



Sede Legale Viale Strasburgo n.233  
90146 Palermo Tel 0917801111  
P.I. 05841780827

Prot A. 25374/1  
DEL 12.10.2020

# ATTO DI INTERPELLO INTERNO

## Scadenza termine presentazione domande

19.10.2020

## II DIRETTORE GENERALE

Dato atto delle disposizioni contenute nella nota prot. n. 829/DA del 24/09/2020;

Preso atto delle richieste più volte rappresentate dal Responsabile dell' U.O.C. Risorse Umane, di fabbisogno di personale amministrativo nell'ambito della medesima unità operativa;

Ritenuta necessaria l'esigenza di potenziare la suddetta Unità Operativa con personale amministrativo, al fine di espletare, tra le altre, le procedure di reclutamento a tempo indeterminato di personale del ruolo amministrativo, indette nel corso del 2019, ai sensi della L.68/99,

## AVVISA

Il personale dipendente a tempo indeterminato, appartenente al ruolo amministrativo, profilo professionale **Collaboratore Amministrativo o Assistente amministrativo di far pervenire dichiarazione di disponibilità ad essere assegnato all'U.O.C. Risorse Umane**, nell'ambito del profilo professionale di appartenenza;

Si richiedono nello specifico:

### **n. 2 Collaboratori amministrativi o Assistenti amministrativi**

L'Avviso è riservato al personale dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello appartenente ai profili professionali sopra specificati.

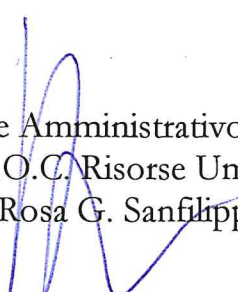
La domanda, con la quale si dichiara la disponibilità ad essere assegnato all'U.O.C. Risorse Umane per prestare la propria attività nell'ambito del profilo professionale di appartenenza, deve essere redatta in carta libera, sottoscritta dal dipendente, indirizzata all' U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda, Viale Strasburgo, 233 Palermo e presentata all'Ufficio Protocollo dell'Azienda oppure a mezzo email al seguente indirizzo di posta



elettronica: [risorseumane@villasofia.it](mailto:risorseumane@villasofia.it) entro il settimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet dell'Azienda.

In caso di presentazione di più domande, la scelta sarà affidata al Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane, tenendo conto delle esperienze lavorative maturate dai dipendenti che hanno fatto istanza.

Informazioni in ordine all'avviso possono essere assunte presso l'U.O.C. Risorse Umane.

  
Il Dirigente Amministrativo  
Resp.le dell'U.O.C. Risorse Umane  
Dr.ssa Maria Rosa G. Sanfilippo



  
Il Direttore Generale  
Dr. Walter Messina

**Fac-Simile della domanda**  
(da redigere in carta libera)

Al Responsabile U.O.C. Risorse Umane

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, domiciliato/a a \_\_\_\_\_, (provincia di \_\_\_\_\_), Via/ Piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_, dichiara la propria disponibilità ad essere assegnato all'U.O.C. Risorse Umane per prestare la propria attività nell'ambito delle mansioni proprie della qualifica di inquadramento \_\_\_\_\_, (specificare il profilo professionale di appartenenza per il quale si partecipa) come da avviso pubblicato sul sito internet dell'Azienda.

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità

**D I C H I A R A**

1. di essere nato a \_\_\_\_\_ provincia di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di essere domiciliato a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_
3. di essere dipendente di questa Azienda con la qualifica di \_\_\_\_\_;
4. di essere in atto assegnato presso l'Unità Operativa \_\_\_\_\_;
5. di non trovarsi in particolari condizioni di salute che impediscano il regolare espletamento delle mansioni proprie della qualifica di appartenenza;
6. di autorizzare codesta Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs.196 del 2003, ai fini dell'espletamento della presente procedura;
7. che l'indirizzo al quale deve essere fatta pervenire qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma per esteso