



Prot. N. 7548/1-CS
DEL 01.04.2019

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL PRESIDENTE
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELL'AZIENDA
OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFLA-CERVELLO DI PALERMO

ART. 1 - Indizione

1. E' indetta una selezione per titoli per la nomina di 1 componente OIV con funzioni di Presidente, dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'AOOR Villa Sofia-Cervello di Palermo;
2. Il Presidente sarà nominato con deliberazione del Commissario Straordinario, ai sensi di quanto previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 150/2009, dal DPR 9.05.2016 n. 105 e dal D.M. 2.12.2016;


ART. 2 – Requisiti di partecipazione

1. Il Presidente OIV è nominato tra gli iscritti nell'Elenco Nazionale di cui al D.M. 2.12.2016;
2. L'incarico di Presidente dell'OIV può essere conferito esclusivamente a soggetti collocati nella fascia professionale n. 3 dell'Elenco;
3. E' richiesto inoltre ai candidati, ai fini della partecipazione al presente avviso, di documentare il possesso di specifici requisiti comprovanti qualificata esperienza e diretta partecipazione su tematiche attinenti la valutazione della performance, svolte per enti o strutture ospedaliere e sanitarie di medie o grandi dimensioni;

ART. 3 – Modalità di presentazione della candidatura

1. La domanda di partecipazione deve essere redatta e sottoscritta utilizzando esclusivamente il modello "A" allegato al presente avviso, deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC **entro e non oltre le ore 13.00 di lunedì 15 Aprile 2019** al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it specificando nell'oggetto la seguente dicitura: "Avviso pubblico di selezione per la nomina del Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'AOOR Villa Sofia-Cervello di Palermo".
2. Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:
 - a. Curriculum vitae in formato europeo in lingua italiana, datato e firmato sottoscritto, nonché siglato in calce ad ogni pagina, redatto in forma di autodichiarazione ai sensi degli artt. 45 e 46 del DPR 445/2000, dichiarando altresì di essere a conoscenza delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo decreto;
 - b. Sintetica relazione illustrativa relativa al possesso dei requisiti di cui all'art.2 comma 4 del presente avviso, nonché alle esperienze ritenute maggiormente significative in relazione all'incarico;
 - c. Fotocopia del documento di identità in corso di validità;



- 
3. L'AOOR non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a cause non imputabili all'amministrazione
 4. Non saranno prese in considerazione le candidature con la documentazione incompleta o presentate oltre i termini previsti, ovvero con modalità diverse da quelle previste al punto 1
 5. Il candidato è responsabile delle dichiarazioni in tutto o in parte non rispondenti al vero, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.;
 6. L'AOOR si riserva la facoltà di procedere, ai sensi dell'art. 71 del citato DPR n. 445/2000, ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese ai candidati.


ART. 4 – Valutazione e scelta dei candidati


1. Le domande pervenute entro il termine previsto dal presente avviso saranno esaminate ai fini dell'accertamento della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione
2. La Direzione Generale valuterà i candidati, sulla base del curriculum, dei titoli e della relazione di cui all'art.3 comma 2 del presente avviso, tenuto conto in particolare del possesso di specifiche competenze in materia di organizzazione e gestione di strutture sanitarie, al fine di garantire competenza ed esperienza nel campo specifico in materia di Sanità pubblica e di monitoraggio e valutazione della performance.
3. A conclusione della procedura, la Direzione Generale individuerà il candidato in possesso dei requisiti maggiormente rispondenti alle funzioni da ricoprire e procederà alla nomina del Presidente dell'OIV. Si riserva comunque, ove ritenga opportuno, di effettuare un preliminare colloquio conoscitivo.
4. La procedura di cui al presente avviso non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

ART. 5 – Motivi di esclusione

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, comma 8, del D.Lgs. 150/2009, il Presidente dell'OIV, così come i componenti, non possono essere nominati tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra i soggetti che ricoprano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

ART. 6 – Durata dell'incarico e compenso

1. La durata è subordinata al mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco Nazionale di cui al citato D.M. 2.12.2016;
- 

- 
2. L'incarico non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta secondo le modalità di cui all'art.7, comma 1 del citato D.M. 2 dicembre 2016;
 3. Il compenso corrisposto al Presidente dell'OIV aziendale è fissato ai sensi del D.A. 07.04.2010, con una maggiorazione del 20% rispetto all'indennità annua fissata per gli altri componenti. Saranno inoltre rimborsate le spese sostenute e debitamente documentate secondo la disciplina vigente per il personale dirigenziale.

ART. 7 – Trattamento dei dati personale

1. Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura di selezione di cui al presente avviso e, a seguito dell'affidamento dell'incarico, per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto con l'AOOR.

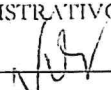
ART. 8 – Pubblicazione e trasparenza

1. Il presente avviso sarà pubblicato sul Portale della Performance del Dipartimento Funzione Pubblica, nonché sul sito istituzionale web dell'AOOR Villa Sofia-Cervello, sia nella sezione "Bandi di Concorso" che nella sezione "Amministrazione Trasparente". Eventuali comunicazioni individuali saranno indirizzate ai recapiti indicati dai candidati nella domanda di partecipazione.

ART. 9 – Norma di salvaguardia

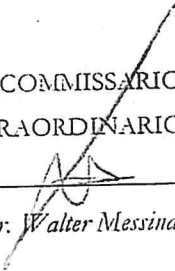
1. L'AOOR si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso di selezione o riaprire e/o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO



(Dr.ssa Nora Virga)

IL COMMISSARIO
STRAORDINARIO



(Dr. Walter Messina)

IL DIRETTORE:
SANITARIO



(Dr. Pietro Greco)





MODELLO "A"

Al Commissario Straordinario
AOOR Villa Sofia-Cervello
Viale Strasburgo, 233
Palermo

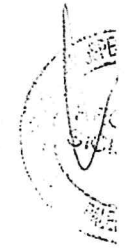
PEC:
protocollo@pec.ospedaliriunitipalermo.it

Il/La sottoscritto/a _____, chiede di poter partecipare all'Avviso Pubblico per la selezione di n. 1 Presidente OIV dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art.76 del DPR 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. Di essere nato/a a _____ Prov. _____ il _____
2. Di essere residente a _____ Via/Piazza _____ n. _____
3. Recapito Telefonico _____
4. E-Mail _____
5. PEC: _____
6. Di essere iscritto all'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi del D.M. 2.12.2016, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, con numero di iscrizione all'Elenco _____ e data di iscrizione _____, fascia professionale di iscrizione _____
7. Di non essere dipendente dell'AOOR Villa Sofia-Cervello di Palermo e non avere rapporti di collaborazione con la stessa
8. Di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;





9. Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla Legge 190/2012 e nei Decreti Legislativi n. 33/2013 e n. 39/2013.

AUTORIZZA

1. L'amministrazione dell'AOOR Villa Sofia-Cervello all'utilizzo dei propri dati personali per i necessari atti amministrativi.
2. Allega i seguenti documenti:
 - a. Curriculum vitae in formato europeo in lingua italiana, datato e sottoscritto, nonché siglato in calce ad ogni pagina
 - b. Sintetica relazione illustrativa delle esperienze ritenute maggiormente significative in relazione all'incarico
 - c. Fotocopia del documento di identità in corso di validità

Dichiara, altresì, che ogni comunicazione dovrà pervenire al seguente indirizzo:

(in sostituzione anche indirizzo mail o PEC) _____

Distinti saluti

Data _____

Firma



