



U.O.C. PROVVEDITORATO
Viale Strasburgo n.233 - 90146 Palermo
Tel. 091.7808312 - Fax 091.7808394 - P.I. 05841780827

E-MAIL: approvvigionamenti@villasofia.it

PEC: appaltieforniture@pec.ospedaliriunitipalermo.it

Prot. n. 4059/pr

Palermo, lì 22/05/2018

A TUTTE LE DITTE INTERESSATE

LETTERA D'INVITO PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D.LGS. n.50/2016, PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE DEL SERVIZIO DI SPEDIZIONE CAMPIONI BIOLOGICI. C.I.G. N. 7493544C1F.

E' intenzione di questa Amministrazione procedere, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art.63 del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento annuale del servizio di spedizione campioni biologici, per un importo complessivo annuale a base d'asta di € 112.000,00 I.V.A. esclusa, come appresso specificato:

Servizio Spedizione campioni biologici:

- **Servizio di Diagnosi Prenatale:**

- N.56 spedizioni per villi coriali ed in misura inferiore liquidi amniotici;
- N.52 spedizioni di prelievi ematici delle coppie con sospetto di patologia fetale genetica. (Array CGH – Rasopatie);
- N.5 spedizioni presso centri di alta specializzazione, individuati come laboratori di riferimento di patologie genetiche rare, sia in ambito nazionale che internazionale.

Campioni diagnostici: comprendono tutti i materiali di origine umana o animale, inclusi escreti, sangue e suoi componenti, tessuti e fluidi tissutali, raccolti a scopo diagnostico.

- **Servizio di Diagnosi Prenatale (Ematologia II):**

N. 320 progetto VEQ HbA2 presso i Laboratori del territorio regionale.

- **U.O.C. di Ematologia per le Malattie Rare del Sangue e degli Organi Ematopoietici:**

N. 30 suddivisi tra: Ist. Europeo Oncologico Prof. Pileri; Centro Milano Dott.ssa Peyvandi; Centro Trasfusionale Ragusa.

- **U.O.C. Medicina Trasfusionale e dei Trapianti P.O. "V. Cervello":**

N.24 spedizioni presso l'Azienda Ospedaliera di Ragusa-SIMT di Ragusa – Venerdì della 2^a e 4^a settimana del mese;

N.52 spedizioni presso l'Azienda Ospedaliera di Enna-SIMT Ospedale di Enna – Mercoledì o Giovedì di ogni settimana.

- **U.O.C. 90.10.00 CQRC (Controllo Qualità e Rischio Chimico) AOOR:**

N.6 spedizioni refrigerate Ciclo VEQ presso il ONEWORLD ACCURACY INC. Canada;

N.10 spedizioni refrigerate su territorio italiano;

N.10 spedizioni non refrigerate su territorio italiano;

n.1.400 spedizioni refrigerate Ciclo VEQ su territorio regionale e nazionale.

Al servizio di trasporto dei campioni dovranno essere previsti anche i seguenti servizi aggiuntivi:

1. "ricerca spedizioni" ovvero la tracciabilità della spedizione tramite un "tracking code" per seguirla nel suo percorso, conoscere la posizione esatta e giorno ed ora di arrivo;
2. Rilevazione e registrazione in tempo reale della temperatura interna del pacco;
3. Avviso al destinatario da parte del corriere, dell'avvio della spedizione e data e ora di arrivo.
Il trasporto deve avvenire nel rispetto della Circolare del Ministero della salute n.3/2003 e ss.mm.ii. e della normativa vigente di settore.

Modalità di spedizione:

I campioni vengono ritirati dal vettore un giorno della settimana (da concordare con la ditta appaltante) ed entro una certa ora.

L'imballaggio ed il confezionamento per la spedizione vengono effettuati a cura della ditta, il materiale biologico spedito viaggia solitamente a temperatura ambiente anche se a volte può esistere la possibilità che i campioni debbano essere spediti in ghiaccio secco, in questo caso il ghiaccio secco deve essere procurato dalla ditta, la quale dovrà anche specificare di quanto preavviso ha bisogno per procurarlo o se c'è un giorno preciso per la spedizione.

La ditta deve far sì che il materiale giunga a destinazione nei tempi e nelle condizioni ottimali al fine di poter essere analizzato, garantendo la sicurezza del personale di laboratorio e l'attendibilità dell'esito.

Deve fornire garanzie assicurative che garantiscano il rimborso o eventuali danni arrecati a cose e/o persone qualora un campione fosse smarrito o non giungesse nei termini prestabiliti la destinazione.

Le spedizioni dovranno essere eseguite secondo i regolamenti internazionali che si basano sulle Raccomandazioni del Comitato di esperti sul trasporto di merci pericolose delle Nazioni Unite (UN). Tali Raccomandazioni sono state acquisite nei regolamenti di varie Organizzazioni che si occupano di trasporti.

La spedizione di campioni diagnostici deve avvenire seguendo le procedure IATA PI 650.

Il trasporto richiede la presenza di:

- Etichetta, applicata sul contenitore esterno, con nome, indirizzo, numero di telefono del destinatario; nome, indirizzo, numero di telefono dello speditore, e la dichiarazione "campione diagnostico confezionato in conformità con le norme PI 650".

I documenti di trasporto richiesti, forniti dal corriere ed applicati sul contenitore esterno comprensivi di:

- Lista di imballaggio, che includa l'indirizzo del ricevente, il numero di confezioni, la descrizione del contenuto, il peso ed il valore (indicare che si tratta di prodotti senza valore commerciale poiché forniti a titolo gratuito).
- Ricevuta aerea se il trasporto avviene per via aerea.
- Ricevuta di spedizione relativa ad altre modalità di trasporto, ove applicabile.
- Permesso di import ed export, se richiesto.
- Temperatura di conservazione del materiale.

Il mittente ha la responsabilità di:

- Concordare in anticipo la spedizione sia con il destinatario che con il corriere in modo da garantire che il materiale e la spedizione venga accettata e il trasporto venga effettuato per la via più diretta, evitando la consegna nei giorni festivi e prefestivi.
- Compilare la documentazione necessaria, inclusi i permessi e i documenti di viaggio.
- Avvisare il destinatario della data di arrivo del materiale con debito anticipo.

Il corriere ha la responsabilità di:

- Fornire allo speditore i documenti di viaggio necessari e le istruzioni per la loro compilazione.
- Dare informazioni sul corretto confezionamento.
- Concordare con lo speditore la via di trasporto.
- Conservare i documenti della spedizione.
- Accertarsi che, durante il viaggio, vengano mantenute le condizioni di conservazione del materiale richiesto.
- Avvisare lo speditore sugli eventuali ritardi nel trasporto.

Il destinatario ha la responsabilità di:

- Provvedere alla rapida ed efficiente raccolta del materiale al momento dell'arrivo.
- Informare lo speditore dell'avvenuto arrivo.

Elenco dei laboratori dove vengono solitamente spediti i campioni diagnostici:

- Laboratorio Citogenetica e Genetica Medica Osped. S. Pietro Roma.
- Laboratorio di Biologia Molecolare "Oasi Maria SS. Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico. Troina.
- S.O.S.D. Genetica delle Malattie Neurodegenerative e Metaboliche – Istituto Neurologico Carlo Besta di Milano.
- ASST Monza Osp. S. Gerardo Lab. Di Genetica Medica.
- Academic Medical Center, Lab. Genetic Metabolic Diseases, Amsterdam.
- U.O.C. Genetica Medica, Poliambulatorio Giovanni Paolo II, S. Giovanni Rotondo (FG).

Le spedizioni sono da intendersi campioni biologici UN 3373 cat. B.

L'Operatore Economico deve possedere la Certificazione di qualità ISO 9001:2015.

L'Operatore Economico deve essere iscritto all'Albo degli Autotrasportatori di cose per conto terzi.

E' ammesso il subappalto nei limi del 30%, secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 purchè l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara. Il pagamento diretto al subappaltatore è ammesso nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

Tutta la documentazione inerente la presente procedura di gara è visibile sul profilo committente, all'indirizzo: www.ospedaliriunitipalermo.it sezione Bandi di gara.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Ai sensi della deliberazione n.897 del 17/05/2018, si esperirà una gara ai sensi dell'art. 63 del D.L.vo 50/2016, mediante procedura negoziata per l'appalto riguardante l'affidamento annuale del servizio spedizione campioni biologici.

Per eventuali chiarimenti il concorrente potrà contattare questa AOR al seguente indirizzo di posta elettronica: approvvigionamenti@ospedaliriunitipalermo.it.

I chiarimenti potranno essere richiesti fino a sei giorni prima della scadenza della procedura di gara.

I riscontri ai chiarimenti verranno esclusivamente pubblicati sul profilo del committente.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire, pena l'esclusione, mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 06/06/2018** al seguente indirizzo Azienda Ospedali Riuniti Palermo, viale Strasburgo 233, 90146 Palermo.

E' altresì possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, il codice fiscale ed il numero di fax del concorrente e la dicitura " Non aprire – **PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO ANNUALE DEL SERVIZIO DI SPEDIZIONE CAMPIONI BIOLOGICI**" – C.I.G. n.7493544C1F.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti deve essere riportata l'indicazione di tutti i componenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente "A - Documenti Amministrativi", "B - Documentazione tecnica" e "C - Offerta economica".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera d'invito e relativi allegati.

Nella busta "A - Documenti Amministrativi" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) Dichiarazione:

- riguardante le parti della fornitura che il concorrente intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.lgs 50/2016, eventualmente subappaltare;
- di essere consapevole che non sarà possibile subappaltare la fornitura se non le parti indicate al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante.
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito e relativi allegati.
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni.
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge.
- di eleggere domicilio ai fini dell'appalto in, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016) o richieste di integrazioni e chiarimenti.

2) nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

3) Documento attestante l'avvenuto versamento del deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo biennale posto a base d'asta, per ogni singolo lotto, ai sensi all'art. 93 del D.Lgs. N.50/2016, costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato presso oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del

decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, co.8 del D.Lgs 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva.

Per beneficiare del dimezzamento della cauzione previsto dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del d.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D.Lgs. n.50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

4) solo per appalti di importo uguale o superiore ai 150.000,00 Euro al netto dell'IVA, attestazione di pagamento in originale, ovvero in copia autentica del contributo dovuto all'ANAC secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito dell'Autorità

Codice identificativo gara (CIG):

Si precisa che la stazione appaltante, come d'obbligo, al fine di valutare una eventuale esclusione dell'Operatore Economico dalla gara, dovrà controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

5) solo per appalti di importo uguale o superiore ai 40.000,00 euro e per appalti di importo inferiore ai 40.000,00 euro ove non si sia optato per l'utilizzo dello SMART CIG, ogni Operatore Economico dovrà fornire il PASSOE rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS (in www.avcp.it - servizi ad accesso riservato) ed aver indicato a sistema il CIG della procedura cui intende partecipare.

6) Patto d'integrità sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ovvero dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti in caso di ATI o di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettere e) e g) del D.Lgs. n.50/2016, come da modello allegato (Allegato A/3). Nell'ipotesi di avvalimento il patto d'integrità deve essere sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

Le dichiarazioni di cui ai punti 1), 2) e 6) devono essere sottoscritte:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il Geie, nel caso di ATI, Consorzio o Geie non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o Geie già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

7) Certificazione di qualità ISO 9001:2015.

8) Iscrizione all'Albo degli Autotrasportatori di cose per conto terzi.

9) dichiarazione che i prezzi offerti nella presente procedura non sono superiori a quelli già praticati nel biennio 2016-2017 alle altre Aziende Sanitarie Regionali.

Nella busta "B" "Documentazione tecnica" deve essere contenuta una relazione descrittiva di quanto necessario a meglio illustrare le modalità di svolgimento del servizio.

Nella busta "C-Offerta economica" devono essere contenuti i seguenti documenti:

1.dichiarazione (redatta in conformità all'allegato della presente lettera d'invito intitolato "Modulo dell'offerta"), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara al netto degli oneri di sicurezza. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella in lettere.

Gli importi, anche se dichiarati, da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia, devono essere espressi in euro.

ALTRE INFORMAZIONI

- 1) Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del DLgs 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 45 del D.Lgs. citato.
- 2) Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del DLgs 50/2016 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del DLgs 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti della fornitura che verranno eseguite da ciascuna associata.
- 3) La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.
- 4) In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- 5) I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del DLgs 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.
Il consorziato o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- 6) Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.L.vo n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.
- 7) Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
- 8) Ai fini dell'espletamento della gara verrà applicato il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lettere b) e c) del D.lgs 50/2016, poiché trattasi di appalto di importo inferiore alla soglia comunitaria, caratterizzato da elevata ripetitività e privo di contenuto altamente tecnologico e innovativo, afferente a prestazioni contrattuali con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato.
- 9) Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

Ai sensi dell'art. 95, co. 12 del D.Lgs. 50/2016, si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza.

Nel caso di offerte uguali, si procederà al sorteggio, ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Solo per appalti di importo uguale o superiore ai 40.000,00 euro e per appalti di importo inferiore ai 40.000,00 euro ove non si sia optato per l'utilizzo dello SMART CIG, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

Inoltre, solo per appalti di importo uguale o superiore ai 40.000,00 euro e per appalti di importo inferiore ai 40.000,00 euro ove non si sia optato per l'utilizzo dello SMART CIG, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni della presente lettera d'invito, nel caso in cui:

a) non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto dalla stazione appaltante, ai seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;

b) non provvedano a pagare la sanzione come stabilito dal medesimo articolo 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16

L'esclusione verrà disposta anche qualora i plichi e le buste contenenti le offerte non saranno presentati nei termini e con le modalità previste nella presente lettera.

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme alla presente lettera di invito.

Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui alla presente lettera.

Per le imprese straniere sarà ritenuta causa di esclusione la presentazione di offerte o, più in generale di documentazione non redatta in lingua italiana o non corredata da traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del D.Lgs. n. 50/16, l'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 50/16 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. L'Amministrazione provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Scaduto il termine per la produzione delle offerte, si procederà all'espletamento della procedura di gara:

-verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa, tecnica e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;

-verificare la regolarità della documentazione amministrativa;

-verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. m del D.Lgs. n.50/2016;

-verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs 50/2016 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;

-verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) g) del D.Lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;

-verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni -temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2 lett. d), e) f) del D.Lgs. n.50/2016;

- solo per appalti di importo uguale o superiore ai 150.000 euro, verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'ANAC.

A norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine massimo di 7 giorni consecutivi dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante. Inoltre il concorrente che ha dato causa alla irregolarità essenziale è tenuto al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria in misura pari all'1 per mille del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro).

I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione.

Nell'ipotesi sopra descritta il prosieguo delle operazioni di gara verrà rinviato alla data immediatamente successiva e sarà comunicato ai concorrenti a mezzo fax o PEC.

Dopo che sarà verificata la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016), verrà dichiarata l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità alla lettera d'invito.

Si procederà poi all'apertura e valutazione della documentazione tecnica prodotta dalle Ditte ammesse che verrà eseguita dal Responsabile del Servizio Tecnico o suo Delegato che stilerà apposito Verbale, da trasmettere all'U.O.C. Approvvigionamenti.

Si procederà poi all'apertura delle buste "C-Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi, escludendo eventualmente i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e si provvederà, quando il numero delle offerte ammesse sia superiore a 10, alla individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 97 del Dlgs 50/2016 provvedendo preventivamente a sorteggiare il metodo di calcolo della soglia di anomalia.

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

A norma dell'art. 32, c. 8 del D.lvo n. 50/2016 il contratto verrà firmato entro 60 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del D-Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20 per cento.

In tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla stazione appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'Amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- 10) Produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e della presente lettera d'invito;
- 11) Esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del D.Lgs. 50/2016;
- 12) Sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Il Responsabile Unico del Procedimento della presente procedura è la Dott.ssa Carmela Fazio, giusta deliberazione n.584 del 29/03/2018.

Data..... Luogo.....

f.TO IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Ad interim
DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO
(Dott.ssa Nora Virga)

Allegati:

Allegato B

Dichiarazione a corredo della documentazione di gara.

Modulo dell'offerta.

Patto d'integrità.

Istanza di ammissione