



## CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA DI PRONTO SOCCORSO PEDIATRICO ED ACCETTAZIONE

### I VERBALE

L'anno duemiladodici, il giorno ventiquattro del mese di Maggio, con nota n. 0008037/3 del 06.04.2012, è stata convocata presso la sede legale di questa Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello, sita in Viale Strasburgo 233 Palermo, la Commissione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Pronto Soccorso Pediatrico ed Accettazione. Detta Commissione, nominata con provvedimento n. 1599 del 19.09.2011 e con provvedimento n.2113 del 18/11/2011, è composta come segue:

Dott. Salvatore Mannino - Direttore Sanitario - Presidente  
Dott. Alberto Flores D'Arcais - A.O. Ospedale Civile di Legnano - Componente  
Dr.ssa Desirè Caselli - A.O.U. Meyer di Firenze - Componente

Detta Commissione è stata resa nota con pubblicazione sul sito web dell'Azienda. I componenti, con nota prot. n. 208/RU.AA.GG. del 10.1.2012, sono stati invitati ad inviare i rispettivi curricula per la pubblicazione sul sito web aziendale. Il Dr. Alberto Flores D'Arcais ha prodotto: il proprio curriculum, la dichiarazione ai sensi dell'art. 35 co.3 lett. e) del D. Lgs. 30.3.01 n.165 s.m.i. in data 28.02.2012 e la nota protocollata in entrata al Settore Gestione Risorse Umane in data 12.03.2012 al n.6354 dell'A.O. Ospedale Civile di Legnano attestante l'autorizzazione per la partecipazione al concorso, in qualità di componente della commissione esaminatrice. La Dr.ssa Desirè Caselli ha prodotto: il proprio curriculum, la dichiarazione ai sensi dell'art. 35 co.3 lett. e) del D. Lgs. 30.3.01 n.165 s.m.i in data 21.02.2012 e la nota n.prot.831 del 25.01.2012 dell'A.O.U. Meyer di Firenze attestante l'autorizzazione per la partecipazione al concorso, in qualità di componente della commissione esaminatrice. Entrambi i curricula dei componenti sono stati pubblicati sul sito web aziendale in ossequio alla circolare n.23509 dell'11.8.2010 dell'Assessorato Regionale della Salute. Tutti i componenti e il Presidente sono presenti. Preliminarmente la Commissione prende atto che: la selezione in oggetto è stata indetta con avviso integrale pubblicato nella GURS n.14 del 29.10.2010 serie speciale concorsi e per estratto sulla GURI n.91 serie speciale concorsi del 16.11.2010;

i termini di presentazione delle istanze sono stati riaperti con avviso pubblicato sulla GURS n. 1 del 28.1.2011 serie speciale concorsi e per estratto nella GURI n.11 del 8.2.2011 4° serie speciale concorsi;

con provvedimento n.2112 del 18.11.2011, previo accertamento del possesso dei requisiti generali e dei requisiti relativi alla regolare presentazione dell'istanza di partecipazione, si è provveduto all'ammissione dei candidati di cui all'allegato elenco A parte integrante del presente verbale.

Il Presidente e i Componenti, presa visione dell'elenco dei candidati, dichiarano che nessun vincolo di parentela ed affinità entro il IV° grado esiste tra gli stessi ed i candidati.

La Commissione inoltre prende atto che, con nota n. 492/RU.AA.GG del 17.01.2012 l'U.O.C. Risorse Umane e Affari Generali ha trasmesso alla Direzione Sanitaria Aziendale le istanze di partecipazione dei suddetti candidati, rappresentando tra l'altro, che la Commissione dovrà provvedere all'accertamento dei requisiti di cui all'art. 5 commi 1 e 2 del D.P.R. 10.12.1997 n.484 e cioè: iscrizione all'Ordine dei Medici - chirurghi; anzianità di servizio; curriculum; attestato di formazione manageriale e specializzazione.

La Commissione quindi prende visione di ciascuna delle istanze prodotte dai candidati e constata che tutti i partecipanti sono in possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 5 commi 1 e 2 del D.P.R. 10.12.1997 n.484.

La Commissione prende atto che dovrà accertare l'idoneità dei singoli candidati sulla base:

- a. del colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato con riferimento all'incarico da svolgere;
- b. della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti concernente le attività professionali di studio, direzionali - organizzative con riferimento a quanto specificato all'art.8 punti 3) e 4) del D.P.R. n.484/97.

La Commissione quindi stabilisce i criteri di valutazione dei candidati:

**relativamente al colloquio:** la Commissione formulerà a ciascun candidato una domanda concernente un argomento di Pronto Soccorso Pediatrico ed Accettazione orientata al paziente critico e inoltre, un secondo tema relativo ad aspetti gestionali - organizzativi.

relativamente alla valutazione del curriculum: la Commissione predisporrà una scheda di valutazione nella quale andrà sinteticamente riportata la documentazione prodotta da ciascuno, distinta secondo le singole voci di seguito indicate:

- a) Tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) La posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) Tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) Soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) Attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) Partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del D.P.R. n.487/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
- g) Titoli di studio;
- h) Produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane e/o straniere.

La Commissione procede alla disamina dei titoli prodotti da ciascun candidato e compila per ognuno la scheda strutturata come sopra. Tutte le schede, quale allegato B al presente verbale, ne costituiscono parte integrante.

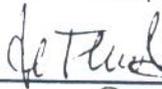
La Commissione quindi, dopo aver terminato la valutazione dei titoli dei candidati, prende atto delle note raccomandate A/R nn. 0008038/3, 0008039/3, 0008041/3, 0008042/3, 0008043/3, 0008045/3, 0008046/3, 0008047/3, 0008048/3, 0008049/3, 0008050/3, tutte del 06/04/2012 con le quali si è provveduto a convocare per il 25.05.2012, alle ore 9.30, i candidati per sostenere la prova colloquio.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott. Salvatore Mannino - Presidente

Dott. Alberto Flores D'Arcais - Componente

Dr.ssa Desirè Caselli - Componente

  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_



## CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA DI PRONTO SOCCORSO PEDIATRICO ED ACCETTAZIONE

### II VERBALE

L'anno duemiladodici , il giorno venticinque del mese di Maggio alle ore 09,00, riprende i propri lavori la Commissione per il conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Pronto Soccorso Pediatrico ed Accettazione . Detta Commissione è composta come da verbale n.1 della precedente seduta del 24.05.2012.

Tutti i componenti e il Presidente sono presenti.

Preliminarmente, la Commissione prende atto che in data odierna dovrà sottoporre i candidati ammessi, al colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali di ciascuno nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati ammessi alla selezione con provvedimento n. 2112 del 18.11.2011 , sono stati convocati per sostenere il colloquio per la data odierna, alle ore 9,30 , con note raccomandate A/R nn. 0008038/3, 0008039/3, 0008041/3, 0008042/3, 0008043/3, 0008046/3, 0008049/3, 0008045/3, 0008048/3, 0008047/3, 0008050/3 tutte del 06/04/2012.

Come da precedente verbale n.1 del 24.05.2012, tutti i partecipanti sono in possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui all'art. 5 commi 1 e 2 del D.P.R. 10.12.1997 n.484.

La Commissione stabilisce quindi le modalità di svolgimento del colloquio che sarà effettuato secondo i criteri fissati nel corso della precedente seduta.

Vengono predisposti n.10 bigliettini recanti ciascuno 1 domanda concernente gli argomenti di Pronto Soccorso Pediatrico ed Accettazione orientati al paziente critico. Gli argomenti sono i seguenti:

*[Handwritten signatures and initials]*

- n.1 Insufficienza respiratoria acuta
- n.2 Stroke
- n.3 Chetoacidosi diabetica
- n.4 Anemia acuta
- n.5 Inquadramento diagnostico dei dolori addominali
- n.6 Trauma cranico
- n.7 Oligo - anuria
- n.8 Alterazione dello stato di coscienza
- n.9 Febbre
- n.10 Disidratazione acuta

Vengono predisposti altresì n. 6 bigliettini recanti ciascuno 1 domanda relativa ad aspetti gestionali - organizzativi. Le domande sono le seguenti:

- n.1 DRG e relative applicazioni
- n.2 Il processo di budget
- n.3 Indicatori di performance di una Unità Operativa di Pronto Soccorso
- n.4 Valutazione dei dirigenti
- n.5 Modelli di rete in sanità
- n.6 Il processo di pianificazione strategica

I n.10 bigliettini recanti le domande di Pronto Soccorso Pediatrico ed Accettazione orientati al paziente critico vengono ripiegati e inseriti in un contenitore. Analogamente, i n.6 bigliettini recanti le domande su aspetti gestionali - organizzativi vengono ripiegati e inseriti in un altro contenitore. La Commissione stabilisce che ciascun candidato, una volta chiamato a sostenere il colloquio, estragga da ciascuno dei due contenitori un bigliettino con l'indicazione dell'argomento su cui sostenere il colloquio.

Alle ore 9,30 risultano presenti i candidati di cui al foglio di presenza allegato A al presente verbale. I candidati assenti risultanti dallo stesso elenco vengono considerati rinunciari.

La Commissione decide di far sostenere il colloquio in locale aperto al pubblico al fine di consentire la pubblicità dei lavori.

La Commissione invita i candidati a estrarre un bigliettino ciascuno al fine di sorteggiare da quale candidato si inizierà a chiamare per sostenere il colloquio; gli altri verranno chiamati in ordine alfabetico a partire da questo candidato. Vi sono n.5 bigliettini quanti sono i candidati presenti indicanti uno il n.1 e gli altri sono bianchi. Sarà considerato come sorteggiato quale candidato che per primo inizierà a sostenere il colloquio il candidato che avrà estratto il bigliettino con indicato il n.1. Il suddetto biglietto n.1 è stato estratto dalla Dr.ssa Cavataio Francesca e pertanto il primo candidato a sostenere il colloquio sarà la Dr.ssa Cavataio Francesca stessa.

Si procede dunque a chiamare, con le modalità sopra indicate, i singoli candidati ammessi presenti per sostenere il colloquio, a partire dalla Dr.ssa Cavataio Francesca, i quali estraggono i bigliettini indicanti le domande a loro sottoposte corrispondenti ad un numero come di seguito riportato:

CANDIDATO	DOMANDE ESTRATTE
CAVATAIO FRANCESCA	Tecno Prof. n. 3
	Gestionale org. n. 1
DI STEFANO PIETRO	Tecno prof. n. 9
	Gestionale org. n.2
ENEA NICOLÒ	Tecno prof. n. 1
	Gestionale org. n.4
AJOVALASIT PATRIZIA	Tecno prof. n. 9
	Gestionale org. n. 3
AJOVALASIT VINCENZO	Tecno prof. n. 1
	Gestionale org. n. 3

Il giudizio viene riportato nelle schede individuali già predisposte nel corso della precedente seduta dalla Commissione.

La Commissione sulla base della valutazione del curriculum professionale e delle risultanze del colloquio, giudica **Idonei** per il conferimento di incarico di Direttore di Unità Operativa Complessa di Pronto Soccorso Pediatrico ed Accettazione i seguenti candidati:

- DR.SSA CAVATAIO FRANCESCA
- DOTT. DI STEFANO PIETRO
- DOTT. ENEA NICOLÒ

- DR.SSA AJOVALASIT PATRIZIA
- DOTT. AJOVALASIT VINCENZO

Pertanto la Commissione, avendo completato i lavori alle ore 16.00, trasmette il presente verbale al Direttore Generale per gli atti consequenziali e provvede alla restituzione delle istanze dei candidati all'U.O.C. Risorse Umane e Affari Generali. Del che il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

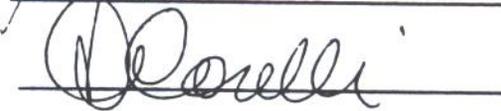
Dott. Salvatore Mannino - Presidente



Dott. Alberto Flores D'Arcais - Componente



Dr.ssa Desirè Caselli - Componente



n.1 DRG e relative applicazioni

AA Lu PE

n.2 Il processo di budget

AA Lu PE

n.3 Indicatori di performance di una Unità Operativa di Pronto Soccorso

AA Lu PE

n.4 Valutazione dei dirigenti

AA Lu PE

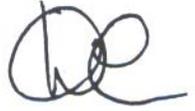
n.5 Modelli di rete in sanità

AA Lu PE

n.6 Il processo di pianificazione strategica

AA Lu PE

INSUFFICIENZA RESPIRATORIA ACUTA

A L. 

STROKE

A L. 

CHETOACIDOSI DIABETICO

A L. 

ANEMIA ACUTA

A L. 

INQUADRAMENTO DIAGNOSTICO DEI DOLORI ADDOMINALI

TRAUMA CRANICO

A L. 

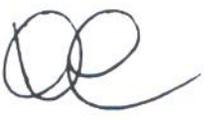
OLIGO-ANURIA

A L. 

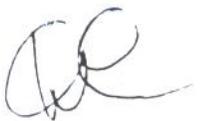
ALTERAZIONE DELLO STATO DI COSCIENZA

A L. 

FEBBRE

A L. 

DISIDRATAZIONE ACUTA

A L. 

**Conf. Inc. Direttore U.O.C. di PRONTO SOCCORSO PEDIATRICO ed Accettazione**  
**FOGLIO DI PRESENZA CANDIDATI - 25 Maggio 2012**

Cognome	Nome	Luogo di nascita	data nascita	estremi documenti	Firma
AJOVALASIT	PATRIZIA	PAERHO	30/10/59	[REDACTED]	[Signature]
AJOVALASIT	VINCENZO	PAERHO	11/09/53	[REDACTED]	[Signature]
CAVATAIO	FRANCESCA	PAERHO	18/09/61	[REDACTED]	[Signature]
CILONA	CALOGERO				ASSENTE
CONIGLIO	MICHELE				ASSENTE
DI STEFANO	PIETRO	CASTAVUTURO (PA)	14/08/53	[REDACTED]	[Signature]
ENEA	NICOLO'	PAERHO	25/01/54	[REDACTED]	[Signature]
FUCA'	FORTUNATA				ASSENTE
GIORDANO	GIUSEPPE				ASSENTE
LA GRUTTA	STEFANIA				ASSENTE
RUSSO	ANTONINO				ASSENTE

*Alfano*

*Alfano*

*Di Paola*



Sede Legale Viale Strasburgo n.233  
90146 Palermo Tel 0917801111  
P.I. 05841780827

**U.O.C. Risorse Umane e Affari Generali**  
**Telef. 091 7808755/4547 FAX 091 7808735**

Conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa dell'U.O. di Pronto Soccorso Pediatrico ed Accettazione alla Dr.ssa Ajovalasit Patrizia dal 16.09.2013 al 15.09.2018 (retribuzione annua lorda di € 99.042,84).

IL Dirigente Amministrativo  
Responsabile dell'U.O.C.  
Risorse Umane e Affari Generali  
Dr.ssa Maria Rosa G. Sanfilippo

