



Sede Legale

Viale Strasburgo n.233 90146 Palermo

**U.O.C. Risorse Umane e Affari Generali**

Tel 0917804547 – Fax 0917808735

## AVVISO PUBBLICO

### DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 15 SEPTIES D.LGS. N. 502/92 E S.M.I.

**SCADENZA: 15 ottobre 2011**

In esecuzione della deliberazione n. **1729** del **30/09/2011** è indetta una selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dei seguenti incarichi dirigenziali a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 septies 1° comma D.Lgs. n. 502 e s.m.i. e del regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 319 del 18/03/2010, come modificato dalla deliberazione n. 1651 del 25/11/2010:

- N. 1 Dirigente Medico Radiologo;
- N. 1 Dirigente Medico Gastroenterologo;
- N. 1 Dirigente Medico Ortopedico;

Gli incarichi dirigenziali da conferire avranno la durata di anni due a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con possibilità di rinnovo alla scadenza, nei termini stabiliti dall'art. 3 comma 2 del regolamento aziendale.

Il presente bando sarà affisso all'Albo Aziendale e sul sito web aziendale per la durata di dieci giorni a partire dalla data della sua pubblicazione all'Albo dell'Azienda, sarà altresì notificato all'Ordine dei Medici di Palermo.

#### Art. 1

Per l'ammissione alle selezioni i candidati debbono essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.

- **Requisiti generali (per tutte le tipologie di incarichi):**
  - a) Cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'U.E.;
  - b) Godimento dei diritti politici e non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
  - c) Non avere riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo;
  - d) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
  - e) Non godere del trattamento di quiescenza;
  - f) Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico.
- **Requisiti specifici per l'incarico di Dirigente Medico Radiologo:**
  - a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
  - b) Specializzazione in Radiologia diagnostica;
  - c) Iscrizione all'albo professionale dei medici - chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
  - d) Comprovata esperienza ed autonomia nei seguenti campi:
    1. trattamento delle emergenze emorragiche traumatiche e non traumatiche;

2. diagnostica e trattamento dell'epatocarcinoma e patologie epatiche e delle vie biliari;
3. diagnostica invasiva dell'ipertensione portale;
4. diagnostica e trattamento nel malfunzionamento degli accessi vascolari nell'emodializzato;
5. esecuzione di biopsie e drenaggi percutanei sotto guida eco/TC.

Tale qualificazione professionale deve essere desumibile da attività documentata, svolta presso enti e aziende pubbliche o private, sia con rapporto di lavoro subordinato che con lavoro autonomo anche non continuativo, purché le attività svolte siano coerenti con la natura strategica dell'incarico da affidare con un'esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali apicali o, in sostituzione del predetto requisito, in possesso di specializzazione professionale, culturale e scientifica, attinente le funzioni da espletare e desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria e da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro.

▪ **Requisiti specifici per l'incarico di Dirigente Medico Gastroenterologo :**

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione in Gastroenterologia;
- c) Iscrizione all'albo professionale dei medici - chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- d) Comprovata esperienza professionale in endoscopia digestiva e nel campo dell'ipertensione portale.

Tale qualificazione professionale deve essere desumibile da attività documentata, svolta presso enti e aziende pubbliche o private, sia con rapporto di lavoro subordinato che con lavoro autonomo anche non continuativo, purché le attività svolte siano coerenti con la natura strategica dell'incarico da affidare con un'esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali apicali o, in sostituzione del predetto requisito, in possesso di specializzazione professionale, culturale e scientifica, attinente le funzioni da espletare e desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria e da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro.

▪ **Requisiti specifici per l'incarico di Dirigente Medico Ortopedico**

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione in Ortopedia;
- c) Iscrizione all'albo professionale dei medici - chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando;
- d) Comprovata specifica e consolidata esperienza maturata in reparti di ortopedia pediatrica, per il trattamento medico-chirurgico di traumi di piccoli pazienti.

Tale qualificazione professionale deve essere desumibile da attività documentata, svolta presso enti e aziende pubbliche o private, sia con rapporto di lavoro subordinato che con lavoro autonomo anche non continuativo, purché le attività svolte siano coerenti con la natura strategica dell'incarico da affidare con un'esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali apicali o, in sostituzione del predetto requisito, in possesso di specializzazione professionale, culturale e scientifica, attinente le funzioni da espletare e desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria e da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e mantenuti per tutta la durata del rapporto contrattuale.

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta dai candidati senza autenticazione e redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo allegato, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento, dovrà contenere tutte le dichiarazioni prescritte, pena l'esclusione, ed essere prodotta direttamente presso il Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello, sito in Palermo, Viale Strasburgo, 233 entro il termine perentorio del 10° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo dell'Azienda. Si considerano prodotte in tempo utile le istanze spedite a

mezzo raccomandata A/R entro il termine indicato. A tal fine farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta intestazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione.

La busta contenente la documentazione di rito dovrà riportare la dicitura "Procedura selettiva, per titoli e colloquio per il conferimento di incarico a tempo determinato di "    (specificare il profilo per il quale si concorre)    ".

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- 1) documentazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- 2) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti del curriculum. Il curriculum formativo e professionale dovrà essere datato e firmato dal candidato.
- 3) elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati.

Le pubblicazioni potranno essere allegate in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà dovranno essere rese con le modalità indicate agli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, come da fac-simile allegato.

Le dichiarazioni sostitutive devono comunque contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono.

## **MODALITA' DELLA SELEZIONE**

La selezione dei candidati verrà effettuata da apposita commissione, all'uopo individuata, sulla base dei curriculum formativi e professionali dei candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini utili e di apposito colloquio diretto a verificare le capacità professionali e le competenze dei candidati nella specifica attività richiesta dal bando.

La data e la sede del colloquio, saranno comunicate agli interessati con telegramma o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno dieci giorni prima dello svolgimento del medesimo, all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

Al termine della selezione la Commissione formulerà una lista di candidati idonei.

Il candidato al quale dovrà essere conferito l'incarico dovrà produrre i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione.

## **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico è conferito con provvedimento dal Direttore Generale.

Il trattamento economico connesso all'incarico, verrà determinato sulla base di quanto stabilito dall'art. 62 comma 5 del CCNL 08/06/2000 dell'area della dirigenza medica del SSN.

Il rapporto di lavoro, subordinato ed esclusivo, si costituirà con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato che si intende confermato dopo il superamento del periodo di prova pari a mesi sei.

La procedura di selezione potrà essere sospesa o l'incarico eventualmente già conferito potrà essere interrotto, qualora i posti a selezione con il presente avviso vengano ricoperti a seguito delle procedure di ricollocazione interna dei dirigenti riconosciuti in esubero, ancora in corso definizione.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura selettiva ed all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale e per consentire la pubblicazione dei verbali concorsuali e degli esiti della valutazione così come richiesto dall'Assessorato della Salute con nota dell'11.08.2008.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare e riaprire i termini, revocare, sospendere e modificare il presente avviso, dandone tempestiva notizia agli interessati e senza che i medesimi possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Azienda.

Per informazioni e per ricevere copia integrale del presente bando, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione Risorse Umane – Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello Viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo – tel. 0917808790, tel. 0917808705, oppure potranno consultare il sito internet [www.villasofia.it](http://www.villasofia.it) nella sezione "concorsi" all'interno del link "pubblicazioni".

Palermo, 05/10/2011

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Salvatore Di Rosa