



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE

Regione Siciliana

Azienda Ospedaliera

OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO

Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo

Area Approvvigionamenti

Via Enrico Toti n°76

telefono 091 7808414 – fax 091 7808394

## DOCUMENTAZIONE TECNICA

Art. 1.(Oggetto dell'appalto e gestione del servizio )

### Impianto di smaltimento liquami radioattivi Mod. ISP 3.8 – “P.O. Villa Sofia”

#### **Sez. 1: Servizio Full-risk**

- **n.1 intervento tecnico programmato** da eseguire in data da concordare con l’Azienda Ospedaliera (durante tale visita gli impianti dovranno essere a disposizione della ditta aggiudicataria), ad opera di personale qualificato che effettuerà tale visita di controllo e verifica come da Sez. 3 (check list);
- **illimitati interventi tecnici risolutivi “su chiamata”** in caso di guasto. Questi tipi di interventi vengono garantiti entro le 48 ore dal ricevimento di richiesta scritta via fax o e-mail del cliente;
- **controllo remoto degli impianti** effettuato dal reparto tecnico della ditta dalle ore 8:00 alle ore 18:00, dal lunedì al venerdì. Tale servizio deve consentire il collegamento al PC COMECER e la possibilità di avere accesso direttamente a tutte le funzioni della macchina con la possibilità di verificarne il buon funzionamento. Per attivare il collegamento l’Azienda mette a disposizione una connessione Internet.
- **Verifica preventiva di buona efficienza del PC sinottico locale e quotazione della nuova fornitura di un secondo PC sinottico remoto presso l’ufficio dell’esperto qualificato presso il P.O. Cervello.**

Gli interventi verranno effettuati dalle ore 8:00 alle ore 18:00, dal lunedì al venerdì, sabato e festivi esclusi). Tutte le parti di ricambio di ogni singolo intervento devono essere comprese nel prezzo totale dell’affidamento.

#### **Sez. 2: Esclusioni**

- **Eventuali aggiornamenti tecnici e modifiche agli impianti,**
- **Eventuale sostituzione o costi di riparazione dei componenti del sistema multicanale per spettrometria gamma;**
- **Eventuali interventi/lavori richiesti per aggiornamenti sul software gestione degli impianti.**
- **Eventuali interventi su vasche di raccolta a decadimento liquidi, dovuti alla loro deformazione o rottura.**

- **Eventuali interventi su convertitori IMHOF dovuti ad intasamenti da materiale non degradabile presente nello stesso, o per cattiva gestione degli scarichi da parte degli operatori.**
- **Eventuali malfunzionamenti causati da uso improprio da parte degli operatori, o dovuti a cause di forza maggiore e per i quali si renda necessario un intervento straordinario, non rientrano nel programma di manutenzione.**
- **Eventuali interventi richiesti oltre a quelli inseriti nel presente capitolato,**

Per le tipologie sopraindicate la ditta aggiudicataria dovrà proporre su richiesta dell'Azienda Ospedaliera un preventivo secondo un tariffario che dovrà essere allegato all'offerta economica ed eseguiti solo dopo ricevimento di un ordine scritto.

**Sez. 3: Check list – attività da eseguire durante la manutenzione ordinaria:**

- Controllo alimentazione elettrica impianto;
- Controllo alimentazione idrica impianto;
- Verifica pressione circuito lavaggio e prelievo;
- Controllo valvole di smistamento e micro interruttori di posizione;
- Controllo valvole di scarico e prelievo;
- Controllo tenuta vasche e raccorderia;
- Controllo sistema di alimentazione pneumatica;
- Verifica pressione circuito pneumatico;
- Controllo ed eventuale rabbocco circuito di lubrificazione compressore;
- Controllo funzionamento pompa pozzetto di troppo pieno;
- Simulazioni allarmi;
- Gestione delle due pompe di scarico che immettono in fogna i liquami con conseguente inclusione delle pompe tra i dispositivi coperti da full-risk;
- Verifica e calibrazione in energia (contestuali alla manutenzione ordinaria) del sistema spettrofotometro-software di gestione "Scintivision".

**Art. 2. (assistenza tecnica)**

Sarà cura dell'Unità Operativa di Medicina Nucleare richiedere l'intervento di manutenzione specificando i dati riguardanti l'impianto per il quale si richiede l'intervento.

La suddetta richiesta dovrà essere inserita nella gestione della manutenzione e, pertanto, sarà cura dell'Impresa aggiudicataria prenderla in carico per le successive fasi di gestione della richiesta.

Si precisa che ai fini della valutazione dei tempi di intervento e di ripristino della funzionalità indicati nel presente capitolato, il tempo di richiesta di intervento coincide con quanto previsto nell'articolo 51 del presente capitolato.

Per ciascun intervento l'Impresa aggiudicataria deve produrre un rapporto in cui dovrà essere riportato l'esito dell'intervento e le seguenti altre informazioni:

- la data di installazione dell'apparecchiatura;
- il giorno e l'ora della richiesta di intervento;
- la sede dell'intervento;
- il nominativo del dipendente dell'Azienda Ospedaliera che ha effettuato la richiesta;
- la tipologia di impianto soggetta al malfunzionamento;
- descrizione, marca, codice prodotto e numero seriale di ogni componente sostituito;
- il giorno e l'ora di ripristino della funzionalità dell'apparecchiatura.

La copia di ciascun intervento dovrà essere consegnata alla U.O.C. Approvvigionamenti dell'Azienda Ospedaliera entro e non oltre le 48 ore successive a quelle dell'intervento.

Tutte le componenti difettose dovranno essere sostituite con le corrispondenti originali della casa costruttrice

Si precisa che il ripristino della funzionalità deve essere sottoscritto dall'utilizzatore dell'apparecchiatura o da altro dipendente dell'Azienda Ospedaliera autorizzato che certifichi la piena funzionalità dell'impianto oggetto dell'intervento.

### Art. 3. (Call center)

L'Impresa aggiudicataria, entro 15 (quindici) giorni feriali dall'inizio del servizio dovrà comunicare almeno un numero di telefono per linea assistenza clienti , un numero di fax ed un indirizzo e-mail tali da garantire un servizio tempestivo ed efficiente relativo a:

- procedura di erogazione della fornitura dei prodotti aggiudicati;
- ricezione degli ordinativi di fornitura;
- ricezione delle richieste di Consegna dei prodotti;
- modalità ed inoltro dei reclami.