



Sede Legale
Viale Strasburgo n.233 - 90146 Palermo
Tel 0917801111 - P.I. 05841780827
U.O.C. Appalti e Forniture
Tel. 091.7808312 Fax. 091.7808394

Prot. n. **0028192/5**

Palermo, **23/11/2012**

Oggetto: Procedura negoziata, ai sensi del D.lgs. 163/06, per la fornitura di n. 4 workstations anestesilogiche. Importo a base di gara € 33.600,00 oltre IVA caduna.

Codice CIG: 4731242867

Spett.le DITTA

E' intenzione di questa Amministrazione procedere, ai sensi del D.lgs 163/2006 , alla fornitura di n. 4 workstations anestesilogiche da destinare alle seguenti sale:

- n. 1 TAC Area Emergenza (PS) P.O. Cervello;
 - n. 1 TAC secondo piano cantinato padiglione chirurgico Villa Sofia;
 - n. 1 Radiologia Padiglione Geriatrico Villa Sofia;
 - n. 1 Radiologia Pronto soccorso adulti P.O. Cervello
- con le caratteristiche tecniche di cui all'allegato "B"

Il contratto sarà affidato con il criterio con dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 163/06.

La procedura negoziata è regolata dalla normativa vigente nonché da quanto stabilito dalla presente lettera d'invito.

Il plico per la partecipazione alla presente gara dovrà contenere tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, contenente:

- I. 1) **DICHIARAZIONE** rilasciata dal titolare o legale rappresentante della Ditta, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06, come da modello allegato "A" **a pena di esclusione**;
- 2) Listino prezzi della ditta produttrice in copia conforme al listino depositato presso la Camera di commercio;
- 3) **Documentazione** attestante il possesso degli ulteriori requisiti dei partecipanti alla procedura di affidamento:
- a riprova della **capacità economica e finanziaria** (art. 41, Co. 1, D.Lgs. 163/2006), **almeno due idonee dichiarazioni bancarie di due diversi istituti bancari o intermediari autorizzati, in originale o copia conforme**;
- Qualora, per giustificati motivi, la ditta concorrente non fosse in grado di presentare le referenze richieste, essa sarà ammessa a provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento

considerato idoneo dalla stazione appaltante (art. 41, comma 3 del D.Lgs. 163/2006): i “giustificati motivi” invocati dovranno essere specificatamente indicati, a pena di esclusione;

- a comprova della capacità tecnica e professionale (art. 42, Co. 1, lett. l) D.Lgs. 163/2006), la ditta dovrà presentare l’elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, se trattasi di servizi e forniture prestatati a privati, l’effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

4) Garanzia prestata a scelta dell’offerente, secondo una delle modalità previste dall’art. 75 D. Lgs. 163/2006, pari al 2% dell’importo complessivo della fornitura

A pena di esclusione, la garanzia dovrà prevedere:

- espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2 del codice civile;
- l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta;
- essere corredata dall’impegno del garante a rinnovarla.

L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo sarà ridotto del 50% - ex art. 75 D.Lgs. 163/2006, comma 7 – se a codesta ditta sia stata rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l’operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito, nonché documentarlo nei modi prescritti dalla norme vigenti.

La garanzia per la ditta aggiudicataria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria - di cui all’art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 - per l’esecuzione del contratto che l’affidatario stipulerà con questa Azienda .

- 5)** Estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari dedicati alle commesse pubbliche nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi in ottemperanza alla Legge n. 136/2010

BUSTA “B” OFFERTA TECNICA QUALITATIVA” contenente:

Deve essere contenuta in apposita busta recante all’esterno la dicitura "Offerta Tecnico-Qualitativa". Detta busta deve contenere tutta la documentazione necessaria per l’attribuzione del punteggio in riferimento alle voci di seguito indicate:

1. Caratteristiche tecniche migliorative sistema di anestesia max 14 punti
2. Sistemi di sicurezza sistemi di anestesia max 24 punti
3. Caratteristiche tecniche monitor max 14 punti
4. Programma di manutenzione max 8 punti

La busta dovrà, altresì, contenere:

- A) schede tecniche descrittive e deplians del prodotto offerto, rilasciati dal produttore o dall’importatore e/o distributore nazionale, in originale o copie conformi all’originale autenticate ai sensi del DPR 445/2000, accompagnate da traduzione in lingua italiana se redatte in lingua straniera. Dette schede dovranno essere timbrate e firmate dal legale rappresentante o titolare della ditta concorrente;
- B) la dichiarazione di conformità attestante la marcatura CE ai sensi del D.lgs 46/97 che recepisce la direttiva 93/42 CEE sui dispositivi medici

In caso di A.T.I., nell’offerta tecnico qualitativa dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese

Le relazioni dovranno essere timbrate e firmate su ogni pagina dal legale rappresentante (in caso di RTI da tutti i rappresentanti legali delle imprese associate ed in caso di consorzio dal consorzio e dall’impresa/e consorziata/e cui si intende affidare la fornitura). Le relazioni dovranno essere introdotte da un indice completo a specifica dei contenuti del progetto tecnico. L’omessa sottoscrizione dell’offerta in argomento da parte del titolare o legale rappresentante della ditta o delle ditte concorrenti comporta l’esclusione dalla gara.

BUSTA “C” OFFERTA ECONOMICA, contenente:

1)OFFERTA SEGRETA, redatta in lingua italiana ed in competente carta legale che, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della Ditta, dovrà essere inserita in apposita busta sigillata con nastro autoadesivo trasparente o altro materiale idoneo ad evitarne eventuali manomissioni, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura

dal titolare o legale rappresentante o comunque da colui che ha sottoscritto l'offerta stessa. L'omessa sottoscrizione e l'inosservanza delle modalità di sigillatura comporterà l'esclusione dalla gara.

I concorrenti dovranno indicare nell'offerta:

- a) se persone fisiche: cognome e nome, domicilio fiscale nonché il numero di codice fiscale o il numero di partita I.V.A.
- b) se persone giuridiche: denominazione (ragione sociale della Ditta), domicilio fiscale e partita I.V.A.

L'offerta è irrevocabile e nelle more dell'aggiudicazione si intende valida ed impegnativa per la ditta fino al 180° giorno successivo a quello stabilito per la celebrazione della procedura aperta.

L'offerta deve essere formulata indicando il ribasso percentuale rispetto al prezzo unitario a base di gara **con un massimo di due cifre decimali** ed il prezzo che ne deriva al netto dell'IVA

Il prezzo offerto dovrà essere scritto in cifre e in lettere, in caso di discordanza sarà ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione.

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto al prezzo a base di gara, alternative, parziali e/o condizionate.

L'offerta economica dovrà, altresì, contenere la dichiarazione, sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società con firma leggibile apposta per esteso dal sottoscrittore, che i prezzi offerti non sono superiori, a quelli già praticati alle centrali regionali di acquisto delle regioni Toscana, Emilia Romagna e Friuli Venezia Giulia né ad altre Aziende Sanitarie o Ospedaliere d'Italia.

Il plico per la partecipazione alla presente gara dovrà essere indirizzato al Responsabile dell'U.O.C. Approvvigionamenti. Su frontalino del plico dovrà essere inoltre scritta in evidenza la dicitura "PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI N. 4 WORSTATIONS ANESTESIOLOGICHE" ed il nominativo dell'offerente e dovrà essere fatta pervenire **entro le ore 9:00 del 17/12/2012 presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello" viale Strasburgo 233, 90146 PALERMO.**

Oltre detto termine non sarà valida alcuna offerta anche se sostituita o aggiuntiva ad offerta precedente.

Le offerte redatte in modo imperfetto, o contenenti comunque condizioni aleatorie e/o indeterminate non verranno accettate e saranno considerate nulle.

Le offerte telegrafiche o a mezzo telefax non saranno considerate valide.

Il prezzo indicato nell'offerta sarà, inoltre, comprensivo di trasporto, consegna, installazione e collaudo presso l'Azienda Ospedaliera destinataria e di tutti gli oneri di natura fiscale esclusa l'I.V.A. che sarà addebitata a norma di Legge.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta viene valutata sulla base dei seguenti punteggi:

a) al prezzo 40 punti (quaranta):

1. non saranno prese in considerazione offerte con prezzi pari o superiore alla base di gara;
2. verranno assegnati punti **40** (quaranta) al prezzo più basso;
3. verranno assegnati alle altre offerte punteggi decrescenti;

b) alla qualità 60 punti (sessanta)

OFFERTA TECNICO – QUALITATIVA (punti 60):

La Commissione giudicatrice procederà, ai fini dell'attribuzione del punteggio riferito agli aspetti tecnico-qualitativi, utilizzando il sistema aggregativo-compensatore con il metodo del confronto a coppie, secondo le modalità stabilite nel D.P.R. 207/2010.

Ai sensi del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010, il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il sistema aggregativo-compensatore, viene pertanto determinato con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- $C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale di requisiti;
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra
- zero e uno;

- \sum_n =sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa attraverso:

la trasformazione in coefficienti variabili da zero a 1 della somma dei valori attribuiti dai singoli Commissari mediante il confronto a coppie.

b) per quanto riguarda l'elemento prezzo, attraverso la seguente formula:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

dove

R_a = valore offerto dal concorrente (a)

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVO ALLA QUALITÀ DELLA FORNITURA :

La relazione e la documentazione presentate da ciascun concorrente in sede di offerta saranno esaminate e valutate da un'apposita commissione nominata dall'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello" giusto art. 84 del D.lgs. 163/06, la quale attribuirà "a suo insindacabile giudizio" un punteggio a ciascuno dei seguenti parametri:

caratteristiche tecniche migliorative sistema di Anestesia max 14 punti :

a) modalità ventilatorie implementabili via software: 2 punti

b) presenza test perdita circuito per relativa compensazione e calibrazione sensori: 4 punti

c) compensazione della compliance testata paziente e tubi paziente inclusi: 3 punti

d) autonomia batteria tampone ventilatore > trenta min: 2 punti

e) testata paziente riscaldata per non erogare gas freddi al paziente minimizzare il fenomeno della condensa in caso di circuito chiusi: 3 punti

sistema di sicurezza del sistema di Anestesia max 24 punti:

a) no auto peep indotta dal ventilatore: 4 punti

b) non somministrazione di miscele ipotossiche: 4 punti

c) possibilità di ventilazione manuale (gas fresco ed alogenato) e regolazione dei flussi anche a macchina completamente spenta: 4 punti

d) possibilità di ventilare ad aria ambiente in caso di emergenza per mancanza di adduzione gas freschi: 6 punti

e) per la sicurezza del paziente garanzia di volume corrente corretto anche con guasto di sensore di flusso: 6 punti

caratteristiche tecniche monitor max 14 punti:

a) monitor emodinamico interfacciato con schermo TFT a colori, di almeno 10'': 2 punti

b) visualizzazione fino a 5 tracce selezionabili a scelta espandibili a 8: 2 punti

c) sistema di aggancio rapido e di sgancio per la funzione di trasporto: 4 punti

d) autonomia batteria trasporto monitor, minimo tre ore: 2 punti

e) possibilità di implementare parametri monitoraggio BIS/NMT/EEG: 4 punti

programma di manutenzione max 8 punti:

(a) durata garanzia: 3 punti

b) modalità full risk: 3 punti

c) centro di assistenza tecnica: 2 punti.

CONSEGNA E COLLAUDO

I beni in questione dovranno essere consegnati presso il MAGAZZINO ECONOMALE INDICATO NELL'ORDINE entro 30 giorni lineari e consecutivi dal ricevimento dell'ordine per corrispondenza o per fax, salvo concordato diversamente assicurandone il montaggio e la piena immediata operatività.

La consegna dovrà essere effettuato presso il Magazzino ECONOMALE secondo le modalità che saranno impartite e secondo i seguenti orari:

dal lunedì al venerdì (escluso i festivi) dalle ore 08.30 alle ore 13.00.

L'Impresa aggiudicataria dovrà concordare con il Magazzino dell'Azienda Ospedaliera il giorno e l'ora previsti per la consegna.

All'atto della consegna il fornitore deve presentare ad un incaricato del MAGAZZINO ECONOMALE dell'Azienda Ospedaliera l'apposito documento di trasporto in duplice esemplare od altro documento idoneo, nel quale siano indicate specie e quantità dei singoli beni forniti, numero di riferimento e data dell'ordine.

Eventuali consegne non effettuate presso il MAGAZZINO ECONOMALE saranno considerate come non eseguite.

Il collaudo sarà effettuato entro il termine di gg 10 (dieci) dalla data di consegna o ultimazione del montaggio, da tecnici individuati dall'Azienda ed in contraddittorio con la Ditta. Delle operazioni di collaudo verrà redatto apposito verbale che sarà inviato agli uffici competenti.

INADEMPIENZE E/O RITARDI FORNITURA

Il fornitore che consegna la fornitura in ritardo, rispetto ai tempi massimi previsti nella presente lettera di invito o, o che consegnandola di qualità non conforme a quella stabilita è invitato a sostituirla, vi provveda in ritardo, contravviene ai patti stabiliti. L'Azienda Ospedaliera si riserva, nella forma che riterrà più opportuna, di intervenire in merito alla verifica della gestione della fornitura.

In caso di inadempimento relativamente allo svolgimento della fornitura, l'Azienda Ospedaliera si riserva di applicare, in contraddittorio con l'Impresa aggiudicataria, le penali di seguito indicate, previa contestazione scritta mediante raccomandata con avviso di ricevimento in riferimento alla riscontrata inadempienza, assegnando un termine, non inferiore a 10 giorni, per la presentazione delle controdeduzioni.

In caso di silenzio o qualora le controdeduzioni non siano ritenute valide od accoglibili, saranno applicate le seguenti penalità con motivato provvedimento dell'Azienda Ospedaliera:

- In caso di ritardo nella fornitura per cui si sia verificato il ritardo: penale pari a 100,00 € per ogni giorno lavorativo di ritardo oltre il 5° giorno previsto per la consegna, indipendentemente dal valore dell'ordine.
- In caso di ritardo nel completamento della fornitura per cui si sia verificato il ritardo: penale pari a 50,00 € per ogni giorno lavorativo di ritardo oltre il 3° giorno previsto per il completamento della fornitura, indipendentemente dal suo valore.
- In caso di fornitura di articoli non aggiudicati o difformi per qualità e marchio dall'offerta, oltre alla richiesta di sostituzione: penale pari al 20% del valore della merce non rispondente.
- In caso di ritardo nella sostituzione della merce difforme per cui si sia verificato il ritardo: penale pari a 50,00 € per ogni giorno lavorativo di ritardo oltre il 5° giorno previsto per il ritiro, indipendentemente dal suo valore.
- In caso di mancato rispetto delle condizioni di cui alla presente lettera di invito: penale da 50,00 € a 150,00 €, commisurata alla gravità dell'inadempimento contestato soprattutto in relazione ai disagi provocati ai servizi.

L'Azienda Ospedaliera, oltre all'applicazione delle penali, dispone che il termine massimo di ritardo della consegna non possa eccedere comunque i giorni 20 (venti); trascorso detto termine l'Amministrazione potrà avvalersi della facoltà di aggiudicare la fornitura ad altra impresa, fatti salvi i propri diritti di risarcimento danni. Il corrispettivo per i prodotti in questione o l'importo delle penali applicate potrà essere recuperato dalla stessa Amministrazione mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione delle fatture in pagamento emesse dalla impresa inadempiente, e ne sarà data comunicazione alla stessa con raccomandata con avviso di ricevimento.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda Ospedaliera al risarcimento di eventuali ulteriori danni subiti o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale.

L'importo della fattura viene pagato tramite la Tesoreria dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2002 è da considerarsi "corretta prassi commerciale" nel settore, ai sensi dell'Art. 7 del citato D.Lgs. n. 231/2002, i pagamenti per le forniture effettuate verranno eseguiti a 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura a fornitura regolarmente eseguita ed a controllo avvenuto.

Tale termine resta interrotto qualora l'Azienda Ospedaliera chieda chiarimenti.

Si intendono pervenute il 15 del mese, tutte le fatture registrate tra il 1° e il 15° giorno del mese stesso; il 30 del mese tutte le fatture registrate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso.

In caso di ritardo nei pagamenti, viene indicato, a titolo di proposta contrattuale, un tasso di mora in misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulla GURI, secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs. 231 del 9 ottobre 2002, maggiorato di un punto percentuale.

Si comunica che le contestazioni formalizzate inibiscono, fino a completa definizione, il diritto al pagamento delle relative fatture.

L'impresa aggiudicataria si assume tutti gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii.

Le fatture relative alla fornitura dovranno essere intestate a:

AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA-CERVELLO" – PALERMO – Viale Strasburgo n. 233 – 90146 PALERMO.

La fattura, per la liquidabilità, oltre a contenere oltre i dati obbligatori per legge ed essere conforme a quanto previsto nell'ordine d'acquisto, deve contenere le seguenti indicazioni:

- ◆ riportare il numero d'ordine;
- ◆ essere corredata da copia dell'ordine e copia fotostatica del documento di trasporto e altro documento equipollente;
- ◆ riportare il numero di conto economico e quello del centro di costo indicato sull'ordine.
- ◆ Codice CIG;

La data di arrivo della fattura é attestata dal timbro apposto dal Protocollo dell'Azienda Ospedaliera. Il pagamento delle fatture non contestate libera l'Azienda Ospedaliera da qualsiasi rivendicazione economica da parte dell'aggiudicatario.

Il pagamento sarà effettuato:

- con versamento su c/c postale o bancario;
- con mandato di riscossione nominativo.

L'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare (in occasione dell'invio della fattura) la modalità di pagamento prescelta con lettera a firma del legale rappresentante.

L'impresa concorrente autorizza l'Azienda Ospedaliera ad effettuare ogni comunicazione riguardante la presente gara a mezzo fax.

Il presente invito non costituisce impegno per questa Azienda Ospedaliera.

La presente lettera d'invito sarà, altresì, pubblicata sul sito www.ospedaliriunitipalermo.it per dare la possibilità a tutte le ditte interessate che ne hanno i requisiti di partecipare alla procedura di gara.

Per eventuali chiarimenti codesta rispettabile Ditta potrà rivolgersi all' U.O.C. Approvvigionamenti dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello" (Dott.ssa Florinda Paladino tel. 091/7808069).

F.to
IL RESPONSABILE DELL'U.O.C.
APPROVVIGIONAMENTI
D.ssa Antonina Lupo

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196

La presente comunicazione è volta a rendere noto che i trattamenti di dati effettuati dalla scrivente si svolgono in conformità al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", il quale prevede la tutela delle persone fisiche e giuridiche e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 l'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello" di Palermo, comunica quanto segue:

1. Il trattamento cui saranno sottoposti i Suoi dati personali comuni – dati da Lei resi in occasione della stipula del contratto o in fase precontrattuale, in occasione dell'ordine o della fatturazione del prodotto/servizio da Lei fornitoci ha la finalità di provvedere alla corresponsione dell'importo dovutoLe, alla stesura delle scritture contabili ed ai connessi adempimenti di legge e di contratto.
2. Il trattamento sarà effettuato con e senza l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del D.Lgs. 196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lett. a) D.Lgs. 196/03 e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione ai soggetti di cui al successivo punto 3 della presente informativa e comunque con l'osservanza delle misure minime cautelative della sicurezza e riservatezza dei dati previste dalla normativa vigente.
3. I dati personali relativi al trattamento in questione verranno comunicati:
 - a) A soggetti cui la facoltà di accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da disposizioni di legge, di regolamento, da norme comunitarie, da procedure e istruzioni operative interne.
 - b) A professionisti incaricati dell'elaborazione dei dati ai fini della corresponsione del compenso dovutoLe e delle registrazioni contabili;
 - c) Agli Istituti di Credito, al fine di effettuare l'accreditamento del compenso dovutoLe.
4. Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire la sopra richiamata finalità.
5. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03, Lei ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati e come essi vengono utilizzati, nonché il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento facendone esplicita richiesta al sotto citato Responsabile del trattamento.
6. Responsabile del trattamento è la Dott.ssa A. Lupo - U.O.C. Appalti e Forniture - tel. n. 0917808312, fax n. 0917808394.