

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IMMEDIATAMENTE
ESECUTIVA

N° 1371 DEL 22 OTT 2020

OGGETTO: **Autorizzazione progetto di ricerca indizione avviso pubblico conferimento borsa di studio. Referente scientifico dott. Alessandro Indovina (U.O.D.S. Trapianti Midollo Osseo)**

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Coordinamento Strutture di Staff PROPOSTA N° 186 DEL 20 10 2020

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento attestano – con la sottoscrizione del presente atto ed a seguito dell'istruttoria effettuata – la regolarità della procedura seguita, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza nonché utile per il servizio pubblico.

L'ESTENSORE DEL PROVVEDIMENTO Sig. C. Buono	IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Dr. Giocchino Borruso	IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE Dott. Tommaso Mannone
 (firma)	 (firma)	 (firma)
Data: <u>16/10/2020</u>	Data: <u>16/10/2020</u>	Data: <u>20/10/2020</u>

Considerata la tipologia del presente atto, come disposto con nota 502/DA del 4.12.2019, Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane, attesta, con la sottoscrizione del presente atto, di aver verificato, per la parte di propria competenza, la correttezza amministrativa del presente procedimento di indizione avviso pubblico per conferimento borse di studio.

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
Il Direttore dell'U.O.C. RISORSE UMANE
 Dr.ssa Sanfilippo Maria Rosa Gabriella

Il Funzionario addetto al controllo di budget attesta – con la sottoscrizione del presente atto – che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico e, pertanto, ne attesta la copertura economica dei costi. Attesta, inoltre, il NULLA OSTA in quanto conforme alle norme sulla contabilità.

Conto Economico (n°): PSM 2016 2.02.04 di 0287

Importo (€): 100.000,00

Sub-autorizzazione (numero): —

IL FUNZIONARIO ADDETTO AL CONTROLLO DI BUDGET
Dr. _____

Data: 20-10-2020

Il Dirigente
U.O.C. Economico Finanziario e Patrimoniale
Dott.ssa Alga Giuliana

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Rosana Oliva

Favorevole Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 21-10-2020 Firma

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Aroldo Gabriele Rizzo

Favorevole Non Favorevole
(con motivazioni allegate al presente atto)

Data 22/10/20 Firma

Il presente provvedimento si compone di n. _____ pagine, di cui n. _____ pagine di allegati.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina

In data 22 OTT 2020 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" di Palermo, Viale Strasburgo n. 233, P.I. 05841780827

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Walter Messina

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n.198 del 4 aprile 2019, con l'intervento del Direttore Amministrativo Dr.ssa Rosanna Oliva, nominato con delibera n.256 del 21 giugno 2019 e del Direttore Sanitario Dr. Aroldo Gabriele Rizzo, nominato con delibera n.257 del 21 giugno 2019, assistito dal segretario verbalizzante Giuseppe Bartolotta, adotta la seguente deliberazione.



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Dott. Tommaso Mannone

Richiamata la delibera n. 855 del 26 novembre 2019 avente ad oggetto: “Regolamento per il conferimento borse di studio” con la quale l’Azienda ha individuato l’ambito di pertinenza, le regole e le procedure interne per l’autorizzazione dei progetti di ricerca finanziati con fondi esterni nonché ha indicato le procedure amministrative per conferire le relative borse di studio;

Richiamata la delibera n. 111 del 24.01.2020 avente ad oggetto: “Parziali modifiche e integrazioni al regolamento approvato con delibera n. 855 del 26.11.2019 recante: Regolamento per il conferimento di borse di studio”.

Richiamata la disposizione di servizio di cui alla nota prot. 520/DA del 04.12.2019 con la quale in deroga a quanto disposto con delibera n. 855 del 26.11.2019 il carico di lavoro inerente le borse di studio (ivi inclusa l’indizione degli avvisi pubblici, la selezione e il conferimento delle stesse) viene assegnato al Servizio Internazionalizzazione Ricerca Sanitaria (SIRS);

Vista l’istanza n 538/20 UTMO del 01/10/2020 con la quale il dott. A. Indovina ha proposto il progetto di ricerca dal titolo “Gestione dei dati sottoposti a trapianto, con la versione aggiornata del software PROMISE e gestione dei protocolli clinici sperimentali e della chemioterapia”, a valere sui fondi di cui al PSN 2016 dal titolo :”Una rete assistenziale specifica per pazienti pediatrici e adulti finalizzata alla creazione di un Centro Metropolitan Misto di Trapianto di Midollo Osseo” ed altresì ha chiesto di indire avviso pubblico per la selezione di due borse di studio biennali a valere sul medesimo fondo;

Vista la nota n. 312/SIRS del 01/10/2020 con la quale il preposto Ufficio SIRS ha sottoposto al vaglio della Direzione Strategica (come previsto dal regolamento sopra richiamato) la proposta di progetto di ricerca e la relativa istanza per l’indizione di un avviso pubblico per il conferimento di due borse di studio per un Data Manager e di un Clinical Monitor a margine della quale il direttore Sanitario ha apposto il proprio nulla osta;

Ritenuto pertanto di poter procedere all’approvazione del progetto di ricerca dal titolo “Gestione dei dati sottoposti a trapianto, con la versione aggiornata del software PROMISE e gestione dei protocolli clinici sperimentali e della chemioterapia” inviato dal dott. A. Indovina della U.O.D.S. Trapianti del Midollo Osseo;

Atteso che il progetto avrà una durata biennale e si svolgerà presso la U.O.D.S. Trapianti del Midollo Osseo sotto la responsabilità scientifica del dott. A. Indovina, dirigente medico, e che per la sua realizzazione ha chiesto il conferimento di due borse di studio di anni 2 (mesi 24) per un Data Manager e per un Clinical Monitor per un importo onnicomprensivo, per l’intero periodo, di €. 100.000,00;

Ritenuto pertanto di indire avviso pubblico di selezione per n.1 borsa di studio per Data Manager per mesi 24 e per n.1 borsa di studio di Clinical Monitor per 24 mesi per il progetto in questione;

Esaminato lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di due borse di studio, schema facente parte integrante del presente provvedimento, ivi proposto con il presente atto per l’approvazione;

Ritenuto di pubblicare l’avviso pubblico, per il conferimento di due borse di studio per un Data Manager e di un Clinical Monitor di che trattasi, in forma integrale sul sito aziendale all’indirizzo web: www.ospedaliriunitipalermo.it sezione *concorsi – non scaduti*;

Dato atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad €. 100.000,00 al lordo di ogni onere a carico dei professionisti e dell’azienda trova copertura e disponibilità nei fondi di cui al PSN 2016 dal titolo:” Una rete assistenziale specifica per pazienti pediatrici e adulti finalizzata alla creazione di un Centro Metropolitan Misto di Trapianto di midollo osseo” ed iscritto al conto 2.02.04.01.0297

Ritenuto di dover sottoporre a verifica la presente proposta di delibera al fine di ottenere il nulla osta del Direttore della U.O.C. Risorse Umane da porre nel frontespizio del presente atto deliberativo nell’apposito riquadro;

Atteso che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l’istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d’ufficio;



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Atteso che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

Atteso che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

PROPONE

Per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di:

1. **Approvare** il progetto di ricerca dal titolo: "Gestione dei dati sottoposti a trapianto, con la versione aggiornata del software PROMISE e gestione dei protocolli clinici sperimentali e della chemioterapia", proposto dal dott. A. Indovina della U.O.D.S. Trapianti del Midollo Osseo.
2. **Indire** avviso pubblico di selezione di n.1 borsa di studio per la figura di Data Manager e di n. 1 borsa di studio per la figura di Cincial Monitor
3. **Approvare** lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 borsa di studio di cui al presente atto, comprensivo delle domande di ammissione e delle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. **Pubblicare** l'avviso pubblico, per il conferimento di n. 2 borse di studio di che trattasi, in forma integrale sul sito aziendale all'indirizzo web: www.ospedalirunitipalermo.it sezione *concorsi - non scaduti*.
5. **Dare atto** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad €. 100.00,00 al lordo di ogni onere a carico del professionista e dell'azienda trova copertura e disponibilità nei fondi di cui al PSN 2016 dal titolo: "Una rete assistenziale specifica per pazienti pediatrici e adulti finalizzata alla creazione di un Centro Metropolitano Misto di Trapianto di midollo osseo ed iscritto al conto 2.02.04.01.0297
6. **Dare atto** che la presente proposta di delibera è stata sottoposta a verifica del Direttore della U.O.C. Risorse Umane che ha attestato, nell'apposito riquadro posto nel frontespizio del presente atto deliberativo, per gli aspetti di propria competenza, con la propria firma, la correttezza amministrativa del presente procedimento di indizione avviso pubblico per conferimento borse di studio.
7. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante la natura dell'atto.
8. **Notificare** il presente atto alla U.O.C Risorse Umane alla U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale, all'Ufficio proponente per gli atti consequenziali di rispettiva competenza e al S.I.A. per la relativa pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale.

L'ESTENSORE
DEL PROVVEDIMENTO

Sig. Carmelo Buono - Dr. Antonio Ciravolo

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Dott. Giocchino Borruso

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Dott. Tommaso Mannone



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 4 aprile 2019 di nomina del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello e della susseguente delibera n.1 del 16 aprile 2019 di presa d'atto di detto D.P.R.S.;

VISTA la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto "Autorizzazione progetto di ricerca indizione avviso pubblico conferimento borsa di studio. Referente scientifico dott. Alessandro Indovina (U.O.D.S. Trapianti Midollo Osseo)";

ACQUISITI i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

1. **Approvare** il progetto di ricerca dal titolo: "Gestione dei dati sottoposti a trapianto, con la versione aggiornata del software PROMISE e gestione dei protocolli clinici sperimentali e della chemioterapia", proposto dal dott. A. Indovina della U.O.D.S. Trapianti del Midollo Osseo.
2. **Indire** avviso pubblico di selezione di n.1 borsa di studio per la figura di Data Manager e di n. 1 borsa di studio per la figura di Cincial Monitor
3. **Approvare** lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 borsa di studio di cui al presente atto, comprensivo delle domande di ammissione e delle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. **Pubblicare** l'avviso pubblico, per il conferimento di n. 2 borse di studio di che trattasi, in forma integrale sul sito aziendale all'indirizzo web: www.ospedaliriunitipalermo.it sezione *concorsi – non scaduti*.
5. **Dare atto** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad €. 100.00,00 al lordo di ogni onere a carico del professionista e dell'azienda trova copertura e disponibilità nei fondi di cui al PSN 2016 dal titolo: "Una rete assistenziale specifica per pazienti pediatrici e adulti finalizzata alla creazione di un Centro Metropolitan Misto di Trapianto di midollo osseo ed iscritto al conto 2.02.04.01.0297
6. **Dare atto** che la presente proposta di delibera è stata sottoposta a verifica del Direttore della U.O.C. Risorse Umane che ha attestato, nell'apposito riquadro posto nel frontespizio del presente atto deliberativo, per gli aspetti di propria competenza, con la propria firma, la correttezza amministrativa del presente procedimento di indizione avviso pubblico per conferimento borse di studio.
7. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante la natura dell'atto.
8. **Notificare** il presente atto alla U.O.C Risorse Umane alla U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale, all'Ufficio proponente per gli atti consequenziali di rispettiva competenza e al S.I.A. per la relativa pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Walter Messina)

Il Segretario Verbalizzante

Sig. Giuseppe Bartolotta



U.O.C. COORDINAMENTO STRUTTURE DI STAFF
 U.O.S. INTERNAZIONALIZZAZIONE E RICERCA SANITARIA

PROT. N. 312/5125

PALERMO, 01/10/2020

Handwritten notes:
 Al Dr. UOC RU
 Al Dott. Boruso
 N. 3
 Il Direttore Sanitario
 Dott. Arnoldo Gabriele Rizzo

Al Direttore Generale
 Al Direttore Sanitario
 Al Direttore Amministrativo

LORO SEDI

OGGETTO: Approvazione progetto di ricerca dal titolo "Gestione dei dati dei pazienti sottoposti a trapianto, con la versione aggiornata del software PROMISE , e gestione dei protocolli clinici sperimentali e della chemioterapia"- Referente Dott. A. Indovina U.O.S.D. Trapianti Midollo Osseo.

Con deliberazione n. 111 del 24/01/2020 (ad integrazione di quanto stabilito con delibera n. 855 del 26/11/2019) questa Azienda ha adottato un Regolamento per il conferimento di borse di studio in considerazione dell'importanza della ricerca scientifica imprescindibile da quella assistenziale.

L'art. 3 del predetto regolamento prevede tra l'altro che la Direzione Generale, valutato il progetto inerente le borse di studio, provveda alla sua formale approvazione previa verifica della disponibilità finanziaria di cui all'art. 2 del citato Regolamento.

Si sottopone all'attenzione ed alla conseguente valutazione delle SS.LL. il progetto "Progetto gestione dati dei pazienti sottoposti a trapianto midollo osseo, con la versione aggiornata del software PROMISE, e gestione dei protocolli clinici sperimentali e della chemioterapia" trasmesso con nota del 01/10/2020 (prot. UTMO n.538/20) a firma del Referente scientifico Dott. Alessandro Indovina che si allega alla presente.

Per quanto sopra esposto, in caso di valutazione positiva del Progetto di Ricerca de quo, lo scrivente Ufficio chiede nulla osta a procedere alla istruzione del relativo provvedimento amministrativo di autorizzazione del progetto di ricerca, ed a consentire l'ulteriore iter amministrativo per l'indizione dell'avviso pubblico.

Per ciò che attiene i requisiti, la durata e l'importo delle borse di studio si rimanda integralmente alla nota prot. UTMO n.538/20 del 01/10/2020 sopra richiamata.

Il Referente
 Servizio Internazionalizzazione e Ricerca
 Sanitaria

(Dr. Giocchino Boruso)

SITO WEB:
www.ospedaliriunitipalermo.it

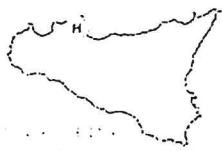
SEDE LEGALE:
 Viale Strasburgo, 233
 90146 - Palermo

U.O.C. COORDINAMENTO STRUTTURE DI STAFF
 U.O.S. I.R.S.,
 Via Trabucco, 180 90146 - Palermo

Tel.: +39 091 / 680(2807) - 680(2095) - 680(2207) -
 780(8764)

E-mail: g.boruso@villasofia.it

PEC: direzione generale.ospedaliriunitipalermo@postecert.it



ENTRATA
PROT. 341/SIRS
del 01/10/2020

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo
Tel. 091 7801111 - P.I. 05841780827
protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it

U.O.D Trapianti di Midollo Osseo
email utmo@villasofia.it
Direttore ff: dott. Alessandro Indovina
Tel. 091 6802641 (Medici) -0916802880 (medicheria)
Fax 0916884723

PROT UTMO N. 538/20

Palermo, 01/10/2020

Al Dott. G. Borruso
SIRS
Sede

Oggetto: Progetto di ricerca nell'ambito del PSN fondo 2016 dal titolo : "Una rete assistenziale specifica per pazienti pediatrici ed adulti finalizzata alla creazione di un Centro Metropolitano Misto di Trapianto di Midollo Osseo". Richiesta n. 2 Borse di Studio

Egregio Dott. Borruso,

nell'ambito del PSN in oggetto, si richiede l'attivazione di un progetto di ricerca dal titolo: "Gestione dei dati dei pazienti sottoposti a trapianto, con la versione aggiornata del software 'ProMise', e gestione dei protocolli clinici sperimentali e della chemioterapia (vedi scheda allegata), nonché l'indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.2 borse di studio biennali per un importo totale di 100.000,00 Euro (ciascuna borsa da 25.000,00 l'anno per due anni). Sono richiesti i requisiti seguenti:

1. Data Manager:

Requisiti di accesso:

- Diploma di scuola media superiore
- Certificazione di competenza nelle lingue straniere, quadro comune di riferimento Comunità Europea livello C1, che attesta la conoscenza della lingua inglese e tedesca parlate e scritta
- Documentabile esperienza in gestione di banche dati elettroniche.

2. Clinical Monitor:

Requisiti di accesso:

- Laurea magistrale in Farmacia e Farmacia Industriale o titolo equipollente

Requisiti preferenziali:

Pagina 1

SITO WEB:
www.ospedaliriunitipalermo.it

SEDE LEGALE:
Viale Strasburgo, 233
90146 - Palermo

U.O.S.D TRAPIANTI DI MIDOLLO OSSEO
P.O. Cervello, Via Trabucco 180
Palermo
Tel.: +39 091 6802641
E-mail: utmo@villasofia.it
P.I.C: protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it



- Abilitazione alla professione di Farmacista
- Iscrizione all'Ordine dei Farmacisti
- Comprovata esperienza nella gestione di studi clinici e farmaci oncoematologici
- Comprovata esperienza nell'utilizzo dei sistemi informatizzati per la gestione delle cartelle cliniche e dei protocolli di chemioterapia
- Master e/o corsi di formazione in sperimentazioni cliniche e tematiche attinenti al ruolo.

L'occasione è gradita per porgere,
Distinti saluti

Il Responsabile Scientifico del progetto
Dott. Alessandro Indovina

U.S.D. TRAPIANTI DI MIDOLLO OSSEO
P.O. Cervello, Via Trabucco 180
Palermo
Tel. 091 6802641
E-mail: urmo@villasofia.it
P.I.C.: protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it



DIPARTIMENTO DI ONCOLOGIA
U.O.S.D Trapianti di Midollo Osseo
email_utm@villasofia.it
Direttore ff: dott. Alessandro Indovina
Tel. 091 6802641 (Medici) -0916802880 (medicheria)
Fax 0916884723

PROGETTO DI RICERCA

nell'ambito del PSN fondo 2016 dal titolo : una rete assistenziale specifica per pazienti pediatrici ed adulti finalizzata alla creazione di un Centro Metropolitano Misto di Trapianto di Midollo Osseo.

TITOLO:

"Gestione dei dati dei pazienti sottoposti a trapianto, con la versione aggiornata del software 'ProMise', e gestione dei protocolli clinici sperimentali e della chemioterapia".

Il progetto di ricerca si svolgerà nell'ambito del PSN in oggetto che è stato già finanziato e si propone di superare la problematica dell'accreditamento dell'unità clinica di trapianto pediatrico dell' ARNAS Civico P.O. Di Cristina da parte degli enti regolatori GITMO (Gruppo Italiano Trapianto di Modollo Osseo) ed EBMT (European Bone Marrow Transplantation) secondo i criteri imposti dallo standard Europeo JACIE. Tra i requisiti richiesti per l'accreditamento e l'accesso ai trapianti allogenici da donatore non familiare è imposta l'esecuzione di almeno 10 trapianti allogenici da familiare per anno per almeno due anni consecutivi. Tuttavia questo limite supera di gran lunga il numero di bambini siciliani con indicazione a trapianto allogenico da familiare, con conseguente impossibilità di eseguire i trapianti da donatore alternativo (cioè da Registro o aploidentici o da cordone ombelicale)..

Ciò determina la necessità di inviare i pazienti pediatrici che devono essere sottoposti ad un trapianto allogenico da donatore alternativo in altri Centri, fuori Regione. Per superare questo problema, per altro comune in Italia, l'unica strada percorribile è la costituzione di Centri metropolitani misti adulti/bambini. Nello specifico, a Palermo è possibile creare un centro metropolitano misto adulti/bambini

L'Unità Trapianti di Midollo Osseo (UTMO) AOR Villa Sofia Cervello è l'unica struttura pubblica accreditata che ha un volume di attività che soddisfa i criteri numerici imposti da GITMO ed EBMT. Infatti L'UTMO del PO Cervello ha iniziato la sua attività nel 1988 e ad oggi ha effettuato più di 1500 trapianti di progenitori emopoietici (CSE). E' accreditato da CNT, CNS, IBMDR, JACIE, GITMO e IBMDR per l'attività di trapianto autologo e allogenico (da donatore familiare, non consanguineo, consanguineo aplo-identico e da cordone ombelicale); è centro prelievi di midollo per IBMDR. E' stato identificato dalla Regione Sicilia con DR 26.10.2012 e successivamente con Decreto Assessoriale n. 646 del 2014 come Centro trapianti di CSE di 3° livello. Nel Febbraio 2013 ha conseguito l'accreditamento internazionale da parte dello Joint Accreditation Committee ISCT-EBMT (JACIE), del CNT e del CNS.

Pagina 1

Sito WEB:
www.ospedaliciunitipalermo.it

SEDE LEGALE:
Viale Stasburgo, 233
90146 - Palermo

U.O.S.D TRAPIANTI DI MIDOLLO OSSEO
P.O. Cervello, Via Trabucco 180
Palermo
Tel.: +39 091 6802641
E-mail: utm@villasofia.it
PEC: protocollo@pec.ospedaliciunitipalermo.it



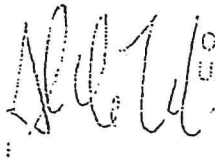
Nello specifico, a Palermo è dunque possibile creare un centro metropolitano misto adulti/bambini tra l'Oncoematologia Pediatrica ARNAS Civico e l'UTMO del PO Cervello. Tale programma si articolerà in due unità cliniche: una per i pazienti adulti diretta dal Responsabile dell'unità clinica del Centro Trapianti dell'AOR Villa Sofia Cervello P.O. Cervello, ed una per i pazienti pediatrici diretta dal Responsabile del Programma trapianti dell'U.O. di Oncoematologia pediatrica dell'ARNAS Civico.

E' stato già completato il riconoscimento della nuova organizzazione in conformità alla normativa vigente da parte delle rispettive Direzioni Aziendali. Il passo successivo prevede il riconoscimento formale della rete metropolitana da parte degli Enti Regolatori.

Per fare ciò sono necessarie due figure:

1. un Data Manager in grado di scambiare informazioni anche telefoniche in lingua straniera (i più importanti Registri di donatori di midollo in Europa sono in Germania e Regno Unito); inoltre deve trattarsi di una persona con esperienza certificata nella gestione del sistema ProMise, (il software utilizzato dalla European Society for Blood and Marrow Transplantation –EBMT). Il sistema ProMise va di continuo aggiornato con i dati relativi ai pazienti trapiantati, pena la perdita dell'accreditamento, ed è in procinto di essere cambiato con un update della versione attuale. A motivo di ciò è indispensabile, nella attuale fase di transizione, che i dati vengano gestiti ed interpretati da un operatore con esperienza certificata pluriennale in ProMise e nella gestione dei donatori di cellule staminali non consanguinei;
2. un Clinical Monitor in grado di gestire gli studi clinici sperimentali attivati all'interno dell'Unità clinica e di gestire il sistema elettronico Dossier per la prescrizione dei protocolli di chemioterapia. Inoltre il Clinical Monitor dovrà occuparsi della gestione dei farmaci oncoematologici secondo le diverse modalità di richiesta ed erogazione (Off-label, uso compassionevole, AIFA) interfacciandosi con la Farmacia Ospedaliera, al fine di garantire ai pazienti trapiantati le migliori e le più innovative opportunità terapeutiche.

Il Responsabile Scientifico del progetto
Dott. Alessandro Indovina


Alessandro Indovina
Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello
U.O. ONCOEMATOLOGIA I e UTMO
Dott. Alessandro Indovina
Isc. Ord. dei Medici PA 7327

Pagina 2

SITO WEB:
www.ospedalicinicipalermo.it

SEDE LEGALE:
Viale Strasburgo, 233
90146 - Palermo

U.O.S.D TRAPIANTI DI MIDOLLO OSSEO
P.O. Cervello, Via Trabucco 180
Palermo
Tel.: +39 091 6802641
E-mail: utmo@villusofia.it
PEC: protocollo@pec.ospedalicinicipalermo.it

Regione Siciliana

Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello – Palermo

Avviso pubblico per il conferimento di n. 2 borse di studio per n. 1 Data Manager e n. 1 Clinical Monitor.

Art. 1 procedura per il conferimento della borsa di studio

In esecuzione della delibera n. _____ del _____, è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa di studio per n. 1 Data Manager e n. 1 Clinical Monitor per un progetto di ricerca dal titolo: Gestione dei dati dei pazienti sottoposti a trapianto, con la versione aggiornata del software ProMise e gestione dei protocolli clinici sperimentali e della chemioterapia”.

Il progetto verrà realizzato nell’ambito del P.O. di PSN Fondo 2016 dal titolo “Una rete assistenziale specifica per pazienti pediatrici ed adulti finalizzata alla creazione di un centro Metropolitano Misto di Trapianto di midollo osseo.”; promosso dalla U.O.S.D. Trapianti di Midollo Osseo, responsabile scientifico dott. A. Indovina.

Durata dell’attività prevista dal progetto: mesi 24

U.O.S.D. Trapianti di Midollo Osseo

A) N. 1 Borsa di studio per Data Manager per 24 mesi per un ammontare di Euro 50.000,00 a lordo di tutti gli oneri.

Requisiti di ammissione:

- Diploma scuola media superiore.
- Certificazione di competenza nelle lingue straniere, quadro comune di riferimento Comunità Europea livello C1, che attesta la conoscenza della lingua inglese e tedesca parlate e scritte:
- Documentabile esperienza in gestione di banche dati elettroniche.

B) N. 1 Borsa di Studio per Clinical Monitor per 24 mesi per una ammontare di Euro 50.000,00 a lordo di tutti gli oneri.

Requisiti di ammissione:

- Laurea magistrale in Farmacia e Farmacia Industriale o titolo equipollente.

Requisiti preferenziali:

- Abilitazione alla professione di Farmacista.
- Iscrizione all’Ordine dei Farmacisti.
- Comprovata esperienza nella gestione di studi clinici e farmaci oncoematologici
- Comprovata esperienza nell’utilizzo dei sistemi informatizzati per la gestione delle cartelle cliniche e dei protocolli di chemioterapia.
- Master e/o corsi di formazione in sperimentazioni cliniche e tematiche attinenti al ruolo.

Le borse di studio implicano incompatibilità con qualsiasi attività retribuita svolta alle dipendenze o in rapporto professionale con enti pubblici o privati.

Art. 2 modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione firmata dal candidato e redatta, in carta libera e la documentazione ad essa allegata, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello, via Strasburgo n. 233 cap. 90146, Palermo e spedita a mezzo raccomandata a/r o presentata all'ufficio protocollo dell'Azienda o a mezzo PEC all'indirizzo risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'azienda all'indirizzo www.ospedaliriunitipalermo.it, sezione "concorsi" – "non scaduti".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura di selezione. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Le domande presentate prima della pubblicazione del bando pubblicato sul sito non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla selezione.

E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande oltre quelle espressamente previste da bando. Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere apposta la dicitura: "Partecipazione alla selezione per titoli e colloquio per il conferimento della borsa di studio per _____".

La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, luogo e data di nascita, requisiti specifici di ammissione, comportano l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dall'amministrazione.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, sulla responsabilità penale e di essere consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci nell'effettuare le dichiarazioni qui di seguito riportate:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare il rapporto di pubblico impiego; in caso contrario il candidato dovrà elencare i procedimenti e le eventuali condanne;
- e) I titoli di studio posseduti, la votazione, la data di conseguimento;
- f) di autorizzare l'azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 13, comma 1 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento U.E. 2016/679 (GDPR), ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito aziendale dei verbali e degli esiti della valutazione della commissione esaminatrice. Alla domanda deve comunque essere allegata dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali come da schema allegato E;

- g) Indirizzo PEC presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alla selezione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- a) di non svolgere attività retribuita presso altri enti pubblici o privati quale dipendente o convenzionato durante il godimento della borsa di studio;
- b) di esser consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'AOOR Villa Sofia Cervello.

La firma in calce alla domanda deve essere leggibile e per esteso, e non deve essere autenticata.

La non apposizione della firma è causa di esclusione dalla selezione.

Alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. La mancanza di un documento di identità è causa di esclusione.

Costituisce inoltre motivo di esclusione: a) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti di cui all'art. 2 del presente bando; b) l'invio della domanda fuori tempo utile; c) l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando; d) la mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 13 D lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art 13 GDPR (regolamento UE 2016/679).

L'esclusione è disposta, con provvedimento motivato dall'azienda e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da inesatta indicazione del recapito o di eventuali disguidi postali.

Documenti da allegare:

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare a pena esclusione:

- a) Tutte le certificazioni e i documenti probatori relativi ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione.
- b) Un curriculum formativo professionale redatto ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ed un elenco dei documenti e titoli presentati, entrambi datati e firmati. Nel curriculum formativo e professionale devono risultare i seguenti elementi informativi:
 - a. Percorso formativo di studi;
 - b. Esperienze lavorative maturate.

In calce al curriculum deve essere riportato quanto segue: "Ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, i sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum".

Tutti i titoli (anche quelli di ammissione) e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o copia legale autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni in ultimo l'art. 15 della legge del 12.11.2011 n. 183. Le dichiarazioni

sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura si intendono rese ai sensi degli art. 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica n. 445/2000, sotto personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art 76 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti. I candidati dovranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà in sostituzione di certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali o fatti che intendano far valere nella presente selezione (l. 183/2011, art. 15 c. 1), quali titoli di studio, nonché altri documenti che il candidato ritenga di utilizzare e che abbia le caratteristiche sopra indicate. Per quanto attiene alle pubblicazioni, ai titoli ed agli attestati di partecipazione ai corsi, riferibili a soggetti diversi da pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, per i quali si applica la procedura sopra descritta, è consentita la produzione di semplici copie fotostatiche e della dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni.

A tal fine si allegano gli schemi:

- Fac-simile di domanda (Allegato A)
- della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 19 e 47 del dpr 445/2000 di conformità di copie agli originali (Allegato B) per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso;
- della dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del DPR 28 dicembre n. 445 e ss.mm.ii. (Allegato C) (ad esempio: stato di famiglia. Iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio ecc);
- della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 (Allegato D) (per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art 46) e ss.mm.ii.
- di autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del d. lgs n. 196 del 30.06.2003, come modificato dal D.lgs n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento U.E. 2016/679 (GDPR) (Allegato E)

Tali dichiarazioni dovranno essere accompagnate da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà devono consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. L'azienda ospedaliera effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 e 76 del dpr 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte né dattilografate) e, ai fini della loro valutazione, devono essere presentate in originale o in copia resa conforme all'originale utilizzando l'allegato B "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli art. 19 e 47 del DPR 445/2000 per la conformità di copie agli originali che sono in possesso". Non verranno valutate inoltre le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Art. 3 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata, con apposito provvedimento, ad insindacabile giudizio del Direttore Generale.

Art. 4 Ammissione dei candidati

Alla selezione saranno ammessi i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art 1 del presente bando.

Qualora all'esame della domanda e della documentazione prodotta si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'amministrazione con apposito provvedimento motivato dispone la "non ammissione" alla selezione.

Art. 5 Convocazione candidati

La convocazione dei candidati ammessi alla prova colloquio sarà effettuata a mezzo pec non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima ed indicherà il luogo e la data di svolgimento. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunciari, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi candidati. I concorrenti dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento al fine dell'accertamento della loro identità personale.

Art. 6 Valutazione dei titoli e colloquio

La commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti

Titoli: fino a 50 punti

Il punteggio dei titoli posseduti viene così ripartito:

- titoli accademici e di studio: max 15 punti.
- pubblicazioni e titoli scientifici: max 15 punti.
- curriculum formativo professionale: max 20 punti.

Prova selettiva (colloquio): fino a 50 punti con una soglia di idoneità di 26/50.

Il colloquio sarà volto ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum formativo professionale, ad integrare aspetti non evidenziati ed a valutare il grado di conoscenza della tematica oggetto del progetto di ricerca.

Art. 7 Graduatoria ed assunzioni

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità di punteggio nella graduatoria si terrà conto della maggiore età anagrafica.

La nomina del vincitore della borsa di studio avverrà con provvedimento del Direttore Generale sulla base della graduatoria formulata dalla commissione esaminatrice, previo accertamento del possesso dei requisiti per partecipare alla selezione.

L'immissione in servizio del vincitore è in ogni caso subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente di questa azienda.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. La borsa di studio implica incompatibilità con altri incarichi di collaborazione per attività di ricerca, con altri impieghi presso altre aziende pubbliche o private con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato e che comunque prevedano lo svolgimento di un'attività lavorativa resa in modo continuativo (per ulteriori approfondimenti si rimanda all'art. 11 del regolamento aziendale per il conferimento delle borse di studio, approvato con delibera n. 855 del 26.11.2019).

In caso di sopravvenuta rinuncia alla borsa di studio il candidato sarà considerato decaduto dal diritto al conferimento e si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

L'inizio dell'attività di ricerca decorrerà dalla data individuata all'atto della stipula del contratto.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle stesse è subordinata al favorevole giudizio e all'attestazione di prestazione dell'attività da parte del responsabile del progetto.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del d.lgs n. 196 del 30.06.2003, come modificato dal D. lgs n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati personali, forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda (UOC Risorse Umane) nonché da quelle che si occupano della gestione tecnico scientifica delle borse di studio (ufficio SIRS), raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento dell'attività di ricerca resa con la/le borse di studio e/o con cui si collabora per il conseguimento degli obiettivi di ricerca.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art 7 del citato decreto legislativo, diritti che potranno essere fatti valere nei confronti di questa azienda.

Il candidato è quindi tenuto ai fini della partecipazione alla selezione ad effettuare la dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali come da schema allegato E, allegato al presente bando.

All'atto dell'assegnazione della borsa di studio, il titolare della stessa dovrà produrre polizza assicurativa stipulata a proprie spese a copertura dei casi di responsabilità per danni a terzi con un massimale di € 500.000,00

Art. 9 Disposizioni finali

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando per il conferimento di borse di studio, si rinvia alle disposizioni di leggi vigenti in materia.

Il presente bando verrà pubblicato integralmente sul sito internet dell'AOOR Villa Sofia Cervello all'indirizzo www.ospedaliriunitipalermo.it sezione "concorsi" – "non scaduti".

L'Azienda si riserva la facoltà per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente bando, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'azienda. Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio SIRS – azienda ospedaliera ospedali riuniti villa sofia cervello c/o P.O. Cervello via trabucco 180 90146 Palermo tel. 091/6802807 – 091/7802095, oppure potranno consultare il sito internet www.ospedaliriunitipalermo.it nella sezione "concorsi" – "non scaduti"

Fac simile di domanda (allegato A)

Al Direttore Generale
Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello
Viale Strasburgo, 233 90146 Palermo

Il/la sottoscritto/a _____, residente a _____ prov. _____,
in via _____, n. _____ cap _____
telefono _____

chiede di essere ammesso/a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di
n. ____ borse/a di studio, indetta da codesta Azienda ospedaliera come da avviso pubblicato sul sito internet
dell'Azienda il _____,

a tal fine il/la sottoscritto/a, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del dpr 28.12.2000 n. 445, sulla
responsabilità penale e consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro, per le ipotesi di falsità
in caso di atti e dichiarazioni mendaci.

Dichiara

1. di essere nato/a a prov di il
2. Di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo)
3. Codice fiscale: _____
4. Di esser iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____ (ovvero precisare il motivo della non iscrizione)
5. Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare i rapporto di pubblico impiego; (in caso contrario il candidato dovrà elencare i procedimenti o le eventuali condanne);
6. Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ ,
conseguito presso _____, con votazione _____
7. Di essere consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro e che l'assegno di ricerca implica incompatibilità con qualsiasi attività retributiva svolta alle dipendenza o in rapporto professionale con enti pubblici o privati non è cumulabile con altri assegni di ricerca, ne con assegni o sovvenzioni di analoga natura e che la sua fruizione è incompatibile con la frequenza di corsi di dottorato di ricerca universitari con assegni o corsi di specializzazione o altri corsi post laurea retribuiti;
8. Di indicare il seguente indirizzo pec Presso il quale ad ogni effetto deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla selezione per il conferimento della borsa di studio per _____
9. Di autorizzare l'azienda la trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. lgs del 30.06.2003 e dell'art 13 GDPR (regolamento UE 2016/679), ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito aziendale dei verbali e degli esiti della valutazione della commissione esaminatrice, come da formale

autorizzazione allegata alla presente istanza così come previsto dall'art. 8 del bando per il conferimento della borsa di studio per _____,

Data

Firma per esteso

Si allega alla presente:

- Copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità
- Curriculum vitae, firmato e datato, nella forma dell'autocertificazione ai sensi degli art. 46 e 47 DPR n. 445/2000
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Elenco dei documenti presentati datato e firmato
-
-
-

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(ARTT.19 E 47 DEL d.p.r. 28/12/2000 n 445)
(Conformità di copie agli originali)

IL / la Sottoscritto/a..... Cod. Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/200 n 445 consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n 445/2000

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Preso atto dell'informativa, inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30/6/2003 n 196 nonché degli art 23, 26, 39, 42, 43 e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali.

Luogo e data _____

Firma (leggibile)

(si allega alla presente dichiarazione la fotocopia di valido documento di identità)

ALLEGATO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445)

(Per tutti gli stati, fatti e qualità professionali compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R. n. 445/2000)

(es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc)

Il Sottoscritto/a cod. fiscale.....

Nato/a a Prov. il

Residente a prov.

Via..... n.

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art. 76 del citato DPR in caso di dichiarazione mendace, nonché di quanto previsto dall'art 75 del medesimo DPR n. 445/2000,

DICHIARA

.....
.....
.....

Preso atto dell'informativa, inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale dichiarazione è resa, prevista ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 30.06.2003 n. 196 nonché degli art. 23, 26, 39, 42, 43 e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo)..... (data).....

Firma per esteso

(si allega alla presente dichiarazione la fotocopia di valido documento di identità)

ALLEGATO D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445)

(Per tutti gli stati, fatti e qualità non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)
(es. attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, frequenza, corsi di formazione, di aggiornamento, docenze etc)

Il Sottoscritto/a cod. fiscale.....

Nato/a a Prov. il

Residente a prov.

Via..... n.

Ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art. 76 del citato DPR in caso di dichiarazione mendace, nonché di quanto previsto dall'art 75 del medesimo DPR n. 445/2000,

DICHIARA

.....
.....
.....

Preso atto dell'informativa, inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale dichiarazione è resa, prevista ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.2003 n. 196 nonché degli art. 23, 26, 39, 42, 43 e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo)..... (data).....

Firma per esteso

(si allega alla presente dichiarazione la fotocopia di valido documento di identità)

ALLEGATO E

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

(art 13 d lgs 196 del 30.06.2003 – d lgs n. 101 del 10.08.2018 ed art. 13 GDPR regolamento UE 2016 n. 679)

Il/la sottoscritto/anato/a a.....

Prov il E residente in prov.

Via N., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445 del 28.12.2000, in qualità di partecipante all'avviso di conferimento di n. _____ borsa di studio in _____, indetto con deliberazione n. _____ del _____ dall'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo con sede legale in Viale Strasburgo, 233 Palermo,

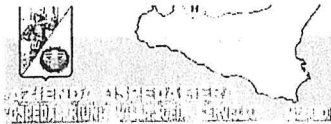
AUTORIZZA

L'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 comma 1 del D lgs n. 196 del 30.06.2003 come modificato dal D. lgs n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento UE 2016/679 (GDPR), così come previsto dall'art 9 (verifica) del bando di selezione, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito aziendale dei verbali e della graduatoria esonerando la stessa da qualsiasi responsabilità.

Luogo e data _____

Firma (leggibile)

(si allega alla presente dichiarazione la fotocopia di valido documento di identità)



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell’art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all’originale è stata pubblicata in formato digitale all’Albo on-line dell’Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello*”, istituito sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it, a decorrere dal giorno 25 OTT 2020 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
 sono pervenute opposizioni da _____

L’ADDETTO
ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

decorso il termine (10 giorni
dalla data di pubblicazione)
ai sensi dell’art. 53, comma 6,
L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell’art. 53, comma 7,
L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all’Assessorato Regionale Salute in data _____
prot. n. _____

SI ATTESTA

che l’Assessorato Regionale Salute,
esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l’approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 ha pronunciato l’annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall’art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

