



Azienda Ospedaliera
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO

Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo. Tel 0917801111 - P.I. 05841780827

GARA n. 6897360

1) Ente appaltante: Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello - via Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo - TeI.(091) 7801111 - Fax (091) 7808394.

2) Descrizione dell'appalto, luogo di esecuzione e durata:

a) L'appalto ha ad oggetto l'espletamento, per tre anni, del servizio di tesoreria e cassa per conto dell'AOR Villa Sofia Cervello.

b) Il servizio dovrà essere svolto presso sportelli bancari ubicati nel territorio del Comune di Palermo.

c) Il servizio avrà durata triennale

3) Procedura di aggiudicazione: procedura aperta da esperire ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016. Il criterio di aggiudicazione è quello contemplato dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 (prezzo più basso), trattandosi di servizio in cui prevale l'aspetto finanziario sul costo della manodopera impiegata (secondo quanto consentito dall'art.95, comma 3, lett. a), del d.lgs.50/2016).

Il valore annuale dell'appalto è di € 3.722.500 (€1.167.500 per tre anni), così calcolato:

1) interessi passivi su anticipazioni di € 90.000.000, come da stima dell'UOC Economico Finanziario, pari a € 2.700.000, cioè al 3%;

2) commissione forfettaria da calcolare sulle quote del FSR effettivamente incassate, pari ad € 472.500, pari all'1,75 per mille annuo del valore stimato di € 2.700.000;

3) CAF sul valore dell'anticipazione pari ad € 450000 pari allo 0,5% annuo;

4) commissione annua per costi operativi di gestione omnicomprensivi dei servizi e delle infrastrutture indicate;

L'aggiudicazione dovrà avvenire in favore dell'Istituto di Credito che avrà offerto la quotazione economica economicamente più conveniente.

E' fatto espresso divieto dell'anatocismo (capitalizzazione trimestrale degli interessi) in virtù dell'art.1283 del codice civile.

Il tasso di interesse creditore per giacenze presso il cassiere è pari a Euribor a tre mesi rapportato a 365 giorni non soggetto a miglioramento.

La procedura aperta sarà presieduta dal Direttore dell'UOC Provveditorato dell'AOR Villa Sofia Cervello o da un funzionario all'uopo delegato.

4) Documenti pertinenti alla gara:

Il rapporto di cassa sarà disciplinato, oltre che dalle norme vigenti in materia, dalle norme contenute dal capitolato speciale d'appalto cui si fa espresso rinvio che potrà essere visionato e scaricato, a titolo gratuito, dal Profilo del Committente.

5) Presentazione delle offerte:

Il servizio, e, conseguentemente la partecipazione alla gara, è riservato agli Istituti di Credito autorizzati ai sensi del D.Lgvo 01.01. 1993 n.385.

Per partecipare alla procedura di gara gli Istituti di Credito interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, in plico chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, non oltre un'ora prima da quella stabilita per l'apertura delle operazioni di gara, ore 10,00 del 18.12.2017, i documenti indicati al successivo punto 7); sulla ceralacca dovrà essere impressa l'impronta visibile di un sigillo a scelta dell'impresa.

Il plico dovrà essere spedito al seguente indirizzo: "Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello"- via Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo" e recare all'esterno, chiaramente, la seguente dicitura: "Offerta per la gara del servizio di cassa". Sul plico dovrà, altresì, essere indicato il mittente.

Il plico potrà essere spedito a mezzo posta o presentato con qualsiasi mezzo, e, quindi, per corriere o tramite impiegati o persone di fiducia delle imprese.

Nelle ipotesi di presentazione diretta, essa dovrà avvenire, entro l'ora stabilita, presso l'Ufficio Protocollo, sito al piano terra della palazzina Uffici amministrativi, via Strasburgo 233 – 90146 Palermo.

I plichi pervenuti saranno registrati in ordine di arrivo o presentazione, nel protocollo tenuto dal suddetto Ufficio.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore 09,00 del giorno 18.12.2017.

Sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In questo caso l'offerta potrà essere formulata ai sensi dell'art 48 del D. Lgs. N. 50/2016.

6) Svolgimento della gara:

a) la gara sarà celebrata presso i locali della palazzina Uffici Amministrativi via Strasburgo 233 – 90146 - Palermo;

In corso di seduta saranno consentiti interventi, in ordine ai lavori, dei rappresentanti legali delle imprese partecipanti o delle persone debitamente munite di idonea procura speciale, rilasciata nelle forme di legge;

b) la gara sarà esperita l'anno 2017, il giorno 18 (diciotto) del mese di dicembre, con inizio alle ore 10.00;

c) non avranno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate;

d) si procederà a partiti segreti od a sorteggio nei casi contemplati dal 1° e dal 2° comma dell'art.77 del R.D. 23.05.1924 n.827. In tale ipotesi, per le persone diverse dai legali rappresentanti delle imprese concorrenti, che presenziano all'apertura dei plichi contenenti le offerte, la procura speciale di cui alla superiore lett. a) del presente punto 6) deve prevedere, altresì, il conferimento dei poteri occorrenti per il miglioramento dell'offerta presentata;

7) Documenti/dichiarazioni da presentare:

Il plico deve contenere due buste riportanti le seguenti scritte:

BUSTA N.1 -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

BUSTA N.2 - OFFERTA ECONOMICA (prezzo);

Il contenuto delle due buste, da inserire nel plico viene di seguito specificato:

Nella busta n. 1 titolata -"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovranno essere inserite:

a) dichiarazione, redatta su carta legale, dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società regolarmente costituita, in base al modello per le dichiarazioni scaricabile dal sito Internet aziendale, a cui si fa espresso rinvio (anche per la capacità economica e tecnica);

b) copia del capitolato speciale, debitamente firmato dal legale rappresentante, per accettazione, di quanto nello stesso previsto, sia in ogni foglio, sia negli spazi dedicati dove figura la voce "Istituto di Credito";

c) cauzione provvisoria ex art.93 del codice degli appalti pari al 2% della somma forfettaria di € 223.350,00.

Nella BUSTA N. 2, "OFFERTA ECONOMICA (prezzo)", chiusa con ceralacca e con controfirma su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere inserita l'offerta economica in bollo ed in lingua italiana.

Nella offerta dovranno essere indicati:

- a) **Tasso debitore massimo su anticipazione di tesoreria:** base Euribor tre mesi su base 365 maggiorato di uno spread del 3% (soggetto a ribasso) –
- b) **Commissione forfettaria** annuale da calcolare sul valore delle quote di Fondo Sanitario Regionale (quota Stato e quota Regione) effettivamente incassati nel trimestre pari all'1,75 per mille annuo (soggetta a ribasso)
- c) **Commissione di affidamento** sul valore dell'anticipazione richiesta ed accordata, da fissare trimestralmente e da addebitare in via posticipata: 0,50% annuo –
- d) **Costi operativi** per spese attivazione, installazione e gestione Bancomat e carte di credito, nn. 15 POS, prelievo con cadenza tre volte settimanale dei valori, incassi ticket presso sportelli bancari, rete bancomat e carta di credito, POS virtuali da collegare al sito internet aziendale e al sistema gestionale delle prestazioni sanitarie in uso, progettazione di un sistema di riscossione automatica mediante sportelli self service, SIOPE+, Mandato Informatico e oneri di implementazione, canone massimo annuo soggetto a ribasso € 100.000–

Non sono ammesse offerte alla pari, o in rialzo con riferimento agli elementi sub a), b), c) e d).

L'aggiudicazione dovrà avvenire in favore dell'istituto di Credito che avrà ottenuto il maggiore punteggio complessivo scaturente dalla sommatoria degli elementi valutati in base alla sopra indicata pesatura (si richiama in proposito quanto specificato al punto n.3 del presente bando per quanto concerne l'assegnazione dei punteggi).

Sarà assegnato il punteggio massimo sulle offerte migliori ed in proporzione alle altre offerte.

L'offerta, redatta su carta legale e in lingua italiana, deve essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare della ditta o dal rappresentante legale in caso di società.

Nel caso di più offerte della stessa impresa pervenute entro il termine previsto, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida soltanto l'offerta più conveniente per l'Amministrazione;

In caso di raggruppamento di imprese (art.45. comma 2, lettere d) ed e) del D.Lgs.50/2016):

A) nel caso in cui l'offerta venga presentata ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.50/2016, il R.T.I. dovrà allegare copia del mandato collettivo speciale di conferimento della rappresentanza alla ditta mandataria nelle forme previste dall'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016;

B) nel caso, invece, in cui l'offerta dovesse essere presentata ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, questa ultima dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali degli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento temporaneo e dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato nell'offerta, e qualificato come mandatario, il quale successivamente stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Si precisa che nell'offerta economica devono essere indicate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

8) Svincolo dell'offerta:

Ciascun offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta mediante comunicazione con lettera raccomandata all'indirizzo indicato al sup. punto D), una volta decorsi 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa;

9) Aggiudicazione dell'appalto:

Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida.

10) Altre indicazioni:

a) Tutti i documenti da presentare dovranno essere prodotti in bollo ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali è assolto in modo virtuale;

b) L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del D.Lgs.50/2016, cioè di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

c) ESCLUSIONE DALLA GARA

si precisa che:

1. saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano in una delle situazioni previste dall'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;

2. saranno escluse le offerte formulate in difformità alle prescrizioni di cui al punto 7 del bando, nonché se condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;

3. saranno escluse dalla gara le offerte che non siano formulate con riferimento ad una intera voce;

4. saranno escluse dalla gara le offerte pervenute oltre i termini stabiliti nel bando di gara indipendentemente dal motivo del ritardo;

5. Tutti i documenti da presentare dovranno essere prodotti, a pena di esclusione, in originale o in copia conforme all'originale autenticati nei modi di legge;

6. si farà luogo all'esclusione dalla gara, nel caso in cui uno dei documenti prodotti sia scaduto;

7. si farà luogo all'esclusione dalla gara, per il mancato pagamento del CIG da parte del partecipante e per la mancata prestazione della cauzione provvisoria.

d) non saranno ammesse offerte formulate in difformità alle prescrizioni di cui al precedente punto 7), nonché se condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri;

e) le imprese che si trovano nelle condizioni ostative previste dalla legge 19.03.1990 n.55 e successive modifiche ed integrazioni devono, tassativamente, astenersi dal partecipare alla gara, pena le sanzioni previste;

f) sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese contrattuali con tutti gli oneri fiscali relativi;

g) l'impresa aggiudicataria, entro il termine che sarà all'uopo fissato dall'Amministrazione, decorrente dal ricevimento della comunicazione relativa all'aggiudicazione provvisoria, dovrà presentare la seguente documentazione:

- cauzione definitiva da prestare con le modalità di cui all'art.103 del D.Lgs. 50/2016, calcolata sul valore triennale dell'appalto, costituita da ricevuta rilasciata dal Tesoriere dell'Azienda Ospedaliera, mediante garanzia fideiussoria o polizza assicurativa, con le rinunce ivi previste, in favore della "Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello".

Saranno accettate fideiussioni bancarie o polizze assicurative rilasciate dagli Istituti di Credito o Società di cui alla legge 10.06.1982 n. 348.

- le certificazioni per le quali sono state presentate le dichiarazioni temporaneamente sostitutive di cui al superiore punto 7), rilasciate in data successiva all'aggiudicazione provvisoria;
- MOD. GAP debitamente compilato e sottoscritto nella parte di competenza dell'impresa, nei casi previsti dalla legge.

In caso di imprese riunite detto modulo dovrà essere prestato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Le singole imprese, facenti parte dell'RTI risultato aggiudicatario della gara, dovranno altresì ottemperare alle prescrizioni di cui all'art.48 del Codice degli Appalti.

Qualora l'impresa aggiudicataria non provveda alla presentazione della documentazione come sopra richiesta entro il termine fissato, si disporrà l'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria.

Si farà luogo, altresì, all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria nel caso in cui l'Amministrazione accerti che l'impresa aggiudicataria non è in possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e/o per l'assunzione dell'appalto.

Sia nell'ipotesi di revoca che di annullamento l'Ente provvederà ad aggiudicare la gara all'impresa che segue nella graduatoria, rimanendo in danno della prima il maggior onere di spesa, fermo restando la facoltà di cui all'art.95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016.

h) Il verbale di gara dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della ditta provvisoriamente aggiudicataria, o dal suo procuratore generale o speciale, immediatamente se presente alla gara. L'aggiudicazione provvisoria rimane valida anche in carenza di firma del verbale da parte dell'aggiudicatario.

Successivamente, l'Amministrazione aggiudicatrice procederà agli ulteriori adempimenti di legge.

i) L'ufficio responsabile delle attività istruttorie, propositive e di quelle propedeutiche all'attività contrattuale è l'U.O.C. Provveditorato. Il funzionario responsabile del procedimento è il Direttore della U.O.C. Provveditorato .

l) il presente bando di gara è stato inviato, per soddisfare gli oneri pubblicitari, alla GUCE, alla GURI (per estratto), su quattro quotidiani (sempre per estratto), all'albo aziendale e sul sito internet aziendale.

m) le spese per oneri pubblicitari derivanti dalla presente gara dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario;

n) la verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara avverrà tramite il PASSOE da inviare nella documentazione amministrativa;

o) gli oneri specifici per la sicurezza da interferenze sono, nel caso di specie, pari a zero.

Palermo

IL COMMISSARIO
(Dr. Maurizio Aricò)