



CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA NEFROLOGIA E DIALISI P.O. V. CERVELLO

I VERBALE

L'anno duemiladiciannove, il giorno venticinque del mese di luglio, alle ore 10.15, come da nota prot. n. 5896/25 del 08.07.2019, è stata convocata presso la sede legale di questa Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello, sita in Viale Strasburgo 233 Palermo, la Commissione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Nefrologia e Dialisi P.O. V. Cervello.

Detta Commissione, nominata con provvedimento n. 259 del 27.06.2019, è composta come segue:

Dott. Aroldo Gabriele Rizzo – Direttore Sanitario Aziendale – *Membro di diritto della Commissione*
Dott. Caputo Flavia – Az. Arnas Civico – *Componente*
Dott. Fagugli Riccardo Maria – Ospedale Civile S. Maria Umbria – *Componente*
Dott. Musso Salvatore – Azienda Sanitaria Ragusa – *Componente*

I componenti di cui sopra, come previsto dalla normativa, procedono alle operazioni di sorteggio del presidente da scegliere tra i componenti esterni.

All'unanimità decidono di far assumere le funzioni di presidente al dr. Caputo Flavia

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La commissione procede quindi all'esame della documentazione esistente agli atti ed accerta che:

- con deliberazione n.248 del 03.10.2017, immediatamente esecutiva, è stato disposto di indire avviso pubblico per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di durata quinquennale, con rapporto di lavoro esclusivo, per varie Unità Operative di area sanitaria, tra cui, quella di Direttore di struttura complessa, per l'Unità Operativa di Nefrologia e Dialisi P.O. V. Cervello – area medica e delle specialità mediche - disciplina di Nefrologia con le modalità ed i criteri previsti dall'art.15 del D. Lgs. n.502/92 e s.m.i., dal D.P.R. del 10/12/97, n. 484, dal Decreto Assessoriale n. 2274 del 24/12/2014, dal regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 610/2015;
- la selezione in oggetto è stata indetta con avviso integrale pubblicato nella GURS n. 12 del 27.10.2017 serie speciale concorsi e per estratto sulla GURI n. 88 del 17.11.2017 - 4° serie speciale concorsi ed esami;
- i termini per la presentazione delle domande di ammissione sono scaduti in data 18 dicembre 2017, trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione sulla G.U.R.I.;
- entro la data del 18.11.2017 sono pervenute n. 4 domande di ammissione;
- con provvedimento n. 117 del 15.05.2019, previo accertamento del possesso dei requisiti generali e dei requisiti relativi alla regolare presentazione dell'istanza di partecipazione, si è provveduto all'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando:

	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita
1	Di Natale Epifanio	Giuliana (PA) 07.02.1957

2	Ferrantelli Angelo	Palermo 17.10.1963
3	Mercantoni Carmelina	Piedimonte Etneo 26.09.1968
4	Rotolo Ugo	Palermo 25.01.1953

La Commissione prende atto delle note prot. nn. 5897/25, 5898/25, 5899/25, 5900/25, tutte del 08.07.2019, con la quale è stata prevista la prova di colloquio per il g. **26.07.2019 alle ore 09.00**, relativamente all'avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento dell'incarico di Direttore di Nefrologia e Dialisi P.O. V. Cervello – area medica e delle specialità mediche – disciplina di Nefrologia e Dialisi.

La commissione, decide di procedere alla verifica delle pubblicazioni sul sito internet dell'Azienda i seguenti documenti:

- bando;
- fac – simile domanda di ammissione/dichiarazione sostitutiva di certificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà/curriculum formativo e professionale;
- descrizione del fabbisogno;
- avviso di sorteggio;
- provvedimento di ammissione dei candidati;
- composizione della Commissione di Valutazione;

I componenti della Commissione per la parte di rispettiva competenza, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura, confermano con la firma apposta in calce al presente verbale quanto già dichiarato in ordine all'insussistenza di situazioni di incompatibilità ai sensi degli artt.51 e 52 c.p.c., in quanto applicabili, ed al non ricorrere delle condizioni di cui agli artt. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis c. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001.

La commissione esamina quindi le norme che regolano la presente selezione, e prende atto che la stessa è essenzialmente disciplinata dalle seguenti disposizioni:

- art. 15 e 15 ter D.Lgs. n. 502 /92 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e s.m.i.
- D.P.R. 10.12.1997 n. 484 “Regolamento recante la determinazione dei requisiti per l'accesso alla Direzione Sanitaria Aziendale e dei requisiti e dei criteri per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale”, per quanto applicabile;
- D.M. 30.01.1998 “Tabelle relative alle discipline equipollenti previste dalla normativa regolamentare per l'accesso al secondo livello dirigenziale per il personale del ruolo sanitario del Servizio Sanitario Nazionale;
- Decreto Assessoriale n. 2274 del 24/12/2014, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 4 del 23/01/2015, di “Approvazione delle linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario), in attuazione dell'art. 15, comma 7-bis, del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.”;
- Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 610 del 27.05.2015
- Bando di avviso pubblico indetto con deliberazione n. 248 del 03.10.2017
- D.P.R. n. 445/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e s.m.i.

La Commissione dà atto che, in base alla vigente normativa, la selezione dovrà seguire il seguente iter:

- 1) Esame del fabbisogno organizzativo che caratterizza la struttura complessa di Nefrologia e Dialisi e del profilo professionale del dirigente da incaricare;
- 2) Presa d'atto dei punteggi massimi a disposizione per le valutazioni delle macro aree curriculum e colloquio;

- 3) Definizione delle modalità di valutazione del curriculum e del colloquio e dei relativi punteggi;
- 4) Valutazione comparativa dei curricula dei candidati ammessi alla selezione;
- 5) Espletamento e valutazione dei colloqui individuali;
- 6) Individuazione dei candidati idonei al colloquio e formulazione della graduatoria sulla base dei punteggi relativi a curriculum e colloquio;
- 7) Individuazione, sulla base dei migliori punteggi conseguiti, dalla terna dei candidati da proporre al Direttore Generale.

La Commissione procede all'esame del profilo oggettivo e soggettivo come da estratto del bando pubblicato sulla GURS n. 12 del 27.10.2017 serie speciale concorsi e sulla GURI n. 88 del 17.11.2017, reso disponibile a questa Commissione prima dell'espletamento della procedura selettiva.

La commissione, coerentemente alle disposizioni dell'art. 8 comma 4 del Regolamento aziendale in tema di "Valutazione dei candidati", che espressamente richiamano l'art. 8 "Criteri sul colloquio e sul curriculum professionale" del DPR n. 484/97, effettuerà ai fini del conferimento dell'incarico di Struttura Complessa, la valutazione delle candidature negli ambiti articolati sulle seguenti macroaree e secondo il peso percentuale di seguito specificato:

- Curriculum 50%
- Colloquio 50%

La commissione dispone quindi per la valutazione, complessiva di 100 punti, così suddivisi: curriculum 50/100 (punteggio massimo cinquanta, su cento punti complessivi) e colloquio punti 50/100 (punteggio massimo cinquanta, su cento punti complessivi).

La Commissione con riferimento al colloquio, prende altresì atto che, la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità, è rappresentata dal punteggio di 35/50.

A tal proposito la commissione prende atto di dover procedere alla valutazione dei titoli dei candidati ed all'attribuzione dei punteggi, nell'ambito della discrezionalità tecnica che ad essa compete, sulla base di:

- Analisi comparativa dei curricula professionali dei candidati con riferimento alle attività professionali, di studio, direzionali – organizzative, tenuto conto dei profili soggettivo ed oggettivo della figura ricercata;
- Un colloquio diretto alla valutazione della capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione, ai volumi dell'attività svolta ed all'aderenza al fabbisogno ricercato.

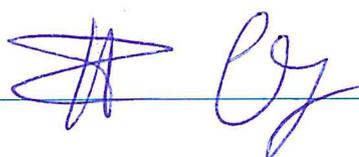
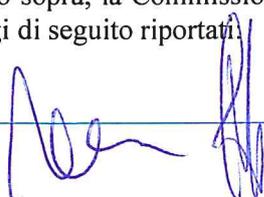
La valutazione dei curricula precederà il colloquio.

Il curriculum di ciascun candidato sarà valutato utilizzando la scheda individuale con allegato Excel che rappresenta parte integrante del presente verbale, che riporta gli item di valutazione previsti dall'art. 9 del regolamento aziendale.

Gli elementi contenuti nel curriculum vanno valutati in correlazione con il grado di attinenza alle esigenze aziendali descritte nell'avviso di indizione. Per quanto concerne il curriculum, sono individuati nella scheda sette items a ciascuno dei quali la Commissione attribuisce i punti massimi, per un totale massimo complessivo di punti 50, tenendo conto che a ciascun fattore di valutazione non potrà essere assegnato un punteggio inferiore a punti 2.

Limitatamente agli items delle lettere I), II) e III) della scheda, i relativi punteggi attribuiti dalla Commissione, dovranno assumere carattere prevalente nella valutazione, salvo i casi in cui le caratteristiche del profilo da ricoprire abbiano specifiche motivate necessità, così come previsto al comma 3 dell'art. 9 del Regolamento.

Tenuto conto di quanto sopra, la Commissione stabilisce di valutare il curriculum dei candidati assegnando ai sette items i punteggi di seguito riportati:



N.	PUNTI MAX	FATTORI DI VALUTAZIONE
a)	12	Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (tipologia azienda di provenienza).
b)	12	Posizione funzionale del candidato nelle strutture dove ha svolto la sua attività e le sue competenze, inclusi eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, scenario organizzativo ed i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti (incarichi).
c)	12	Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità. Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza (casistica).
d)	5	Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori (formazione).
e)	3	Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento (docenze).
f)	2	Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore valutati secondo i criteri dell'art 9 del DPR n 484/1997, nonché pregresse idoneità nazionali (formazione).
g)	4	La produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica, (pubblicazioni). Continuità e rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Per la valutazione del colloquio si rappresenta quanto segue:

1. In via preliminare, la Commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario, illustrerà ai candidati il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da ricoprire, affinché gli stessi nel corso del colloquio possano esporre interventi attinenti alla tipologia dell'incarico da conferire e propongano soluzioni innovative volte al miglioramento della struttura sia dal punto di vista clinico che da quello organizzativo/gestionale.
2. Per quanto riguarda il colloquio, diretto alla valutazione della capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso, in relazione all'incarico da svolgere, rispondenti alle caratteristiche professionali determinate dall'Azienda, sono individuati i seguenti item di valutazione a ciascuno dei quali la Commissione attribuirà i punteggi per un totale massimo complessivo di punti 50:

N.	PUNTI MAX	ELEMENTI DI VALUTAZIONE
I	25	<p>Capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate</p> <p>Attraverso il colloquio e l'esposizione del curriculum formativo e professionale, finalizzata all'illustrazione delle conoscenze di tipo specialistico acquisite, si indagheranno, tra l'altro, le capacità del candidato che risultano particolarmente afferenti alla posizione di lavoro ed all'ambito della struttura complessa in questione, anche attraverso la descrizione degli obiettivi più importanti che lo stesso ritiene di aver raggiunto, delle innovazioni e dei miglioramenti eventualmente attuati nei contesti lavorativi in cui precedentemente ha operato, atti ad avallare il possesso delle specifiche</p>

		conoscenze, competenze e specializzazione richieste per l'esercizio del ruolo da ricoprire ed il conseguimento degli obiettivi propri della struttura complessa, nel quadro generale di costante contrazione di risorse.
II	25	Accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione
		Accertamento del possesso in capo al candidato anche di adeguate capacità manageriali coerenti con il ruolo, di ricerca di soluzioni innovative e dell'attitudine alla ricerca continua di spazi di miglioramento, nonché della capacità di motivare le risorse umane che sarà chiamato a coordinare ed a gestire concretamente, mediante adeguato utilizzo di leve gestionali e strumenti di motivazione e di supporto dei propri collaboratori, esercitando flessibilità ed autorevolezza nei rapporti con questi ultimi.

La Commissione, avuto riguardo a quanto stabilito nel bando, procede quindi nell'ambito della propria discrezionalità alla determinazione dei criteri e delle modalità di valutazione, come di seguito indicato:

A) Tipologia delle istituzioni – Azienda di Provenienza. Max 12

La Commissione specifica che il punteggio attribuito con riferimento alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, secondo criteri:

Fino al 30/03/2017

Struttura di I Livello

Struttura di II Livello

Struttura di III Livello

Dal 31/03/2017

Struttura DEA II-Livello Hub

Struttura DEA I Livello Spoke

PS Base

PS Zona Disagiata

La Commissione fa una valutazione complessiva delle aziende in cui il candidato ha lavorato tenuto conto dei periodi di permanenza nelle diverse strutture.

B) Posizione funzionale – Incarichi: Max 12

La Commissione stabilisce che l'anzianità di servizio utile quale requisito di ammissione non sarà oggetto di ulteriore valutazione. Saranno valutati i periodi documentati come anni, mesi e giorni.

Il punteggio verrà attribuito valutando esclusivamente i servizi prestati presso strutture pubbliche di Nefrologia e Dialisi e nella disciplina equipollente e/o affine.

Sarà attribuito un punteggio agli incarichi secondo i seguenti criteri:

Punti **1,20** anno direzione dipartimento;

Punti **1,00** anno struttura complessa;

Punti **0,60** anno struttura responsabile semplice dipartimentale;

Punti **0,50** anno responsabile struttura semplice e/o incarichi di alta specializzazione;

Punti **0,30** anno incarichi professional di Dirigente medico;

Punti **0,20** anno servizio svolto in disciplina affine;

Non verranno valutate le attività svolte in regime di lavoro autonomo (incarichi di natura libero-professionale, borsa di studio, collaborazione coordinata e continuativa ecc.) e servizi resi come continuità assistenziale, emergenza territoriale, medico di medicina generale ed in regime di convenzione in genere. La commissione stabilisce che l'attività lavorativa svolta con orario ridotto, verrà valutata in proporzione.

C) Tipologia qualitativa e quantitativa - Casistica: Max 12

La commissione decide che sarà data particolare rilevanza alla casistica dell'ultimo decennio dando particolare considerazione al volume ed alla complessità delle prestazioni indicate nel profilo richiesto.

CASISTICA:

VOLUME	COMPLESSITA'
Alta	Alta
Media	Media
Bassa	Bassa

Punteggio sintetico da 0 a 12

Inoltre, la commissione decide di non valutare le casistiche non certificate dai Direttori Sanitari (così come previsto dal DPR n. 484/97).

D) Soggiorni di Studio – Formazione: Max5

Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane od estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori.

- Soggiorni di studio o di addestramento professionale presso strutture italiane max punti 0,30 da moltiplicare x anno
- Soggiorni di studio o di addestramento professionale presso strutture estere max punti 0,40 da moltiplicare x anno.

E) Attività Didattiche – Docenze: Max 3

La Commissione decide di valutare l'attività didattica effettuata nell'ultimo decennio presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario. Saranno valutate le docenze attinenti di almeno 10 ore annue con punti **0.20** per ciascuna docenza.

F) Formazione: Max 2

La commissione decide di valutare le attività formative strettamente attinenti al fabbisogno definitivo e che siano svolte nell'ultimo decennio. La Commissione stabilisce di attribuire:

- **punti 0.02** ciascuno per la partecipazione ad eventi nella qualità di relatore/docente/organizzatore.

G) Pubblicazioni: Max 4

La commissione decide di valutare la produzione scientifica che abbia stretta pertinenza Nefrologica nel decennio.

- Punti **0.30** ciascuna – Pubblicazioni su riviste internazionali (primo, secondo e ultimo) e capitolo di libro;
- Punti **0.10** ciascuna – Pubblicazioni su riviste nazionali solo con INDEX (Pubmed) indicizzati.

COLLOQUIO

La Commissione relativamente al colloquio decide di formulare 2 domande organizzative ai candidati frutto di un sorteggio tra quanto proposto dai componenti della commissione relativamente alla "capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate" e 1 domanda relativa "all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione" che verranno somministrati con sistema di sorteggio.

La Commissione terrà conto della chiarezza espositiva della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

La commissione, sulla scorta dei criteri espressi, inizia la valutazione dei curricula dei candidati ammessi visionando la documentazione dagli stessi prodotta e/o autocertificata riportando i giudizi e punteggi nelle schede nominative.

I curricula vengono siglati, pubblicati dai componenti e conservati agli atti della presente procedura.

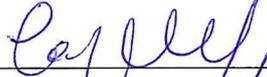
Letto, confermato e sottoscritto

I lavori terminano alle ore 13.30.

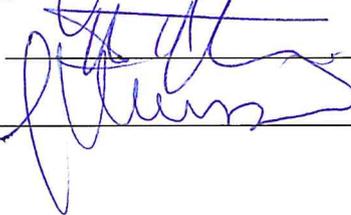
Dott. Aroldo Gabriele Rizzo - *Membro di diritto della Commissione*



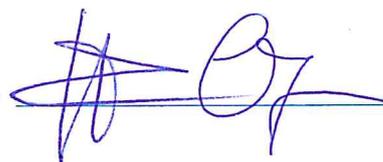
Dott. Caputo Flavia. - Presidente



Dott. Fagugli Riccardo Maria. - Componente



Dott. Musso Salvatore - Componente





CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA DI NEFROLOGIA E DIALISI P.O. V. CERVELLO

II VERBALE

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisei del mese di luglio alle ore 9.00 si riprendono i propri lavori per il conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Nefrologia e Dialisi P.O. V. Cervello. Detta Commissione è composta come da verbale n.1 della precedente seduta del 25 luglio 2019.

Tutti i componenti e il Presidente sono presenti.

La commissione, prende atto che i candidati ammessi alla selezione, giusto provvedimento n. 117 del 15.05.2019, sono stati convocati per sostenere il colloquio per la data odierna, alle ore 9,00, con note raccomandate A/R prot. nn. 5897/25, 5898/25, 5899/25, 5900/25, tutte del 08.07.2019.

La Commissione procederà all'espletamento del colloquio secondo quanto stabilito dall'art. 10 "valutazione del colloquio" con riferimento ai due seguenti items:

N.	PUNTI MAX	ELEMENTI DI VALUTAZIONE
I	25	<p>Capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate</p> <p>Attraverso il colloquio e l'esposizione del curriculum formativo e professionale, finalizzata all'illustrazione delle conoscenze di tipo specialistico acquisite, si indagheranno, tra l'altro, le capacità del candidato che risultano particolarmente afferenti alla posizione di lavoro ed all'ambito della struttura complessa in questione, anche attraverso la descrizione degli obiettivi più importanti che lo stesso ritiene di aver raggiunto, delle innovazioni e dei miglioramenti eventualmente attuati nei contesti lavorativi in cui precedentemente ha operato, atti ad avallare il possesso delle specifiche conoscenze, competenze e specializzazioni richieste per l'esercizio del ruolo da ricoprire ed il conseguimento degli obiettivi propri della struttura complessa, nel quadro generale di costante contrazione di risorse.</p>
II	25	<p>Accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione</p> <p>Accertamento del possesso in capo al candidato anche di adeguate capacità manageriali coerenti con il ruolo, di ricerca di soluzioni innovative e dell'attitudine alla ricerca continua di spazi di miglioramento, nonché della capacità di motivare le risorse umane che sarà chiamato a coordinare ed a gestire concretamente, mediante adeguato utilizzo di leve gestionali e strumenti di motivazione e di supporto dei propri collaboratori, esercitando flessibilità ed autorevolezza nei rapporti con questi ultimi.</p>

Vengono predisposte quindi le sotto riportate prove, da sottoporre ai candidati mediante estrazione:

Clinico Organizzativa la busta n. 1, la busta n. 2 e la busta n. 3 contenenti ciascuna 2 domande.

Gestionale la busta n. 1, la busta n. 2 e la busta n. 3 contenente 1 domanda.

Le prove vengono trascritte su fogli numerati da 1 a 3, poi inseriti in buste prive di segni di riconoscimento, sigillate e firmate dalla Commissione.

La Commissione stabilisce di assegnare a ciascun candidato un tempo massimo di 30 minuti per il sostenimento del colloquio.

Alle ore 09.45 si stabilisce di procedere all'appello ed al riconoscimento dei candidati e coloro che entro 15 minuti non risulteranno presenti saranno dichiarati rinunciari.

Risultano presenti:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita
Di Natale Epifanio	Giuliana (PA) 07.02.1957
Ferrantelli Angelo	Palermo 17.10.1963

Risultano assenti:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita
Mercantoni Carmelina	Piedimonte Etneo 26.09.1968
Rotolo Ugo	Palermo 25.01.1953

La Commissione decide di predisporre n 2 bigliettini quanti sono i candidati presenti, ogni bigliettino sarà bianco tranne uno che conterrà una X. Colui che estrarrà il biglietto contenente la X, sarà colui che sorteggerà la prova e sarà il primo a sostenere il colloquio; gli altri verranno chiamati in ordine alfabetico a partite da questo candidato.

Il dottore che ha estratto la X è il dott Ferrantelli Angelo e pertanto sarà il primo a sostenere il colloquio.

Il dott. Ferrantelli Angelo estrae la busta n. 1 Gestionale e 1 Clinico Organizzativo

Contestualmente alla presenza dei candidati vengono aperte le rimanenti buste non estratte e viene data lettura del contenuto rispettivamente:

Le Buste n. 3

Domanda Clinico Organizzativa:

Dialisi peritoneale incrementale.

L'art. 01676/2009 in merito alla convenzione Centro HD privati con Centri di Nefrologia pubblici.

Domanda Gestionale

Rischio Clinico errori in medicina

Le Buste n. 2 :

Domanda Clinico Organizzativa:

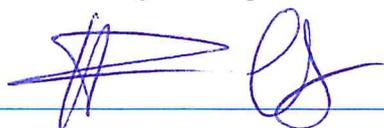
Trattamento dialitico nell'insufficienza renale acuta: le linee guida.

Significato del PDTA aziendale nel trattamento dell'insufficienza renale acuta.

Domanda Gestionale

Nuovo Piano Nazionale delle liste di attesa 2019

Il candidato vengono allontanati dall'aula tranne il **dott. Ferrantelli Angelo** che procede all'apertura della busta n. 1 contenente:



Domanda Clinico Organizzativa:

L'accesso vascolare nel paziente uremico terminale non conosciuto. E' veramente sempre necessario un inizio immediato del trattamento emodialitico?

Il trapianto in Sicilia organizzazione di una rete e di percorsi che facilitino l'accesso alle liste d'attesa. E' pensabile anche un sistema di trasporto dedicato?

Domanda Gestionale:

Accesso alle cure delle persone non residenti in Italia

La Commissione alle ore 10.30 decide di far sostenere il colloquio in locale aperto al pubblico, avendo cura che coloro che hanno già sostenuto il colloquio non possano comunicare con coloro che ancora devono sostenerlo. A tal fine, la sala in cui i candidati attendono l'espletamento del colloquio viene vigilata da personale dell'A.O.O.R. Villa Sofia – Cervello fino al termine dei colloqui individuali.

Inoltre, viene ricordato a ciascun candidato che potrà assistere alle prove senza comunicare con gli altri candidati in attesa.

Conclusa la prova colloquio, congedati i candidati, la Commissione riporta i giudizi formulati ed i punteggi assegnati nella scheda individuale e con relativo allegato Excel per ciascun candidato che è parte integrante del relativo verbale..

Al termine dei colloqui la Commissione predispone la graduatoria dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio relativo al curriculum, al colloquio ed al totale, che prevederà ad affiggere nella sede ove si è svolta la procedura concorsuale.

	Nominativo	Curriculum /50	Colloquio/50	Punteggio tot. 100	Idoneità
1	Di Natale Epifanio	27,965	40	67,956	Si
2	Ferrantelli Angelo	23,795	39	62,765	Si
3	Marcantoni Carmelina	15,835	---	----	---
4	Rotolo Ugo	37,580	---	----	---

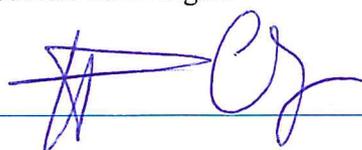
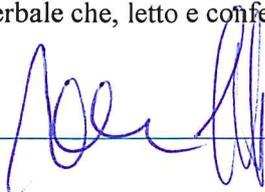
La Commissione individua dunque i nomi dei candidati idonei, formulata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, da trasmettere al Direttore Generale unitamente alla relazione sintetica riepilogativa ed ai verbali di tutte le operazioni concorsuali.

Detti atti saranno pubblicati nel sito internet aziendale prima della nomina del candidato prescelto dal Direttore Generale.

	Cognome e Nome	Luogo e data di Nascita	Punteggio Totale/100
1	Di Natale Epifanio	Giuliana (PA) 07.02.1957	67,956
2	Ferrantelli Angelo	Palermo 17.10.1963	62,765

Pertanto la Commissione, avendo completato i lavori alle ore 13,030, trasmette il presente verbale al Direttore Generale per gli atti consequenziali e provvede alla restituzione delle istanze dei candidati all'U.O.C. Risorse Umane.

Del che il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

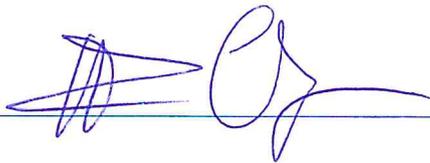
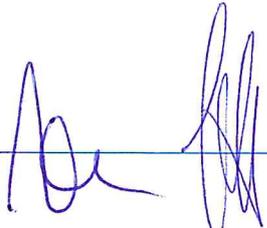
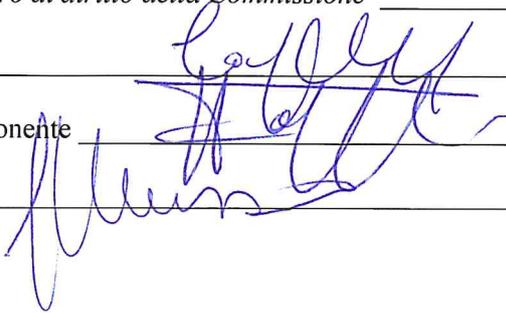


Dott. Aroldo Gabriele Rizzo - *Membro di diritto della Commissione* _____

Dott. Caputo Flavia. – Presidente _____

Dott. Fagugli Riccardo Maria. - Componente _____

Dott. Musso Salvatore - Componente _____





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo

Tel 0917801111 - P.I. 05841780827

DIREZIONE SANITARIA AZIENDALE

Segreteria: Tel 091/ 7808752 - Fax 091/ 7808771

e-mail: segreteriadirezionesanitaria@villasofia.it

protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it

Relazione sintetica della Commissione di valutazione della selezione pubblica per il conferimento di incarico quinquennale di Dirigente Medico Direttore di Nefrologia e Dialisi per la direzione della Struttura Operativa Complessa di Nefrologia e Dialisi P.O. V. Cervello.

Il giorno ventisei del mese di luglio 2019, presso la Direzione Sanitaria Aziendale dell'A.O.O.R. Villa Sofia Cervello, si è riunita la Commissione di Valutazione prevista dall'art. 15 del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. per il conferimento dell'incarico quinquennale in oggetto, nominata con atto deliberativo n. 259 del 27.06.2019 e composta così come segue:

Dott. Caputo Flavia – *Presidente*

Dott. Aroldo Gabriele Rizzo – Direttore Sanitario Aziendale – *Membro di diritto della Commissione*

Dott. Fagugli Riccardo Maria – *Componente*

Dott. Musso Salvatore – *Componente*

Dal verbale dei lavori della suddetta Commissione si evince quanto segue:

La Commissione ha preso atto che i candidati ammessi alla procedura, con atto deliberativo n. 117 del 15.05.2019 sono i seguenti:

Di Natale Epifanio
Ferrantelli Angelo
Mercantoni Carmelina
Rotolo Ugo

Si premette che gli ambiti di valutazione della procedura selettiva in argomento si sviluppano nelle seguenti macroaree per la cui valutazione complessiva la Commissione dispone di 100 punti ripartiti come sotto:

- Curriculum 50%
- Colloquio 50%

La commissione con riferimento al colloquio, prende altresì atto che, la soglia minima necessaria, affinché il singolo candidato possa conseguire l'idoneità, è rappresentata dal punteggio di 35/50.

La commissione ha quindi proceduto con le determinazioni dei criteri di valutazione dei curricula proseguendo successivamente all'esame della documentazione prodotta dal candidato ed alla relativa valutazione attribuendo ai concorrenti i punteggi e le valutazioni riportate nelle schede riepilogative.

Terminata la valutazione dei curricula la Commissione ha provveduto a definire le modalità di espletamento della selezione stabilendo che ad ogni candidato verrà formulata una domanda di natura gestionale/organizzativa.

Prima del colloquio la Commissione, con il supporto del Direttore Sanitario, ribadisce il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire affinché i candidati possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico che organizzativo.

Alla fine delle operazioni di valutazione del curriculum ed allo svolgimento del colloquio la Commissione ha valutato idonei tutti i candidati ammessi e sulla base dei migliori punteggi attribuiti ha stilato la seguente graduatoria di candidati idonei che verrà formalmente trasmessa al Direttore Generale:

	COGNOME E NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO TOTALE/100
1	Di Natale Epifanio	Giuliana (PA) 07.02.1957	67,956
2	Ferrantelli Angelo	Palermo 17.10.1963	62,765

I lavori si concludono alle ore 13,30

Letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

Dott. Aroldo Gabriele Rizzo - *Membro di diritto della Commissione*

Dott. Caputo Flavia. - Presidente

Dott. Fagugli Riccardo Maria. - Componente

Dott. Musso Salvatore - Componente

