



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

**BANDO DI INDIZIONE DI SELEZIONI PUBBLICHE PER  
TITOLI PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIE PER IL  
CONFERIMENTO DI INCARICHI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO  
DETERMINATO DI PERSONALE DEL COMPARTO DI VARI  
PROFILI PROFESSIONALI PER RISPONDERE AD ESIGENZE DI  
CARATTERE ESCLUSIVAMENTE TEMPORANEO O  
ECCEZIONALE**

**IL PRESENTE AVVISO È STATO PUBBLICATO PER ESTRATTO NELLA  
G.U.R.S. N. 5 DEL 28 APRILE 2017 SERIE SPECIALE CONCORSI.**

**Termine di scadenza di presentazione delle istanze di  
partecipazione: 29 maggio 2017**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**In esecuzione della deliberazione n. 335 del 29 marzo 2017,  
immediatamente esecutiva:**

- Visto il D.P.R. 09 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220;
- Visto il D. P. R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- Visto il D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. n. 81/2015;
- Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. dell'Area del personale del Comparto

Sanità

**RENDE NOTO**



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

**ART. 1. ( PROCEDURA CONCORSUALE )**

Sono indette pubbliche selezioni, per titoli, per la formulazione di distinte graduatorie per il conferimento di incarichi a tempo determinato per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale del profilo professionale dell' Area contrattuale del personale del comparto Sanità di **Collaboratore Professionale Sanitario** :

☞ **Infermiere**

☞ **Ostetrica.**

Il presente bando sarà affisso all'albo e sul sito web dell'Azienda integralmente a partire dalla data della pubblicazione dell'estratto nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

**ART. 2. ( REQUISITI PER L'AMMISSIONE )**

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i requisiti generali e specifici prescritti dal D.P.R. n. 220/2001. Ai sensi dell'art.3, 6° comma, della legge 15 maggio 1997, n.127, recepita con legge regionale del 7 settembre 1998, n. 23, la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Alla procedura di selezione di cui al presente avviso, sono ammessi a partecipare coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE (art.2 D.P.R. n.220/2001)**

1. Ai sensi dell'art. 18, comma 1, del decreto legislativo 30 dicembre



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

1992, n. 502, e successive modificazioni e integrazioni, possono partecipare ai concorsi coloro che possiedono i seguenti requisiti generali:

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; per i cittadini di Paesi terzi è richiesto, ai fini dell'ammissione al concorso, il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e la relativa documentazione probatoria deve essere prodotta all'atto di presentazione della domanda;

b) idoneità fisica al posto da ricoprire. Il relativo accertamento sarà effettuato a cura di questa Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio ed è diretta ad accertare che l'interessato abbia l'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni inerenti la qualifica che andrà a rivestire;

c) Titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere;

d) Iscrizione all'albo professionale, per l'esercizio professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

### REQUISITI SPECIFICI

Diploma di Laurea nel profilo professionale per cui si concorre (infermiere o ostetrica) ovvero diploma o attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale.

I requisiti di ammissione sia generali che specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

La mancanza anche di un solo requisito occorrente per l'ammissione o la mancata presentazione della certificazione o di uno solo dei requisiti specifici o della dichiarazione sostitutiva di certificazione di uno solo di essi comporta l'esclusione dalla partecipazione al concorso.

In conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

La partecipazione all'avviso è consentita ai candidati dell'uno e dell'altro sesso che siano in possesso dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 4, comma 3, della Legge n. 125/91 come sostituito ed integrato dall'art. 27, comma 5, del D.lgs n. 198 dell' 11 aprile 2006; si specifica che il termine " dipendenti



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

" usato nel testo va sempre inteso nel senso innanzi specificato e quindi riferito ai dipendenti " dell'uno e dell' altro sesso " .

### ART. 3. ( MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE )

La domanda di ammissione redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo **allegato A** e la documentazione ad essa allegata, deve pervenire, all'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello con sede a Palermo in Viale Strasburgo n. 233 - c.a.p. 90146, **entro e non oltre il termine del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana serie speciale concorsi**. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande e la documentazione ad esse allegata dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

**a) consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda** sito in Viale Strasburgo, 233, cap 90146 Palermo;

**b) a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno**. In questo, caso farà fede il timbro data dell'Ufficio Postale accettante.

In questo caso **si considereranno comunque pervenute fuori termine**, qualunque sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Azienda Ospedaliera **oltre venti giorni dal termine della scadenza**.

L'Azienda Ospedaliera declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del servizio



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

postale con modalità ordinaria, nonché per il caso di dispersione dipendente dalla inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Azienda Ospedaliera o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

**c) mediante casella di posta elettronica certificata (PEC), intestata al candidato, al seguente indirizzo:**  
**concorsi.ospedaliriunitipalermo@postecert.it.**

Le domande trasmesse mediante PEC saranno valide solo se inviate dalla casella di posta elettronica certificata del candidato, in un unico file in formato non modificabile e sottoscritte mediante firma digitale, oppure sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità. Nell'oggetto della PEC deve essere chiaramente riportata la selezione a cui si intende partecipare.

Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla casella PEC aziendale. La validità della trasmissione e ricezione della PEC, inviata nei termini di vigenza del bando, è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La data di invio e ricezione della PEC è comprovata dal file "daticert.xml" che riporta automaticamente tutte le informazioni inerenti l'inoltro.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Non saranno imputabili all'Azienda Ospedaliera eventuali disguidi postali o errori nell'invio mediante posta certificata. Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande e dei documenti che perverranno dopo la scadenza del bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.

**Le domande presentate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla selezione.** E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande oltre quelle espressamente previste dal presente bando.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere apposta la dicitura "*Domanda di partecipazione alla selezione per titoli per incarico a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario* (specificare il profilo professionale per cui si concorre) "

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R.28.12.2000,n.445,sulla responsabilità penale, e di essere consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro, per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci nell'effettuare le dichiarazioni qui di seguito elencate:

1) il proprio cognome e nome;



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza, indirizzo di posta elettronica;
- 3) Codice Fiscale;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana , salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero Cittadinanza di Paese non comunitario unitamente e regolare carta/permesso di soggiorno in Italia e Passaporto in corso di validità od altro documento equipollente;
- 5) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare il rapporto di pubblico impiego; in caso contrario il candidato dovrà elencare i procedimenti o le eventuali condanne. Il candidato:
  - a) non dovrà essere stato condannato, per qualsiasi reato, con sentenza passata in giudicato, per aver subito pena, da sola o complessiva, superiore a due anni;
  - b) dovrà essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti leggi, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
- 7) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- 8) il titolo di studio posseduto, la votazione, la data del conseguimento e la facoltà;





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

9) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

10) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (*per i candidati uomini*);

11) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza, a parità di valutazione, come previsti dall'art.5 punto 5 del D.P.R. 9.5.1994, n° 487 e s.m.i., e successive modificazioni ed integrazioni (numero di figli a carico – lodevole servizio presso amministrazioni pubbliche – minore età);

12) di avere la piena idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni relative al profilo cui si concorre;

13) di non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando sanzioni disciplinari definitive e di non avere procedimenti disciplinari in corso (solo per i candidati dipendenti);

14) di avere preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente bando;

15) di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi D.Lgs.30.06.2003,n.196,finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura, ivi compresa la pubblicazione dei dati della selezione sul sito internet aziendale;

16) il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

alla selezione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto , la residenza di cui al punto 2).

A tal fine si allega lo schema semplificativo di domanda di ammissione alla selezione allegato A). L'Azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifiche, determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento del domicilio.

La firma in calce alla domanda deve essere leggibile e per esteso, e non deve essere autenticata. **La non apposizione della firma è causa di esclusione dalla selezione.**

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

**La mancanza di un documento d'identità è causa di esclusione.**

**N.B. Il candidato che, essendo in possesso dei requisiti prescritti, intenda partecipare a più selezioni indette con il presente bando dovrà obbligatoriamente presentare, per ogni selezione cui intende partecipare, distinta istanza di partecipazione con allegata la documentazione utile ai fini della valutazione.**

**Qualora il candidato presenti un'unica domanda per partecipare a diverse selezioni, l'Amministrazione, d'ufficio, valuterà l'istanza esclusivamente per la partecipazione alla selezione della figura professionale che sarà per prima menzionata nella medesima istanza, restando escluso dalla partecipazione alle restante selezione.**

Documenti da allegare



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni e i documenti probatori relativi ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti specifici di ammissione alla selezione e il diritto ad usufruire della preferenza a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 punto 5) del D.P.R.n.487/94 e successive modifiche ed integrazioni (numero di figli a carico - lodevole servizio presso amministrazioni pubbliche - minore età ).

I concorrenti dovranno, altresì, allegare un curriculum formativo e professionale ed un elenco dei documenti e titoli presentati, entrambi redatti su carta semplice, datati e firmati.

Nel curriculum formativo e professionale devono risultare i titoli culturali e professionali posseduti, l'esperienza professionale maturata nello svolgimento di attività connesse al profilo per il quale il candidato concorre, e le strutture presso le quali il candidato ha prestato servizio, con particolare riferimento alle esperienze e alle competenze maturate.

In calce al curriculum deve essere riportato quanto segue: *"Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum"*.

Tutti i titoli ( anche quelli di ammissione) e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal testo unico delle



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28.12.2000, n.445 e successive modifiche ed integrazioni in ultimo l'art 15 della Legge del 12.11.2011,n.183.

Le dichiarazioni sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura si intendono rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sotto personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità negli atti.

I candidati dovranno presentare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atti di notorietà in sostituzione di certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni o da gestori di pubblici servizi in ordine a stati, qualità personali o fatti che intendano far valere nella presente procedura (L. 183/2011, art. 15 c. 1), quali titoli di studio, nonché altri documenti che il candidato ritenga di utilizzare e che abbia le caratteristiche sopra indicate.

Per quanto attiene alle pubblicazioni, ai titoli ed agli attestati di partecipazione ai corsi, riferibili a soggetti diversi da pubbliche amministrazioni o gestori di pubblici servizi, per i quali si applica la procedura sopra indicata, è consentita la produzione di semplici copie fotostatiche e della dichiarazione sostitutiva di notorietà attestante la conformità all'originale, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000,n.445 e successive modifiche ed integrazioni.

**IMPORTANTE: OBBLIGO DI UTILIZZO DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare alle modifiche apportate con Legge 183/2011 al D.P.R. 445/2000 (in relazione agli artt. 40, 41, 43, 72 e 74 comma c. bis, nonché all'introduzione dell'art. 44 bis):

- nei rapporti con gli organi della P.A. e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà);

- le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- per la Pubblica Amministrazione costituisce violazione dei doveri d'ufficio la richiesta e l'accettazione di certificati o di atti di notorietà.

Nel rispetto della normativa vigente nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa da parte dei candidati.

Per lo stesso motivo gli stessi sono invitati a formulare la domanda di partecipazione ed il curriculum utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente bando con allegato valido documento di riconoscimento.

L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione; non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

Ai sensi dell'art. 3 comma 2, 3, 4 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

agli articoli 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

Possono altresì utilizzare le dichiarazioni sostitutive i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante. Al di fuori dei casi indicati nei precedenti paragrafi gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciate dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

#### **MODALITA' SPECIFICHE PER LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

##### **Per i servizi prestati**

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere quanto segue:

- la tipologia della struttura presso la quale il servizio è stato prestato (se pubblica, privata convenzionata e/o accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, privata non convenzionata);
- se il rapporto di lavoro è alle dirette dipendenze della struttura o prestato attraverso Cooperative ovvero Agenzie per la fornitura di lavoro interinale o



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

libero professionale;

- se il rapporto di lavoro è a tempo determinato o indeterminato indicando la denominazione e sede dell'Amministrazione, il profilo professionale rivestito e la categoria di appartenenza;

- l'orario di lavoro svolto, se a tempo pieno o part-time (in questo caso indicarne la percentuale, se verticale, orizzontale o misto);

- il preciso periodo del servizio con l'indicazione della data di inizio e dell'eventuale cessazione e con la precisazione di eventuali interruzioni del rapporto di impiego per aspettative non retribuite, posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/79 relativo alla mancata partecipazione, senza giustificato motivo, alle attività di aggiornamento obbligatorio, con precisazione della misura dell'eventuale riduzione del punteggio – solo per i servizi prestati nelle aziende del servizio sanitario nazionale; motivi di cessazione;

- per i periodi di servizio prestato all'estero, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 22 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, è necessario che gli interessati specifichino l'indicazione della data di inizio e dell'eventuale cessazione, eventuali interruzioni del rapporto di impiego, i motivi di cessazione e la qualifica rivestita. Il predetto servizio deve avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il necessario riconoscimento, ai fini della valutazione, rilasciato dalle competenti autorità ai sensi della normativa vigente;



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

- quant'altro necessario per la valutazione del servizio stesso.

Il servizio prestato presso Case di Cura private con rapporto continuativo, sarà valutato tra i titoli di carriera, soltanto se sarà espressamente precisato che trattasi di servizio prestato in case di cura convenzionate o accreditate con il SSN.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, incarichi libero professionali o di docente, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (datore di lavoro, attività professionale svolta es. collaboratore professionale sanitario infermiere/ostetrica e periodo con indicazione della data di inizio e conclusione dell'incarico).

Nella autocertificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

A tal fine si allegano gli schemi del curriculum formativo e professionale **allegato B)** della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 (conformità di copie agli originali), **allegato C)** per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso (es. conformità della copia all'originale di pubblicazioni, di attività di servizio, partecipazione a convegni, congressi o seminari, etc.); della





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 e s.m.i. **allegato D)** (ad es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, ecc.) e della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 **allegato E)** (per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46) e s.m.i..

Tali dichiarazioni dovranno essere accompagnate da fotocopia (non autenticata) di un documento di identità, in corso di validità, del firmatario.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà devono consentire all'Amministrazione una chiara identificazione del documento o titolo cui si riferisce con l'indicazione specifica di tutti gli elementi indispensabili ai fini della valutazione. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

L'Azienda Ospedaliera effettuerà dei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai sensi dell'art. 1 comma 1 della legge n.370 del 23 agosto 1988 e successive integrazioni e modifiche le domande di partecipazione all'avviso



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

compresi i relativi documenti allegati nonché quelli relativi ai requisiti specifici prescritti dal bando per il conferimento dell'incarico non sono soggetti all'imposta di bollo che pertanto devono essere presentati in carta semplice. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ( non manoscritte, né dattilografate) e, ai fini della loro valutazione, devono essere presentate in originale o in copia resa conforme all'originale utilizzando l'allegato D) "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 per la conformità di copie agli originali che sono in proprio possesso". Non verranno valutate inoltre le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

**ART. 4. ( AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE )**

Saranno ammesse alla procedura solo le domande spedite o presentate nei termini indicati all'art. 3 e che risulteranno correttamente compilate e conformi alle previsioni di cui ai precedenti articoli. L'Azienda Ospedaliera potrà richiedere che si provveda, entro il termine perentorio di giorni dieci, alla regolarizzazione di domande carenti di elementi formali.

L'Azienda Ospedaliera non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'interessato o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La Commissione esaminatrice nominate dal Direttore Generale tenendo



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

conto delle disposizioni contenute nell'art.8 D.P.R. 220/2001, dispone, complessivamente, di 30 punti così ripartiti:

- a) titoli di carriera: punti **15**;
- b) titoli accademici e di studio: punti **5**;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti **2**;
- d) curriculum formativo e professionale: punti **8**;

La valutazione dei titoli prodotti dai candidati sarà effettuata dalla Commissione ai sensi delle disposizioni contenute negli artt.11, 20,21,22 del D.P.R.220/2001.

#### **ART. 5. ( MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA )**

La graduatoria sarà formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato risultante dal punteggio conseguito nei titoli.

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Direttore Generale, previo accertamento della regolarità degli atti.

#### **ART. 6. ( COMMISSIONE ESAMINATRICE )**

La commissione esaminatrice verrà nominata con successiva deliberazione del Direttore Generale tenendo conto della composizione di cui all'art. 44 del D.P.R. n. 220/2001.

#### **ART. 7. ( IMMISSIONE IN SERVIZIO )**

La nomina del vincitore avverrà con provvedimento motivato del Direttore Generale sulla base della graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice, previo accertamento del possesso dei requisiti per partecipare al concorso.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

L'incarico a tempo determinato verrà conferito, qualora il Direttore Generale a suo insindacabile giudizio ravvisi la necessità di assicurare le imprescindibili esigenze di servizio della struttura interessata, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale.

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione esaminatrice ed approvata dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, sarà resa pubblica mediante affissione sul sito internet aziendale nella sezione "concorsi" all'interno del link "pubblicazioni".

I candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito saranno chiamati, secondo l'ordine della stessa.

L'incarico sarà conferito con la decorrenza che stabilirà l'Azienda Ospedaliera a proprio insindacabile giudizio seguendo l'ordine della graduatoria formulata secondo i criteri del citato D.P.R. n.220/2001 nonché dal D.Lgs. 15 Giugno 2015, n. 81 e dal D.Lgs.165/2001 e s.m.i. ed in particolare dall'art.36 comma 2 che disciplinano le assunzioni a tempo determinato.

L'Azienda Ospedaliera prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione, invita il candidato utilmente collocato in graduatoria, a pena di decadenza dalla nomina stessa, a presentare la documentazione prescritta per l'accesso al rapporto di lavoro, prevista dall'art. 19 del D.P.R. 27 marzo 2001, n.220 e s.m.i. che per maggiore chiarezza qui di seguito si elenca:

☞ far pervenire la propria accettazione entro 3 giorni dal ricevimento della



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

☞ relativa comunicazione con una delle seguenti modalità:

**a) consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda** sito in Viale Strasburgo, 233, cap 90146 Palermo;

**b) a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno.** In questo, caso farà fede il timbro data dell'Ufficio Postale accettante;

**c) mediante casella di posta elettronica certificata (PEC),** intestata al candidato, al seguente indirizzo:

**concorsi.ospedaliriunitipalermo@postecert.it;**

☞ effettuare entro 30 giorni, così come disposto dall'art.31 del C.C.N.L. siglato il 20 settembre 2001 integrativo del C.C.N.L. stipulato il 07 aprile 1999, dalla data di ricevimento della relativa comunicazione di nomina, a cura del Servizio del Medico Competente, la visita medica volta accertamento dell'idoneità fisica all'impiego.

☞ effettuare entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione di nomina il perfezionamento delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445 ai fini dell'assunzione ed altri titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza a parità di valutazione:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione degli stati, qualità



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

personali e fatti ex art. 46 D.P.R.445/2000;

- c) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445) con la quale l'interessato dichiara di essere in condizione di svolgere pieno e proficuo servizio nella qualifica che andrà a rivestire relativamente all'incarico che andrà a svolgere;
- d) altri titoli che danno diritto ad usufruire della preferenza a parità di valutazione.

Il contratto di lavoro individuale dovrà essere sottoscritto, a pena di decadenza dalla nomina stessa, con l'indicazione della data di inizio rapporto, concordata tra le parti, entro 15 giorni dal completamento degli adempimenti sopraindicati.

L'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445, effettuerà i controlli della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai singoli candidati partecipanti al concorso.

Qualora, ai sensi dell'art. 16 comma 12 del CCNL 5 agosto 1997, per motivi d'urgenza nella copertura del posto i documenti di rito per l'assunzione potranno essere presentati entro trenta giorni dalla data di presa servizio. La mancata presentazione dei documenti o l'accertata carenza di uno dei requisiti prescritti per l'assunzione determina la risoluzione immediata del rapporto di lavoro che produce esclusivamente gli effetti di cui all'art.2126 del codice civile per il periodo effettivamente lavorato. La nomina dei vincitori è comunque subordinata all'assenza di impedimenti legali in tema di assunzione del personale nelle pubbliche amministrazioni.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza indicata nel contratto individuale, fatto salvo il caso di supplenza per il quale il rapporto di lavoro potrà cessare anche prima di tale data con l'eventuale rientro anticipato in servizio del titolare del posto.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 165/01.

Il conferimento degli incarichi, sarà effettuato:

- con la decorrenza che stabilirà l'amministrazione a proprio insindacabile giudizio seguendo l'ordine della graduatoria;
- utilizzando, ogni volta che se ne presenterà l'esigenza, la medesima graduatoria e secondo il suo ordine, previa formale convocazione dei candidati;
- tenuto conto del limite posto dall'art. 29 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 15.06.2015, n. 81.

#### **ART. 8. ( TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO )**

Il trattamento giuridico-economico è quello previsto dalle disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali ( CC.CC.NN.LL. ) che disciplinano il personale delle Aziende Sanitarie dell'Area del personale del Comparto Sanità.

#### **ART. 9. ( TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI )**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003, n° 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Ospedaliera Ufficio Concorsi per le finalità di gestione del concorso e



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui sopra. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura.

I dati personali e/o sensibili raccolti mediante la compilazione della domanda di partecipazione alla procedura di concorso saranno trattati dall'Azienda Ospedaliera esclusivamente per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente, ed in particolare in relazione all'espletamento della presente procedura di concorso.

Il trattamento dei dati personali sopra indicati, necessario per l'ammissione del candidato alla presente selezione pubblica, potrà essere effettuato con sistema informatico e/o manuale, comunque adeguato ad assicurare sicurezza e riservatezza, soltanto dai responsabili o dagli incaricati espressamente individuati dal titolare del trattamento.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati personali erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda





Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

Ospedaliera titolare del trattamento.

**ART. 10. ( RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA )**

La documentazione allegata alla domanda potrà essere restituita ai candidati previa specifica richiesta. I candidati potranno chiedere la restituzione dei documenti solo dopo il 120° giorno dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione della graduatoria.

In caso di eventuali ricorsi dinanzi al competente organo, la restituzione potrà avvenire solo dopo l'esito di tali ricorsi.

La restituzione dei documenti potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per chi, prima dell'insediamento della commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso. Nel caso in cui la restituzione avvenga tramite il servizio postale, le spese saranno a totale carico degli interessati.

Le procedure di scarto della documentazione presentata per la partecipazione della presente selezione verranno attivate trascorso un periodo di cinque anni dalla data di pubblicazione sul sito aziendale della relativa graduatoria di merito ad eccezione degli atti oggetto di contenzioso che saranno conservati fino all'esaurimento del contenzioso stesso.

**ART. 11. ( NORME FINALI )**

L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda.



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo - Tel 0917801111

La graduatoria ha validità triennale a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa (art. 35, comma 5 *ter*, del d.lgs. n. 165/2001).

Nell'ipotesi dell'esistenza di precedente graduatoria a tempo determinato ancora valida dell'Azienda Ospedaliera, la graduatoria che sarà formulata a seguito di questo avviso verrà utilizzata in subordine all'eventuale esito negativo del reclutamento dalla graduatoria a tempo determinato ancora vigente.

La partecipazione al presente concorso presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte dei candidati, delle norme di legge e disposizioni inerenti l'assunzione del personale presso le aziende del Servizio Sanitario Nazionale, delle modalità, formalità e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle leggi e alle disposizioni vigenti in materia.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente avviso, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane – Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello Viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo – tel. 091/7808793 – 8705 - 8706, oppure potranno consultare il sito internet [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) nella sezione “concorsi” all'interno del link “pubblicazioni”.

Palermo, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane

Dr. Aldo Albano

FAC-SIMILE DI DOMANDA

(da redigersi su carta libera )

Al Direttore Generale  
 dell'Azienda Ospedaliera  
 Ospedali Riuniti Villa Sofia -Cervello  
 Viale Strasburgo n.233  
90146 P A L E R M O

  1   sottoscritto/a.....residente  
 in.....(prov.....)Via/Piazza.....  
 .....n.....cap.....tel ....., chiede di essere ammesso/a a  
 partecipare alla selezione pubblica, per titoli , per la formulazione di graduatoria per l'assunzione a  
 tempo determinato di Collaboratore Professionale Sanitario:  
 \_\_\_\_\_, (indicare il profilo professionale per cui si intende  
 concorrere)per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, indetta  
 presso codesta Azienda Ospedaliera, come da avviso pubblicato integralmente all'Albo  
 dell'Azienda, nel sito web [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it) e per estratto nella G.U.R.S n. 5 del 28  
 aprile 2017, serie speciale concorsi.

A tal fine   1   sottoscritto/a dichiara, di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del  
 D.P.R.28.12.2000,n.445, sulla responsabilità penale, e consapevole delle sanzioni previste cui può  
 andare incontro per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) Cognome e Nome;
- 2) di essere nato/a a.....(prov. di.....) il.....;
- 3) di essere residente a..... in via  
 ..... n.....
- 4) che il proprio Codice Fiscale è: .....
- 5) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di essere in possesso della cittadinanza  
 \_\_\_\_\_; (a);

6) di: *(barrare la casella che interessa)*

- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_
- essere cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;

7) di: *(barrare la casella che interessa)*

- non avere mai riportato condanne penali;
- non avere procedimenti penali in corso
- di aver riportato le seguenti condanne penali *(devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale)* \_\_\_\_\_

- di avere i seguenti procedimenti penali in corso;
- 8) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- 9) di essere nella seguente posizione relativamente all'adempimento degli obblighi militari (*dichiarazione riservata ai candidati di sesso maschile*):
- di aver prestato servizio militare dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_
- di non aver prestato servizio militare.
- 10) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile e comunque con mezzi fraudolenti ( **b**);
- 11) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esercizio dell'attività professionale;
- 12) di non trovarsi in condizione di incompatibilità o conflitto di interessi con l'Azienda Ospedaliera;
- 13) (*solo per coloro che hanno prestato o prestano servizio in Pubbliche Amministrazioni o imprese private*) di non avere avuto o di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- 14) di avere la piena idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al profilo cui si concorre;
- 15) di non trovarsi in alcuna situazione di inibizione per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;
- 16) di non avere mai prestato servizio , con rapporto d'impiego , presso pubbliche amministrazioni ( ovvero, di avere prestato o di prestare servizio, con rapporto d'impiego , presso le seguenti pubbliche amministrazioni:
- ente \_\_\_\_\_ profilo professionale \_\_\_\_\_  
(*indicare denominazione e sede*)  
periodo: dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ore settimanali \_\_\_\_ tipo di rapporto \_\_\_\_\_  
motivo della cessazione \_\_\_\_\_
- ente \_\_\_\_\_ profilo professionale \_\_\_\_\_  
(*indicare denominazione e sede*)  
periodo: dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ore settimanali \_\_\_\_ tipo di rapporto \_\_\_\_\_  
motivo della cessazione \_\_\_\_\_
- ente \_\_\_\_\_ profilo professionale \_\_\_\_\_  
(*indicare denominazione e sede*)  
periodo: dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ore settimanali \_\_\_\_ tipo di rapporto \_\_\_\_\_  
motivo della cessazione \_\_\_\_\_
- ente \_\_\_\_\_ profilo professionale \_\_\_\_\_  
(*indicare denominazione e sede*)  
periodo: dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ore settimanali \_\_\_\_ tipo di rapporto \_\_\_\_\_  
motivo della cessazione \_\_\_\_\_

17) di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea nel profilo professionale di \_\_\_\_\_ ( indicare quello per cui si concorre) ovvero indicare il diploma o gli attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale.

18) di essere iscritto all'Albo professionale \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ dalla data del \_\_\_\_\_ senza interruzione (c) ( oppure specificare i periodi di non iscrizione e le relative motivazioni );

19) di avere diritto alla preferenza ( in caso di parità di punteggio) per il seguente motivo.....(allegare documentazione probatoria) ;

20) che quanto dichiarato nel curriculum formativo e professionale, allegato alla presente istanza, risponde a verità ai sensi del DPR 445/2000;

21) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della D.Lgs. n.196/2003, ai fini dell'espletamento della presente selezione, ivi compresa la pubblicazione dei dati della selezione sul sito internet aziendale;

22) che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione può essere fatta:

al seguente domicilio :

COGNOME \_\_\_\_\_

NOME \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Citta \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

a mezzo del seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

\_\_\_\_\_;

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega n..... (d) titoli o documenti, un elenco , con la specifica dei documenti e titoli presentati , un curriculum formativo e professionale entrambi, questi ultimi, datati , firmati e fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

~~La sottoscrizione in calce alla domanda comporta la totale adesione ed accettazione di tutto quanto contemplato nell'avviso .~~

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati, nel rispetto della legge n.196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Palermo lì,.....

\_\_\_\_\_  
( firma per esteso non autenticata)

**(N.B. Allegare copia del documento di identità in corso di validità)**

#### NOTE

- ( a ) I cittadini degli stati membri della Comunità economica europea debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, ovvero i motivi del mancato godimento , nonché di avere adeguata conoscenza della lingua italiana .
- ( b ) Indicare eventuali cause di risoluzione di rapporti d'impiego presso pubbliche amministrazioni.
- ( c ) Indicare il possesso di ciascuno dei requisiti specifici indicati nel bando in relazione al concorso cui s'intende partecipare.
- ( d ) Indicare il numero complessivo di titoli e documenti presentati.

**ALLEGATO B**  
**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE**  
**FORMULATO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000**  
**(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA')**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente in ..... Via .....  
consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai  
sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

i seguenti stati e fatti personali:

**Titoli di studio per l'accesso alla selezione**

.....  
..... conseguito presso .....  
..... voto ..... in data .....

.....  
..... conseguito presso .....  
..... voto ..... in data .....

\*\*\*\*\*

**Altri titoli di studio** (master, laurea specialistica, dottorato di ricerca, etc, etc.)

..... conseguito presso .....  
..... in data .....

..... conseguito presso .....  
..... in data .....

\*\*\*\*\*

**Iscrizione albo Collegio/Ordine Professionale** dei ..... della  
Provincia di ..... dal ..... n. posizione .....

\*\*\*\*\*

**Pubblicazioni /abstract / poster / altro** (indicare se allegate in originale o in copia resa conforme):

Titolo: .....  
Rivista scientifica / altro .....  
N.B. Schema da riprodurre per ogni pubblicazione etc.

\*\*\*\*\*

**Attività di servizio alle DIPENDENZE di Pubbliche Amministrazioni o strutture private convenzionate SSN:**





Attività svolta nel profilo professionale di.....  
presso (denominazione e sede ente) .....

a titolo di

co.co.co       libero professionista       borsista

interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali .....

( indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

contrattista ricercatore       altro \_\_\_\_\_

(barrare la voce che interessa)

dal ..... al .....

Impegno orario settimanale.....

Attività svolta nel profilo professionale di.....  
presso (denominazione e sede ente) .....

a titolo di

co.co.co       libero professionista       borsista

interinale mediante agenzie di lavoro o coop. Sociali .....

( indicare esatta denominazione, indirizzo e sede)

contrattista ricercatore       altro \_\_\_\_\_

(barrare la voce che interessa)

dal ..... al .....

Impegno orario settimanale.....

N.B. Schema da riprodurre per ogni esperienza

\*\*\*\*\*

### **Attività presso strutture private**

Attività svolta nel profilo professionale di.....  
presso (esatta denominazione e indirizzo struttura).....

.....

dal ..... al .....

Tempo indeterminato / tempo determinato (cancellare l'ipotesi che non interessa)

Tempo pieno / tempo parziale: per n. ....ore settimanali / percentuale .....

(cancellare l'ipotesi che non interessa)

N.B. Schema da riprodurre per ogni esperienza

\*\*\*\*\*

### **Attività di docenza:**

Titolo del Corso .....

Ente Organizzatore .....

a.a. / a.s. .... oppure: data di svolgimento.....ore docenza n. ....

Materia di insegnamento:.....

**N.B. Per ogni materia indicare il totale delle ore e/o degli aa.aa. o aa.ss.; schema da riprodurre per ciascuna docenza / materia.**

\*\*\*\*\*

**Partecipazione ad attività di aggiornamento, congressi, convegni, seminari, attinenti alla disciplina a concorso;**

Denominazione del corso: .....

Ente organizzatore e luogo svolgimento .....  
Data/e di svolgimento .....num. giorni..... oppure ore complessive.....  
Modalità svolgimento (indicare se uditore o relatore; se con esame finale o senza esame finale; se con ECM e quanti) .....  
N.B. Schema da riprodurre per ogni partecipazione ad attività di aggiornamento etc.

\*\*\*\*\*

**Altro**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Le fotocopie (eventualmente) allegate sono conformi agli originali in mio possesso.**

*Ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum*

Si allega fotocopia fronte retro di un valido documento di identità personale.

Luogo e data .....

**FIRMA**

.....

ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ARTT. 19 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)**  
( CONFORMITA' DI COPIE AGLI ORIGINALI)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R .28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace,nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

Che la seguente documentazione che si allega.....

.....  
è copia conforme all'originale in suo possesso.

Preso atto dell'informativa, inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa, prevista ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 nonché degli artt. 23, 26,39, 42,43, e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

---

firma per esteso

.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità) .

**ALLEGATO D**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**(ART.46 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)**

Per tutti gli stati,fatti e qualità personali compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R.n.445/2000.  
(es. stato di famiglia,iscrizione all'albo professionale ,possesso del titolo di studio,di specializzazione ,di abilitazione)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace,nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R.n. 445/2000

**DICHIARA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Preso atto dell'informativa,inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa,prevista ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 nonché degli artt. 23, 26,39, 42,43, e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

firma per esteso

.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità) .

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(ART.47 del D.P.R. 28/12/2000 N.445)**

Per tutti gli stati,fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art.46 del D.P.R.n.445/2000  
(es. attività di servizio ,borse di studio,incarichi libero professionali, frequenza corsi di formazione,di aggiornamento,docenze ecc.)

Il/la Sottoscritto/a.....Cod.Fisc.....

Nato/a a.....Prov.....il...../...../.....

Residente a.....prov.....

Via.....n.....

Ai sensi dell'art.47 del D.P.R .28/12/2000 n.445, consapevole delle conseguenze penali comminate dall'art.76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazione mendace,nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Preso atto dell'informativa,inserita nel bando di selezione a cui il sottoscritto partecipa e per la quale questa dichiarazione è resa,prevista ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 nonché degli artt. 23, 26,39, 42,43, e 44 della medesima, acconsente al trattamento dei dati personali sopra riportati, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

(luogo).....(data).....

firma per esteso  
.....

(Allegare fotocopia del documento di identità personale in corso di validità).

