

## COORDINAMENTO SCIENTIFICO

U.O. Formazione ed aggiornamento del personale  
Responsabile Dott.ssa Caterina Lo Presti

### Responsabile del progetto:

*Dott.ssa Marina Manfredi*

## SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

U.O. Politiche per il Personale e Formazione

TEL.: 091 7804107/8154

FAX: 0917808019

EMAIL: [ecm@villasofia.it](mailto:ecm@villasofia.it)

## DATE E SEDE

Edizione 1	16 maggio 2013	Aula formazione Palazzina Monumentale II° piano – P.O Villa Sofia
Edizione 2	22 maggio 2013	Aula formazione Palazzina Monumentale II° piano – P.O Villa Sofia

## O B I E T T I V I

- ✚ Acquisire competenze per una corretta compilazione della cartella riabilitativa
- ✚ Acquisire competenze per una corretta compilazione della cartella riabilitativa nelle diverse fasi: “valutazione, modificazioni attese, pianificazione, verifica dei risultati, diario riabilitativo”.
- ✚ Acquisire il corretto utilizzo della cartella riabilitativa al fine di condividere tra gli operatori le informazioni relative ai bisogni del paziente e ai percorsi terapeutici, uniformare il livello delle prestazioni e migliorare il lavoro di equipe multidisciplinare.

## METODOLOGIA DIDATTICA

Il corso prevede una parte pratica a piccoli gruppi su problemi e casi clinici.

## D E S T I N A T A R I

Il progetto è destinato a n. 17 partecipanti  
Fisioterapisti e Logopedisti.



## Azienda Ospedaliera OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO

U.O. Politiche per il Personale e Formazione

### Progetto formativo Aziendale n. 398 – 447

**La cartella riabilitativa:  
strumento d'integrazione e  
di qualità per le prestazioni**



Anno 2013

# Programma

- 08:00-08:30** **Registrazione dei partecipanti e presentazione dei lavori**
- 08:30-09:30** **Requisiti di contenuto e aspetti giuridici per una corretta compilazione della cartella riabilitativa – Standard Joint Commission**  
*(Dott. Mannone Tommaso/Inf. Prof. Dott. Garofalo M. Grazia)*
- 09:30-11:00** **Valutare l'adozione dei requisiti di contenuto in una cartella riabilitativa attraverso l'utilizzo di una griglia di valutazione**  
*(Fisioterapista Dott.ssa La Bianca Agnese)*
- 11:00-11:30** **Valutare l'adozione dei requisiti di contenuto in una cartella riabilitativa attraverso l'utilizzo di una griglia di valutazione**  
*(Fisioterapista Dott.ssa La Bianca Agnese)*
- 11:30-12:00** **Contenuti riabilitativi per una corretta compilazione della cartella riabilitativa**  
*(Fisioterapista Dott.ssa Manfredi Marina)*
- 12:00-12:30** **La cartella riabilitativa: indicazioni alla dimissione**  
*(Fisioterapiste Dott.sse Sagona Anna/Fiorenza Guarneri)*
- 12:30-13:00** **Compilazione della cartella riabilitativa**  
*(Fisioterapiste Dott.sse La Bianca Agnese/Manfredi Marina/Sagona Anna/Fiorenza Guarneri)*
- 13:00-14:00** **Pausa pranzo**
- 14:00-14:30** **Presentazione di casi clinici**  
*(Fisioterapista Dott.ssa La Bianca Agnese)*
- 14:30-15:30** **Compilazione di una cartella riabilitativa su caso clinico**  
*(Fisioterapista Dott.ssa Manfredi Marina)*
- 16:00-16:15** **La valutazione logopedica nella cartella riabilitativa**  
*(Fisioterapiste Dott.sse La Bianca Agnese/Manfredi Marina)*
- 16:15-16:30** **Il progetto riabilitativo**  
*(Fisioterapiste Dott.sse La Bianca Agnese/Manfredi Marina)*
- 16:30-17:30** **Conclusioni e Valutazione dell'apprendimento**  
*(Fisioterapiste Dott.sse La Bianca Agnese/Manfredi Marina)*