

PROT. N. 19122/5

PALERMO, 19.12.2019

AVVISO VOLONTARIO PER LA TRASPARENZA EX ANTE: INDAGINE DI MERCATO ED AVVISO VOLONTARIO PER LA TRASPARENZA PREVENTIVA, SVOLTO AI SENSI DELL'ART. 63, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS 50/2016, PER L'EVENTUALE AFFIDAMENTO BIENNALE MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SU DIVERSI MODULI / APPLICATIVI INFORMATICI GIA' IN USO PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA CERVELLO" – DURATA 24 MESI – VERIFICA CONDIZIONI DI INFUNGIBILITA'.

Art. 1 - OGGETTO

L'AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO – UNITA' OPERATIVA PROVVEDITORATO – VIALE STRASBURGO n°233 – 90146 PALERMO TELEFONO 091/7808370 – PEC:appaltieforniture@pec.ospedaliriunitipalermo.it intende avviare un'indagine conoscitiva di mercato rivolta ad invitare gli operatori economici che fossero interessati alla procedura di gara da indire, al fine di verificare se, diversamente dalle informazioni in possesso di questa Azienda Ospedaliera, siano presenti sul mercato altri operatori economici, oltre alle ditte di seguito specificate e suddivise per ogni lotto, già individuate da questa Azienda Ospedaliera, in grado di espletare le forniture e i servizi così come disciplinati nel documento "CAPITOLATO SPECIALE" e dall'ALLEGATO "A" associato alla presente consultazione di mercato.

Si invitano pertanto gli operatori economici interessati a manifestare a questa Azienda Ospedaliera l'interesse alla partecipazione ad una procedura di gara, **suddivisa in 7 lotti**, per la fornitura dei servizi di che trattasi entro il termine indicato nel successivo articolo 5, mediante l'inoltro della propria "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE" di partecipazione per il lotto di interesse, dichiarando la possibilità di fornire il servizio con le caratteristiche richieste, corredata della documentazione richiesta secondo le modalità in appresso indicate.

Qualora non pervenissero altre manifestazioni di interesse oltre alle ditte già individuate da questa Azienda Ospedaliera e indicate per ognuno dei sette lotti che compongono la presente Indagine di mercato, si intenderà confermata la circostanza secondo cui l'Impresa indicata costituisca l'unico soggetto in grado di provvedere alla fornitura di beni e servizi descritti e questa Azienda Ospedaliera procederà all'affidamento dell'appalto alla stessa impresa previa negoziazione delle condizioni contrattuali, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b punto 2, del D.Lgs 50/2016.

Art. 2 - IMPORTO PRESUNTO D'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto per ogni singolo lotto è il seguente:

1. Per il lotto n°1 - **FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI CONNESSI ALLA GESTIONE, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DEL SISTEMA SOFTWARE DENOMINATO "EUSIS" DI PROPRIETA' DELLA DITTA G.P.I. S.P.A. con sede a Trento, Via ragazzi del '99, n°13, in possesso della Partita I.V.A. n°01944260221** – per 24 mesi è di € 612.788,00 + IVA (22%) = € 134.813,36, ovvero € 306.394,00 + IVA (22%) = € 67.406,68 per anno;
2. Per il lotto n°2 - **FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI CONNESSI ALLA GESTIONE, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DEL SISTEMA SOFTWARE DENOMINATO "EMONET" DI PROPRIETA' DELLA DITTA G.P.I. S.P.A. con sede a Trento, Via ragazzi del '99, n°13, in possesso della Partita I.V.A. n°01944260221** – per 24 mesi è di € 247.331,40 + IVA (22%) = € 54.412,91, ovvero € 123.665,70 + IVA (22%) = € 27.206,45 per anno;
3. Per il lotto n°3 - **FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI CONNESSI ALLA GESTIONE, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DEL SISTEMA SOFTWARE DENOMINATO "ISOLABELLA, VERBENA, DNLAB, DNWEB, MERCURIO E GALILEO" DI PROPRIETA' DELLA DITTA DEDALUS SPA con sede legale in Firenze via dei Collodi n°6/c in possesso della partita I.V.A. 05994810488** – per 24 mesi è di € 247.500,00 + IVA (22%) = € 54.450,00, ovvero € 123.750,00 + IVA (22%) = € 27.225,00 per anno;
4. Per il lotto n°4 - **FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA SUI SOFTWARE DENOMINATI OLOHEALTH, HBNET, OLOCMS, OLOECM, NETPROTOCOL, DELIBERE E DETERMINE" DI PROPRIETA' DELLA DITTA OLOMEDIA S.R.L. con sede legale in Palermo via Simone Cuccia n. 46 in possesso della partita I.V.A. 05715380829** – per 24 mesi è di € 62.700,00 + IVA (22%) = € 13.794,00, ovvero € 31.350,00 + IVA (22%) = € 6.897,00 per anno;
5. Per il lotto n°5 - **FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI CONNESSI ALLA GESTIONE, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DEL SISTEMA SOFTWARE DENOMINATO "SUITESTENSA" DI PROPRIETA' DELLA DITTA EBIT SRL con sede legale in Palermo via Pilo Rosolino n. 35 in possesso della partita I.V.A. 02283810998** – per 24 mesi è di € 16.440,00 + IVA (22%) = € 3.616,80, ovvero € 8.220,00 + IVA (22%) = € 1.808,40 per anno;

6. Per il lotto n°6 - **FORNITURA DI SERVIZI DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DEL SOFTWARE DENOMINATO “IRISWIN” DI PROPRIETA’ DELLA DITTA SER.IN Servizi Informatici Soc. Coop. A.r.l. con sede a Palermo Via Riccardo Zandonai n°22 in possesso della partita I.V.A. 04188000824** – per 24 mesi è di €. 138.906,18 + IVA (22%) = €. 30.559,36, ovvero €. 69.453,09 + IVA (22%) = €. 15.279,68 per anno;
7. Per il lotto n°7 – **FORNITURA DI SERVIZI INFORMATICI CONNESSI ALLA GESTIONE, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA DEL SOFTWARE DENOMINATO “EURISTIC” DI PROPRIETA’ DEL DOTT. FRANCESCO BONADONNA LA CUI CONCESSIONE IN ESCLUSIVA FINO AL 13 SETTEMBRE 2020 RISULTA AFFIDATA ALLA DITTA INNOGEO SRL con sede legale ed operativa in Palermo Via Principe di Belmonte n°102 in possesso della partita I.V.A. 05270820821** – per 24 mesi è di €. 40.612,50 + IVA (22%) = €. 30.559,36, ovvero €. 20.306,25 + IVA (22%) = €. 8.934,75 per anno;

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla procedura, e quindi alla manifestazione di interesse, è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti di carattere generale, economico-finanziario:

- 1) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.L.vo 18.4.2016 n. 50;
- 2) iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l’impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di organismo non tenuto all’obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l’insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell’Atto Costitutivo e dello Statuto;
- 3) fatturato realizzato nei tre esercizi (2016 – 2017 – 2018) relativo a fornitura di beni e servizi analoghi a quelli oggetto dell’appalto (fornitura ed installazione e servizi di assistenza tecnica e manutenzione del software relativo al lotto per il quale presenta manifestazione di interesse destinati a aziende sanitarie pubbliche e/o private indicando gli estremi dei contatti (committente, luogo, durata e importo). Il fatturato complessivo relativo al triennio indicato dovrà risultare almeno pari all’importo complessivo posto a base d’asta e nei relativi contratti dovranno risultare compresi specificatamente i software in questione.

b) requisiti di carattere tecnico-professionale:

- 1) che dispongano di adeguata capacità tecnica ed accesso alle risorse del detentore dei diritti di sorgente del software relativo al lotto per il quale si presenta manifestazione di interesse poter operare sul software in uso;
- 2) che dispongano di Struttura Operativa composta da personale tecnico operante sul campo per l'esecuzione delle attività specificatamente ed opportunamente formato per intervenire sul software relativo al lotto per il quale si presenta manifestazione di interesse ,
- 3) che abbiano accesso ai prodotti originali del detentore dei diritti di sorgente.

Il possesso dei suddetti requisiti di carattere tecnico professionale è attestato mediante le documentazioni di cui ai punti 4 e 5 dell'art 5.1.

Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara.

In applicazione all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in caso di mancanza o di incompletezza o di altre irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma precedente si provvederà a richiederne la integrazione con termine perentorio di dieci giorni. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara

In ogni caso, la documentazione prodotta in lingua italiana dovrà consentire alla stazione appaltante la rilevazione degli elementi necessari per esprimere il proprio giudizio.

In caso di contrasto tra le disposizioni contenute in qualsiasi atto di gara o contrattuale, sarà privilegiata l'interpretazione più favorevole all'Azienda Ospedaliera.

Per tutta la documentazione tecnica allegata la ditta dovrà specificare quali argomenti o documenti sono accessibili in caso di eventuale richiesta di accesso agli atti da parte delle ditte concorrenti.

Art. 4 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La procedura è svolta integralmente per via informatica tramite comunicazioni a mezzo pec.

Comunicazioni di procedura

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura avverranno, per via telematica, mediante la PEC dell'U.O.C. Provveditorato: appaltieforniture@pec.ospedaliriunitipalermo.it.

Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Azienda Ospedaliera, per mezzo della PEC sopra indicata, specificando un recapito telefonico per eventuali contatti, entro il termine delle ore 13:00 del giorno 10 gennaio 2020.

Dopo il termine indicato, non saranno più prese in considerazione richieste di informazioni o chiarimenti.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara e le risposte a eventuali richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate sul sito dell'Azienda Ospedaliera nella sezione Bandi.

Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico con la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs n. 82/2005.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del fornitore verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Art. 5 - SCADENZA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Tutti i soggetti interessati a concorrere alla presente procedura sono invitati, (indicare nell'oggetto: "Indagine di mercato per la **FORNITURA DI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SU DIVERSI MODULI / APPLICATIVI INFORMATICI GIA' IN USO PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA CERVELLO"**, per il Lotto n° _____ – ed il numero di protocollo del presente avviso), a presentare apposita istanza di partecipazione alla procedura in oggetto sottoscritta dal

Legale Rappresentante o da altra persona abilitata ad impegnare l'Impresa e presentare la documentazione di seguito indicata, da far pervenire entro e **non oltre il 16 gennaio 2020**.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno essere inoltrate con una delle seguenti modalità:

- 1) consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda sito in Viale Strasburgo, 233, cap 90146 Palermo;
- 2) mediante casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato, al seguente indirizzo PEC:appaltieforniture@pec.ospedaliriunitipalermo.it

L'invio deve avvenire in un'unica spedizione, (non superiore a 25 MB) con i seguenti allegati solo in formato PDF bianco e nero:

- 1.manifestazione di interesse;
- 2.elenco dei documenti richiesti e sopraindicati;
- 3.cartella (zippata) con tutta la documentazione.

In caso di file PDF ottenuti da scansioni, si consiglia, per limitare la dimensione degli allegati, di impostare lo scanner ad una risoluzione massima di 100dpi.

5.1 - Documentazione Amministrativa e Tecnica

Per la manifestazione di interesse la Ditta interessata dovrà allegare i seguenti documenti firmati digitalmente:

1. copia scansionata del modulo di Manifestazione di Interesse opportunamente compilato;
2. copia scansionata del Capitolato Speciale firmata digitalmente per presa visione;
3. elenco degli appalti per il servizio di manutenzione del software relativo al lotto per il quale si presenta la manifestazione di interesse che concorrono a costituire il fatturato specifico relativo agli esercizi 2016-2017-2018.
4. Per ciascuno degli appalti dovrà essere indicato il soggetto appaltante, l'oggetto dell'appalto, la decorrenza (data iniziale e finale), l'importo complessivo, la percentuale di competenza del concorrente (in caso di partecipazione congiunta con altri soggetti economici), il fatturato relativo a ciascuno dei tre esercizi richiesti, l'elenco con indicazione del software compreso nel lotto per il quale si presenta la manifestazione di interesse;
5. documentazioni relative al possesso dei requisiti di carattere Tecnico professionale:

- a) capacità tecnica ed accesso alle risorse del detentore dei diritti di sorgente del software del lotto per il quale si presenta la manifestazione di interesse per poter operare sul relativo software in dotazione all'Azienda Ospedaliera: le ditte manifestanti l'interesse a partecipare alla gara diverse dal produttore del sistema dovranno certificare la loro capacità allegando una dichiarazione rilasciata dallo stesso detentore dei diritti di sorgente del software stesso;
- b) Atto che provi la titolarità dei diritti di proprietà intellettuale sul codice sorgente degli applicativi di cui al lotto n° _____.
- c) Struttura Operativa: deve essere presentata breve relazione con descrizione delle strutture organizzative per la gestione dell'attività con elenco nominativo dei tecnici formati con indicazione del percorso formativo e delle strutture di formazione, da cui risulti la capacità ad operare sul sistema in questione.

Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in lingua italiana; laddove previsto, le Ditte concorrenti dovranno utilizzare i moduli allegati al presente Documento.

Sono ammesse deroghe per:

- pubblicazioni scientifiche;
- schede tecniche.

5.2 - Offerta economica

Trattandosi di una semplice richiesta di Manifestazione di Interesse, la procedura non prevede la trasmissione di una offerta economica. Tuttavia, si invitano i partecipanti ad indicare il **costo medio di mercato** per l'espletamento della fornitura richiesta per il lotto n° _____.

Art. 6 - PROCEDURA DI VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'ESITO DELLA CONSULTAZIONE

L'affidamento della fornitura oggetto della presente "consultazione" è subordinato ad eventuale, successiva e separata procedura espletata ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 50/2016.

La presente "consultazione" non rappresenta, pertanto, un invito a proporre offerta, né impegna a nessun titolo la Stazione appaltante nei confronti dei soggetti interessati.

La Stazione appaltante potrà a suo insindacabile giudizio interrompere, sospendere o revocare la presente “consultazione”, nonché interrompere la consultazione di uno o più dei soggetti interessati, in qualsiasi momento.

La Stazione appaltante si riserva di utilizzare quanto raccolto nell'ambito della presente “consultazione” per la pianificazione e lo svolgimento della procedura di appalto, *“a condizione che non abbia l'effetto di falsare la concorrenza e non comporti una violazione dei principi di non discriminazione e di trasparenza”* (art. 66 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016).

Qualora la ditta dovesse riscontrare divergenze tra le caratteristiche richieste e quelle possedute, voglia cortesemente segnalare le eventuali discrasie, supportando se del caso, con motivate considerazioni da specificare in apposita relazione.

La partecipazione alla presente “consultazione” non determina alcuna aspettativa o diritto nei confronti dell’Azienda Ospedaliera ed i contributi resi non danno diritto ad alcun compenso o rimborso ed è finalizzata ad incrementare il livello di concorrenza ed rendere più trasparenti le condizioni di partecipazione alla procedura in argomento.

Art. 7 - INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali)

Ai sensi del Codice in materia dei dati personali, l’A.O.O.R., in qualità di Titolare del trattamento (“Titolare”), è tenuta a fornire la seguente informativa sul trattamento dei dati personali ricevuti.

a. Finalità del trattamento

I dati personali saranno trattati nell’ambito dell’attività del Titolare per le seguenti finalità:

- a) esecuzione di obblighi derivanti da contratti stipulati con il Titolare e/o adempimento, prima della conclusione del contratto, di specifiche richieste dell’interessato;
- b) adempimento di obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria.

b. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

c. **Natura del conferimento**

In relazione alle finalità sub a) e b), il conferimento dei dati personali è obbligatorio in quanto il mancato conferimento impedirebbe la possibilità di instaurare il rapporto contrattuale con il Titolare. Il relativo trattamento non richiede il consenso in quanto necessario per l'esecuzione di obblighi derivanti dal contratto e/o delle prestazioni da lei richieste nonché per ottemperare agli obblighi di legge.

d. **Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati.**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come ad esempio, servizi di marketing o servizi tecnici per l'elaborazione dei dati e per la gestione dei sistemi informativi). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali non saranno comunicati a terzi né saranno oggetto di diffusione.

e. **Diritti dell'interessato**

Il codice in materia di protezione dei dati personali attribuisce all'interessato la possibilità di esercitare specifici diritti. Il soggetto potrà ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

f. **Titolare e Responsabili del trattamento**

Titolare del trattamento dati personali è l'A.O.O.R. Villa Sofia -Cervello Palermo. Il Titolare fornirà riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui al punto precedente, mediante la PEC dell'U.O.C. Provveditorato: appaltieforniture@pec.ospedaliriunitipalermo.it.

1. Capitolato Speciale;
2. Mod. 1 – Modulo di manifestazione di interesse;
3. Allegato A;

IL RESPONSABILE
U.O.C PROVVEDITORATO
(Dott. Aldo ALBANO)

SITO WEB:
www.ospedaliriunitipalermo.it

—SEDE LEGALE:
Viale Strasburgo, 233
90146 - Palermo

U.O.C. PROVVEDITORATO
Viale Strasburgo, 233
90146 - Palermo

Tel.: +39 091 / 780 8370
E-mail: mauriziocarollo@villasofia.it
PECappaltieforniture@pec.ospedaliriunitipalermo.it

Pagina 4

Sommario

Art. 1	- OGGETTO.....	1
Art. 2	- IMPORTO PRESUNTO D'APPALTO.....	2
Art. 3	- REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	3
Art. 4	- MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA.....	4
Art. 5	- SCADENZA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE	5
5.1	- Documentazione Amministrativa e Tecnica.....	6
5.2	- Offerta economica.....	8
Art. 6	- PROCEDURA DI VERIFICA E VALUTAZIONE DELL'ESITO DELLA CONSULTAZIONE.....	8
Art. 7	- INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dati personali)	8