



Mb on line 28/6/2018

**Azienda Ospedaliera Universitaria
Policlinico Paolo Giaccone
di Palermo**



Az. Osp. Riuniti Villa Sofia - Cervello	
U. O. C. AFFARI GENERALI	
★	28 GIU. 2018 ★
Protocollo n. <i>2136/AA.GG</i>	

**AREA RISORSE UMANE
Ufficio Concorsi**

Prot. N. *7711*

Palermo, *25/06/2018*

Alle Aziende Sanitarie e Ospedaliere
Della Regione Sicilia

OGGETTO: Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale, della durata di anni uno, eventualmente rinnovabile, per l'affidamento dell'incarico di "Medico Competente" in attuazione del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Nell'ottica di un percorso di collaborazione interaziendale, si invia in copia alla presente il bando di concorso in oggetto indicato al fine di darne massima divulgazione.

Per eventuali chiarimenti e informazioni rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda all'utenza telefonica contrassegnata dai NN. 091-6555583-80 tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00. La data di scadenza per la presentazione delle domande d'adesione alla selezione è prevista per il *25/07/2018*.

Nel rassegnare la nostra disponibilità per ogni ulteriore reciproca collaborazione, l'occasione risulta gradita per porgere distinti saluti.

Il Responsabile dell'Area
Dott. Massimo Salvatore Accolla

(Signature)
Il Commissario
Dott. Fabrizio De Nicola

Az. Osp. Riuniti Villa Sofia - Cervello Palermo	
27 GIU. 2018	
Protocollo n. <i>13927/2-comm</i>	

ALBO



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE, DELLA DURATA DI ANNI UNO, EVENTUALMENTE RINNOVABILE, PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI "MEDICO COMPETENTE", IN ATTUAZIONE DI QUANTO PRESCRITTO DALL'ART. 18 DEL D. LGS. 9 APRILE 2008, N. 81, PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI SUL LUOGO DI LAVORO, NELLO SPECIFICO PER TUTTO IL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'A.O.U.P.

Si dichiara che in esecuzione della delibera n. 665 del 20/06/2018 è indetta una selezione pubblica, mediante valutazione titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale, della durata di anni uno, eventualmente rinnovabile, per l'affidamento dell'incarico di "Medico Competente".

ART. 1

La presente procedura ha per oggetto l'individuazione di un professionista per l'affidamento dell'incarico libero professionale di "Medico Competente", in attuazione del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Profilo Professionale: Medico Competente.

NATURA DELLE ATTIVITÀ RICHIESTE

L'incarico comprende tutte le attività/prestazioni di competenza del "Medico Competente", ai sensi del D.Lgs.81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riferimento agli artt.:

- 25 - Obblighi del Medico Competente;
- 28 - Oggetto della valutazione dei rischi;
- 29 - Modalità di effettuazione della valutazione dei rischi;
- 35 - Riunione periodica;
- 39 - Svolgimento dell'attività di Medico Competente;
- 40 - Rapporti del Medico Competente con il Servizio Sanitario Nazionale;
- 41- Sorveglianza sanitaria;
- 42 - Provvedimenti in caso d'inidoneità alla mansione specifica.



[Handwritten mark]

ART. 2

Le attività saranno articolate in coerenza con le necessità di sviluppo dell'incarico da assegnare nella sua dinamica evolutiva e temporale e saranno svolte presso l'U.O.S. di Staff del Medico Competente di questa A.O.U.P.

L'affidamento dell'incarico di cui al profilo delineato all'antecedente art.1), sarà regolato da corretto contratto, della durata di mesi dodici, in cui saranno fissate le regole, i tempi e il corrispettivo per l'espletamento dello stesso.

Il compenso onnicomprensivo a carico Azienda, previsto per l'incarico, è così stabilito: a fronte dell'attività da portare a termine di n. 100 accessi annui, sarà erogato un compenso onnicomprensivo degli oneri di legge di € 300,00 per ogni accesso all'attività stessa per un complessivo massimo di € 30.000,00 annuo. Detto compenso è valido per la durata dell'accesso e comunque fino alla sua completa conclusione e formalizzazione.

E' fatto obbligo al professionista di stipulare, a proprie spese, una polizza assicurativa per la responsabilità civile e una per infortunio esonerando l'Azienda da ogni responsabilità.

ART. 3

L'affidamento dell'incarico non configura un rapporto di pubblico impiego o di lavoro subordinato o di natura convenzionale poiché portato a termine esclusivamente a rapporti di collaborazione libera professionale nell'ambito di specifici obiettivi. Il conferimento dell'incarico non instaura quindi alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì, è bene rilevare, rapporto di collaborazione, eventualmente prorogabile, relativo allo svolgimento dell'incarico stesso. Il vincitore è vincolato alla riservatezza che non consente loro di divulgare liberamente i contenuti del rapporto contrattuale in essere e del lavoro svolto.

ART. 4

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti che al momento della presentazione della domanda abbiano i seguenti requisiti di ordine generale e specialistico:

Requisiti di ordine generale

- Cittadinanza Italiana;

ovvero;

cittadinanza di uno Stato membro dell' U.E.;

[Handwritten signature]



cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013;

- I candidati non italiani devono dichiarare di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- Non essere stato destituito o dispensato da impieghi o incarichi professionali presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'incarico stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d) del DPR 10 Gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche ed integrazioni;
- Assenza di rapporti in corso di lavoro dipendente con Amministrazioni Pubbliche o con privati giuridicamente incompatibili con il presente bando e, in caso contrario, la disponibilità a interromperli al momento dell'accettazione dell'incarico;
- Essere fisicamente idonei rispetto all'incarico da svolgere.

Si precisa che non possono essere ammessi alla presente procedura:

a) i professionisti già lavoratori pubblici e privati collocati in quiescenza (art.6 D.L. n.90/2014 convertito in Legge n.114/2014).

Requisiti di ordine specifico per l'accesso al concorso

Possono presentare la propria candidatura, i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
 - Regolare Iscrizione all'Ordine Professionale;
 - Iscrizione all'elenco dei Medici Competenti istituito presso il Ministero della Salute come previsto dall'art. 38 comma 4 del D. Lgs. n. 81/2008;
-
- Uno dei titoli o requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008, nel rispetto di tutte le prescrizioni nello stesso stabilite secondo cui per svolgere le funzioni di medico competente e' necessario possedere uno dei seguenti titoli o requisiti:



1. Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
2. Docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
3. Autorizzazione di cui all'articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277;
4. Specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.

L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile d'interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti i candidati dovranno indicare gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

ART. 5

Rispetto alle specifiche esigenze nascenti dalle attività operative di cui si occuperà l'aggiudicatario, saranno valutati il seguente titolo preferenziale:

1. Documentata esperienza lavorativa coerente all'incarico.

ART. 6

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice in conformità al modello che potrà essere scaricato dal Sito Internet Aziendale www.policlinico.pa.it o ritirato presso l'Ufficio Front Office dell'Area Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, dovrà essere indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico, c/o Ufficio Concorsi Via Enrico Toti 76, 90128 Palermo e pervenire esclusivamente tramite servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Il bando sarà pubblicato per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo www.policlinico.pa.it, nella pagina "Concorsi in itinere" e ne sarà data notizia per maggiore divulgazione agli Enti e alle Aziende Regionali del SSN per la pubblicazione nei rispettivi albi e sarà comunicato all'Assessorato Regionale alla Salute..

Non saranno prese in esame le domande pervenute prima della pubblicazione del presente bando. La spedizione deve essere fatta, pena esclusione, non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione per esteso sul sito internet aziendale all'indirizzo sopra indicato. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. A tal fine, fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Non è



ammessa la presentazione o l'integrazione di documenti dopo la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande di partecipazione alla selezione che, pur inoltrate nei termini indicati, non dovessero pervenire entro la data di spedizione delle convocazioni per lo svolgimento della prova concorsuale, verranno archiviate. La busta contenente la domanda dovrà riportare all'esterno il titolo del concorso cui si partecipa: **"Selezione pubblica per il conferimento di un incarico libero professionale di Medico Competente"**.

ART. 7

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita;
 - Il possesso della cittadinanza Italiana ovvero la cittadinanza di uno Stato membro dell'U.E.; la cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7 della Legge 97/2013; di essere equiparato dalla legge ai cittadini dello Stato Italiano;
 - Di avere conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione.
 - Il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
 - Requisiti di ordine specifico per l'accesso al concorso previsti dall'art.4;
 - Il possesso dei titoli preferenziali (se posseduti);
 - Conoscenza di una lingua straniera (inglese o francese);
 - Conoscenza di elementi d'informatica;
 - Di non aver riportato condanne penali e di non aver precedenti penali pendenti a proprio carico; in caso contrario devono essere espressamente indicate le eventuali condanne riportate;
 - Di non essere incorso nella destituzione o decadenza da impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
 - L'accettazione integrale di quanto previsto nel presente bando e di sottoporsi all'insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice;
-
- Di non trovarsi in una o in entrambe delle condizioni d'incompatibilità previste dall'art.4 del bando.
 - Il proprio domicilio o recapito al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni;
 - Di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge 196/2003.



La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

Ai sensi dell'art. 39 D.P.R. N.445 del 28 dicembre 2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione in calce alla domanda. La domanda priva di sottoscrizione è nulla a tutti gli effetti per mancanza di un elemento essenziale. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata comunicazione al concorrente dovuta ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato stesso o da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono comunque allegare in originale o in copia conforme, ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione:

- Requisiti di ordine specifico per l'accesso al concorso previsto dall'art.4;
- Documentazione attestante l'eventuale possesso dei titoli preferenziali;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa;
- Elenco dei titoli e dei documenti presentati;
- Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di partecipazione al concorso, da effettuarsi entro la data di scadenza del bando, non rimborsabile, di € 16,00 da versare sul C.C.P N.31786932 intestato a Azienda Ospedaliera Universitaria policlinico "Paolo Giaccone" Via del Vespro, 129 Palermo recante l'indicazione della causale del versamento da effettuarsi, pena esclusione, entro la data di scadenza del bando.

La generica dichiarazione di avere tutti i requisiti, la mancanza di sottoscrizione, l'invio oltre il termine massimo di scadenza di partecipazione determina l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante alla selezione.

I candidati portatori di handicap devono specificare l'ausilio necessario a proposito del loro handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 N. 104.

ART. 8

Le dichiarazioni concernenti iscrizioni in ordini professionali, titoli di studio, titoli di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali di cui al punto 1 art. 46 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione) e le dichiarazioni da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi presso pubbliche amministrazioni e per autenticare eventuali copie di documenti, di cui al art. 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).



L'A.O.U.P. è tenuta a portare a termine gli idonei controlli previsti dall'art. 71 DPR 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 DPR 445/2000 e s.m.i. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al DPR 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c.bis):

- le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;
- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Costituiscono violazione dei doveri d'ufficio la richiesta e l'accettazione di certificati o di atti di notorietà.

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa all'A.O.U.P. da parte dei candidati.

L'azienda informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. l'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

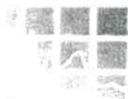
ART. 9

L'esclusione e l'ammissione dei candidati alla selezione saranno effettuate con deliberazione, immediatamente esecutiva, del Legale Rappresentante dell'Azienda. La Commissione Giudicatrice all'uopo istituita procederà, pertanto, all'accertamento dei requisiti generali e specifici per l'ammissione alla selezione. Predisporrà, inoltre, l'elenco degli idonei e degli esclusi in base ai quali i candidati saranno accettati ovvero eliminati dalla selezione tramite atto deliberativo come previsto dal comma precedente. L'esclusione e l'ammissione, disposta con provvedimento motivato, saranno notificate agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

La commissione per la valutazione di ciascun candidato, dispone di 60 punti che saranno distribuiti come segue:

Colloquio - massimi 40/60 punti.

La prova dovrà tendere ad accertare l'adeguatezza del curriculum del candidato alle attività di studio e di approfondimento da svolgere nell'ambito della ricerca. E' diretta, altresì, alla valutazione della competenza professionale del candidato nel profilo messo a concorso anche con riferimento alle esperienze professionali



maturate nell'ambito delle documentate e comprovate esperienze previste dall'art. 5 che saranno oggetto di valutazione aggiuntiva.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda.

Nella prova colloquio la valutazione complessiva espressa è in termini numerici e dovrà riportare un punteggio non inferiore a 28/40

- **Titoli, massimo 20/60 punti così ripartiti:**

1. Punti per titoli di carriera fino a un massimo di 5 punti;
2. Punti per titoli di studio e accademici fino a un massimo 5 punti;
3. Punti per le pubblicazioni e i titoli scientifici fino a un massimo di 5 punti.;
4. Punti per il curriculum fino a un massimo di 5 punti;

Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile.

Eseguita la prova, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine della votazione riportata dai candidati valutati idonei.

ART. 10

La graduatoria generale di merito, formulata secondo la valutazione riportata dai candidati e tenuto conto delle eventuali preferenze o precedenza secondo legge, sarà approvata con atto deliberativo del Legale Rappresentante dell'Azienda. Sarà dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria.

ART. 11

Potrà essere richiesta inoltre, la rinuncia o l'interruzione, per il periodo concernente l'incarico, di attività professionali ritenute incompatibili rispetto alle attività richieste dall'incarico medesimo. Le prestazioni erogate nell'ambito del profilo messo a concorso decorrerà dalla data di stipula del contratto.

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo richiederà al soggetto da incaricare la documentazione ritenuta necessaria alla verifica delle competenze ed esperienze dichiarate nella domanda di partecipazione e nel curriculum. Tale documentazione dovrà essere fornita nei tempi richiesti dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'elenco. Il concorrente dichiarato vincitore dovrà presentare al preposto Ufficio dell'Area Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Palermo, Via Enrico Toti, 76 - 90128 Palermo, a pena di decadenza dei diritti conseguiti con la partecipazione alla selezione, la seguente documentazione anche mediante autocertificazione ai sensi della normativa vigente:

- i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione;



- dichiarazione sostitutiva del contenuto previsto dal certificato generale del casellario giudiziale;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del codice fiscale;
- copia della partita IVA.
- copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile.

Il vincitore decadrà dall'incarico e perderà ogni diritto qualora non inizi l'attività nei termini stabiliti nella nota di convocazione, rifiuti la sede di effettuazione dell'incarico, si renda responsabile di gravi mancanze o di comportamento indisciplinato e non assolva gli obblighi a essa connessi. L'interruzione dell'attività senza giustificato motivo darà luogo alla cessazione dell'incarico e l'assegno sarà liquidato in proporzione all'effettiva partecipazione. Il vincitore ha l'obbligo di svolgere nel periodo di durata dell'incarico i lavori stabiliti nel provvedimento di assegnazione e di presentare entro la data di scadenza di tale periodo una relazione sull'attività svolta che comprovi il proficuo svolgimento dell'assegnazione ricevuta. La graduatoria degli idonei può essere utilizzata a giudizio dell'Amministrazione, per assegnare, secondo l'ordine della graduatoria stessa, l'incarico resosi disponibile per rinuncia, integrazione o decadenza. L'A.O.U.P. si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la selezione senza che i candidati che abbiano presentato domanda possano accampare alcuna pretesa. Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Azienda può non procedere al conferimento dell'incarico senza che il candidato dichiarato vincitore possa recriminare diritti di sorta.

ART. 12

La presentazione delle domande di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive. I dati riguardanti i vincitori saranno trattati anche ai fini contrattuali. Il trattamento sarà effettuato con e senza l'ausilio di mezzi elettronici comunque sin d'ora autorizzata e, comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del D. Lgs 196/2003, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lett. a) del suddetto decreto e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione ai soggetti di cui al successivo comma del presente articolo e comunque con l'osservanza delle misure minime di cautela di sicurezza e riservatezza dei dati previsti dalla normativa in vigore.

I dati personali relativi al trattamento in questione saranno comunicati:

- ai soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia generalmente riconosciuta per legge, per regolamento, da norme comunitarie e istruzioni operative interne;



- per i vincitori, al personale preposto alle operazioni contrattuali, contabili di incasso, accreditamento e per la gestione dello stato giuridico e patrimoniale;

- agli eventuali enti pubblici previsti dalla legge.

Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire le sopra richiamate finalità.

L'interessato potrà avvalersi dei diritti riconosciuti dall'art. 7 del D. Lgs 196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico di Palermo.

ART.13

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Paolo Giaccone" di Palermo rinvia all'esito della procedura di selezione la definizione delle condizioni contrattuali che, in ogni caso, saranno commisurate sia alla posizione fiscale dei singoli esperti che all'impegno richiesto e definito conformemente al tipo d'incarico (così come previsto dalla normativa in materia di affidamento d'incarichi professionali).

Tali somme saranno erogate agli incaricati in non meno di due fasi di avanzamento e a seguito di presentazione di giusta fattura e relazione, mediante l'emissione di mandati di pagamento in favore dell'incaricato stesso. I criteri di pagamento saranno comunque specificati e dettagliati nell'apposito contratto.

Il Contratto dovrà comunque ritenersi comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore e del datore di lavoro. Il rapporto di lavoro si perfezionerà con la sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale previo accertamento da parte dell'Azienda:

1. dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'attività lavorativa;
2. del possesso dei requisiti generali e specifici previsto dal presente bando;
3. del possesso della partita IVA;
4. del possesso di una polizza assicurativa per la responsabilità civile e una per infortunio.

Per chiarimenti e successive informazioni, gli interessati possono rivolgersi al competente Ufficio Concorsi dell'Azienda (Tel. 091 6555580- 091 6555583) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13,00.

Il Commissario

Dott. Fabrizio De Nicola