



Azienda Ospedaliera
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO

Legge Regionale n.5 del 14/04/2009

Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo. Tel 0917801111 - P.I. 05841780827

Unità Operativa Complessa Servizio Tecnico
Tel. 091.7808317 Fax. 091.7541737

Prot.n. 3189/ST

Palermo, 19/10/2012

Oggetto: Invito a procedura negoziata, ai sensi del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., per l’Affidamento del Servizio di Sorveglianza antincendio H.24, 7 giorni su 7 di n. 2 unità presso il P.O. Vincenzo Cervello, per mesi sei.

Spett.le DITTA

A TUTTE LE DITTE INTERESSATE

E’ intenzione di questa Amministrazione procedere, mediante procedura negoziata, ai sensi del D.lgs 163/2006 e del regolamento aziendale, **all’Affidamento del servizio di sorveglianza antincendio H 24, 7 giorni su 7 per un periodo di mesi sei di n. 2 unità presso il P.O. Vincenzo Cervello**, per un importo complessivo a base d’asta di €. 100.000,00 IVA esclusa.

Il Servizio di vigilanza antincendio giornaliero nell’arco delle ventiquattro ore, dovrà essere espletato da un minimo di due unità per ogni squadra di turnazione giornaliera h 24, 7 giorni su 7 comprensivi di festivi e di domeniche, con personale specificatamente formato a tale funzione per la lotta antincendio per attività a rischio di incendio elevato, ai sensi di quanto previsto dal D.M. 10/03/1998, come analiticamente descritto nell’allegato “A” Capitolato Tecnico.

A tal fine si invita codesta Ditta a partecipare alla procedura negoziata per l’affidamento del servizio in oggetto.

La procedura negoziata è regolata dalla normativa vigente, nonché da quanto stabilito dalla presente lettera d’invito e dall’allegato Capitolato Tecnico

In caso di inadempimento relativamente allo svolgimento del servizio, l’Azienda si riserva di applicare un contraddittorio con l’Impresa aggiudicataria, previa contestazione scritta mediante raccomandata con avviso di ricevimento in riferimento alla riscontrata inadempienza.

Il corrispettivo per il servizio non reso in questione o l'importo delle penali applicate potrà essere recuperato dalla stessa Amministrazione mediante corrispondente riduzione sulla liquidazione delle fatture in pagamento emesse dalla ditta inadempiente, e ne sarà data comunicazione all'impresa con raccomandata con avviso di ricevimento.

Si intende fatto salvo il diritto dell'Azienda al risarcimento di eventuali ulteriori danni subiti o delle maggiori spese sostenute a causa dell'inadempimento contrattuale.

L'aggiudicazione della fornitura avverrà a favore dell'Impresa che ha presentato il **prezzo più basso ai sensi dell'art.82 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.** Non verranno prese in considerazione offerte non rispondenti a quanto richiesto nella presente lettera d'invito e nel Capitolato Tecnico allegato.

La ditta dovrà far pervenire al Responsabile dell'Unità Operativa Complessa Servizio Tecnico dell'Azienda Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo, un plico chiuso, debitamente sigillato, con mezzi idonei a garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura. Su frontalino della busta dovrà essere scritta in evidenza la dicitura: “Procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di sorveglianza antincendio H 24, 7 giorni su 7 per due unità presso il P.O. Vincenzo Cervello, per un periodo di mesi sei : PROT. N. _3189 del 19/10/2012 e il nominativo dell'offerente e dovrà essere fatta pervenire entro le ore 12.00 del 5/11/2012 presso l'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia -Cervello” – Viale Strasburgo n°233 – 90146 PALERMO .

Oltre detto termine non sarà valida alcuna offerta anche se sostituita o aggiuntiva ad offerta precedente.

Il plico dovrà contenere due buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente:

BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA “B” – OFFERTA ECONOMICA

La BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) Allegato “B” debitamente compilato;
- 2) Documentazione attestante il possesso di tutte le licenze ed autorizzazioni previste dalle norme di Legge per l'espletamento del servizio di cui alla presente procedura;
- 3) Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici, di tutte le certificazioni e delle qualifiche per l'espletamento del servizio di vigilanza antincendio da parte del personale specializzato (attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di “addetto antincendio per attività a rischio elevato” rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco, ai sensi dell'art.37 comma 9 del D.Lgs. 81/08, in base al disposto dell'art.17 comma 5 del D.lgs 139/06 e del D.M. 10/03/1998);
- 4) Elenco dei principali servizi attinenti l'oggetto della presente procedura, prestati negli ultimi tre anni (2009/2010/2011), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati;

- 5) Certificazione di conformità del sistema di qualità aziendale alle norme UNI EN ISO 9001, rilasciato da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, per il settore di pertinenza della vigilanza antincendio;
- 6) Dichiarazione di aver preso ampia e circostanziata visione della struttura ospedaliera V.Cervello, di essere a completa conoscenza della consistenza e dello stato dei luoghi e di non avanzare riserve circa gli obblighi e gli oneri derivanti dall'accettazione del contratto;

La BUSTA “B” – OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere:

L'offerta economica, sottoscritta dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società con firma leggibile apposta per esteso dal sottoscrittore, deve contenere le indicazioni che sono elencate nello schema di offerta di cui **all'allegato “C” e “C1”** della presente lettera d'invito, allegando alla stessa, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il prezzo indicato nell'offerta dovrà rimanere fisso ed invariabile e sarà, inoltre, comprensivo di tutti gli oneri di natura fiscale esclusa l'I.V.A. che sarà addebitata a norma di legge.

Le offerte redatte in modo imperfetto, o contenenti comunque condizioni aleatorie e/o indeterminate non verranno accettate e saranno considerate nulle.

Le offerte telegrafiche o a mezzo telefax non saranno considerate valide.

Le buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica saranno aperte in seduta pubblica il giorno 7/11/2012, alle ore 13:00 presso l'U.O.C. Servizio Tecnico dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello – Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo

L'aggiudicatario, entro 10 giorni dalla stipula del contratto, dovrà indicare, ai sensi dell'art.2 della L.R. n.15/2008 e s.m.i., un numero di conto corrente unico sul quale l'Amministrazione farà confluire tutte le somme relative all'appalto.

L'aggiudicatario si avvarrà di tale conto corrente per tutte le operazioni relative al presente appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale o assegno circolare non trasferibile.

Il mancato rispetto dell'obbligo di cui al presente articolo comporterà la risoluzione per inadempimento contrattuale.

L'importo della fattura viene pagato tramite la Tesoreria dell'Azienda, ai sensi del D.Lgs. n.231/2002 è da considerarsi “corretta prassi commerciale” nel settore, ai sensi dell'art. 7 del citato D.Lgs. n. 231/2002, il pagamento per il servizio reso verrà eseguito a 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura a servizio regolarmente espletato ed a controllo avvenuto.

Tale termine resta interrotto qualora l'Azienda chieda chiarimenti.

Si intendono pervenute il 15 del mese, tutte le fatture registrate tra il 1° e il 15° giorno del mese stesso; il 30 del mese tutte le fatture registrate tra il 16° e l'ultimo giorno del mese stesso.

In caso di ritardo nei pagamenti, viene indicato, a titolo di proposta contrattuale, un tasso di mora in misura pari al tasso BCE stabilito semestralmente e pubblicato con comunicazione del Ministero

dell'Economia e delle Finanze sulla GURI, secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.Lgs. 231 del 9 ottobre 2002, maggiorato di un punto percentuale.

Si comunica che le contestazioni formalizzate inibiscono, fino a completa definizione, il diritto al pagamento delle relative fatture.

Ai sensi dell'art.1260 2° comma del C.C., il contraente sottoscrive, per accettazione, la clausola di espressa esclusione dalla cedibilità del credito con la stipula del contratto.

La cessione del credito, eventualmente effettuata in contrasto con la clausola di esclusione, oltre a generare responsabilità contrattuale a carico del cedente, non potrà essere fatta valere dal cessionario al quale l'Azienda, entro 15 giorni dell'avvenuta formale notifica dell'atto di cessione, darà informazione della sussistenza della impossibilità ad accettare il subentro nella posizione creditoria

L'Impresa aggiudicataria non ha diritto alla corresponsione degli interessi qualora il ritardo del pagamento sia determinato dai ritardati accreditamenti delle quote economiche necessarie a far fronte alle obbligazioni economiche dell'Azienda, ovvero in qualsiasi altro caso in cui il ritardato pagamento sia determinato da altra causa di impossibilità della prestazione non imputabile all'Azienda.

Le fatture relative alla fornitura dovranno essere intestate a:

AZIENDA OSPEDALIERA "OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA-CERVELLO" – PALERMO
– Viale Strasburgo n°233 – 90146 PALERMO P.I. 05841780827.

La fattura, per la liquidabilità, oltre a contenere i dati obbligatori per legge ed essere conforme a quanto previsto nell'ordine d'acquisto e deve contenere le seguenti indicazioni:

- ◆ riportare il numero d'ordine;
- ◆ essere corredata da copia dell'ordine;
- ◆ riportare il numero di conto economico e quello del centro di costo indicato sull'ordine.
- ◆ Riportare il numero del CIG.

La data di arrivo della fattura é attestata dal timbro apposto dal Protocollo dell'Azienda Ospedaliera. Il pagamento delle fatture non contestate libera l'Azienda da qualsiasi rivendicazione economica da parte dell'aggiudicatario.

Il pagamento sarà effettuato:

- con versamento su c/c postale o bancario;
- con mandato di riscossione nominativo.

L'Impresa aggiudicataria dovrà comunicare (in occasione dell'invio della fattura) la modalità di pagamento prescelta con lettera a firma del legale rappresentante.

Il presente invito non costituisce impegno per questa Azienda.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta purchè ritenuta valida e congrua.

Per eventuali chiarimenti codesta rispettabile ditta potrà rivolgersi all'Unità Operativa Servizio Tecnico dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello " (Tel. 091/7808317 Ing. Giuseppe Varrica) .

Distinti saluti.

IL DIRETTORE RESPONSABILE
U.O.C. SERVIZIO TECNICO
(Ing. Giuseppe Varrica)

Allegati:

ALLEGATO "A" Capitolato Tecnico;

ALLEGATO "B" Modello per le dichiarazioni rilasciate dalle imprese in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara da restituire compilato e firmato.

ALLEGATO "C" Schema di offerta da restituire compilata e firmata;

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196

La presente comunicazione è volta a rendere noto che i trattamenti di dati effettuati dalla scrivente si svolgono in conformità al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", il quale prevede la tutela delle persone fisiche e giuridiche e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 l'Azienda Ospedaliera " V. Cervello " di Palermo, comunica quanto segue:

1. Il trattamento cui saranno sottoposti i Suoi dati personali comuni – dati da Lei resi in occasione della stipula del contratto o in fase precontrattuale, in occasione dell'ordine o della fatturazione del prodotto/servizio da Lei fornitoci ha la finalità di provvedere alla corresponsione dell'importo dovutoLe, alla stesura delle scritture contabili ed ai connessi adempimenti di legge e di contratto.
2. Il trattamento sarà effettuato con e senza l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e comprenderà, nel rispetto dei limiti e delle condizioni poste dall'art. 11 del D.Lgs. 196/03, tutte le operazioni o complesso di operazioni previste dall'art. 4, comma 1, lett. a) D.Lgs. 196/03 e necessarie al trattamento in questione, ivi inclusa la comunicazione ai soggetti di cui al successivo punto 3 della presente informativa e comunque con l'osservanza delle misure minime cautelative della sicurezza e riservatezza dei dati previste dalla normativa vigente.
3. I dati personali relativi al trattamento in questione verranno comunicati:
 - a) A soggetti cui la facoltà di accedere ai Suoi dati sia riconosciuta da disposizioni di legge, di regolamento, da norme comunitarie, da procedure e istruzioni operative interne.
 - b) A professionisti incaricati dell'elaborazione dei dati ai fini della corresponsione del compenso dovutoLe e delle registrazioni contabili;
 - c) Agli Istituti di Credito, al fine di effettuare l'accreditamento del compenso dovutoLe.
4. Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria. L'eventuale parziale o totale rifiuto del consenso comporterà, pertanto, l'impossibilità di perseguire la sopra richiamata finalità.
5. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03, Lei ha il diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati e come essi vengono utilizzati, nonché il diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento facendone esplicita richiesta al sotto citato Responsabile del trattamento.
6. Responsabile del trattamento è l' Ing. Giuseppe Varrica – Unità Operativa Complessa Servizio Tecnico – tel. n. 091.7808317, fax n.091 7541737