



AZIENDA OSPEDALIERA
 OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA - CERVELLO

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
 REGIONE SICILIANA

AZIENDA OSPEDALIERA
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA - CERVELLO

SEDE LEGALE VIALE STRASBURGO 233 - PALERMO
 Cod. Fisc. e P. I.V.A. 05841780827

IMMEDIATAMENTE
 ESEGUIBILE

DELIBERAZIONE N. 404 DEL 9 MAR 2011

OGGETTO: Parziale modifica Delibere nn. 389 - 390 - 391/2009.
Nuovi componenti dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari
per le diverse Aree contrattuali.

Direzione Generale	UNITA' OPERATIVA COMPLESSA CONTABILITA' E BILANCIO
Proposta N. <u>05</u> del <u>09.03.2011</u>	
IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE	Autorizzazione spesa N..... del
IL CAPO SERVIZIO	CONTO ECONOMICO _____
_____	NULLA OSTA perché conforme alle norme di contabilità
IL CAPO SETTORE IL DIRETTORE GENERALE	IL CAPO U.O.C. Dott. Pietro Genovese
(Dr. Salvatore Di Rosa)	_____

Ai sensi della Legge 241/1990 e della L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto.

IL CAPO SETTORE

Da notificare a:

In data 9 MAR 2011 nella sede dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Salvatore Di Rosa

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana N. 333/Serv. 1°/S.G. del 31 Agosto 2009 emesso ai sensi dell'art. 19 della Legge Regionale n. 5 del 14/04/2009, con l'intervento del Direttore Amministrativo, D.ssa Daniela Faraoni e del Direttore Sanitario Dott. Salvatore Mannino, assistito dal segretario verbalizzante V.za Valeria Cannioto adotta la seguente deliberazione:

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che alla luce della ristrutturazione organizzativa prevista dalla *L. R. n° 5 del 14 aprile 2009*, si è provveduto alla costituzione di un unico Ufficio per i procedimenti disciplinari, avente competenza per tutto il personale del comparto oggi dipendente dall'Azienda Ospedaliera, Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello, comprendente anche il personale transitato dal P.O. "Casa del Sole" (ex Azienda U.S.L. n° 6 di Palermo);

CHE con la *Delibera n° 389 del 29 dicembre 2009* è stato costituito l'Ufficio per i procedimenti disciplinari, avente competenza per tutto il personale del Comparto dipendente di questa deliberante Azienda Ospedaliera;

CHE con le successive *Delibere nn. 390 e 391 del 29 dicembre 2009* - presso l'Ufficio Procedimenti Disciplinari - sono state costituite due specifiche Sezioni per la Dirigenza, composte dall'Area della Dirigenza Medica e dall'Area della Dirigenza Sanitaria non Medica, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

CHE con la *Delibera n° 281 del 18 marzo 2010* è stato approvato il "Regolamento per i Procedimenti Disciplinari aziendale";

VISTE le disposizioni, in materia, contenute nel *D. Lgs. n° 165 del 30/03/2001*, applicabili al personale dipendente del comparto e per quanto in essa previsto anche alla dirigenza;

VISTA la *Legge 4 marzo 2009, n. 15*, avente ad oggetto la: "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei conti";

VISTO il *Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150*: "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il vigente C.C.N.L. per l'area del Comparto del S.S.N. quadriennio normativo 2006-2009 ed in particolare l'art. 6 - "Norme Disciplinari - Modifiche ed integrazioni al sistema disciplinare";

VISTO il C.C.N.L. dell'area della dirigenza medico – veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale - contratto integrativo del C.C.N.L. del 17 ottobre 2008 (*sottoscritto dalle "parti" in data 6 maggio 2010 il C.C.N.L. per la sequenza contrattuale prevista dall'art. 28 del C.C.N.L. del personale della dirigenza medico – veterinaria del S.S.N. sottoscritto il 17 ottobre 2008*);

VISTO il C.C.N.L. di lavoro dell'area della dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale (*sottoscritto dalle "parti" in data 6 maggio 2010 il C.C.N.L. per la sequenza contrattuale prevista dall'art. 29 del C.C.N.L. del personale della dirigenza sanitaria, professionale, tecnico ed amministrativa del S.S.N. sottoscritto il 17 ottobre 2008*);

VISTA la *Delibera n° 1594 del 17/11/2010*, avente ad oggetto: "Approvazione definitiva Atto Aziendale – D.A. n° 02348 del 29/09/2010";

CONSIDERATO quanto disposto con la *Delibera n° 12 del 05/01/2011*, avente ad oggetto: "Definizione dei processi produttivi gestionali in esecuzione dell'Atto Aziendale approvato con



D.A. n° 02348 del 29/09/2010. Accorpamento Unità Operative Complesse Sanitarie e nomina Coordinatori”;

TENUTO CONTO che con la *Delibera n° 252 del 18/02/2011* si è preso atto della risoluzione consensuale del rapporto contrattuale instaurato ex art. 15 septies D. Lgs. n° 502/1992 e s.m.i. con l'Avv. Daniela Antinoro, Dirig. Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali e Legali, avente decorrenza dall'01/03/2011;

RAVVISATA la necessità di provvedere - per tutti i motivi sopra richiamati - alla parziale modifica delle *Delibere 389 - 390 - 391 del 29/12/2009*, limitatamente alla parte in cui hanno “funzionalmente” individuato i Componenti “titolari” e “supplenti” dell'U.P.D. per le specifiche Sezioni che lo costituiscono;

RITENUTO di dovere procedere ad una nuova individuazione delle figure funzionali - eliminando la previsione di quelle “supplenti” - nel caso di assenza e/o impedimento dei componenti titolari, qualora condizioni di urgenza ed opportunità richiedano l'immediata o celere convocazione dell'Ufficio;

PRECISATO che ai sensi dell'art. 3 del “Regolamento per i Procedimenti Disciplinari aziendale” approvato con la *Delibera n° 281 del 18 marzo 2010*, i nuovi uffici nominati con la presente deliberazione, dureranno in carica per anni 3 (tre), motivo per cui, il triennio deve essere calcolato alla data di originaria istituzione (29/12/2009), con cessazione al 30/12/2012;

SU PROPOSTA della Direttrice Amministrativa aziendale;

DATO ATTO che la sottoscrizione della proposta da parte del Direttore proponente è ritenuta dichiarazione di conformità della stessa alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Coadiuvato dal Direttore amministrativo e dal Direttore Sanitario che esprimono parere favorevole,

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che nella presente parte si intendono integralmente ripetuti e trascritti:

1) **MODIFICARE** parzialmente gli originari atti *Deliberativi nn. 389 - 390 - 391 del 29/12/2009*, limitatamente alla parte in cui hanno “funzionalmente” individuato i Componenti “titolari” e “supplenti” dell'U.P.D. per le specifiche Sezioni che lo costituiscono.

2) **INDIVIDUARE E NOMINARE** quali componenti:

per l'Area del Comparto:

- Il Dirig. Amm.vo dell'U.O.C. AA.GG.: Dr. Ignazio Calascibetta Componente – Presidente;
- I Funzionari Amministrativi: Dr. Indorante Vincenzo Componente;
Dr. Spinelli Giovanni Componente.

per l'Area della Dirigenza Medica:

- Il Direttore Sanitario Componente – Presidente;
- Il Dirig. Direttore Medico di Presidio: Dott. Giovanni La Fata Componente;
- Il Il Dirig. Amm.vo dell'U.O.C. AA.GG.: Dr. Ignazio Calascibetta Componente.



Per l'Area della **Dirigenza Sanitaria non Medica, Professionale, Tecnica ed Amministrativa:**

- Il Direttore Amministrativo Componente – Presidente;
- Il Dirig. Direttore Medico di Presidio: Dott. Giovanni La Fata Componente;
- Il Il Dirig. Amm.vo dell'U.O.C. AA.GG.: Dr. Ignazio Calascibetta Componente.

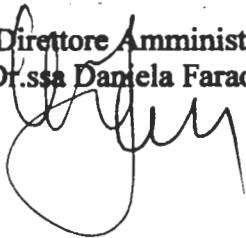
4) CONFERMARE il segretario dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari già individuato con le Delibere nn. 389 – 390 – 391/2009, precisato che, nel caso di assenza e/o impedimento dello stesso, le funzioni segretariali saranno espletate dal Componente dell'U.P.D. più giovane di età (escluso il Presidente).

5) NOTIFICARE il presente Atto a tutti i nominati Componenti.

6) AUTORIZZARE e DISPORRE la pubblicazione della presente Deliberazione sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Munire il presente atto della clausola di immediata esecutività, considerata la necessità di assicurare continuità operativa e funzionale all'Ufficio Procedimenti Disciplinari in attuazione alle previsioni contenute nel D. Lgs. n° 150 del 27 ottobre 2009.

Il Direttore Amministrativo
(Dr.ssa Daniela Faraoni)



Il Direttore Generale
(Dott. Salvatore Di Rosa)

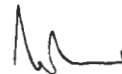


Il Segretario Verbalizzante

V.za Valeria Cannioto



Il Direttore Sanitario
(Dott. Salvatore Mannino)



p. LA SEGRETERIA

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che la presente deliberazione, copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'albo dell'Azienda Ospedaliera Ospedali riuniti Villa Sofia Cervello ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 30/93 art. 53 comma 2 a decorrere dal 13 MAR. 2011 e fino al 28 MAR. 2011

L'incaricato

Il Direttore Amministrativo
(D.ssa Daniela Faraoni)

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. N. _____

DELIBERAZIONE NON SOGGETTA AL CONTROLLO

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'Art. 4 c. 8 della L. 412 del 1991 e divenuta

ESECUTIVA

decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'Art. 4 della L. 412 del 1991 e diventata

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7

ESTREMI RISCONTRO TUTORIO

Delibera trasmessa all'Assessorato Regionale Sanità in data _____

Prot. N. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale Sanità, esaminata la presente determinazione

ha pronunciato l'approvazione con atto Prot. N. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto Prot. N. _____ del _____ come da allegato

p. LA SEGRETERIA