



IMMEDIATAMENTE
ESIGIBILE

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE SICILIANA
AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA - CERVELLO
SEDE LEGALE VIALE STRASBURGO, 233 CAP 90146 - PALERMO
CODICE FISCALE 05841780827

DELIBERAZIONE N. 352 DEL 31 MAR. 2010

OGGETTO: Approvazione regolamento servizio di pronta disponibilità.
Area Comparto.

<p>Settore proponente GESTIONE RISORSE UMANE</p> <p>PROPOSTA n. <u>166</u> DEL <u>30 MAR. 2010</u></p> <p>IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE COAD. ALVINO D.ssa ROSITA TREPPEDI <i>R. Treppedi</i></p> <p>IL CAPO SERVIZIO RESPONSABILE Ufficio Relazioni Sindacali <i>Antonino Frisina</i></p> <p>IL CAPO SETTORE IL DIRETTORE GESTIONE RISORSE UMANE (Dr. F. Chirco) <i>F. Chirco</i></p>	<p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p>Autorizzazione spesa N. _____ del _____</p> <p>Conto Economico _____</p> <p>NULLA OSTA in quanto conforme alle norme di contabilità</p> <p>Il Capo Settore _____</p>
---	--

Ai sensi della legge 15/68 e della legge 241/1990, recepita in Sicilia con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto.

IL CAPO SETTORE
W. Taurisano

Da notificare a:

In data 31 MAR. 2010 nella sede dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Di Rosa

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N. 333/Serv. 1°/S.G. del 31 Agosto 2009 emesso ai sensi dell'art. 19 della Legge Regionale n. 5 del 14/04/2009 con l'intervento del Direttore Amministrativo, D.ssa Daniela Faraoni e del Direttore Sanitario dott. Salvatore Mannino assistito dal segretario verbalizzante **V.za Valeria Cannioto** adotta la seguente deliberazione:

LA SEGRETERIA

Richiamata la Legge Regionale n. 5 del 14 aprile 2009 “norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale”, che al comma 1 dell’art. 8 istituisce le nuove Aziende Ospedaliere di riferimento regionale e, fra queste la nuova Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello;

Ritenuto di dovere regolamentare il servizio di pronta disponibilità, ai sensi dell’art. 7 CCNL Area Comparto 1998/2001;

Considerato che con nota prot. n. 0006426/3 del 3.03.2010 questa amministrazione ha trasmesso la proposta di regolamento sul servizio di pronta disponibilità (All. “A” al presente provvedimento, quale parte integrante) alla delegazione trattante di parte sindacale dell’area del Comparto;

Sentite le OO.SS. nelle sedute di delegazione trattante dell’area del Comparto del 24/26 marzo 2010 in merito alla proposta di regolamento sul servizio di pronta disponibilità ;

Elaborata la stesura definitiva del regolamento sul servizio di pronta disponibilità (All. “B” al presente provvedimento, quale parte integrante);

Considerato che è intendimento di questa Amministrazione approvare il regolamento di cui sopra;

Ritenuto, infine, di dovere disporre l’immediata esecuzione del provvedimento, al fine di procedere all’immediata applicabilità del regolamento sul servizio di pronta disponibilità;

Dato atto che la sottoscrizione della proposta da parte del dirigente proponente è ritenuta dichiarazione di conformità della stessa alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

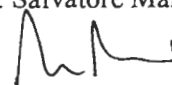
Per i motivi esposti in premessa:

1. Approvare la stesura definitiva del regolamento sul servizio di pronta disponibilità, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Notificare il presente atto ai Dirigenti Responsabili dei Settori Amministrativi, alle Direzioni Mediche di Presidio, che avranno cura di notificare il regolamento de quo a tutti i Direttori di Struttura Complessa, al fine di darne ampia diffusione, nonché alle OO.SS.;
3. Disporre la pubblicazione del presente provvedimento, unitamente all’allegato regolamento, a cura del Settore Affari Generali e Legali, sul sito web aziendale;
4. Munire la presente deliberazione della clausola di immediata esecutività, al fine di procedere all’immediata applicabilità del regolamento sul servizio di pronta disponibilità.

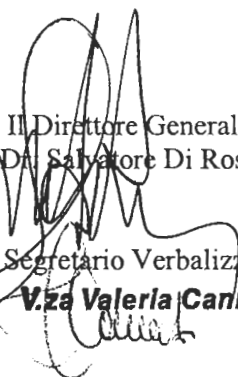
Il Direttore Amministrativo
D.ssa Daniela Faraoni



Il Direttore Sanitario
Dr. Salvatore Mannino



Il Direttore Generale
Dr. Salvatore Di Rosa



Il Segretario Verbalizzante

V.za Valeria Cannoto



PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione, copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 30/93 art. 53 comma 2, a decorrere dal 04 APR. 2010 fino al 19 APR. 2010

L'incaricato

Il Direttore Amministrativo
(Dott.ssa Daniela Faraoni)

Notificata al Collegio Sindacale Il . _____ Prot. N. _____

DELIBERA ESECUTIVA NON SOGGETTA AL CONTROLLO	ESTREMI RISCONTRO TUTORIO
<p>Delibera non soggetta a controllo, ai sensi dell'Art. 8 c.8 della L. 412 del 1991 e divenuta</p> <p style="text-align: center;">ESECUTIVA</p> <p>decorso il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione.</p> <p>Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'Art.4 c.8 della L. 412 del 1991 e divenuta</p> <p style="text-align: center;">IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA</p> <p>ai sensi della L. R. n° 30/93 art. 53 comma 7</p>	<p style="text-align: center;">SI ATTESTA</p> <p>Delibera trasmessa l'Assessorato Regionale Sanità in data _____ Prot. n. _____</p> <p style="text-align: center;">SI ATTESTA</p> <p>Che l'Assessorato Regionale Sanità, esaminata la presente deliberazione</p> <p>ha pronunciato l'approvazione con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p> <p>ha pronunciato l'annullamento con atto prot. n. _____ del _____ come da allegato</p>

LA SEGRETERIA



ALL "A"



Sede Legale Viale Strasburgo n.233
90146 Palermo Tel 0917801111
P.I. 05841780827
Settore Gestione Risorse Umane
Ufficio Relazioni Sindacali
Telef. 091 7808799/8399 FAX 091 7808735
e-mail: a.frisina@villasofia.it
rosita.treppiedi@villasofia.it

proposta

Regolamento

Servizio di pronta disponibilità

Punto 1.

Introduzione

Il servizio di pronta disponibilità costituisce un servizio essenziale dell'Azienda e come tale è disciplinato dal presente regolamento.

Punto 2.

Contesto Contrattuale

Art. 7 C.C.N.L. Integrativo Area Comparto 1998/2001 " servizio di pronta disponibilità";
Art. 16 e 17 CC.CC.NN.LL. Area Dirigenza Medico – Veterinaria 2002/2005 e Area della Dirigenza dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo 2002/2005 "Servizio di guardia" e "Pronta disponibilità";

Punto 3.

Finalità definizioni e caratteristiche

L'istituto della pronta disponibilità è caratterizzato dalla immediata reperibilità del dipendente e dall'obbligo per lo stesso di raggiungere la sede dove si rende necessaria la prestazione nell'arco di trenta minuti, su chiamata telefonica, salvo con eccezionali che dovranno essere documentati al responsabile delle strutture.

L'istituto della pronta disponibilità si utilizza per far fronte ad interventi urgenti per un pronto espletamento delle improvvise necessità non preventivamente programmabili con il ricorso alle prestazioni di lavoro ordinarie.

Punto 4.

Costituzione Budget per ore di pronta disponibilità

La Direzione Generale, sentite le OO.SS., assegna ai Direttori ed i Dirigenti delle UU.OO, non oltre il giorno 15 del mese di Gennaio di ogni anno, il budget complessivo delle quote da destinare per le ore di pronta disponibilità.

Ai responsabili delle strutture titolari di budget, è attribuito il compito di mantenere in linea con la previsione di budget, il monitoraggio delle ore di pronta disponibilità, in base alla documentazione mensile inviata dal Settore Gestione Risorse Umane.

Le ore di lavoro di pronta disponibilità devono essere sempre giustificate per competenza dai rispettivi responsabili di area contrattuale di appartenenza.

Punto 5.

Personale addetto alla pronta disponibilità

Il servizio di pronta disponibilità è organizzato ricorrendo esclusivamente al personale dipendente dell'Azienda, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, utilizzando di norma personale della stessa U.O. Sono esentati dallo svolgere il servizio di pronta disponibilità i dirigenti che ricoprono l'incarico di responsabili di struttura complessa.

Le figure professionali che possono essere utilizzate per il servizio di pronta disponibilità, sono quelle previste dai rispettivi contratti delle tre aree contrattuali.

Punto 6.

Interventi in pronta disponibilità

Il servizio di pronta disponibilità per i dirigenti dell'area contrattuale S.P.T.A. è sostitutivo dei servizi di guardia, per i dirigenti dell'area contrattuale medico - veterinaria, può essere sostitutivo ed integrativo dei servizi di guardia ed è organizzato utilizzando dirigenti appartenenti alla medesima disciplina. Nei servizi di anestesia, rianimazione e terapia intensiva può prevedersi esclusivamente la pronta disponibilità integrativa. Il servizio di pronta disponibilità integrativa dei servizi di guardia è di norma di competenza di tutti i dirigenti, compreso quello di struttura complessa. Il servizio di pronta disponibilità sostitutivo dei servizi di guardia coinvolge a turno tutti i dirigenti esclusi quelli di struttura complessa. E' limitato ai soli periodi notturni e festivi, ha durata di dodici ore. Due turni di pronta disponibilità sono prevedibili solo per le giornate festive. Di regola non potranno essere previsti per ciascun Dirigente più di dieci turni di pronta disponibilità nel mese e per ciascun dipendente del comparto non più di sei turni di pronta disponibilità al mese.

Per l'area contrattuale del comparto, solo i dipendenti addetti alle attività operatorie e nelle strutture di emergenza possono svolgere la pronta disponibilità.

Si potranno valutare, sentite le OO.SS., eventuali ulteriori situazioni in cui ammettere la pronta disponibilità.

Punto 7.

Norme finali

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si fa rinvio alle norme di legge o di contratto previste in materia.

Il presente regolamento è suscettibile a modifiche e/o integrazioni per effetto di disposizioni normative e/o contrattuali che interverranno nel tempo regolanti la materia.

E' fatto obbligo l'osservanza del presente regolamento.

Are "B"



Sede Legale Viale Strasburgo n.233
90146 Palermo Tel 0917801111
P.I. 05841780827
Settore Gestione Risorse Umane
Ufficio Relazioni Sindacali
Telef. 091 7808799/8399 FAX 091 7808735
e-mail: a.frisina@villasofia.it
rosita.treppiedi@villasofia.it

Regolamento

Servizio di pronta disponibilità

Punto 1.

Introduzione

Il servizio di pronta disponibilità costituisce un servizio essenziale dell'Azienda e come tale è disciplinato dal presente regolamento.

Punto 2.

Contesto Contrattuale

Art. 7 C.C.N.L. Integrativo Area Comparto 1998/2001 " servizio di pronta disponibilità";

Art. 16 e 17 CC.CC.NN.LL. Area Dirigenza Medico – Veterinaria 2002/2005 e Area della Dirigenza dei ruoli Sanitario, Professionale, Tecnico ed Amministrativo 2002/2005 "Servizio di guardia" e "Pronta disponibilità";

Punto 3.

Finalità definizioni e caratteristiche

L'istituto della pronta disponibilità è caratterizzato dalla immediata reperibilità del dipendente e dall'obbligo per lo stesso di raggiungere la sede dove si rende necessaria la prestazione nell'arco di trenta minuti, su chiamata telefonica, salvo casi eccezionali che dovranno essere documentati al Responsabile della struttura.

L'istituto della pronta disponibilità si utilizza per far fronte ad interventi urgenti per un pronto espletamento delle improvvise necessità non preventivamente programmabili con il ricorso alle prestazioni di lavoro ordinarie.

Punto 4.

Costituzione Budget per ore di pronta disponibilità

La Direzione Generale, sentite le OO.SS., assegna ai Direttori ed i Dirigenti delle UU.OO, non oltre il giorno 15 del mese di Gennaio di ogni anno, il budget complessivo delle quote da destinare per le ore di pronta disponibilità.

Ai responsabili delle strutture titolari di budget, è attribuito il compito di mantenere in linea con la previsione di budget, il monitoraggio delle ore di pronta disponibilità, in base alla documentazione mensile inviata dal Settore Gestione Risorse Umane.

Le ore di lavoro di pronta disponibilità devono essere sempre giustificate per competenza dai rispettivi responsabili di area contrattuale di appartenenza.

Punto 5.

Personale addetto alla pronta disponibilità

Il servizio di pronta disponibilità è organizzato ricorrendo esclusivamente al personale dipendente dell'Azienda, sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, utilizzando di norma personale della stessa U.O. Sono esentati dallo svolgere il servizio di pronta disponibilità i dirigenti che ricoprono l'incarico di responsabili di struttura complessa.

Le figure professionali che possono essere utilizzate per il servizio di pronta disponibilità, sono quelle previste dai rispettivi contratti delle tre aree contrattuali.

Punto 6.

Interventi in pronta disponibilità

Il servizio di pronta disponibilità per i dirigenti dell'area contrattuale S.P.T.A. è sostitutivo dei servizi di guardia, per i dirigenti dell'area contrattuale medico - veterinaria, può essere sostitutivo ed integrativo dei servizi di guardia ed è organizzato utilizzando dirigenti appartenenti alla medesima disciplina. Nei servizi di anestesia, rianimazione e terapia intensiva può prevedersi esclusivamente la pronta disponibilità integrativa. Il servizio di pronta disponibilità integrativa dei servizi di guardia è di norma di competenza di tutti i dirigenti, compreso quello di struttura complessa. Il servizio di pronta disponibilità sostitutivo dei servizi di guardia coinvolge a turno tutti i dirigenti esclusi quelli di struttura complessa. E' limitato ai soli periodi notturni e festivi, ha durata di dodici ore. Due turni di pronta disponibilità sono prevedibili solo per le giornate festive. Di regola non potranno essere previsti per ciascun Dirigente più di dieci turni di pronta disponibilità nel mese e per ciascun dipendente del comparto non più di sei turni di pronta disponibilità al mese.

Per l'area contrattuale del comparto, solo i dipendenti addetti alle attività operatorie e nelle strutture di emergenza possono svolgere la pronta disponibilità.

Si potranno valutare, sentite le OO.SS., eventuali ulteriori situazioni in cui ammettere la pronta disponibilità.

Punto 7.

Norme finali

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si fa rinvio alle norme di legge o di contratto previste in materia.

Il presente regolamento è suscettibile a modifiche e/o integrazioni per effetto di disposizioni normative e/o contrattuali che interverranno nel tempo regolanti la materia.

E' fatto obbligo l'osservanza del presente regolamento.