



Legge Regionale 14/4/2009, n.5  
Sede Legale  
Viale Strasburgo n.233 - 90146 Palermo  
P.I. 05841780827  
Tel. 091/7801111 - Telefax 091/7541737

U.O.C. Servizio Tecnico  
Tel. 091/7808719 - Telefax 091/7541737  
settoretecnico@villasofia.it  
pec: serviziotecnico@pec.ospedallriunitipalermo.it

Prot. n. 3873/ST

del 31 LUG 2018

**Oggetto: Lettera d'invito per lavori di posa in opera di travi testaletto e fornitura ed installazione dell'impianto di chiamata presso i locali OBI del P.S. Pediatrico del P.O. "V. Cervello".**

**CIG: ZF4248900A**

Con la presente, si invita codesto operatore economico a presentare offerta per l'affidamento dei lavori indicati in oggetto. Importo complessivo: Euro 7.897,09 oltre IVA al 22% di cui Euro 7.269,65 oltre IVA soggetti a ribasso, comprensivi di manodopera anch'essa soggetta a ribasso, ed Euro 627,34 per oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso).

**LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI:** P.S. Pediatrico P.O. "V. Cervello".

**MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI:** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.e ii.

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** maggior ribasso sui lavori posti a base di gara ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., nel prosieguo chiamato "Codice". Qualora le offerte pervenute siano in numero pari o superiore a 10, si procederà, ai sensi dell'art. 97 commi 2 e 8 del "Codice" all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 dello stesso art. 97 del Codice.

**MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:** a misura

**DURATA DEI LAVORI:** 30 (trenta) giorni naturali, successivi e continui decorrenti dalla data del verbale di consegna.

**FINANZIAMENTO:** Bilancio Aziendale.

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:** Iscrizione alla C.C.I.A.A ai sensi del D. M. 37/08.

**DOCUMENTAZIONE:** La documentazione della presente procedura è composta dai seguenti documenti:

- lettera d'invito;
- Foglio Patti e Condizioni;
- Relazione tecnica;
- Computo Metrico;



- Elaborato grafico;
- Elenco Prezzi;
- D.U.V.R.I.;

**SOPRALLUOGO:** Il sopralluogo è obbligatorio, ma non assistito, quindi non sarà rilasciata attestazione di avvenuto sopralluogo da parte della stazione appaltante. E' obbligatorio comunque, da parte dell'operatore economico, l'effettuazione dello stesso e la mancata dichiarazione di avvenuto sopralluogo in sede di dichiarazione sarà causa di esclusione.

## LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO E REQUISITI DI ESECUZIONE

Le opere oggetto del presente appalto comprendono:

- Istanza, previa realizzazione dell'impianto elettrico di alimentazione e protezione delle travitestaletto fornite dalla stazione appaltante,;
- Fornitura e posa in opera di impianto di chiamata compatibile con le travitestaletto esistenti

**SUB-APPALTO:** non è previsto

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire, idoneamente chiusi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, entro il termine perentorio del **10/08/2018** alle ore 13.00 al seguente indirizzo: Viale Strasburgo, 233 - 90146 Palermo, e devono recare, oltre l'intestazione del mittente, la seguente dicitura "**Lavori di posa in opera di travi testaletto e fornitura ed istallazione dell'impianto di chiamata presso i locali OBI del P.S. Pediatrico del P.O. "V. Cervello". CIG: ZF4248900A**".

Ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice "...sono considerate irregolari le offerte che sono state ricevute in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'invito con cui si indice la gara".

E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico presso l'indirizzo sopraindicato, sempre entro il termine perentorio sopradetto, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta, pena l'esclusione, chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documentazione Amministrativa**" e "**B – Offerta economica**".

**Nella busta "A" devono essere contenuti i seguenti documenti:**

- Unica dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 e s.m. e i., adeguatamente sottoscritta dal legale rappresentante, e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, con la quale si dichiara:
  - la non sussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, specificando i punti in esso contenuti;
  - la non sussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.



- Dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 e s.m. e i, di avvenuto sopralluogo;
- b) **Copia del foglio patti e condizioni** firmato per accettazione dal Legale Rappresentante della Ditta (che è stato letto ed integralmente ed accettato in ogni suo parte dalla ditta partecipante).
- c) **Schema patto di integrità** (All. "A"), firmato per accettazione.
- d) **Dichiarazione del protocollo di legalità** (All."B"), firmato per accettazione.

**Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena d'esclusione:**

Dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 e s.m. e i, sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, del massimo ribasso percentuale sull'importo a base di gara al netto del costo per gli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso. In caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà l'importo più vantaggioso per l'Ente. La dichiarazione dovrà contenere altresì i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro strettamente connessi all'attività di impresa per lo specifico appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 10 del Codice. Si rammenta che, **a pena di esclusione** tali costi dovranno essere indicati, ancorchè nulli.(All. "C");

L'offerta di ribasso deve essere espressa in cifra percentuale con un massimo di quattro cifre decimali. In caso di cifre decimali superiori a quattro, il ribasso sarà automaticamente arrotondato all'unità superiore qualora la quinta cifra decimale sia pari o superiore a cinque;

Pena esclusione della gara non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta.

L'omessa indicazione, nell'offerta, della percentuale di ribasso è motivo di esclusione.

L'offerta presentata secondo le modalità precisate nel bando/disciplinare di gara, deve essere sempre inferiore all'importo a base d'asta. Non saranno prese in considerazione offerta in aumento, offerte parabili e/o incomplete, offerte condizionate o a termine.

Non sono ammesse offerte parziali.

L'impresa, presentando l'offerta economica, esprime il prezzo per il quale si impegna ad eseguire i lavori, come da progetto, predisposto dalla stazione appaltante.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi del comma 4 dell'art. 32 del Codice. La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

**OPERAZIONI DI GARA:** Le operazioni di gara avranno luogo presso i locali dell'U.O.C. Servizio Tecnico sito in Viale Strasburgo, 233 1°P. **I plichi pervenuti saranno aperti** il giorno **03/09/2018** alle ore 09.00, salvo diverse comunicazioni. Le sedute si svolgeranno senza soluzione di continuità. Quindi a conclusione di ogni seduta pubblica, verrà determinata autonomamente la data e l'ora della successiva da parte del soggetto preposto ad espletare la gara in parola. Le offerte saranno valutate secondo quanto previsto dal Codice per le procedure con criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera a). In ogni caso, aperti i plichi ricevuti e verificata la documentazione presentata, l'Autorità che presiede la gara prosegue ad applicare quanto stabilito dall'art. 97, comma 2 e 8 del Codice, (qualora le offerte pervenute siano pari o superiore a 10), e formula una



proposta di aggiudicazione dell' appalto al concorrente che ha presentato il massimo ribasso percentuale. La gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Proposta di aggiudicazione: Dopo aver concluso le operazioni di gara, l'Autorità che presiede la gara procede a predisporre la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto e alla comunicazione, a mezzo pec, ai sensi dell'art. 76 comma 5 del Codice, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria e a tutti i candidati che hanno presentato offerta ammessa alla gara;

Verifica proposta di aggiudicazione: La proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32 comma 5 e 33 comma 1 del Codice è sottoposta ad approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante;

Aggiudicazione: La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32 comma 5 del Codice, provvede all'aggiudicazione previa verifica della proposta di aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta dell'appalto.

Efficacia dell'aggiudicazione: L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice .

Riserve sull'aggiudicazione: L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione stessa anche in presenza di una sola offerta valida. L'Ente può liberamente decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Parità tra le offerte: in caso di parità la procedura verrà aggiudicata mediante sorteggio;

Presenza di più offerte dallo stesso contraente: In caso di più offerte presentate dallo stesso concorrente, le offerte recapitate successivamente alla prima sono considerate inesistenti; i plichi di invio di queste ultime saranno aperti solo dopo la conclusione della gara e solo al fine di recuperare la documentazione da restituire al concorrente, mentre rimarranno sigillate le buste interne contenenti l'offerta.

Scorrimento della graduatoria: Nell'ipotesi che precede e, in generale, se l'affidatario sia impossibilitato a dar corso o a proseguire l'esecuzione del contratto, ovvero il contratto si risolva per rinuncia o decadenza dell'aggiudicatario, per suo inadempimento ovvero per qualsivoglia altra causa allo stesso riconducibile, l'Amministrazione potrà procedere, previa valutazione della convenienza economica, allo scorrimento della graduatoria finale delle offerte, nel senso di poter affidare i lavori al concorrente che segue l'aggiudicatario nella predetta graduatoria. La stazioni appaltante, in particolare, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4, ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. In questo caso, l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

**SOCCORSO ISTRUTTORIO:** Si precisa che, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice. In tal caso, la Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, perché siano rese, integrate



o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, sopra indicato, il concorrente verrà escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali, non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

**CONSEGNA DEI LAVORI:** La consegna dei lavori avverrà con le modalità di cui all'art.8 del Foglio Patti e Condizioni;

**ALTRE INFORMAZIONI:**

- a. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 della legge n. 136/2010 e della tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
- b. i corrispettivi saranno pagati con un'unica soluzione così come previsto dall'art. 12 del Foglio Patti e Condizioni.
- c. tutte le controversie derivanti dall'atto della procedura saranno di competenza del Foro di Palermo;
- d. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del Codice. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.
- e. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 esclusivamente nell'ambito della presente procedura.
- f. La stazione appaltante si riserva di acquisire, sia preventivamente alla stipula del contratto di appalto, sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo, la comunicazione antimafia (art. 84 comma2 del D. Lsg. 159/2011). Qualora il prefetto attesti, che nei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la stazione appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-contratto.
- g. Le indicazioni contenute nella lettera d'invito, prevalgono su qualsiasi diversa o contraria indicazione contenuta in altro documento di gara.

Responsabile del procedimento: geom. Giuseppe Monteleone, tel. 091-7808306 –

Altro recapito telefonico: 091 7808731 – 091 7808738. Indirizzo pec: [serviziotecnico@pec.ospedaliriunitipalermo.it](mailto:serviziotecnico@pec.ospedaliriunitipalermo.it).

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo: [settoretecnico@villasofia.it](mailto:settoretecnico@villasofia.it).

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese *all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC*, ai sensi dell'articolo 76, comma 3 del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

IL RUP

Il Collaboratore Tecnico Prof.le  
Geom. Giuseppe Monteleone

Il Direttore dell' U.O.C.  
Servizio Tecnico  
Ing. Vincenzo Di Rosa