



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

BANDO DI INDIZIONE DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI BIOLOGO DIRIGENTE SPECIALIZZATO IN GENETICA MEDICA O DISCIPLINA EQUIPOLLENTE O AFFINE, ESPERTO IN DIAGNOSTICA ONCOEMATOLOGICA, PER COMPROVATE ESIGENZE DI CARATTERE ESCLUSIVAMENTE TEMPORANEO O ECCEZIONALE PER IL LABORATORIO DI ONCOEMATOLOGIA E MANIPOLAZIONE CELLULARE DELL'U.O.C DI EMATOLOGIA

IL PRESENTE AVVISO È STATO PUBBLICATO INTEGRALMENTE SUL SITO ISTITUZIONALE DELL'AZIENDA IL GIORNO 3 NOVEMBRE 2017

Termine di scadenza di presentazione delle istanze di partecipazione: 04 DIC 2017

IL COMMISSARIO

In esecuzione della deliberazione n. 368 del 23 ottobre 2017, immediatamente esecutiva:

- Visto il D.P.R. 09/05/1994,n.487 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 10/12/97 n. 483;
- Visto il D. P. R. 28/12/2000 n. 445;
- Visto il D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. n. 81/2015;
- Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza SPTA;





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

RENDE NOTO

Art. 1. (Procedura concorsuale)

E' indetta pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, del profilo professionale dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica ed Amministrativa del Comparto Sanità di Biologo Dirigente specializzato in genetica medica o in disciplina equipollente o affine, esperto in diagnostica oncoematologica, per il Laboratorio di Oncoematologia e Manipolazione Cellulare dell'U.O.C. di Ematologia.

Il presente bando sarà affisso in forma integrale all'albo e sul sito web dell'Azienda.

ART. 2. (REQUISITI PER L'AMMISSIONE)

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i requisiti generali e specifici prescritti dal D.P.R. n. 483/97.

Ai sensi dell'art. 3, 6° comma, della legge 15 maggio 1997, n.127, recepita con legge regionale del 7 settembre 1998, n. 23, la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Alla procedura di selezione di cui al presente bando, sono ammessi a partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE (art. 1 D.P.R. n.483/97)

1. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, possono partecipare ai concorsi coloro che possiedono i seguenti





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda;
 - b) idoneità fisica al posto da ricoprire. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura di questa Amministrazione prima dell'immissione in servizio ed è diretta ad accertare che l'interessato abbia l'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni inerenti la qualifica che andrà a rivestire;
 - c) Titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere;
 - d) Iscrizione all'albo professionale, per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
2. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

REQUISITI SPECIFICI (artt. 40, 56, 74 D.P.R. n.483/97 e art.15 comma 7 D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i.)

- a) diploma di laurea vecchio ordinamento in Scienze Biologiche o corrispondente laurea specialistica o magistrale;
- b) specializzazione in genetica medica, ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. 30.01.1998 e D.M. 31.01.1998 e ss.mm.ii.;
- c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Biologi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando (ovvero ai sensi del D.P.R. n.445/2000 autocertificato come da allegato C). L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale dirigenziale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483, per effetto di quanto stabilito dall'art. 56, comma 2°, dello stesso D.P.R. n. 483/97, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione a concorsi presso le unità sanitarie locali e le aziende ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

I requisiti di ammissione sia generali che specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza anche di un solo requisito occorrente per l'ammissione o la mancata presentazione della certificazione o di uno





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

solo dei requisiti specifici o della dichiarazione sostitutiva di certificazione di uno solo di essi comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

La partecipazione all'avviso è consentita ai candidati dell'uno e dell'altro sesso che siano in possesso dei requisiti prescritti.

ART. 3. (MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE)

La domanda di ammissione redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo **allegato A** e la documentazione ad essa allegata, deve pervenire, all'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello con sede a Palermo in Viale Strasburgo n. 233 - c.a.p. 90146, **entro e non oltre il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Azienda.** Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande e la documentazione ad esse allegata dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

a) consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda sito in Viale Strasburgo, 233, cap 90146 Palermo;

b) a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno. In questo, caso farà fede il timbro data dell'Ufficio Postale accettante.

L'Azienda Ospedaliera declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio postale con modalità ordinaria, nonché per il caso di dispersione dipendente dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Azienda Ospedaliera o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

c) mediante casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato, al seguente indirizzo:

risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it

L'invio dell'istanza tramite PEC si ritiene valido se effettuato nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 65 del D.Lgs. 07/03/200 n. 82 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica. Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Si chiarisce inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, il termine ultimo d'invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza dell'avviso. In caso di inoltro di domanda tramite casella PEC, la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file. Si precisa, altresì, che qualora il candidato dichiarerà nella domanda l'indirizzo PEC, lo stesso potrà essere utilizzato dall'Amministrazione per ogni comunicazione relativa al presente avviso. Alla domanda deve essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità personale del sottoscrittore, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio, il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura di concorso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. **Le domande presentate prima della pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Azienda non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla selezione.** E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande oltre quelle espressamente previste dal presente bando.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, nell'oggetto della PEC o all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere apposta la dicitura "*Domanda di partecipazione alla selezione per titoli e colloquio per graduatoria di Biologo Dirigente per il Laboratorio di Oncoematologia e Manipolazione cellulare*".

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, sulla responsabilità penale, e di essere consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro, per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci nell'effettuare le dichiarazioni qui di seguito elencate:

- 1) il proprio cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza, indirizzo di posta elettronica;
- 3) Codice Fiscale;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana , salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero Cittadinanza di Paese non comunitario unitamente e regolare





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

carta/permesso di soggiorno in Italia e Passaporto in corso di validità od altro documento equipollente;

- 5) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare il rapporto di pubblico impiego; in caso contrario il candidato dovrà elencare i procedimenti o le eventuali condanne. Il candidato:
 - a) non dovrà essere stato condannato, per qualsiasi reato, con sentenza passata in giudicato, per aver subito pena, da sola o complessiva, superiore a due anni;
 - b) dovrà essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti leggi, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- 7) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- 8) il titolo di studio posseduto, la votazione, la data del conseguimento e la facoltà;
- 9) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- 10) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze, a parità di punteggio, come previsti dall'art.5 del D.P.R. 9.5.1994, n° 487 e successive modificazioni ed integrazioni;





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

- 11) di avere la piena idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni relative al profilo cui si concorre;
- 12) di non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando sanzioni disciplinari definitive e di non avere procedimenti disciplinari in corso (*solo per i candidati dipendenti*);
- 13) di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;
- 14) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.30.06.2003,n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura, ivi compresa la pubblicazione dei dati della selezione sul sito internet aziendale;
- 15) il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni comunicazione relativa alla selezione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2).

A tal fine si allega lo schema semplificato di domanda di ammissione alla selezione allegato **A)**. L'Azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifiche, determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento del domicilio.

La firma in calce alla domanda deve essere leggibile e per esteso, e non deve essere autenticata **la non apposizione della firma è causa di esclusione dalla selezione.** Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La mancanza di un documento d'identità è causa di esclusione.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni e i documenti probatori relativi ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione e il diritto ad usufruire della preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 del D.P.R.n.487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

I concorrenti dovranno, altresì, allegare un curriculum formativo e professionale ed un elenco dei documenti e titoli presentati, entrambi redatti su carta semplice, datati e firmati.

Nel proprio curriculum formativo e professionale devono risultare i titoli culturali e professionali posseduti, l'esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività connesse al profilo per il quale il candidato concorre e le strutture presso le quali il candidato ha prestato servizio, con particolare riferimento alle esperienze e alle competenze maturate.

In calce al curriculum deve essere riportato quanto segue: *“Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum”*.

Tutti i titoli (anche quelli di ammissione) e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000, n.445 e successive modifiche ed integrazioni in ultimo l'art 15 della Legge del 12.11.2011,n.183.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura si intendono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti.

I candidati dovranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà in sostituzione di certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali o fatti che intendano far valere nella presente procedura (L. 183/2011, art. 15 c. 1), quali titoli di studio, nonché altri documenti che il candidato ritenga di utilizzare e che abbia le caratteristiche sopra indicate.

Per quanto attiene alle pubblicazioni, ai titoli ed agli attestati di partecipazione ai corsi, riferibili a soggetti diversi da pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, per i quali si applica la procedura sopra indicata, è consentita la produzione di semplici copie fotostatiche e della dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la conformità all'originale, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000,n.445 e successive modifiche ed integrazioni

IMPORTANTE: OBBLIGO DI UTILIZZO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al D.P.R. 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c. bis, nonché all'introduzione dell'art. 44 bis):

- le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà);

- per la Pubblica Amministrazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio la richiesta e l'accettazione di certificati o di atti di notorietà.

Nel rispetto della normativa vigente nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione ed il curriculum utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente bando con allegato valido documento di riconoscimento. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione; non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

Ai sensi dell'art. 3 comma 2, 3, 4 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Possono altresì utilizzare le dichiarazioni sostitutive i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Al di fuori dei casi indicati nei precedenti paragrafi gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

MODALITA' SPECIFICHE PER LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Per i servizi prestati

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere quanto segue:

_ la tipologia della struttura presso la quale il servizio è stato prestato (se pubblica, privata convenzionata e/o accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, privata non convenzionata);

_ se il rapporto di lavoro è alle dirette dipendenze della struttura o prestato attraverso Cooperative ovvero Agenzie per la fornitura di lavoro interinale o libero professionale;

_ se il rapporto di lavoro è a tempo determinato o indeterminato indicando la denominazione e sede dell'Amministrazione, il profilo professionale rivestito e la categoria di appartenenza;

_ l'orario di lavoro svolto, se a tempo pieno o part-time (in questo caso indicarne la percentuale, se verticale, orizzontale o misto);

_ il preciso periodo del servizio con l'indicazione della data di inizio e dell'eventuale cessazione e con la precisazione di eventuali interruzioni del





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

rapporto di impiego per aspettative non retribuite, posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 relativo alla mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento obbligatorio, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio – solo per i servizi prestati nelle aziende del servizio sanitario nazionale ; motivi di cessazione;

_ per i periodi di servizio prestato all'estero, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 D.P.R. n. 483/97, è necessario che gli interessati specificino l'indicazione della data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione e la qualifica rivestita. Il predetto servizio deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente;

_ quant'altro necessario per la valutazione del servizio stesso.

Il servizio prestato presso Case di Cura private con rapporto continuativo, sarà valutato tra i titoli di carriera, soltanto se sarà espressamente precisato che trattasi di servizio prestato in case di cura convenzionate o accreditate con il SSN.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi libero professionali o di docente, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (datore di lavoro, attività professionale svolta es. Biologo e periodo con indicazione della data di





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

inizio e conclusione dell'incarico).

Nella autocertificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

A tal fine si allegano gli schemi del curriculum formativo e professionale **allegato B)**, della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 (conformità di copie agli originali) **allegato C)** per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso (es. conformità della copia all'originale di pubblicazioni, di attività di servizio, partecipazione a convegni, congressi o seminari, etc.); della dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 e s.m.i. **allegato D)** (ad es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, ecc.) e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 **allegato E)** (per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46) e s.m.i..

Tali dichiarazioni dovranno essere accompagnate da fotocopia (non autenticata) di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà devono consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

L'Azienda Ospedaliera effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai sensi dell'art. 1 comma 1 della legge n.370 del 23 agosto 1988 e successive integrazioni e modifiche le domande di partecipazione all'avviso compresi i relativi documenti allegati nonché quelli relativi ai requisiti specifici prescritti dal bando per il conferimento dell'incarico non sono soggetti all'imposta di bollo che pertanto devono essere presentati in carta semplice. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate) e, ai fini della loro valutazione, devono essere presentate in originale o in copia resa conforme all'originale utilizzando l'allegato D)

“dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso”. Non verranno valutate inoltre le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

ART. 4. (AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE)

Saranno ammesse alla procedura solo le domande spedite o presentate nei termini indicati all'art 3 e che risulteranno correttamente compilate e conformi alle previsioni di cui ai precedenti articoli. L'Azienda Ospedaliera potrà richiedere che si provveda, entro il termine perentorio di giorni dieci, alla regolarizzazione di domande carenti di elementi formali.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

ART. 5. (CONVOCAZIONE CANDIDATI)

Tutti i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dal concorso saranno convocati per sostenere la prova d'esame attraverso la pubblicazione della data del colloquio sul sito internet aziendale www.ospedaliriunitipalermo.it nella sezione "concorsi" all'interno del link "pubblicazioni, almeno 20 giorni prima dello svolgimento della prova, senza invio di comunicazione al domicilio.

La succitata pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora indicati sul sito Internet.

I candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità in corso di validità. **Nessuna ulteriore comunicazione sarà inviata relativamente all'espletamento della suddetta prova.**

ART. 6. (COLLOQUIO E VALUTAZIONE DEI TITOLI)

I candidati che non si presenteranno per sostenere il colloquio alla data, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dalla selezione, quale che sia la causa di assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.

La Commissione esaminatrice nominate dal Commissario tenendo conto delle disposizioni contenute nel D.P.R. 483/97, dispone, complessivamente, di 40 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli ripartiti secondo le seguenti categorie:
 - a) titoli di carriera: punti 10;
 - b) titoli accademici e di studio: punti 3;
 - c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

d) curriculum formativo e professionale: punti 4

- 20 punti per il colloquio.

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute negli artt. 11,20,21,22 e 23 del D.P.R. 483/97 nonché dell'art. 43 DPR 483/97 ed in particolare, si terrà conto nella valutazione di pubblicazioni, titoli scientifici e curriculum, delle esperienze formative, professionali e scientifiche maturate nei seguenti campi: *“ricerca e valutazione dei marcatori genetico molecolari diagnostici e prognostici delle neoplasie ematologiche, ricerca e valutazione della risposta biologica ai regimi terapeutici, caratterizzazione immunologica delle neoplasie ematologiche, manipolazione e caratterizzazione delle cellule staminali ai fini del trapianto di midollo con riferimento ai parametri di attecchimento del trapianto, esperienza documentata nel campo della diagnostica oncoematologica e capacità di operare in autonomia”*.

Il colloquio verterà sull'esperienza professionale maturata dal candidato, con riferimento alle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire, avuto riguardo agli ambiti di esperienza e competenza sopra menzionati, con discussione su casi clinico-diagnostici (art.42 lett. c) DPR 483/97). Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

ART. 7. (MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA)

La graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato risultante dal punteggio conseguito nei titoli e





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

nel colloquio. La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Commissario, previo accertamento della regolarità degli atti. Dalla graduatoria è escluso il candidato che non consegue una valutazione di sufficienza pari a 14/20 nella prova colloquio.

ART. 8. (COMMISSIONE ESAMINATRICE)

La commissione esaminatrice verrà nominata con successiva deliberazione del Commissario tenendo conto della composizione di cui all'art. 41 del D.P.R. n. 483/1997.

ART. 9. (IMMISSIONE IN SERVIZIO)

La nomina dei vincitori avverrà con provvedimento motivato del Commissario sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice, previo accertamento del possesso dei requisiti per partecipare al concorso.

L'incarico a tempo determinato verrà conferito, qualora il Commissario a suo insindacabile giudizio ravvisi la necessità di assicurare le imprescindibili esigenze di servizio della struttura interessata, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale.

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice ed approvata dal Commissario dell'Azienda Ospedaliera, sarà resa pubblica mediante affissione sul sito internet aziendale nella sezione "concorsi" all'interno del link "pubblicazioni".

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito saranno chiamati, secondo l'ordine della stessa.

L'incarico sarà conferito con la decorrenza che stabilirà l'Azienda Ospedaliera a proprio insindacabile giudizio seguendo l'ordine della





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

graduatoria formulata secondo i criteri del citato D.P.R. n.483/1997 nonché dal D.Lgs. 15 Giugno 2015, n. 81 e dal D.Lgs.165/2001 e s.m.i. ed in particolare dall'art.36 comma 2 che disciplinano le assunzioni a tempo determinato. L'Azienda Ospedaliera prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione, invita il candidato utilmente collocato in graduatoria, a pena di decadenza della nomina stessa, a presentare la documentazione prescritta per l'accesso al rapporto di lavoro, prevista dall'art. 19 del D.P.R. 10.12.1997, n.483, e s.m.i. che per maggiore chiarezza qui di seguito si elenca:

☞ far pervenire la propria accettazione entro 3 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione con una delle seguenti modalità:

a) consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda sito in Viale Strasburgo, 233, cap 90146 Palermo;

b) a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno. In questo, caso farà fede il timbro data dell'Ufficio Postale accettante;

c) mediante casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato, al seguente indirizzo:

risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it;

☞ effettuare entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione di nomina, a cura del Servizio del Medico Competente, la visita medica volta accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

☞ effettuare entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione di nomina il perfezionamento delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445 ai fini dell'assunzione





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

di seguito indicate:

- a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione degli stati, qualità personali e fatti ex art. 46 D.P.R.445/2000;
- c) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445) con la quale l'interessato dichiara di essere in condizione di svolgere pieno e proficuo servizio nella qualifica che andrà a rivestire relativamente all'incarico che andrà a svolgere;
- d) altri titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza a parità di punteggio.

Il contratto di lavoro individuale dovrà essere sottoscritto, a pena di decadenza dalla nomina stessa, con l'indicazione della data di inizio rapporto, concordata tra le parti, entro 15 giorni dal completamento degli adempimenti sopraindicati. L'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445, effettuerà i controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai singoli candidati partecipanti al concorso. Qualora, ai sensi dell'art. 16 comma 12 del CCNL 5 agosto 1997, per motivi d'urgenza nella copertura del posto i documenti di rito per l'assunzione potranno essere presentati entro trenta giorni dalla data di presa servizio. La mancata presentazione dei documenti o l'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione determina la risoluzione immediata del rapporto di lavoro che produce esclusivamente gli effetti di cui all'art.2126 del codice civile per il periodo effettivamente lavorato.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

La nomina dei vincitori è comune subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza indicata nel contratto individuale, fatto salvo il caso di supplenza per il quale il rapporto di lavoro potrà cessare anche prima di tale data con l'eventuale rientro anticipato in servizio del titolare del posto. È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 165/01.

Il conferimento degli incarichi, sarà effettuato:

- con la decorrenza che stabilirà l'amministrazione a proprio insindacabile giudizio seguendo l'ordine della graduatoria;
- utilizzando, ogni volta che se ne presenterà l'esigenza, la medesima graduatoria e secondo il suo ordine, previa formale convocazione dei candidati, partendo sempre dal 1° classificato, fino ad esaurimento delle disponibilità date dagli stessi in sede di convocazione;
- tenuto conto del limite posto dall'art. 29 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 15.06.2015, n. 81.

ART. 10. (TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO)

Il trattamento giuridico-economico è quello previsto dalle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali (CC.CC.NN.LL.) che disciplinano il personale delle Aziende Sanitarie dell'Area della Dirigenza SPTA.

ART. 11. (TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003, n° 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Ospedaliera Ufficio Concorsi per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura.

I dati personali e/o sensibili raccolti mediante la compilazione della domanda di partecipazione alla procedura di concorso saranno trattati dall'Azienda Ospedaliera esclusivamente per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente, ed in particolare in relazione all'espletamento della presente procedura di concorso. Il trattamento dei dati personali sopra indicati, necessario per l'ammissione del candidato alla presente selezione pubblica, potrà essere effettuato con sistema informatico e/o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza e riservatezza, soltanto dai responsabili o dagli incaricati espressamente individuati dal titolare del trattamento. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati personali erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Ospedaliera titolare del trattamento.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

ART. 12. (RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA)

La documentazione allegata alla domanda potrà essere restituita ai candidati previa specifica richiesta. I candidati che hanno sostenuto le prove (anche se collocati in graduatoria) potranno chiedere la restituzione dei documenti solo dopo il 120° giorno dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria. In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo, la restituzione potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi. La restituzione dei documenti potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove di esame, ovvero, per chi, prima dell'insediamento della commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso. Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale, le spese saranno a totale carico degli interessati.

Le procedure di scarto della documentazione presentata per la partecipazione della presente selezione verranno attivate trascorso un periodo di cinque anni dalla data di pubblicazione sul sito aziendale della relativa graduatoria di merito ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso che saranno conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

ART. 13. (NORME FINALI)

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

La graduatoria ha validità triennale a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa (art. 35, comma 5 *ter*, del d.lgs. n. 165/2001).

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare. Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente avviso, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane – Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello Viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo – tel. 091/7808705 – 8964 - 8793, risorseumane.ospedaliriunitipalermo@postecert.it oppure potranno consultare il sito internet www.ospedaliriunitipalermo.it nella sezione “concorsi” all'interno del link “pubblicazioni”.

Palermo, 03 NOV 2017

Il Commissario

Dott. Maurizio Aricò



FAC-SIMILE DI DOMANDA DA NON COMPILARE

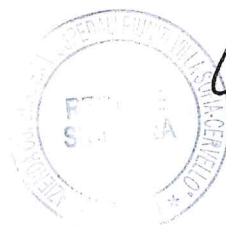
(da redigersi su carta libera)

Al Sig. Commissario
dell'Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Villa Sofia -Cervello
Viale Strasburgo n.233
90146 PALERMO

1 sottoscritto/a.....residente
in.....(prov.....)Via/Piazza.....
.....n.....cap.....tel, chiede di essere ammesso/a a
partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria per
il conferimento di incarico a tempo determinato, per comprovate esigenze di carattere
esclusivamente temporaneo o eccezionale, del profilo professionale dell'area della Dirigenza
Sanitaria, Professionale Tecnica ed Amministrativa del Comparto Sanità di Biologo Dirigente
specializzato in genetica medica o in disciplina equipollente o affine, esperto in diagnostica
oncoematologica, per il Laboratorio di Oncoematologia e Manipolazione Cellulare dell'U.O.C. di
Ematologia, come da bando pubblicato integralmente all'Albo dell'Azienda, nel sito web
www.ospedaliriunitipalermo.it del _____.

A tal fine 1 sottoscritto/a dichiara, di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del
D.P.R.28.12.2000,n.445, sulla responsabilità penale, e consapevole delle sanzioni previste cui può
andare incontro per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) Cognome e Nome ;
- 2) di essere nato/a a.....(prov. di.....) il..... ;
- 3) di essere residente a..... in via
..... n.....
- 4) che il proprio Codice Fiscale è:
- 5) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di essere in possesso della cittadinanza
..... ; (a);
- 6) di: (barrare la casella che interessa)
 essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
 non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi _____
 essere cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____
- 7) di : (barrare la casella che interessa)
 non avere mai riportato condanne penali;



- non avere procedimenti penali in corso
- di aver riportato le seguenti condanne penali (*devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale*) _____

di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____;

8) di essere nella seguente posizione relativamente all'adempimento degli obblighi militari (*dichiarazione riservata ai candidati di sesso maschile*):

di aver prestato servizio militare dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____
in qualità di _____
presso _____

di non aver prestato servizio militare.

9) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;

10) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e comunque con mezzi fraudolenti (**b**);

11) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esercizio dell'attività professionale;

12) di non trovarsi in condizione di incompatibilità o conflitto di interessi con l'Azienda Ospedaliera;

13) (*solo per coloro che hanno prestato o prestano servizio in Pubbliche Amministrazioni o imprese private*) di non avere avuto o di non avere in corso procedimenti disciplinari;

14) di avere la piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al profilo cui si concorre;

15) di non trovarsi in alcuna situazione di inibizione per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;

16) di non avere mai prestato servizio , con rapporto d'impiego , presso pubbliche amministrazioni (ovvero, di avere prestato o di prestare servizio, con rapporto d'impiego, presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

➤ ente _____ profilo professionale _____
(*indicare denominazione e sede*)

periodo: dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____ ore settimanali ____ tipo di rapporto _____
motivo della cessazione _____

➤ ente _____ profilo professionale _____
(*indicare denominazione e sede*)

periodo: dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____ ore settimanali ____ tipo di rapporto _____
motivo della cessazione _____

➤ ente _____ profilo professionale _____
(*indicare denominazione e sede*)



periodo: dal ___/___/___ al ___/___/___ ore settimanali ___ tipo di rapporto ___
motivo della cessazione _____

➤ ente _____ profilo professionale _____
(indicare denominazione e sede)

periodo: dal ___/___/___ al ___/___/___ ore settimanali ___ tipo di rapporto ___
motivo della cessazione _____

- 17) di essere in possesso del seguente titolo di studio: laurea in conseguita nell'anno accademico/..... presso l'Università degli Studi di..... con votazione(c);
- 18) di essere in possesso del seguente diploma di specializzazione in conseguito nell'anno accademico/..... presso l'Università degli Studi di..... per una durata di anni _____ (c)
- 19) di essere iscritto all'Ordine dei Biologi della Provincia di _____, al n° _____ dalla data del _____ senza interruzione (oppure specificare i periodi di non iscrizione e le relative motivazioni);
- 20) di avere diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio, come previsto dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n° 487 per il seguente motivo.....(allegare documentazione probatoria);
- 21) che quanto dichiarato nel curriculum formativo e professionale, allegato alla presente istanza, risponde a verità ai sensi del DPR 445/2000;
- 22) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della D.Lgs. n.196/2003, ai fini dell'espletamento della presente selezione, ivi compresa la pubblicazione dei dati della selezione sul sito internet aziendale;
- 23) che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione può essere fatta:
a mezzo del seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

_____;

e SI IMPEGNA a comunicare tempestivamente e per iscritto eventuali successive variazioni di indirizzo esonerando questa Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n..... (d) titoli o documenti, un elenco , con la specifica dei documenti e titoli presentati , un curriculum formativo e professionale entrambi, questi ultimi, datati , firmati e fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

La sottoscrizione in calce alla domanda comporta la totale adesione ed accettazione di tutto quanto contemplato nell'avviso .

Palermo li,.....

(firma per esteso non autenticata)



(N.B. Allegare copia del documento di identità in corso di validità)

NOTE

- (a) I cittadini degli stati membri della Comunità economica europea debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, ovvero i motivi del mancato godimento , nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana .
- (b) Indicare eventuali cause di risoluzione di rapporti d'impiego presso pubbliche amministrazioni.
- (c) Indicare il possesso di ciascuno dei requisiti specifici indicati nel bando in relazione al concorso cui s'intende partecipare.
- (d) Indicare il numero complessivo di titoli e documenti presentati.

