

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Dott. Tommaso Mannone



Richiamata la delibera n. 855 del 26 novembre 2019 avente ad oggetto: “Regolamento per il conferimento borse di studio” con la quale l’Azienda ha individuato l’ambito di pertinenza, le regole e le procedure interne per l’autorizzazione dei progetti di ricerca finanziati con fondi esterni nonché ha indicato le procedure amministrative per conferire le relative borse di studio;

Richiamata la delibera n. 111 del 24.01.2020 avente ad oggetto: “Parziali modifiche e integrazioni al regolamento approvato con delibera n. 855 del 26.11.2019 recante: Regolamento per il conferimento di borse di studio”.

Richiamata la disposizione di servizio di cui alla nota prot. 520/DA del 04.12.2019 con la quale in deroga a quanto disposto con delibera n. 855 del 26.11.2019 il carico di lavoro inerente le borse di studio (ivi inclusa l’indizione degli avvisi pubblici, la selezione e il conferimento delle stesse) viene assegnato al Servizio Internazionalizzazione Ricerca Sanitaria (SIRS);

Vista l’istanza n. 183/CRR/2020 del 29/07/2020 con la quale la Prof.ssa. M. Piccione ha proposto il progetto di ricerca dal titolo “Progetto sperimentale di intrattenimento del bambino disabile in sala di attesa”, a valere sui fondi di cui al PSN 2014 – Linea Progettuale 1.13 dal titolo:” Valutazione/monitoraggio della continuità assistenziale Centro di riferimento Regionale /territorio per il paziente con malattia rara” ed altresì ha chiesto di indire avviso pubblico per la selezione di una borsa di studio biennale a valere sul medesimo fondo;

Vista la nota n. 214/SIRS del 29/07/2020 con la quale il preposto Ufficio SIRS ha sottoposto al vaglio della Direzione Strategica (come previsto dal regolamento sopra richiamato) la proposta di progetto di ricerca e la relativa istanza per l’indizione di un avviso pubblico per il conferimento di una borsa di studio per un professionista dell’area tecnica amministrativa a margine della quale il direttore Sanitario ha apposto il proprio nulla osta;

Ritenuto pertanto di poter procedere all’approvazione del progetto di ricerca dal titolo “Progetto sperimentale di intrattenimento del bambino disabile in sala di attesa” inviato dalla Prof.ssa M. Piccione della U.O.C. Genetica Medica;

Atteso che il progetto avrà una durata biennale e si svolgerà presso la U.O.C. Genetica Medica sotto la responsabilità scientifica della Prof.ssa M. Piccione, dirigente medico, e che per la sua realizzazione ha chiesto il conferimento di una borsa di studio di anni 2 (mesi 24) per un Operatore Servizi Infanzia Disabile per un importo onnicomprensivo, per l’intero periodo, di €. 37.000,00;

Ritenuto pertanto di indire avviso pubblico di selezione per n.1 borsa di studio per Operatore Servizi Infanzia Disabile per mesi 24 per il progetto in questione;

Esaminato lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio, schema facente parte integrante del presente provvedimento, ivi proposto con il presente atto per l’approvazione;

Ritenuto di pubblicare l’avviso pubblico, per il conferimento di una borsa di studio per n.1 Operatore Servizi Infanzia Disabile di che trattasi, in forma integrale sul sito aziendale all’indirizzo web: www.ospedaliriunitipalermo.it sezione *concorsi – non scaduti*;

Dato atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad €. 37.000,00 al lordo di ogni onere a carico dei professionisti e dell’azienda trova copertura e disponibilità nei fondi di cui al PSN 2014 – Linea Progettuale 1.13 dal titolo:” Valutazione/monitoraggio della continuità assistenziale Centro di riferimento Regionale /territorio per il paziente con malattia rara” ed iscritto al conto 2.02.04.01.0263;

Ritenuto di dover sottoporre a verifica la presente proposta di delibera al fine di ottenere il nulla osta del Direttore della U.O.C. Risorse Umane da porre nel frontespizio del presente atto deliberativo nell’apposito riquadro;

Atteso che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara che l’istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d’ufficio;





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Atteso che il Responsabile del procedimento e il Responsabile della struttura proponente attestano inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento;

Atteso che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

PROPONE

Per i motivi indicati in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, di:

1. **Approvare** il progetto di ricerca dal titolo: "Progetto sperimentale di intrattenimento del bambino disabile in sala di attesa" proposto dalla Prof.ssa M. Piccione della U.O.C. Genetica Medica.
2. **Indire** avviso pubblico di selezione di n.1 borsa di studio per la figura di Operatore Servizi Infanzia Disabile.
3. **Approvare** lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio di cui al presente atto, comprensivo delle domande di ammissione e delle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. **Pubblicare** l'avviso pubblico, per il conferimento di n. 1 borsa di studio di che trattasi, in forma integrale sul sito aziendale all'indirizzo web: www.ospedaliriunitipalermo.it sezione *concorsi - non scaduti*.
5. **Dare atto** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad €. 37.000,00 al lordo di ogni onere a carico del professionista e dell'azienda trova copertura e disponibilità nei fondi di cui al PSN 2014 - Linea Progettuale 1.13 dal titolo: "Valutazione/monitoraggio della continuità assistenziale Centro di riferimento Regionale /territorio per il paziente con malattia rara" ed iscritto al conto 2.02.04.01.0263
6. **Dare atto** che la presente proposta di delibera è stata sottoposta a verifica del Direttore della U.O.C. Risorse Umane che ha attestato, nell'apposito riquadro posto nel frontespizio del presente atto deliberativo, per gli aspetti di propria competenza, con la propria firma, la correttezza amministrativa del presente procedimento di indizione avviso pubblico per conferimento borse di studio.
7. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante la natura dell'atto.
8. **Notificare** il presente atto alla U.O.C Risorse Umane alla U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale, all'Ufficio proponente per gli atti consequenziali di rispettiva competenza e al S.I.A. per la relativa pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale.

L'ESTENSORE

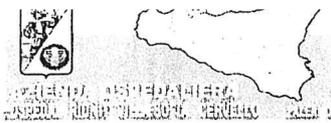
DEL PROVVEDIMENTO
Sig. Carmelo Buono

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Dott. Giacchino Borruso

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
PROPONENTE

Dott. Tommaso Mannone





DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTÙ del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 198 del 4 aprile 2019 di nomina del Dr. Walter Messina quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello e della susseguente delibera n.1 del 16 aprile 2019 di presa d'atto di detto D.P.R.S.;

VISTA la proposta di deliberazione che precede, avente ad oggetto "Autorizzazione progetto di ricerca indizione avviso pubblico conferimento borsa di studio per un Operatore Servizi Infanzia Disabile. Referente scientifico Prof.ssa M. Piccione della U.O.C. Genetica Medica.";

ACQUISITI i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

RITENUTO di condividerne il contenuto;

DELIBERA

Di adottare la proposta di deliberazione per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della Struttura proponente e conseguentemente di:

1. **Approvare** il progetto di ricerca dal titolo: "Progetto sperimentale di intrattenimento del bambino disabile in sala di attesa" proposto dalla Prof.ssa M. Piccione della U.O.C. Genetica Medica.
2. **Indire** avviso pubblico di selezione di n.1 borsa di studio per la figura di Operatore Servizi Infanzia Disabile.
3. **Approvare** lo schema di avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di studio di cui al presente atto, comprensivo delle domande di ammissione e delle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. **Pubblicare** l'avviso pubblico, per il conferimento di n. 1 borsa di studio di che trattasi, in forma integrale sul sito aziendale all'indirizzo web: www.ospedaliriunitipalermo.it sezione concorsi – non scaduti.
5. **Dare atto** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari ad €. 37.000,00 al lordo di ogni onere a carico del professionista e dell'azienda trova copertura e disponibilità nei fondi di cui al PSN 2014 – Linea Progettuale 1.13 dal titolo: "Valutazione/monitoraggio della continuità assistenziale Centro di riferimento Regionale /territorio per il paziente con malattia rara" ed iscritto al conto 2.02.04.01.0263
6. **Dare atto** che la presente proposta di delibera è stata sottoposta a verifica del Direttore della U.O.C. Risorse Umane che ha attestato, nell'apposito riquadro posto nel frontespizio del presente atto deliberativo, per gli aspetti di propria competenza, con la propria firma, la correttezza amministrativa del presente procedimento di indizione avviso pubblico per conferimento borse di studio.
7. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante la natura dell'atto.
8. **Notificare** il presente atto alla U.O.C Risorse Umane alla U.O.C. Economico finanziario e Patrimoniale, all'Ufficio proponente per gli atti consequenziali di rispettiva competenza e al S.I.A. per la relativa pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE

(DR. WALTER MESSINA)

Il Segretario Verbalizzante

Sig.

Giuseppe Bartolotta





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo

Tel 0917801111 - P.I. 05841780827

Regione Siciliana

Azienda Ospedaliera

OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA - CERVELLO

Legge Regionale n.5 del 14/04/2009

Centro Riferimento Regionale per il controllo e la cura della sindrome di Down e delle altre patologie cromosomiche e genetiche

Responsabile Prof.ssa Maria Piccione

Professore Associato in Genetica Medica Dipartimento Materno-Infantile- Università degli Studi di Palermo

Sede di Via Trabucco, 180 - 90146 Palermo Tel .0916802822

Prot. n.183 /CRR/2020

Al Referente NPA

Dr. Gioacchino Borruso

SEDE

Oggetto: PSN 2014: Linea progettuale 1^a - Valutazione/monitoraggio della continuità assistenziale Centro di riferimento Regionale/territorio per il paziente con malattia rara (P.O. Cervello) prof. M. Piccione - Reclutamento personale.

Con riferimento al fondo destinato al progetto di cui in oggetto, con la presente si richiede di reclutare, mediante concorso per titoli ed esami (colloquio), la seguente figura professionali per il raggiungimento degli obiettivi

-un **Operatore Servizi Infanzia Disabile** (borsa di studio per progetto sperimentale di intrattenimento del bambino disabile in sala di attesa, progetto allegato) per un ammontare di 37.000,00 euro/due anni, con i seguenti requisiti

Diploma di scuola di Scuola Secondaria di secondo grado e qualifica di **Operatore Servizi Infanzia Disabile** con documentata esperienza con soggetti disabili.

L'operatore ai Servizi Infanzia Disabile svolgere le seguenti mansioni:

- intrattenimento dei bambini con disabilità mediante l'organizzazione di giochi, l'ascolto di musica, la narrazione di fiabe, per individuare un modello, centrato sulla persona, che possa essere di supporto per una migliore compliance medico/genitori e paziente.

Cordiali saluti

Il Responsabile Scientifico del progetto
Prof.ssa Maria Piccione

Palermo 29/07/2020

PROGETTO ASSISTENTE INFANZIA

PREMESSA

Secondo la definizione dell'OMS la salute non è uno "stato" ma una condizione dinamica di equilibrio, fondata sulla capacità del soggetto di interagire con l'ambiente in modo positivo, pur nel continuo modificarsi della realtà circostante. L'applicazione di una Politica aziendale sul riconoscimento e la messa in atto di tale principio, secondo i protocolli ampiamente definiti in tema di individuazione di programmi volti alla promozione, protezione e sostegno della rete materno-infantile rappresenta un valido intervento di messa in sicurezza dei reparti ad alta criticità che si occupano di diagnosi e cura delle sindromi genetiche e cromosomiche oltreché di perfezionamento delle competenze, dell'integrazione e dell'organizzazione degli operatori sanitari che svolgono attività di sostegno alla genitorialità e di accompagnamento diagnostico e terapeutico in tutto il percorso di cura del paziente con disabilità.

CONTESTO

L'UOSD Genetica Medica, all'interno del processo diagnostico, si occupa trasversalmente di sostenere le famiglie dei pazienti con malattie genetiche e cromosomiche e di facilitare il percorso di valutazione e presa in carico con particolare attenzione alle diverse tappe del ciclo familiare così da individuare elementi di forza su cui definire percorsi di intervento per il bambino e la sua famiglia.

FABBISOGNO

L'esperienza clinica raccolta nei vari anni nell'ambito della cronicità delle sindromi genetiche e cromosomiche ha riscontrato la complessità nell'interazione fra più fattori di ordine psicologico, medico e sociale, individuando nel modello di Bronfenbrenner la traiettoria diagnostica, terapeutica ed assistenziale più congrua nel rispondere ai bisogni evolutivi dei piccoli pazienti che accedono all'ambulatorio e alle loro famiglie. La seguente impostazione metodologica vede necessariamente l'integrazione multidisciplinare di più professionalità: medici, biologi, infermieri, psicologi, neuropsichiatri, operatori tecnici al fine di una migliore erogazione del servizio offerto su più e differenti profili.

OBIETTIVI

Da qui dunque l'impegno dell'UOSD di Genetica Medica di accompagnare e tutelare processi diagnostici e terapeutici, proteggere la relazione genitore - bambino, assicurare una maggiore compliance terapeutica, facilitare nel bambino un maggior benessere psicofisico. All'interno di tale cornice il seguente progetto mirerà a individuare, grazie alla presenza di una figura professionale quale l'Assistente all'Infanzia, uno spazio di accoglienza e di transizione positiva nei momenti di attesa che conducono le famiglie per effettuare le diverse visite specialistiche. La sala di attesa può essere un luogo dove si incanalano tensioni, paure, ansie e preoccupazioni rispetto ai controlli clinici da effettuare con ripercussioni sulla serenità dei vari componenti familiari, ed in particolare modo dei bambini. Si propone, pertanto, un modello di accoglienza che possa trasformare la stessa sala di attesa in "contenitore" capace di mediare, dare significati positivi all'evento "attesa", favorire i processi di socializzazione creando un ambiente di permanenza piacevole mediante attività ludica di gioco. L'assistente all'infanzia all'interno dell'ambulatorio genetica Clinic sarà dedito alla cura, alla co/sorveglianza insieme ai genitori, all'assistenza dei bambini nei servizi in cui presta il proprio operato svolgendo attività più specifiche legate all'intrattenimento quali l'organizzazione di giochi, l'ascolto di musica, la narrazione di fiabe. Tale supporto in sala d'attesa ha l'obiettivo di creare canali facilitanti per una migliore compliance con i medici ed una migliore predisposizione all'ascolto.

RISULTATI

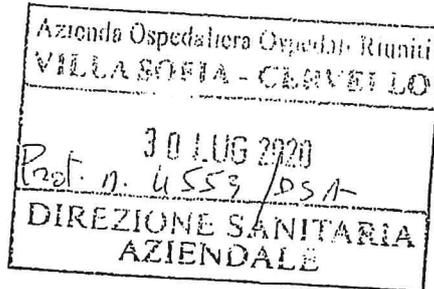
Dopo un anno di sperimentazione saranno valutate le tecniche di intrattenimento, anche in funzione delle diverse patologie, per cercare di identificare un modello, centrato sulla persona, che possa essere di supporto per una migliore compliance medico/genitori e paziente.



Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti
VILLA SOFIA - CERVELLO

U.O.C. COORDINAMENTO STRUTTURE DI STAFF
SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE RICERCA SANITARIA

PROT. N. 214/SIRS



PALERMO, 29/07/2020

Al Direttore Generale
Al Direttore Sanitario
Al Direttore Amministrativo
LORO SEDI

OGGETTO: Approvazione progetto di ricerca dal titolo "Progetto Assistenza Infanzia" Referente Prof.ssa Maria Piccione U.O.C. Genetica Medica.

Con deliberazione n. 111 del 24/01/2020 (ad integrazione di quanto stabilito con delibera n. 855 del 26/11/2019) questa Azienda ha adottato un Regolamento per il conferimento di borse di studio in considerazione dell'importanza della ricerca scientifica imprescindibile da quella assistenziale.

L'art 3 del predetto regolamento prevede tra l'altro che la Direzione Generale, valutato il progetto inerente le borse di studio, provveda alla sua formale approvazione previa verifica della disponibilità finanziaria di cui all'art. 2 del citato Regolamento.

Si sottopone all'attenzione ed alla conseguente valutazione delle SS.LL. il progetto "Progetto Assistenza Infanzia" trasmesso con nota del 29/07/2020 (prot. n.183/2020) a firma del Referente scientifico Prof.ssa Maria Piccione che si allega alla presente.

Per quanto sopra esposto, in caso di valutazione positiva del Progetto di Ricerca de quo, lo scrivente Ufficio chiede nulla osta a procedere alla istruzione del relativo provvedimento amministrativo di autorizzazione del progetto di ricerca, ed a consentire l'ulteriore iter amministrativo per l'indizione dell'avviso pubblico.

Per ciò che attiene i requisiti della borsa di studio si rimanda integralmente alla nota sopra citata. La durata della borsa di studio è di anni 2, l'importo per la borsa di studio è pari ad €. 37.000,00 al lordo di ogni onere a carico del borsista e dell'Azienda.

30/7/20
Se Dott. Boruso

Il Direttore Sanitario
Dot. Arnoldo Gabriele Rizzo

Il Referente S.I.R.S.
Servizio Internazionalizzazione Ricerca
Sanitaria

[Signature]

(Dott. Giocchino Boruso)

SITO WEB:
www.ospedaliriunitipalermo.it

SEDE LEGALE:
Viale Strasburgo, 233
90146 - Palermo

U.O.C. COORDINAMENTO STRUTTURE DI STAFF
S. I.R.S.,
Via Trabucco, 180 - 90146 Palermo
Tel.: +39 091 / 680(2807) - 680(2095) - 780(8316) - 780(8764)
E-mail: g.boruso@villasofia.it
PEC: direzione generale.ospedaliriunitipalermo@postecert.it

Regione Siciliana

Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello – Palermo

Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio per Operatore Servizi Infanzia Disabile.



Art. 1 procedura per il conferimento della borsa di studio

In esecuzione della delibera n. _____ del _____, è indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di una borsa di studio per n. 1 Operatore Servizi Infanzia Disabile per un progetto di ricerca dal titolo: "Progetto assistenza Infanzia".

Il progetto verrà realizzato nell'ambito del P.O. di PSN Fondo 2014 -. Linea progettuale 2.13 dal titolo "Valutazione/monitoraggio della continuità assistenziale Centro di riferimento Regionale/territorio per il paziente con malattia rara"; promosso dalla U.O.C. Genetica Medica, responsabile scientifico Prof.ssa M. Piccione.

Durata dell'attività prevista dal progetto: mesi 24

U.O.C. Genetica Medica

A) N. 1 Borsa di studio per Operatore Servizi Infanzia Disabile per 24 mesi per un ammontare di Euro 37.000,00 a lordo di tutti gli oneri.

Requisiti di ammissione:

- Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado e qualifica di Operatore Servizi Infanzia Disabile

Requisiti preferenziali:

- Documentata esperienza con soggetti disabili.

Le borse di studio implicano incompatibilità con qualsiasi attività retributiva svolta alle dipendenze o in rapporto professionale con enti pubblici o privati.

Art. 2 modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione firmata dal candidato e redatta, in carta libera e la documentazione ad essa allegata, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello, via Strasburgo n. 233 cap. 90146, Palermo e spedita a mezzo raccomandata a/r o presentata all'ufficio protocollo dell'Azienda o a mezzo PEC all'indirizzo risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'azienda all'indirizzo www.ospedaliriunitipalermo.it, sezione "concorsi" – "non scaduti".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.





Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio, il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura di selezione. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Le domande presentate prima della pubblicazione del bando pubblicato sul sito non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla selezione.

E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande oltre quelle espressamente previste da bando. Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, sulla busta contenente la domanda di partecipazione dovrà essere apposta la dicitura: "Partecipazione alla selezione per titoli e colloquio per il conferimento della borsa di studio per _____".

La presentazione della domanda fuori termine, la mancanza o l'assoluta indeterminatezza del cognome e nome, luogo e data di nascita, requisiti specifici di ammissione, comportano l'esclusione dalla selezione, che potrà essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato dall'amministrazione.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445, sulla responsabilità penale e di essere consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci nell'effettuare le dichiarazioni qui di seguito riportate:

- 
- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale;
 - b) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
 - c) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - d) Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare il rapporto di pubblico impiego; in caso contrario il candidato dovrà elencare i procedimenti e le eventuali condanne;
 - e) I titoli di studio posseduti, la votazione, la data di conseguimento;
 - f) di autorizzare l'azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 13, comma 1 del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003 come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento U.E. 2016/679 (GDPR), ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, per l'espletamento della procedura selettiva, ivi compresa la pubblicazione sul sito aziendale dei verbali e degli esiti della valutazione della commissione esaminatrice. Alla domanda deve comunque essere allegata dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali come da schema allegato E;
 - g) Indirizzo PEC presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alla selezione.

I candidati dovranno inoltre dichiarare:

- a) di non svolgere attività retribuita presso altri enti pubblici o privati quale dipendente o convenzionato durante il godimento della borsa di studio;
- b) di esser consapevole che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro con l'AOOR Villa Sofia Cervello.

La firma in calce alla domanda deve essere leggibile e per esteso, e non deve essere autenticata.

La non apposizione della firma è causa di esclusione dalla selezione.



Alla domanda deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. La mancanza di un documento di identità è causa di esclusione.

Costituisce inoltre motivo di esclusione: a) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti di cui all'art. 2 del presente bando; b) l'invio della domanda fuori tempo utile; c) l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando; d) la mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 13 D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art 13 GDPR (regolamento UE 2016/679).

L'esclusione è disposta, con provvedimento motivato dall'azienda e sarà notificata entro trenta giorni dalla esecutività della relativa decisione.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da inesatta indicazione del recapito o di eventuali disguidi postali.

Documenti da allegare:

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare a pena esclusione:

- a) Tutte le certificazioni e i documenti probatori relativi ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione.
- b) Un curriculum formativo professionale redatto ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ed un elenco dei documenti e titoli presentati, entrambi datati e firmati. Nel curriculum formativo e professionale devono risultare i seguenti elementi informativi:
 - a. percorso formativo di studi;
 - b. esperienze lavorative maturate.

In calce al curriculum deve essere riportato quanto segue: "Ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum".

Tutti i titoli (anche quelli di ammissione) e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o copia legale autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni in ultimo l'art. 15 della legge del 12.11.2011 n. 183. Le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura si intendono rese ai sensi degli art. 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica n. 445/2000, sotto personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art 76 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti. I candidati dovranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà in sostituzione di certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali o fatti che intendano far valere nella presente selezione (l. 183/2011, art. 15 c. 1), quali titoli di studio, nonché altri documenti che il candidato ritenga di utilizzare e che abbia le caratteristiche sopra indicate. Per quanto attiene alle pubblicazioni, ai titoli ed agli attestati di partecipazione ai corsi, riferibili a soggetti diversi da pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, per i quali si applica la procedura sopra descritta, è consentita la produzione di semplici copie fotostatiche e della dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la conformità all'originale, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni.

A tal fine si allegano gli schemi:

- fac-simile di domanda (Allegato A)
- della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 19 e 47 del dpr 445/2000 di conformità di copie agli originali (allegato B) per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso;
- della dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del DPR 28 dicembre n. 445 e ss.mm.ii. (allegato C) (ad esempio: stato di famiglia. Iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio ecc);
- della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del dpr 445/2000 (allegato D) (per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art 46) e ss.mm.ii.
- di autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003, come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento U.E. 2016/679 (GDPR) (allegato E)

Tali dichiarazioni dovranno essere accompagnate da fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà devono consentire all'amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. L'azienda ospedaliera effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese. In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 e 76 del dpr 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte né dattilografate) e, ai fini della loro valutazione, devono essere presentate in originale o in copia resa conforme all'originale utilizzando l'allegato B "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli art. 19 e 47 del DPR 445/2000 per la conformità di copie agli originali che sono in possesso". Non verranno valutate inoltre le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Art. 3 Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata, con apposito provvedimento, ad insindacabile giudizio del Direttore Generale.

Art. 4 Ammissione dei candidati

Alla selezione saranno ammessi i candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art 1 del presente bando.

Qualora all'esame della domanda e della documentazione prodotta si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'amministrazione con apposito provvedimento motivato dispone la "non ammissione" alla selezione.

Art. 5 Convocazione candidati

La convocazione dei candidati ammessi alla prova colloquio sarà effettuata a mezzo pec non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima ed indicherà il luogo e la data di svolgimento. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati

rinunciatori, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi candidati. I concorrenti dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento alla fine dell'accertamento della loro identità personale.

Art. 6 Valutazione dei titoli e colloquio

La commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti

Titoli: fino a 50 punti

Il punteggio dei titoli posseduti viene così ripartito:

- titoli accademici e di studio: max 15 punti.
- pubblicazioni e titoli scientifici: max 15 punti.
- curriculum formativo professionale: max 20 punti.

Prova selettiva (colloquio): fino a 50 punti con una soglia di idoneità di 26/50.

Il colloquio sarà volto ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum formativo professionale, ad integrare aspetti non evidenziati ed a valutare il grado di conoscenza della tematica oggetto del progetto di ricerca.

Art. 7 Graduatoria ed assunzioni

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, la commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. A parità di punteggio nella graduatoria si terrà conto della maggiore età anagrafica.

La nomina del vincitore della borsa di studio avverrà con provvedimento del Direttore Generale sulla base della graduatoria formulata dalla commissione esaminatrice, previo accertamento del possesso dei requisiti per partecipare alla selezione.

L'immissione in servizio del vincitore è in ogni caso subordinata all'esito della visita medica di idoneità alla specifica mansione da effettuarsi da parte del medico competente di questa azienda.

Il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di lavoro. La borsa di studio implica incompatibilità con altri incarichi di collaborazione per attività di ricerca, con altri impieghi presso altre aziende pubbliche o private con rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato e che comunque prevedano lo svolgimento di un'attività lavorativa resa in modo continuativo (per ulteriori approfondimenti si rimanda all'art. 11 del regolamento aziendale per il conferimento delle borse di studio, approvato con delibera n. 855 del 26.11.2019).

In caso di sopravvenuta rinuncia alla borsa di studio il candidato sarà considerato decaduto dal diritto al conferimento e si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

L'inizio dell'attività di ricerca decorrerà dalla data individuata all'atto della stipula del contratto.

Gli assegni saranno pagati in rate mensili posticipate e l'erogazione delle stesse è subordinata al favorevole giudizio e all'attestazione di prestazione dell'attività da parte del responsabile del progetto.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.lgs. n. 196 del 30.006.2003, come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10.08.2018 in conformità al regolamento UE 2016/697 (GDPR) i dati personali, forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione del personale dell'azienda (UOC Risorse Umane) nonché da quelle che si occupano della gestione tecnico scientifica delle borse di studio (ufficio SIRS), raccolti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento dell'attività di ricerca resa con la/le borse di studio e/o con cui si collabora per il conseguimento degli obiettivi di ricerca.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art 7 del citato decreto legislativo, diritti che potranno essere fatti valere nei confronti di questa azienda.

Il candidato è quindi tenuto ai fini della partecipazione alla selezione ad effettuare la dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali come da schema allegato E, allegato al presente bando.

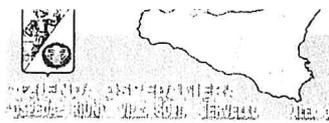
All'atto dell'assegnazione della borsa di studio, il titolare della stessa dovrà produrre polizza assicurativa stipulata a proprie spese a copertura dei casi di responsabilità per danni a terzi con un massimale di € 500.000,00

Art. 9 Disposizioni finali

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando per il conferimento di borse di studio, si rinvia alle disposizioni di leggi vigenti in materia.

Il presente bando verrà pubblicato integralmente sul sito internet dell'AOOR Villa Sofia Cervello all'indirizzo www.ospedaliriunitipalermo.it sezione "concorsi – non scaduti".

L'Azienda si riserva la facoltà per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente bando, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'azienda. Per informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio SIRS – azienda ospedaliera ospedali riuniti villa sofia cervello c/o P.O. Cervello via trabucco 180 90146 Palermo tel. 091/6802807 – 091/7802095, oppure potranno consultare il sito internet www.ospedaliriunitipalermo.it nella sezione "concorsi" – "non scaduti"



DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione – ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 2, della L.R. n. 30/93 e dell’art. 32 della Legge n. 69/09 e s.m.i.– in copia conforme all’originale è stata pubblicata in formato digitale all’Albo on-line dell’Azienda Ospedaliera “*Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello*”, istituito sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it, a decorrere dal giorno 04 OTT 2020 e che nei 15 giorni successivi:

- non sono pervenute opposizioni
 sono pervenute opposizioni da _____

L’ADDETTO
ALLA PUBBLICAZIONE

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

ESECUTIVA

decorso il termine (10 giorni
dalla data di pubblicazione)
ai sensi dell’art. 53, comma 6,
L.R. n. 30/93

- Delibera non soggetta al controllo, ai sensi dell’art. 4, comma 8, della L. n. 412/1991 e divenuta:

IMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ai sensi dell’art. 53, comma 7,
L.R. n. 30/93

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

- Delibera trasmessa, ai sensi della L.R. n. 5/09, all’Assessorato Regionale Salute in data _____ prot. n. _____

SI ATTESTA

che l’Assessorato Regionale Salute,
esaminata la presente Deliberazione:

- ha pronunciato l’approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 ha pronunciato l’annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato.
 Delibera divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall’art. 16 della L.R. n. 5/09 dal _____

IL FUNZIONARIO
DELEGATO

