



Sede Legale Viale Strasburgo n.233  
90146 Palermo Tel 0917801111  
P.I. 05841780827  
**U.O.C. Risorse Umane e Affari Generali**  
Tel. 091 7804547 fax 091 7808735

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la deliberazione n. 711 del 13.06.2012  
Visto il D.P.R. n.487 del 9.5.1994 e s.m.i.  
Visto il D.P.R. n.445 del 28.12.2000  
Visti i CC.CC.NN.LL. dell'area della Dirigenza medica e veterinaria e Dell'area SPTA del comparto Sanità.  
Visto il D. Lgs. n.368 del 6. 9.2001;  
Visto il D.P.R. n. 483 del 10. 12.1997

## AVVISA

E' indetta pubblica selezione per titoli per il conferimento di incarichi a tempo determinato, per ragioni di carattere tecnico, produttivo, organizzativo, nell'ambito del progetto PSN 2011 "Potenziamento di una banca di cellule staminali mesenchimali fetali da fluido amniotico e fluido celomatico finalizzata a procedure di medicina rigenerativa". Referente scientifico Prof. Aurelio Maggio U.O.C. Ematologia per le malattie rare del sangue e degli organi ematopoietici per le sotto indicate tipologie professionali:

**n. 3 Biologi** della durata di mesi 12 ciascuno, rinnovabili, a 27 ore settimanali per un importo complessivo dei tre assegni annuali di euro 74.571,00 comprensivo degli oneri sociali;

**n.1 Biotecnologo** della durata di mesi 12, rinnovabile, a 23 ore settimanali per un importo complessivo annuale di euro 21.174,00 comprensivo degli oneri sociali;

**n.1 Laureato in Psicologia** della durata di mesi 12, rinnovabile, a 19 ore settimanali per un importo complessivo annuale di euro 17.492,00 comprensivo degli oneri sociali;

**n.1 Dirigente Medico** con specializzazione in ostetricia e ginecologia della durata di mesi 12, rinnovabile, a 14 ore settimanali per un importo complessivo annuale di euro 26.880,00 comprensivo degli oneri sociali;

Gli incarichi di cui sopra implicano incompatibilità con qualsiasi attività retribuita svolta alle dipendenze o in rapporto professionale con enti pubblici o privati.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera, firmata dal candidato, deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello, Viale Strasburgo n.233 - CAP 90146, Palermo e spedita a mezzo raccomandata A.R. o presentata all'ufficio protocollo dell'Azienda entro e non oltre il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella G.U.R.S.;

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o la data dell'ufficio protocollo dell'Azienda.

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la loro personale responsabilità di essere consapevole delle sanzioni previste, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in caso di atti e dichiarazioni mendaci:

- a) Cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza Italiana, ovvero la cittadinanza di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- c) Il comune di iscrizione delle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) Di non avere eventuali condanne penali riportate e di non avere avuto o non avere in corso procedimenti penali;
- e) I titoli di studio posseduti nonché i requisiti di ammissione;
- f) I servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- g) Il possesso dell'idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni relative all'incarico da ricoprire;
- h) I titoli che hanno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio;

A tal fine si allega lo schema semplificativo di ammissione alla selezione, allegato A”;

Il candidato deve inoltre, indicare il domicilio presso il quale ad ogni effetto, dovrà essere inviata ogni comunicazione inerente all'avviso. Ogni variazione del predetto domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata.

- L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da inesatta indicazione del recapito o di eventuali disguidi postali.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati, a pena esclusione, i sottoelencati documenti, comprovanti il possesso dei requisiti specifici di ammissione, nonché il curriculum professionale datato e firmato, l'iscrizione all'albo professionale, ove prevista, attestata da certificato di data non anteriore a mesi sei, rispetto a quella di scadenza del bando e certificazione

che documenti il diritto ad usufruire a parità di punteggio, ai sensi dell'art.5 punto 5 del D.P.R.n. 487/94 e s.m.i. (dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno, dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche e dalla minore età)

**1) Per l'incarico riservato a n. 3 Biologi:**

- Certificato di laurea in scienze biologiche;

**2) Per l'incarico riservato a n. 1 Biotecnologo:**

- Certificato di laurea in biotecnologia;

**3) Per l'incarico riservato a n. 1 laureato in Psicologia:**

- Certificato di laurea in psicologia;

**4) Per l'incarico riservato a n. 1 Dirigente medico:**

- Certificato di laurea in medicina e chirurgia con specializzazione in ostetricia e ginecologia;

**Il candidato dovrà inoltre essere in possesso dei seguenti peculiari requisiti:**

Per l'incarico riservato a n. 3 biologi e n. 1 Biotecnologo "Attività certificata di almeno mesi sei presso Banca di cellule staminali mesenchimali fetali da fluido amniotico e celomatico, attività di laboratorio delle malattie rare ematologiche";

Per l'incarico riservato a n.1 laureato psicologo e n.1 dirigente medico "Attività certificata di almeno mesi sei presso Banca di cellule staminali mesenchimali fetali da fluido amniotico e celomatico";

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, ovvero in copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, formulata secondo le indicazioni di seguito riportate, con la quale l'interessato attesti la conformità all'originale. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni (art.46 D.P.R. 445/00: iscrizione all'albo professionale, titolo di studio, titolo di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e comunque tutti gli stati, fatti e qualità personali previsti dal comma 1 del citato articolo) e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/00, da utilizzare in particolare per dichiarare i servizi presso Pubbliche Amministrazioni o privati e per autenticare copie di documenti) devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/00, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere. L'Azienda

si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se inviata unitamente a fotocopia del documento di riconoscimento. In caso contrario la sottoscrizione deve essere effettuata dall'interessato in presenza del dipendente addetto.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni devono, comunque, contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. La mancanza anche parziale di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

I candidati, inoltre, possono allegare tutti i documenti ed i titoli scientifici che ritengono opportuno presentare, ai fini della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

A tal fine si allegano gli schemi della dichiarazione sostitutiva di certificazione, della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e della modalità alternativa di autentica di copia rispettivamente allegati B" e C".

In ordine alle pubblicazioni saranno prese in esame soltanto le pubblicazioni edite a stampa in originale o copia conforme;

L'ammissione dei candidati è deliberata con provvedimento del Direttore Generale.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale da notificarsi agli interessati.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

La domanda priva di sottoscrizione è nulla a tutti gli effetti.

Le Commissioni esaminatrici all'uopo nominate provvederanno a valutare i titoli dei candidati attribuendo un punteggio secondo i criteri fissati dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e formuleranno graduatorie di merito tenendo conto dell'esperienza professionale inerente i progetti.

La Commissione esaminatrice è nominata dal Rappresentante Legale dell'Ente ed è così composta:

- Il responsabile del progetto in qualità di presidente;
- Un dirigente di una disciplina afferente l'incarico nominato dal responsabile del progetto;
- Il Rappresentante Legale dell'Azienda o un suo delegato;
- Un dipendente dell'Azienda del ruolo amministrativo in qualità di segretario;

Le graduatorie di merito dei candidati saranno pubblicate all'albo aziendale e sul sito web aziendale.

In caso di rinuncia del selezionato, l'incarico verrà conferito al candidato collocato in graduatoria al successivo posto.

L'inizio dell'attività del progetto decorrerà dalla data individuata all'atto della stipula del contratto.

I vincitori verranno invitati a stipulare il contratto individuale di lavoro con le modalità ed i contenuti di cui ai CC.CC.NN.LL. vigenti, dell'area della dirigenza medica e dell'Area della dirigenza SPTA del S.S.N.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso valgono le norme vigenti in materia.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura di questa Amministrazione prima dell'immissione in servizio ed è diretta ad accertare che l'interessato abbia l'idoneità fisica per l'espletamento delle mansioni relative all'incarico da ricoprire.

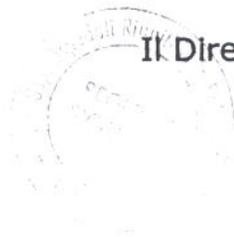
Ai sensi e per l'effetto del D.lgs n. 196/2003, l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Informazioni in ordine al presente avviso possono essere assunte presso l'U.O.C. Risorse Umane e Affari Generali, sita in Palermo, viale Strasburgo 233.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 il responsabile del procedimento della selezione, di cui al presente avviso, è il coadiutore amministrativo Sig.a Maria Rosa Ragonese.

Il Direttore Generale si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso di selezione, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o per il sopravvento di nuove e diverse disposizioni normative, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo dell'Azienda e può essere consultato nel sito internet dell'Azienda [www.ospedaliriunitipalermo.it](http://www.ospedaliriunitipalermo.it), dopo la pubblicazione dell'estratto nella G.U.R.S. serie speciale concorsi.



Il Direttore Generale: Dr. Salvatore Di Rosa