



Sede Legale
Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo
Sede Legale Viale Strasburgo n.233
90146 Palermo Tel 0917801111

0014221/1

19 LUG. 2016

AVVISO PUBBLICO DI INTERPELLO

Scadenza : 3 agosto 2016

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto l'art. 56 del D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
- Visti l'art.20 del CCNL del 20/09/2001 dell'area del comparto sanità e l'art. 21 del CCNL 1998/2001 dell'area della dirigenza medica SSN che disciplinano gli aspetti procedurali per l'applicazione dell'istituto del comando;
- Vista la nota prot./Servizio1/n.34296 del 22/04/2015 dell'Assessorato Regionale della Salute recante indicazioni in tema di comando;

RENDE NOTO

che in esecuzione della deliberazione n.835 del 12 luglio 2016 è indetto avviso pubblico di interpellato per la formulazione di apposita graduatoria per il reclutamento, in posizione di comando, di n. 1 Dirigente Medico per l'U.O.C. Medicina Fisica e Riabilitativa, in possesso di consolidata esperienza nell'assistenza ai pazienti affetti da patologie con grave insufficienza respiratoria e nell'uso di ventilatori non invasivi, da utilizzare per un tempo determinato, in base alle esigenze di servizio ed in via eccezionale, su posti vacanti della dotazione organica, ove esistenti, o su posti che si renderanno vacanti prima del conferimento dell'incarico.

Il presente avviso sarà affisso all'albo e sul sito web dell'Azienda a partire dalla data della sua pubblicazione all'albo stesso.

Art. 1. (Durata dell'incarico)

L'incarico sarà conferito per un tempo determinato in base alle esigenze di servizio di volta in volta riconosciute dall'Azienda.

Art. 2. (Requisiti)

Per l'ammissione alla selezione i professionisti interessati debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

• **Requisiti di ammissione:**

- a) essere dipendenti a tempo indeterminato di Aziende ed Enti pubblici del Servizio Sanitario Nazionale nel profilo professionale da ricoprire;
- b) aver superato il periodo di prova;
- c) avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione o prescrizione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che pregiudichino il rapporto di pubblico impiego;
- e) non essere stati valutati negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di dirigenti ai sensi dell'art. 25 e seguenti del CCNL 2002/2005 dell'Area Medica e Veterinaria, nonché del CCNL 2006/2009;
- f) non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso sanzioni disciplinari definitive e di non avere procedimenti disciplinari in corso.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

Art. 3. (Modalità di partecipazione)

La domanda di ammissione, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo **allegato A** e la documentazione ad essa allegata, deve pervenire all'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello con sede a Palermo in Viale Strasburgo n. 233 - c.a.p. 90146, **entro e non oltre il termine del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo dell'Azienda** Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande e la documentazione ad esse allegata dovranno essere inoltrate, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- a) **consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda** sito in Viale Strasburgo, 233, cap 90146 Palermo;
- b) **a mezzo raccomandata postale con ricevuta di ritorno.** In questo, caso farà fede il timbro data dell'Ufficio Postale accettante.
- c) **mediante casella di posta elettronica certificata (PEC)**, intestata al candidato, al seguente indirizzo: **concorsi.ospedaliriunitipalermo@postecert.it**

Le domande trasmesse mediante PEC saranno valide solo se inviate dalla casella di posta elettronica certificata del candidato, in formato non modificabile e se sottoscritte mediante firma digitale, oppure sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità. Nell'oggetto della PEC deve essere chiaramente riportata la selezione a cui si intende partecipare. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla casella PEC aziendale.

La validità della trasmissione e ricezione della PEC, inviata nei termini di vigenza del bando, è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La data di invio e ricezione della PEC è comprovata dal file "daticert.xml" che riporta automaticamente tutte le informazioni inerenti l'inoltro.

Non saranno imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali o errori nell'invio mediante posta certificata. Il termine di presentazione delle istanze e dei documenti è perentorio e non si terrà conto delle domande e dei documenti che perverranno dopo la scadenza del bando. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto.



Le domande presentate prima della pubblicazione del bando all'albo aziendale non saranno prese in considerazione ai fini della partecipazione alla selezione. E' esclusa ogni altra modalità di trasmissione o presentazione delle domande oltre quelle espressamente previste dal presente bando. Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere apposta la dicitura "Avviso pubblico di interpello - disponibilità assunzione in posizione di comando di Dirigente Medico per l'U.O.C. Medicina Fisica e Riabilitativa".

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R.28.12.2000,n.445, sulla responsabilità penale, e di essere consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro, per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci nell'effettuare le dichiarazioni qui di seguito elencate:

- 1) il proprio cognome e nome;
- 2) la data, il luogo di nascita e la residenza, indirizzo di posta elettronica;
- 3) essere dipendente a tempo indeterminato presso un'Azienda o Ente pubblico del Servizio Sanitario Nazionale nel profilo di dirigente medico richiesto;
- 4) aver superato il periodo di prova;
- 5) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che possono pregiudicare il rapporto di pubblico impiego;
- 6) avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione o prescrizione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- 7) non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di dirigenti ai sensi dell'art. 25 e seguenti del CCNL 2002/2005 dell'Area Medica e Veterinaria, nonché del CCNL 2006/2009;
- 8) non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando sanzioni disciplinari definitive e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- 9) di essere in possesso delle specifiche *esperienze, conoscenze e capacità* richieste dall'avviso di interpello per il conferimento dell'incarico;
- 10) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati personali, ai sensi D.Lgs.30.06.2003,n.196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura, ivi compresa la pubblicazione dei dati della selezione sul sito internet aziendale;
- 11) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione relativa alla selezione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al punto 2).

L'Azienda non si assume responsabilità per disguidi di notifiche, determinati da mancata o errata comunicazione del cambiamento del domicilio.

La firma in calce alla domanda deve essere leggibile e per esteso, **la non apposizione della firma è causa di esclusione dalla selezione.**

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

La mancanza di un documento d'identità è causa di esclusione.

Documenti da allegare

Alla domanda di partecipazione alla selezione i Dirigenti Medici interessati devono allegare il proprio curriculum formativo e professionale datato e firmato che documenti la specifica esperienza e competenza nel profilo e disciplina di appartenenza, con particolare riferimento nell'assistenza ai pazienti affetti da patologie con grave insufficienza respiratoria e nell'uso di ventilatori non invasivi.

In calce al curriculum deve essere riportato quanto segue: "Ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum".

Inoltre i Dirigenti medici potranno allegare ulteriore documentazione in copia conforme od in autocertificazione relativa a dimostrare i requisiti di ammissione od alla propria esperienza professionale.

Art. 4. (Selezione)

In presenza di più istanze di partecipazione, l'Azienda effettuerà una scelta in funzione delle esperienze curriculari e professionali maturate da ciascun dirigente, tenendo conto delle caratteristiche professionali richieste.

La valutazione dei candidati verrà effettuata da apposita commissione individuata dal Direttore Generale che provvederà all'esame dei curricula ed alla loro comparazione per la formazione di apposita graduatoria sulla scorta dei titoli di carriera, professionali e scientifici, delle esperienze maturate, adeguatamente documentate, attinenti all'incarico da assegnare ed alle specifiche caratteristiche richieste, riservandosi di non procedere al conferimento dell'incarico qualora, a proprio insindacabile giudizio, le attitudini, le capacità professionali ed i percorsi formativi di ciascuno dei partecipanti, come desumibili dal curriculum formativo e professionale, non trovassero corrispondenza con le esigenze aziendali. La graduatoria dei candidati, approvata con provvedimento del Direttore Generale, sarà pubblicata sul sito web aziendale e resterà valida per la durata di anni tre. L'Azienda si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di attivare le procedure di comando per la graduatoria di che trattasi.

Art. 5. (Trattamento economico)

L'assunzione a tempo determinato tramite l'istituto contrattuale del "comando" non comporta alcuna modifica del trattamento giuridico ed economico del personale Dirigente Medico comandato. Il trattamento economico (competenze fisse ed accessorie) sarà erogato al Dirigente comandato dall'Azienda di provenienza e sarà oggetto di successivo rimborso da parte di questa Azienda compresi gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi ad esclusione dell'IRAP che dovrà essere versata da questa Azienda.

Art. 6. (Utilizzo della graduatoria)

L'Azienda, riservandosi a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di attivare le procedure di comando per la graduatoria di che trattasi, accederà alla graduatoria in base alle proprie esigenze di servizio ed in via eccezionale, reclutando i candidati in posizione di comando, secondo l'ordine della stessa, per un tempo determinato, su posti vacanti della dotazione organica, ove esistenti, o su posti che si renderanno vacanti prima del conferimento degli incarichi.

La data di inizio del comando dovrà essere concordata con l'Amministrazione di provenienza del candidato ed al rapporto di lavoro si applicheranno le disposizioni previste dall'art. 21 del CCNL 1998/2001 per i dipendenti dell'area della dirigenza medica SSN.

Il conferimento del comando al Dirigente medico sarà effettuata con Deliberazione del Direttore Generale.

In assenza di accordo sulla data di inizio il comando potrà non essere attivato, restando salva la facoltà per l'Azienda di procedere, se lo ritiene, allo scorrimento della graduatoria.

Nel caso in cui l'Amministrazione di provenienza del candidato selezionato non rilasci il necessario assenso all'assegnazione in posizione di comando del proprio dipendente, il candidato sarà riconosciuto rinunciatario e l'Azienda potrà procedere, se lo ritiene, allo scorrimento della graduatoria.

Art. 7. (Immissione in servizio)

L'immissione in servizio presso l'Azienda Ospedaliera del candidato vincitore avrà luogo a seguito del rilascio del relativo " Nulla Osta " da parte dell'Ente distaccante, all'acquisizione della dichiarazione comprovante di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 53 del D.Lgs 165/2011 e relative modificazioni ed integrazioni, nonché all'accertamento del possesso dell'idoneità fisica delle mansioni da svolgere.


Art. 8. (Norme finali)

Per tutto quanto non specificatamente previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa applicabile in materia. L'Azienda si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di prorogare, riaprire i termini, revocare, sospendere o modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda. Tutti i dati personali di cui l'Azienda verrà in possesso in occasione della presente procedura selettiva saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente avviso, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane Affari Generali – Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello Viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo – tel. 091/7808705 – 8964 -8793, oppure potranno consultare il sito internet www.ospedaliriunitipalermo.it nella sezione "concorsi" all'interno del link "pubblicazioni".

Palermo, 18 luglio 2016


IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Gervasio Venuti

FAC-SIMILE DI DOMANDA
(da redigersi su carta libera)

Al Direttore Generale
dell'Azienda Ospedaliera
Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello
Viale Strasburgo n.233
90146 PALERMO

 1 sottoscritto/a _____
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la formulazione di apposita graduatoria per il reclutamento, in posizione di comando, di n. 1 Dirigente Medico per l'U.O.C. Medicina Fisica e Riabilitativa, in possesso di specifiche esperienze, conoscenze e capacità, nei termini e con le modalità indicate nell'avviso di interpello indetto con deliberazione n. _____ del _____ e pubblicato integralmente all'albo dell'Azienda e sul sito web aziendale in data _____.

A tal fine 1 sottoscritto/a, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R.28.12.2000, n.445, sulla responsabilità penale, e consapevole delle sanzioni previste cui può andare incontro, per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- 1) di essere nato/a a _____ (prov. di _____)
il _____;
- 2) di essere residente in _____
(prov. _____), Via/Piazza _____
_____ n. _____ .cap. _____ tel. _____ e- mail _____;
- 3) che il proprio Codice Fiscale è : _____;
- 4) di essere dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente Azienda e/o Ente pubblico del Servizio Sanitario Nazionale nel seguente profilo professionale e disciplina _____;
- 5) di aver superato il periodo di prova;
- 6) di avere la piena idoneità fisica al posto da ricoprire senza alcuna limitazione o prescrizione e di non avere in pendenza istanze tendenti ad ottenere una inidoneità, seppur parziale;
- 7) di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, che possono pregiudicare il rapporto di pubblico impiego;

- 8) di non essere stato valutato negativamente a seguito di verifica dei risultati e delle attività di dirigenti ai sensi dell'art. 25 e seguenti del CCNL 2002/2005 dell'Area Medica e Veterinaria, nonché del CCNL 2006/2009;
- 9) di non avere subito nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso sanzioni disciplinari definitive e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- 10) di essere in possesso delle specifiche *esperienze, conoscenze e capacità* richieste dall'avviso di interpello per il conferimento dell'incarico;
- 11) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi della D.L.sg. n.196/2003, ai fini dell'espletamento della presente selezione e per consentire la pubblicazione degli esiti della valutazione;
- 12) di autorizzare l'Azienda Ospedaliera ad far pervenire qualsiasi comunicazione relativa al presente avviso:

al seguente domicilio :

COGNOME _____

NOME _____

Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____

Citta _____ Prov. _____ Tel. _____

a mezzo del seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

_____;

La sottoscrizione in calce alla domanda comporta la totale adesione ed accettazione di tutto quanto contemplato nell'avviso .

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati, nel rispetto della legge n.196/2003, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

Ai fini della valutazione, il sottoscritto allega un curriculum formativo e professionale datato e firmato con l'indicazione in calce allo stesso della seguente dicitura: "*Ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum*".

Palermo lì,.....

(firma per esteso non autenticata)

(N.B. Allegare copia del documento di identità in corso di validità)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

ART. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____ nato
a _____ il _____ residente in _____
Via _____ consapevole delle responsabilità penali cui può andare
incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/00 e sotto la
propria personale responsabilità:

DICHIARA

I seguenti stati, fatti e qualità personali:

Luogo e Data

(Firma per esteso e leggibile)

Allegare fotocopia fronte/retro del documento di identità.

D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Art. 38 – Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze

Omissis ... Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica o ai gestori o esercenti di pubblici servizi sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore..... omissis.

Art. 76 – norme penali – Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o né fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia.

L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati ai commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.