@postecert.it

Regione Siciliana

Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello – Palermo

Avviso pubblico per il conferimento di n. 3 borse di studio.

Art. 1 procedura per il conferimento della borsa di studio

1. In esecuzione della delibera n. ____ del _____, è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di tre borse di studio per n.1 Data manager, per n. 1 Psicologo e per n.1 Logopedista per un progetto di ricerca dal titolo: "Gestire la cronicità e migliorare la Qualità di Vita delle persone con Disturbi del Movimento (Parkinson e parkinsonismi) attraverso l'approccio multidisciplinare dedicato, dall'ospedale al domicilio del paziente".
2. Il progetto proposto dal Dott.ssa Marina Rizzo della U.O.C. di Neurologia, verrà realizzato nell'ambito del P.O. del PSN 2015 – Linea Progettuale 5.17 – "Gestione integrata ospedale – territorio per la continuità di cura delle malattie di Parkinson", referente scientifico Dott.ssa Marina Rizzo.

N. 1 Borsa di studio per Data Manager per 12 mesi per un ammontare di Euro 30.000,00 a lordo di tutti gli oneri.

Requisiti di ammissione:

- Laurea in Scienze Statistiche;

Requisiti preferenziali:

- Esperienza nella raccolta dati e nella gestione di cartelle cliniche informatizzate e cartacee.

N. 1 Borsa di studio per Psicologo per 12 mesi per un ammontare di Euro 30.000,00 a lordo di tutti gli oneri.

Requisiti di ammissione:

- Laurea Magistrale in Psicologia e Specializzazione in Psicoterapia cognitivo comportamentale.

Requisiti preferenziali

- Esperienza documentata in Neuropsicologia clinica finalizzata per la valutazione e riabilitazione degli aspetti cognitivo – comportamentali della Persona con patologie Neurologiche, in particolare malattia di Parkinson e parkinsonismi.

N. 1 Borsa di studio per Logopedista per 12 mesi per un ammontare di Euro 30.000,00 a lordo di tutti gli oneri.

Requisiti di ammissione

- Laurea in Logopedia e certificazione del metodo "Lee Silverman Voice Treatment" specifico per la riabilitazione logopedica delle persone con malattia di Parkinson e parkinsonismi.

Requisiti preferenziali

- Esperienza nel trattamento logopedico riabilitativo specifico per la Persona con Parkinson e parkinsonismi in particolare per il recupero dell'intensità vocale e per la presa in carico della disprosodia e dei disturbi della deglutizione.

Art. 2 modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione firmata dal candidato e redatta, in carta libera e la documentazione ad essa allegata, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello, via Strasburgo n. 233 cap. 90146, Palermo e spedita a mezzo raccomandata a/r o presentata all'ufficio protocollo dell'Azienda o a mezzo PEC all'indirizzo risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'azienda all'indirizzo www.ospedaliriunitipalermo.it, sezione "concorsi" – "non scaduti".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura di selezione. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Le domande presentate prima della pubblicazione del bando pubblicato sul sito non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla selezione.

E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande oltre quelle espressamente previste da bando. Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere apposta la dicitura: "Partecipazione alla selezione per titoli e colloquio per il conferimento della borsa di studio per _____".

La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, luogo e data di nascita, requisiti specifici di ammissione, comportano l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dall'amministrazione.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, sulla responsabilità penale e di essere consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci nell'effettuare le dichiarazioni qui di seguito riportate:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare il rapporto di pubblico impiego; in caso contrario il candidato dovrà elencare i procedimenti e le eventuali condanne;
- e) I titoli di studio posseduti, la votazione, la data di conseguimento;
- f) Di autorizzare l'azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 13, comma 1 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento U.E. 2016/679 (GDPR), ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito aziendale dei verbali e degli esiti della

- valutazione della commissione esaminatrice. Alla domanda deve comunque essere allegata dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali come da schema allegato E;
- g) Indirizzo PEC presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alla selezione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- a) Di non svolgere attività retribuita presso altri enti pubblici o privati quale dipendente o convenzionato durante il godimento della borsa di studio;
- b) Di esser consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'AOOR Villa Sofia Cervello.

La firma in calce alla domanda deve essere leggibile e per esteso, e non deve essere autenticata.

La non apposizione della firma è causa di esclusione dalla selezione.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. La mancanza di un documento di identità è causa di esclusione.

Costituisce inoltre motivo di esclusione: a) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti di cui all'art. 2 del presente bando; b) l'invio della domanda fuori tempo utile; c) l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando; d) la mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 13 D.lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art 13 GDPR (regolamento UE 2016/679).

L'esclusione è disposta, con provvedimento motivato dall'azienda e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da inesatta indicazione del recapito o di eventuali disguidi postali.

Documenti da allegare:

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare a pena esclusione:

- a) Tutte le certificazioni e i documenti probatori relativi ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione.
- b) Un curriculum formativo professionale redatto ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva della certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ed un elenco dei documenti e titoli presentati, entrambi datati e firmati. Nel curriculum formativo e professionale devono risultare i seguenti elementi informativi:
- a. Percorso formativo di studi;
 - b. Esperienze lavorative maturate.

In calce al curriculum deve essere riportato quanto segue: "Ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum".

Tutti i titoli (anche quelli di ammissione) e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o copia legale autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni in ultimo l'art. 15 della legge del 12.11.2011 n. 183. Le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura si intendono rese ai sensi degli art. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art 76 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti. I candidati dovranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà in sostituzione di certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali o fatti che intendano far valere nella presente selezione (l. 183/2011, art. 15 c. 1), quali titoli di studio, nonché altri documenti che il candidato ritenga di utilizzare e che abbiano le caratteristiche sopra indicate. Per quanto attiene alle pubblicazioni, ai titoli ed agli attestati di partecipazione ai corsi, riferibili a soggetti diversi da pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, per i quali si applica la procedura sopra descritta, è consentita la produzione di semplici copie fotostatiche e della dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni.

A tal fine si allegano gli schemi:

- Fac-simile di domanda (**Allegato A**)
- Della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 di conformità di copie agli originali (**Allegato B**) per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso;
- Della dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. (**Allegato C**) (ad esempio: stato di famiglia. Iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio ecc);
- Della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (**Allegato D**) (per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art 46) e ss.mm.ii.
- Di autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D. Lgs n. 196 del 30.06.2003, come modificato dal D. Lgs n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento U.E. 2016/679 (GDPR) (**Allegato E**)

Tali dichiarazioni dovranno essere accompagnate da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà devono consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. L'azienda ospedaliera effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte né dattilografate) e, ai fini della loro valutazione, devono essere presentate in originale o in copia resa conforme all'originale utilizzando l'allegato " B "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 per la

conformità di copie agli originali che sono in possesso. Non verranno valutate inoltre le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Art. 3 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata, con apposito provvedimento, ad insindacabile giudizio del Direttore Generale.

Art. 4 Ammissione dei candidati

Alla selezione saranno ammessi i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art 1 del presente bando.

Qualora dall'esame della domanda e della documentazione prodotta si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'amministrazione con apposito provvedimento motivato dispone la "non ammissione" alla selezione.

Art. 5 Convocazione candidati

La convocazione dei candidati ammessi alla prova colloquio sarà effettuata a mezzo pec non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima ed indicherà il luogo e la data di svolgimento. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi candidati. I concorrenti dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento al fine dell'accertamento della loro identità personale.

Art. 6 Valutazione dei titoli e colloquio

La commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti

Titoli: fino a 50 punti

Il punteggio dei titoli posseduti viene così ripartito:

- Titoli accademici e di studio: max 15 punti.
- Pubblicazioni e titoli scientifici: max 15 punti.
- Curriculum formativo professionale: max 20 punti.

Prova selettiva (colloquio): fino a 50 punti con una soglia di idoneità di 26/50.

Il colloquio sarà volto ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum formativo professionale, ad integrare aspetti non evidenziati ed a valutare il grado di conoscenza della tematica oggetto del progetto di ricerca.

Art. 7 Graduatoria ed assunzioni

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità di punteggio nella graduatoria si terrà conto della maggiore età anagrafica.

La nomina del vincitore della borsa di studio avverrà con provvedimento del Direttore Generale sulla base della graduatoria formulata dalla commissione esaminatrice, previo accertamento del possesso dei requisiti per partecipare alla selezione.

L'immissione in servizio del vincitore è in ogni caso subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente di questa azienda.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. La borsa di studio implica incompatibilità con altri incarichi di collaborazione per attività di ricerca, con altri impieghi presso altre aziende pubbliche o private con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato e che comunque prevedano lo svolgimento di un'attività lavorativa resa in modo continuativo (per ulteriori approfondimenti si rimanda all'art. 11 del regolamento aziendale per il conferimento delle borse di studio, approvato con delibera n. 855 del 26.11.2019).

In caso di sopravvenuta rinuncia alla borsa di studio il candidato sarà considerato decaduto dal diritto al conferimento e si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

L'inizio dell'attività di ricerca decorrerà dalla data individuata all'atto della stipula del contratto.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle stesse è subordinata al favorevole giudizio e all'attestazione di prestazione dell'attività da parte del responsabile del progetto.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs n. 196 del 30.06.2003, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento UE 2016/697 (GDPR) i dati personali, forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda (UOC Risorse Umane) nonché da quelle che si occupano della gestione tecnico scientifica delle borse di studio (ufficio SIRS), raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento dell'attività di ricerca resa con la/le borse di studio e/o con cui si collabora per il conseguimento degli obiettivi di ricerca.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art 7 del citato decreto legislativo, diritti che potranno essere fatti valere nei confronti di questa azienda.

Il candidato è quindi tenuto ai fini della partecipazione alla selezione ad effettuare la dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali come da schema allegato E, allegato al presente bando.

All'atto dell'assegnazione della borsa di studio, il titolare della stessa dovrà produrre polizza assicurativa stipulata a proprie spese a copertura dei casi di responsabilità per danni a terzi con un massimale di € 500.000,00

Art. 9 Disposizioni finali

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando per il conferimento di borse di studio, si rinvia alle disposizioni di leggi vigenti in materia.

Il presente bando verrà pubblicato integralmente sul sito internet dell'AOOR Villa Sofia Cervello all'indirizzo www.ospedaliriunitipalermo.it sezione "concorsi" – "non scaduti".

L'Azienda si riserva la facoltà per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente bando, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'azienda. Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio SIRS – azienda ospedaliera ospedali riuniti villa sofia cervello c/o P.O. Cervello via trabucco 180 90146 Palermo tel. 091/6802807 – 091/6802095, oppure potranno consultare il sito internet www.ospedaliriunitipalermo.it nella sezione "concorsi" – "non scaduti"

Il Direttore Generale
Dr. Walter Messina

Copia estratta dall'Archivio Online

Fac-simile di domanda (allegato A)

V

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello
Viale Strasburgo, 233 90146 Palermo

Il/la sottoscritto/a _____, residente a _____ prov. _____,
in via _____, n. _____ cap _____
telefono _____

chiede di essere ammesso/a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di n. ____ borse/a di studio, indetta da codesta Azienda ospedaliera come da avviso pubblicato sul sito internet dell'Azienda il _____,

a tal fine il/la sottoscritto/a, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del dpr 28.12.2000 n. 445, sulla responsabilità penale e consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro, per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci.

Dichiara

1. di essere nato/a a prov di il
 2. Di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo)
 3. Codice fiscale: _____
 4. Di esser iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero precisare il motivo della non iscrizione)
 5. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare i rapporto di pubblico impiego; (in caso contrario il candidato dovrà elencare i procedimenti o le eventuali condanne);
 6. Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____, con votazione _____
 7. Di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. La borsa di studio implica incompatibilità con altri incarichi di collaborazione per attività di ricerca, con altri impieghi presso altre aziende pubbliche o private con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato e che comunque prevedano lo svolgimento di un'attività lavorativa resa in modo continuativo
 8. Di indicare il seguente indirizzo pec Presso il quale ad ogni effetto deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla selezione per il conferimento della borsa di studio per _____
 9. Di autorizzare l'azienda la trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. lgs del 30.06.2003 e dell'art 13 GDPR (regolamento UE 2016/679), ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito aziendale dei verbali e degli esiti della valutazione della commissione esaminatrice, come da formale autorizzazione allegata alla presente istanza così come previsto dall'art. 8 del bando per il conferimento della borsa di studio per _____
- V

Data

Firma per esteso

Si allega alla presente:

- Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità
- Curriculum vitae, firmato e datato, nella forma dell'autocertificazione ai sensi degli art. 46 e 47 DPR n. 445/2000
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Elenco dei documenti presentati datato e firmato
-
-
-

Copia estratta dall'Albo on line

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ARTT.19 E 47 DEL d.p.r. 28/12/2000 n 445)
(Conformità di copie agli originali)

IL / la Sottoscritto/a..... Cod. Fisc.....

Nato/a a..... Prov.il...../...../.....

Residente a..... Prov.....

Via..... n.

Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/200 n 445 consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n 445/2000

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Preso atto dell'informativa, inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30/6/2003 n 196 nonché degli art 23, 26, 39, 42, 43 e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali.

Luogo e data _____

Firma (leggibile)

(si allega alla presente dichiarazione la fotocopia di valido documento di identità)

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445)

(Per tutti gli stati, fatti e qualità professionali compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R. n. 445/2000)
(es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc)

Il Sottoscritto/a cod. fiscale.....

Nato/a a Prov. il

Residente a prov.

Via..... n.

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art. 76 del citato DPR in caso di dichiarazione mendace, nonché di quanto previsto dall'art 75 del medesimo DPR n. 445/2000,

DICHIARA

.....
.....
.....

Preso atto dell'informativa, inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale dichiarazione è resa, prevista ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 30.06.2003 n. 196 nonché degli art. 23, 26, 39, 42, 43 e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo)..... (data).....

Firma per esteso

(si allega alla presente dichiarazione la fotocopia di valido documento di identità)

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445)

(Per tutti gli stati, fatti e qualità non compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R. n. 445/2000)
(es. attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, frequenza, corsi di formazione, di aggiornamento, docenze etc)

Il Sottoscritto/a cod. fiscale.....

Nato/a a Prov. il

Residente a prov.

Via..... n.

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art. 76 del citato DPR in caso di dichiarazione mendace, nonché di quanto previsto dall'art 75 del medesimo DPR n. 445/2000,

DICHIARA

.....
.....
.....

Preso atto dell'informativa, inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale dichiarazione è resa, prevista ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.2003 n. 196 nonché degli art. 23, 26, 39, 42, 43 e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo)..... (data).....

Firma per esteso

(si allega alla presente dichiarazione la fotocopia di valido documento di identità)

ALLEGATO E

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

(art 13 d lgs 196 del 30.06.2003 – d lgs n. 101 del 10.08.2018 ed art. 13 GDPR regolamento UE 2016 n. 679)

Il/la sottoscritto/a nato/a a.....

Prov il E residente in prov.

Via, N., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445 del 28.12.2000, in qualità di partecipante all'avviso di conferimento di n. _____ borsa di studio in _____, indetto con deliberazione n. _____ del _____ dall'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo con sede legale in Viale Strasburgo, 233 Palermo,

AUTORIZZA

L'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 comma 1 del D lgs n. 196 del 30.06.2003 come modificato dal D. lgs n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento UE 2016/679 (GDPR), così come previsto dall'art 9 (verifica) del bando di selezione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito aziendale dei verbali e della graduatoria esonerando la stessa da qualsiasi responsabilità.

Luogo e data _____

Firma (leggibile)

(si allega alla presente dichiarazione la fotocopia di valido documento di identità)



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell’art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all’originale è stata pubblicata in formato digitale all’Albo on-line dell’Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello*”, istituito sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it, a decorrere dal giorno 15 AGO 2021 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
- sono pervenute opposizioni da _____

L’ADDETTO
ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

**DELIBERA NON SOGGETTA
AL CONTROLLO**

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

decorso il termine (10 giorni
dalla data di pubblicazione)
ai sensi dell’art. 53, comma 6,
L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell’art. 53, comma 7,
L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

**ESTREMI
RISCONTRO TUTORIO**

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all’Assessorato Regionale Salute in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

che l’Assessorato Regionale Salute,
esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l’approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
- ha pronunciato l’annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
- Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall’art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

