



Prot. 4496/PR  
07 GIU 2018

**Azienda Ospedaliera  
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO**

Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo - Tel 0917801111 - P.I.05841780827

**Unità Operativa Complessa Provveditorato  
Tel. 091.7808231 Fax. 091.7804735**

E-MAIL: [approvvigionamenti@villasofia.it](mailto:approvvigionamenti@villasofia.it)

PEC: [appaltieforniture@pec.ospedaliriunitipalermo.it](mailto:appaltieforniture@pec.ospedaliriunitipalermo.it)

**LETTERA DI INVITO**

PROCEDURA TRAMITE RDO SU MEPA/CONSIP PER L'APPALTO RIGUARDANTE LA  
FORNITURA DI ARMADI

**NUMERO GARA: 7109530**

**Art. 1) Oggetto.**

La presente lettera disciplina la fornitura di armadi all'AZIENDA OSPEDALIERA "Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello", per un importo posto a base d'asta pari ad €. 21.000,00 = I.V.A. ESCLUSA, nella tipologia seguente:

**CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME**

**LOTTO 1 – CIG: 7519404879 - IMPORTO PRESUNTO A BASE D'ASTA € 4.000,00  
ESCLUSO IVA**

- **N. 2 ARMADI IN ACCIAIO INOX AISI 304:**  
Interamente in acciaio inox AISI 304 spessore minimo 18/10  
Dimensioni (LxPxH): cm 65 X 50 X 200h ( range +/- 10 circa)  
Piedini regolabili cm 10 ( range +/- 10 circa)

1

PER ACCETTAZIONE  
FIRMA DELL'IMPRESA \_\_\_\_\_

Chiusura a chiave

Cassetto h cm 20 con frontale trasparente ( range +/- 10 circa)

**LOTTO 2 – CIG: 7519412F11 - IMPORTO PRESUNTO A BASE D'ASTA € 1.400,00  
ESCLUSO IVA**

• **N. 1 ARMADIO**

struttura in bilaminato plastico di spessore 20 mm ( range +/- 10 circa);

due porte girevoli su cerniere con apertura a 270° complete di serratura a cilindro

all'interno 15 scomparti cm 25 x 30 circa + 1 scomparto cm 25 x 120 circa di spessore 2 cm circa ( range +/- 10 circa);

alla base gambe in acciaio verniciato da 50 mm (minimo) con piedini regolabili in nylon ( range +/- 10 circa);

misure: cm. 120 x 60 x 200 circa ( range +/- 10 circa);

Chiusura a chiave

figura a mero titolo di esempio



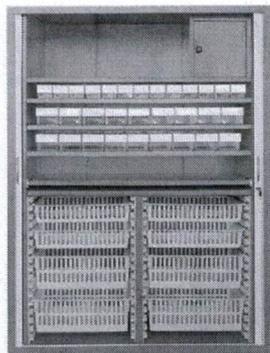
**LOTTO 3 – CIG: 75194194DB - IMPORTO PRESUNTO A BASE D'ASTA € 13.500,00  
ESCLUSO IVA**

• **N. 3 ARMADI PER STOCCAGGIO E CUSTODIA FARMACI E MATERIALE PER  
INFUSIONI**

Robusto

Struttura in metallo  
Doppia anta con apertura a scomparsa e chiusura a chiave  
Dotato di piano di lavoro estraibile e telescopico  
Con cesti-contenitori estraibili di dimensioni differenti  
Misura cm: 150 X 50 X 200 ( range +/- 10 circa);

Figura a mero titolo di esempio



**LOTTO 4 – CIG: 7519432F92 - IMPORTO PRESUNTO A BASE D'ASTA € 2.100,00  
ESCLUSO IVA**

- **N. 2 ARMADI PER STOCCAGGIO E CUSTODIA FARMACI E MATERIALE PER INFUSIONI**  
struttura in bilaminato plastico di spessore 20 mm ( range +/- 10 circa);  
due porte girevoli su cerniere con apertura a 270° complete di serratura a cilindro  
all'interno 5 mensole regolabili in altezza  
alla base gambe in acciaio verniciato da 50 mm (minimo) con piedini regolabili in nylon ( range +/- 10 circa);  
misure: cm. 100 x 60 x 200 ( range +/- 10 circa);

Qualora la descrizione di qualcuno dei prodotti messi a gara dovesse individuare una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un'origine o una produzione specifica che avrebbero come effetto di favorire o eliminare talune imprese o prodotti detta indicazione deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente".

L'Impresa concorrente che propone prodotti equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche è obbligato a segnalarlo con separata dichiarazione da allegare alla relativa scheda tecnica.

I quantitativi sopra indicati non impegnano l'Azienda Ospedaliera, potendo essere variati in relazione al consumo da parte delle Unità Operative interessate.

Le quantità effettive dei beni da somministrare verranno perciò determinate dall'Azienda Ospedaliera secondo le proprie necessità.

Le quantità indicate sono riferite al consumo prevedibile nel periodo contrattuale e sono meramente indicative, potendo variare in più o in meno in relazione al mutato fabbisogno e ciò ai sensi dell'art. 1560 – 1° comma del Codice Civile in cui l'entità della quantità stessa non è determinata ma si intende pattuita con quella corrispondente al normale-reale fabbisogno dell'Azienda Ospedaliera.

Nessuna pretesa potrà muovere l'Impresa fornitrice per eventuali variazioni quantitative.

La consegna deve essere effettuata a regola d'arte presso i locali della UU.OO. richiedente e si intende onnicomprensivo, **“chiavi in mano”**.

La consegna deve essere concordata con il Magazzino Rifornimenti di questa A.O.R. e deve essere eseguita a regola d'arte e conforme alla normativa vigente.

#### **Art 2) Modalità di Risposta alla Richiesta di Offerta**

Per agevolare la formulazione della Proposta da parte delle imprese invitate, la presente RdO è stata predisposta utilizzando la riga generica di offerta disponibile nell'ambito della procedura dell'RDO semplificata, integrata dai seguenti documenti allegati:

- il presente documento che disciplina le Condizioni Particolari di Fornitura
- il documento “Dettaglio Tecnico/Economico che dovrà essere compilato dall'impresa offerente per fornire gli elementi di dettaglio tecnico ed economico della proposta.

La proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- offerta economica complessiva sul totale della fornitura, da formulare immettendo a sistema il valore in € nel campo “Prezzo unitario IVA esclusa” e selezionando come codice articolo Fornitore quello relativo alla riga unica della merceologia di interesse.
- dettaglio tecnico ed economico della fornitura, contenente il dettaglio dei codici dei prodotti offerti e dei relativi prezzi unitari, da inviare in allegato (firmato digitalmente, attraverso la funzione “Aggiungi Allegati”) alla proposta utilizzando il modello di documento “Dettaglio Tecnico/Economico

Per presentare la propria proposta, l'impresa invitata dovrà necessariamente rispondere attraverso la riga unica pubblicata a catalogo e rispondente alla categoria merceologica oggetto dell'RDO. Nel caso in cui sia necessario procedere all'integrazione del catalogo, l'impresa dovrà richiedere l'aggiunta della

specifica riga unica direttamente a Consip a mezzo comunicazione, firmata digitalmente, da inviare alla casella di posta elettronica del bando di interesse unitamente alla “richiesta d’integrazione urgente per RdO”.

In conformità a quanto stabilito all’art. 38, comma 3, delle Regole di accesso al Mercato “il Fornitore Abilitato, esclusivamente nei casi previsti dagli specifici Capitolati Tecnici e ove richiesto dal Punto Ordinante, potrà rispondere alle RDO, anche attraverso beni o servizi non abilitati, ma comunque rispondenti alle caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico. In tali casi, l’Offerta di beni o servizi aventi caratteristiche e/o requisiti non conformi a quanto espressamente indicato nel Capitolato tecnico, costituisce violazione delle presenti Regole.

### **Art. 3) Criterio di Aggiudicazione**

La ditta dovrà riportare accanto a ciascun articolo, indicato negli allegati, il prezzo unitario, nonché complessivo e il costo totale della fornitura. L’aggiudicazione avverrà, per la globalità del lotto, in favore della ditta che presenterà il prezzo più basso, previa verifica della conformità dei prodotti offerti. Verranno escluse le ditte che non offriranno TUTTE LE CARATTERISTICHE descritte nel lotto o ne offriranno anche uno solo non conforme a quanto richiesto.

#### **Si richiede la seguente documentazione:**

**Schede tecniche del COSTRUTTORE, in lingua italiana del prodotto oggetto dell’R.D.O con depliant, manuali d’uso e/o libretto istruzione del COSTRUTTORE etc, per la migliore illustrazione di quanto offerto e quanto altro ritenuto idoneo per lo stesso fine;**

**Certificazioni rilasciate dal costruttore**

Verranno altresì escluse le ditte che non produrranno, unitamente all’offerta, il file contenente il dettaglio tecnico economico.

In caso di più offerte uguali si procederà all’aggiudicazione ai sensi dell’art. 77 del R.D. 23/5/1924 n.827. La gara sarà aggiudicata anche se in presenza di una sola offerta valida

### **Art. 4) Prezzi offerti.**

I prezzi offerti si intendono per merce resa e montata nei locali delle UU.OO. della AZIENDA OSPEDALIERA “Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello”, come indicato nell’ordine, franca di ogni onere e qualsiasi spesa (trasporto, installazione, collaudo, ecc.), IVA esclusa.

I prezzi contrattuali si intendono invariabili per tutta la durata della fornitura ed indipendenti da qualsiasi eventualità e circostanza che il fornitore non abbia comunque considerato, riferiti a ciascun articolo nell'unità di misura indicata, al netto dell'IVA.

**Le ditte partecipanti dovranno dichiarare nell'offerta economica che i prezzi offerti nella presente procedura non sono superiori a quelli già praticati nell'anno 2016 e 2017 alle altre Aziende Sanitarie Regionali" e dovranno essere prodotte almeno due quotazioni negoziate con dette Aziende tra il 2015, 2016 e 2017.**

#### **Art. 5) Obblighi contrattuali.**

Gli obblighi contrattuali che sorgeranno in capo ai soggetti contraenti per effetto dell'aggiudicazione della presente procedura e tutti i successivi adempimenti relativi all'esecuzione della fornitura medesima (a titolo esemplificativo: emissione degli ordini, controllo e verifica della merce, contestazioni, ecc.) saranno autonomamente gestiti dall'Unità Operativa Provveditorato dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello

#### **Art. 6) Ordini, controlli qualitativi e quantitativi.**

I beni in questione devono essere consegnati direttamente presso le UU.OO. richiedenti previo accordi con il Magazzino Rifornimenti entro 20 giorni dal ricevimento dell'ordine per corrispondenza o per fax o mail, salvo concordato diversamente.

All'atto della consegna, il bene sarà sottoposto a controllo qualitativo e collaudato dall'incaricato dell'Azienda Ospedaliera.

Il bene consegnato se non risulta in possesso dei requisiti richiesti potrà essere rifiutato da questa Azienda Ospedaliera non solo alla consegna, ma anche successivamente, e ciò nei casi in cui il bene dovesse palesare qualche difetto non rilevato e non immediatamente rilevabile.

Il fornitore sarà tenuto a ritirare il bene contestato, a sue spese, con l'obbligo di restituire nel tempo indicato dall'Azienda Ospedaliera il bene corrispondente nella qualità.

Gli ordinativi verranno inoltrati in conformità alle proprie esigenze di fornitura dall'Unità Operativa Provveditorato dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello.

Il materiale potrà essere consegnato dal lunedì al venerdì dalle ore 08,30 alle ore 13,30.

Il giudizio sull'accettabilità della fornitura è demandato al personale dell'AOR, preposto al controllo.

L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine a vizi apparenti ed occulti della merce consegnata, non rilevabili all'atto della consegna.

Agli effetti dei requisiti qualitativi della merce, resta inteso che la firma per ricevuta, rilasciata al momento della consegna, non impegnerà all'accettazione l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello, che si riserva il diritto di verificare la corrispondenza qualitativa in sede di effettivo utilizzo della merce consegnata.

I prodotti che presenteranno difetti o discordanze verranno tenuti a disposizione del fornitore e restituiti, anche se tolti al loro imballaggio originario, ed il fornitore stesso dovrà provvedere alla sostituzione, entro cinque giorni, con materiale idoneo.

#### **Art. 7) Fatturazione e pagamenti**

L'importo delle fatture verrà corrisposto secondo la normativa.

Il pagamento delle fatture è subordinato al rispetto integrale delle condizioni commerciali e delle obbligazioni contratte a favore di questa Società.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa la prestazione dei servizi e, comunque, le attività previste nel presente capitolato. Qualora la ditta aggiudicataria si rendesse inadempiente agli obblighi ad esse connessi e correlati, il contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata AR.

#### **Art. 8) Contestazioni, controversie ed inadempienze contrattuali.**

Mancando o ritardando il fornitore ad uniformarsi agli obblighi contrattuali, l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello potrà provvedere, al reperimento di prodotti presso altra fonte, addebitando alla ditta aggiudicataria l'eventuale maggiore spesa, nonché le penalità previste al presente articolo.

Per ritardo nella consegna superiore ad un mese dalla data di emissione del buono d'ordine, l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello potrà dichiarare risolto il contratto, senza obbligo di diffida o altro atto giudiziale, incamerando l'eventuale cauzione definitiva e fatto salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Delle penali applicate sarà data comunicazione alla ditta a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno.

La ditta dovrà emettere nota di accredito per l'importo della penale applicata che sarà contabilizzata in sede di liquidazione delle fatture al momento del ricevimento della nota di accredito.

Non si darà luogo al pagamento delle fatture finché la ditta fornitrice non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute ed alle penali notificate, conseguenti alle inadempienze contrattuali.

Dopo due contestazioni scritte per consegne quantitativamente e/o qualitativamente non corrispondenti alle ordinazioni, o non rispettanti i termini di consegna, l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello avrà la facoltà di recedere dal contratto con preavviso di giorni 15 da darsi mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il fornitore dovrà rispondere di qualsiasi danno che potesse dipendere dalla fornitura non conforme ai requisiti o alle disposizioni di legge vigenti.

#### **Art. 9) Risoluzione del contratto**

Il contratto si risolve con provvedimento motivato dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello a) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate più di tre penalità;

b) in caso di cessione a terzi dei crediti derivanti al soggetto aggiudicatario dal presente appalto;

c) per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;

d) in caso di cessazione di attività conseguente a concordato preventivo, di fallimento o ad atti di sequestro o di pignoramento.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento.

#### **Art. 10) Controversie**

Per ogni controversia derivante dal presente capitolato é competente il foro di Palermo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.1341 c.c., l'Appaltatore dichiara di conoscere ed approvare le seguenti clausole espressamente previste agli : art.2, art.3, art.4, art.5, art.6, art.7, art.8, art.9, art.10, art.11.

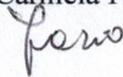
Per quant'altro non regolamentato dalle presenti "Condizioni particolari di fornitura" si rinvia alle "Condizioni generali di fornitura" del bando **BENI**.

La partecipazione delle ditte invitate comporta la loro piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato.

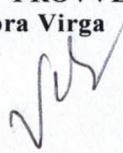
Per eventuali chiarimenti, codesta rispettabile ditta potrà rivolgersi all'Unità Operativa Complessa Provveditorato dell'Azienda Ospedaliera " Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" (a mezzo portale Consip).

Il R.U.P.

d.ssa Carmela Fazio



**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
AD INTERIM  
DIRETTORE U. O. C. PROVVEDITORATO  
D.ssa Nora Virga**



PER ACCETTAZIONE  
FIRMA DELL'IMPRESA \_\_\_\_\_