



UNITA' OPERATIVA COMPLESSA APPALTI E FORNITURE

90146 – PALERMO – Viale Strasburgo, n. 233

DISCIPLINARE DI GARA

Allegato C)

GARA A PROCEDURA APERTA (ART.83 DEL D.Lgs.163/2006 – CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA) PER L'AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, DISTRIBUZIONE E FORNITURA DEI GAS MEDICINALI E TECNICI COMPRESA LA REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI STOCCAGGIO , DELLA RETE DI DISTRIBUZIONE PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI "VILLA SOFIA CERVELLO" DI PALERMO

Unità Operativa Responsabile:	PROVVEDITORATO - ECONOMATO Sito internet: http://www.ospedaliriunitipalermo.it
RESPONSABILE DELLA UNITA' OPERATIVA COMPLESSA:	Dr.ssa LUPO ANTONINA (☎ 091 7808312 - 3349096957 fax 091 7808394) e-mail: antonella.lupo@villasofia.it
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO:	Dr.ssa LUPO ANTONINA (☎ 091 7808312 - 3349096957 fax 091 7808394) e-mail: antonella.lupo@villasofia.it
REFERENTE AMMINISTRATIVO:	Assistente Amm./va Salvina Di Gangi (☎ 091 7808761)

LOTTO UNICO DI GARA

DISCIPLINARE DI GARA

per la fornitura del servizio di distribuzione dei Gas medicinali e Tecnici e del servizio di manutenzione degli impianti di stoccaggio e della rete di distribuzione, presso le Strutture Ospedaliere Villa Sofia – Cervello – Casa del Sole facente parte dell’Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello, composto da un lotto unico, per la **durata di cinque anni**, per un importo complessivo presunto per 12 mesi pari ad **€3.416.585,50** (IVA esclusa) per 60 mesi pari ad **€17.082.927,50**

Codice Identificativo GARA CIG.2535533405]

Numero di gara n.2605599]

(per Autorità Vigilanza Contratti Pubblici)

Art. 1 - Oggetto ed importo presunto dell'appalto

Affidamento Quinquennale del servizio di gestione, distribuzione e fornitura dei gas medicinali AIC, dei Gas Medicinali F.U. di altri gas ad uso umano, di gas Tecnici e di laboratorio, compresa la realizzazione e manutenzione degli impianti di stoccaggio, della rete di distribuzione per l’ Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello; (Lotto unico), per le tipologie specificate nell’ allegato Capitolato speciale d’appalto allegato B.

1. Importo complessivo presunto **per 12 mesi €2.875.385,50** fornitura dei gas; **€84.000,00** (n.2 Operai) del Servizio di Gestione e Conduzione (comprensivo anche della movimentazione delle bombole) all’interno della Stazione Appaltante IVA esclusa;
€12.000,00 quale materiale di consumo;
€108.000,00 per la realizzazione di lavori Straordinari di adeguamento degli impianti di gas medicinali, in particolare delle centrali e dei reparti specialistici, comprensivi di manodopera, oneri di progettazione, collaudo e marcatura CE.;
€60.000,00 Controlli sui gas medicinali AIC erogati immediatamente a valle delle confezioni fisse (metodiche previste in monografia);
Controlli sui gas autoprodotti in Ospedale (metodiche previste in monografia);
Controlli sui gas medicinali AIC erogati al letto del paziente (metodiche previste in monografia) Az. Osp. Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello;
€7.200,00 Servizio di reperibilità;
€270.000,00 per noleggio di n. 9 carrelli di emergenza.

Importo complessivo presunto **per 60 mesi €17.082.927,50** esclusa IVA;

Art. 2 – Contratto estimatorio

Tutte le ditte concorrenti sono obbligate a costituire un conto deposito da gestire con le modalità del contratto estimatorio, se richiesto e con le modalità stabilite dalla Stazione Appaltante, senza oneri economici aggiuntivi ed alle stesse condizioni contrattuali.

Art. 3 - Modalità di gara

L'appalto, indetto con Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera Ospedale Riuniti Villa Sofia Cervello, **n°731 del 28 Aprile 2011** immediatamente eseguibile, si svolgerà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.55 comma 1) del D.Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163 , con il criterio di aggiudicazione ai sensi dell' art.83 del D.Lgs. n° 163/06 e s.m.i. e nel rispetto delle norme del Codice Civile, delle norme sia nazionali in materia, nonché del presente Disciplinare e del Capitolato Speciale di Gara. Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Lupo Antonina.

Art. 4 - Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione sono fissati nel Bando di gara e riportati nella Istanza di partecipazione.

Nella medesima istanza sono state altresì riportate le dichiarazioni da produrre a corredo dell'offerta.

Art. 5 - Modalità di partecipazione

Per partecipare alla procedura aperta l'impresa concorrente dovrà far pervenire un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello

Unità Operativa Complessa Appalti e Forniture

Viale Strasburgo 233 – 90146 PALERMO,

tassativamente entro le ore **12,00** del giorno **19 Luglio 2011**, pena esclusione, in uno dei seguenti modi a scelta del concorrente:

- con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale;
- a mezzo di agenzia di recapito autorizzata;
- a mano, purchè in regola con le disposizioni postali in vigore in materia di invii e affrancatura della corrispondenza.

Si fa presente che l'Unità Operativa Complessa Appalti e Forniture effettua la ricezione delle offerte con il seguente orario:

dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 9.00 alle ore 13.00

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile.

Sul predetto plico dovranno essere chiaramente indicati la denominazione/ragione sociale e l'indirizzo della Impresa offerente e la seguente dicitura:

“OFFERTA PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI GAS MEDICINALI E TECNICI E DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI STOCCAGGIO E DELLA RETE DI DISTRIBUZIONE.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste:

BUSTA N° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

BUSTA N° 2 - DOCUMENTAZIONE TECNICA

BUSTA N° 3 - OFFERTA ECONOMICA

La mancanza anche di una sola delle buste comporta l'esclusione dalla gara.

ART. 1 – ELENCO DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL’OFFERTA

1.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA BUSTA N°1

1) Dichiarazione concernente il possesso dei requisiti generali di cui agli art.38 e 39 del vigente codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. 163/06 e s.m.i. .

L’istanza di ammissione alla gara

L’istanza di ammissione alla gara, debitamente regolarizzata con bollo e completata dei dati mancanti utili al riconoscimento dell’impresa concorrente, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante. Detta istanza, resa nella forma di cui al DPR n.445/2000, dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

- a) che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause ostative di cui all’art. 34 comma 1 lett. a), b), c), e), ed f) del D.Lgs. n. 163 del 2006 e s.m.i;
- b)che alla stessa gara non partecipano altre imprese con le quali sussistono forme di collegamento o di controllo, determinate ai sensi dell’art. 2359 del c.c.;
- c) di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e i conseguenti adempimenti in materia di imposte, tasse e contributi sociali;
- d) di aver esaminato e di avere preso puntualmente atto di tutti i documenti relativi all’appalto e di accettarne integralmente e senza riserva alcuna i contenuti, dichiarandosi altresì disponibile a sottoscriverli tutti, in caso di aggiudicazione accettando incondizionatamente gli stessi in ogni loro parte;
- e) di possedere l’attrezzatura e l’organizzazione necessarie per l’esecuzione dell’appalto;
- f) di avere tenuto conto di quanto sopra nella formulazione dell’offerta, ritenendola complessivamente remunerativa senza riserva alcuna;
- g) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l’offerta per 180 (centottanta) giorni, e decorrere dalla data di esperimento dalla gara d’appalto;

h) di essere in grado di eseguire i servizi richiesti nel Capitolato Speciale d'appalto a decorrere dai successivi 30 gg dalla data di aggiudicazione, anche nelle more di stipulazione del contratto.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dell'art 38 comma 3 del D.P.R n.445 del 28 dicembre 2000.

2. Certificazione attestante l'esistenza di un Sistema di Assicurazione della Qualità Aziendale conforme alle seguenti Norme:

- Norme UNI EN ISO 9001:2000 per la produzione e il trasporto di gas medicinali,
- UNI EN 13485 per la fabbricazione di impianti gas medicinali (progettazione, installazione, assistenza e manutenzione)

3. Attestazioni

ATTESTAZIONE SOA categoria OS3 classifica 3[^]

In caso di Associazione temporanea di Imprese i requisiti devono essere posseduti nella misura almeno del 60% dal capogruppo

4. Dichiarazione con la quale si attesta:

- di aver preso visione e conoscenza di tutte le condizioni indicate nella lettera d'invito e nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- di aver preso visione e conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possono influire sull'elaborazione dell'offerta;

5) Autorizzazione Ministeriale per la produzione primaria dei gas medicinali: Ossigeno Liquido A I C , Azoto Liquido F.U. e Anidride Carbonica F.U.;
Medicinali: Ossigeno A I C, Azoto F.U. Protossido di Azoto A I C e Anidride Carbonica F.U. e Aria F.U.;

6) Dichiarazione con la quale si attesta:

di essersi recata sul posto dove sono ubicati gli impianti interessati all'appalto;
di aver preso direttamente visione e conoscenza di tutte le condizioni indicate nel bando, nel disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto;

di aver preso visione e conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto, sia generali che particolari, ivi compresi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e che potranno incidere sull'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto;

di aver preso visione di tutti gli impianti esistenti e da realizzare (centrali, reti, ecc.) di distribuzione dei gas. Tale dichiarazione va completata dal modulo dell'**Allegato B.6**, controfirmato dal Responsabile dell'Area Gestione Tecnica e Logistica di questa stazione Appaltante o suo delegato, pena l'esclusione dalla gara, che attesta l'avvenuto effettivo sopralluogo da eseguirsi tassativamente entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla data di scadenza della gara. Vi saranno riportati il nome del Tecnico che ha effettuato il sopralluogo (il tecnico dovrà presentarsi munito di delega da parte del

legale rappresentante della Ditta che intende partecipare alla gara), il tempo impiegato nel sopralluogo, le zone e gli edifici visitati.

Le dichiarazioni del punto dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

8) Dichiarazione sostitutiva del certificato ordinario del Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. La dichiarazione sostitutiva di certificazione Deve riportare in dettaglio, pena l'esclusione della gara, tutte le informazioni per le quali il certificato del Registro delle Imprese della Camera di Commercio è richiesto. Le dichiarazioni del punto 7), dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

9) Dichiarazione sostitutiva del casellario giudiziale e dei carichi pendenti alle seguenti persone:

Il/i direttore/i tecnico/i;

In caso di impresa individuale: il titolare, se persona diversa dal direttore tecnico;

In caso di società in nome collettivo: tutti i componenti;

In caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari;

Negli altri casi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza.

Il certificato del casellario giudiziale, il certificato dei carichi pendenti e il certificato ordinario della Camera di commercio dovranno essere prodotti in originale in caso di aggiudicazione dell'appalto.

10) Dichiarazioni da parte di una o più banche sulla capacità economica e Finanziaria della ditta art 41 comma 1 lett. a del D.Lgs n. 163/2006. Le Dichiarazioni del punto dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante Ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del Sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art.38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

11) Dichiarazione concernente il fatturato, riferito all'ultimo triennio(2008-2009-2010), derivante

Dall'esecuzione di gestioni oggetto dell'appalto a favore di enti pubblici o Privati, il cui totale dovrà essere almeno pari a due volte l'importo complessivo

Posto a base di gara. Le dichiarazioni del punto dovranno essere sottoscritte

Dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un

Documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto

Dall'art. 38 comma 3 del D.P.R n. 445 del 28 Dicembre 2000.

12) Dichiarazione riportante l'elenco delle principali forniture di cui all'oggetto

della presenta gara, riferite agli ultimi tre anni, con relativo importo, data di svolgimento e stazione committente, di cui almeno una deve essere pari all'importo annuo posto a base di gara. Di quest'ultima si richiede il certificato di corretta esecuzione rilasciato dall'ente committente. Le dichiarazioni concernenti il fatturato e l'elenco delle gestioni, punti su citati, dovranno essere dimostrate in caso di aggiudicazione attraverso la consegna di copie dei bilanci con relativa nota di deposito.

In caso di Associazione temporanea di Imprese, i suddetti requisiti devono essere posseduti nella misura del 60% dalla capogruppo

- 13) Certificato, di data non anteriore a sei mesi a quella di pubblicazione del Presente bando, dal quale risulti l'ottemperanza alle norme della legge n. 68/99, art 17, accompagnata da una dichiarazione, sottoscritta dal legale Rappresentante, che confermi la persistenza della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente. Se tale certificato è di data successiva a quella di pubblicazione del bando di gara non è richiesta la dichiarazione sostitutiva di cui sopra. Per le imprese che occupano tra i 15 e i 35 dipendenti, che non abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18/01/2000, nonché le imprese con meno 15 dipendenti dovranno autocertificare mediante il legale rappresentante la loro assoggettabilità agli obblighi previsti dalla legge n. 68/99.
- 15) La costituzione di una cauzione provvisoria da prestarsi in uno dei modi Previsi dalla legge 10 giugno 1982, n. 348:

Con reale e valida cauzione in numerario od in titoli di stato o garantiti dallo stato, al valore di borsa;

Con fideiussione bancaria rilasciata da Azienda di Credito di cui all' art. 5 del R.D.L 12 marzo 1936 n. 375 e successive modificazioni ed integrazioni;

Con polizza assicurativa rilasciata da Imprese di Assicurazioni debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del Testo Unico delle Leggi sull'esercizio delle assicurazioni private, approvato con D.P.R 13 febbraio 1939 n. 449 e successive modifiche.

La cauzione dovrà avere un importo di €.....,00 pari al 2% dell'importo complessivo d'appalto. Tale deposito cauzionale è destinato a coprire l'eventuale danno derivante dalla mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolato automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo da parte dell'aggiudicatario. La fideiussione, attraverso la quale può essere costituita detta cauzione provvisoria, dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta alla stazione appaltante;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

- la cauzione provvisoria deve avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

La fideiussione di cui sopra in caso di riunione di concorrenti, è presentata dalla mandataria in nome e per conto di tutte le Ditte partecipanti al raggruppamento.

16) Dichiarazione di impegno a stipulare, in caso di aggiudicazione, una polizza assicurativa a favore della Stazione Appaltante committente di Responsabilità Civile per danni che si dovessero verificare, a persone o a cose, a seguito di errata o mancata manutenzione, per un massimale non inferiore all'importo complessivo della gara.

18) Dichiarazione attestante che l'offerta tiene conto degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni di legge in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza, in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio.

19) Copia del Capitolato Speciale d'Appalto, timbrato e firmato per accettazione dal legale rappresentante della Ditta partecipante in ogni singola pagina.

20) Dichiarazione nella quale si attesta all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla gara, la ditta possiede tutte le certificazioni e/o autorizzazioni previste dalla normativa vigente sia per l'esercizio dell'attività commerciale svolta sia per l'immissione in commercio dei prodotti oggetto della stessa.

Se nel corso dell'intera durata dell'appalto la normativa dovesse prevedere nuove autorizzazioni per l'espletamento delle prestazioni in oggetto, la ditta si impegna, pena decadenza dall'aggiudicazione, ad acquisirle tempestivamente.

N.B. per partecipare alla gara in oggetto la ditta, a pena di esclusione, dovrà effettuare il pagamento del contributo da versare all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, nella misura prevista dall'art.2 della deliberazione del 15 Febbraio 2010 di **€200,00** riferita al codice identificativo gara **CIG n.2535533405**] tale versamento potrà essere effettuato on line collegandosi al portale Web "al nuovo Servizio di riscossione" (www.avep.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" a partire dal 01 Maggio 2010. A riprova dell'avvenuto versamento l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare ed allegare in originale o copia conforme autenticata ai sensi di legge, all'offerta economica.

n.b. le dichiarazioni personali sostitutive di documenti comprovanti stati e fatti a conoscenza del dichiarante, devono essere accompagnate, qualora la sottoscrizione non sia autenticata, da Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità:

21) l'Offerente deve presentare dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 28 dicembre 2000, n. 445, con la quale il concorrente attesti che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, che prevede il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, salvo che per ottenere le prestazioni di un pubblico servizio.

La dichiarazione di che trattasi dovrà essere resa dal rappresentante legale dell'ente.

La mancanza di tale dichiarazione ovvero la dichiarazione mendace comporta l'esclusione dalla procedura di gara, mentre la falsità della dichiarazione, accertata dopo la stipula del contratto, è causa di risoluzione del medesimo contratto.

Dunque, l'applicazione della sanzione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, dunque preclude la stipula del contratto.

Eventuali concorrenti che dovessero essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile dovranno attestare, nella documentazione amministrativa, di trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale), con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. In tale caso il concorrente dovrà produrre, unitamente all'offerta economica, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

1.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA BUSTA N°2

2. La busta, con sopra riportato, oltre al nominativo del mittente, la dicitura "DOCUMENTAZIONE TECNICA", dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione, di cui dovrà essere fornito elenco riepilogativo:
3. 2) Scheda-tipo informativa da compilare obbligatoriamente (solo le parti relative al prodotto offerto) utilizzando il modello allegato (All. E) da compilarsi per ciascuno dei prodotti ricompresi in ogni lotto partecipato (indicando numero del Lotto);
4. 2) Bibliografie scientifiche e Letteratura Scientifica a carattere internazionale pubblicata a supporto dell'efficacia del dispositivo medico offerto su supporto CD,
5. 2) Schede tecniche cartacee e su CD, lotto per lotto, dei prodotti oggetto del capitolato tecnico con eventuali depliant per la migliore illustrazione di quanto offerto e quanto altro ritenuto idoneo per lo stesso fine, in lingua italiana; le predette schede dovranno essere riunite lotto per lotto;
6. 2) Manuali del prodotto offerto in lingua italiana;
7. 2) Copia della "offerta economica dettaglio prodotti" **priva dei prezzi**, per ciascun lotto.
8. Dichiarazione che indichi l'ubicazione nella Regione di appartenenza, che riguarda la potenzialità delle centrali di produzione e/o depositi di stoccaggio

dell'Ossigeno Liquido A.I.C. , dell'Azoto Liquido, Anidride Carbonica, Aria Medicinale e degli altri gas medicinali compressi oggetto di gara in bombole o pacchi, con attestazione del possesso delle autorizzazioni di legge previste rispettivamente all'articolo 2 del DPR n° 178 del 25.9.91 e del DPR n° 538 del 31.12.92 integrate con il D.lgs 219 e s.m.i. del 24 Aprile 2006 dei decreti del Ministero della Salute relativi alla produzione dei singoli Gas medicinali AIC. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da una relazione che indichi le distanze rispetto alla Stazione Appaltante delle centrali di produzione e/o depositi di stoccaggio sopra citati.

9. Dichiarazione con firma autentica rilasciata dal Responsabile tecnico centrale di produzione gas medicinali, che attesti che la stessa è regolarmente attiva e da quanto tempo;
10. Dichiarazione del numero di automezzi di trasporto specifici adibiti al trasporto dei gas liquidi per uso medicale. Condizione minima per l'ammissione alla gara è la disponibilità totale e continuativa di automezzi per ciascun tipo di gas liquido Ossigeno A.I.C., Azoto F.U. e Protossido di Azoto A.I.C.;
11. Dichiarazione del numero di automezzi di trasporto specifici adibiti al trasporto dei gas per uso medicale e tecnico in bombole. Condizione minima per l'ammissione alla gara è la disponibilità totale e continuativa di automezzi per il trasporto delle bombole di ciascun tipo di gas;
12. Dichiarazioni delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni ad Enti ospedalieri aventi caratteristiche ed esigenze raffrontabili con quelle oggetto di gara. Elenco delle referenze e delle rispettive dichiarazioni in originale o copia autentica, rilasciate direttamente dagli enti interessati. **Condizioni di ammissibilità** è l'aver effettuato, nell'ultimo triennio, almeno **una** fornitura di importo pari o superiore a quella del presente appalto certificate dagli enti committenti;
13. Listino prezzi materiali per installazioni, di cui agli articoli precedenti, depositato alla C.C.I.A.A.
14. Documentazione tecnica riguardante le bombole di emergenza ossigeno così come specificato negli articoli precedenti. Elenco referenze e delle rispettive dichiarazioni in originale o copia autenticata, rilasciate direttamente dagli enti interessati.
15. Listino prezzi accessori di cui agli articoli precedenti depositato alla C.C.I.A.A.;
16. Dettaglio delle modalità e dei sistemi che la ditta intende adottare per il telemonitoraggio delle centrali.
17. Dettaglio delle modalità e dei sistemi che la ditta intende adottare per la gestione ed il trasporto dei recipienti mobili.
18. Dettaglio delle modalità e dei sistemi che la ditta intende adottare per la fornitura di bombole di ossigeno portatili per il trasporto di pazienti da e per reparti critici della Stazione Appaltante.

19. Dettaglio delle modalità e dei sistemi che la ditta intende adottare per la gestione della tracciabilità dei recipienti mobili.
20. Piano di riscatto delle bombole di Proprietà della Stazione Appaltante
21. Dettaglio delle modalità che la ditta intende adottare per la gestione della movimentazione degli aspiratori portatili a servizio dei padiglioni sprovvisti di impianto di aspirazione endocavitaria.
22. Documentazione che descriva analiticamente tutti i dispositivi medici e apparecchiature facenti parte dell'impianto gas medicinali, vuoto ed evacuazione gas anestetici presenti nella Stazione Appaltante.
23. Piano dettagliato delle operazioni di manutenzione che si intendono compiere e le procedure di gestione della reperibilità. Elenco delle referenze e delle rispettive dichiarazioni in originale o copia autenticata, rilasciate direttamente dagli enti interessati.
24. Dichiarazioni delle Ditte Costruttrici dei pezzi di ricambio e dei materiali di cui si dia una disponibilità degli stessi per un periodo non inferiore alla durata dell'appalto considerando anche l'eventuale rinnovo.
25. Listino prezzi materiali per i ricambi ed installazioni di cui agli articoli precedenti depositato alla C.C.I.A.A.;
26. Documentazione che illustri l'organizzazione di vendita, distributiva e tecnica. In particolare la documentazione dovrà porre particolare attenzione al servizio di assistenza tecnica che deve essere assicurata dai tecnici specializzati di provata esperienza. Tale documentazione dovrà contenere i "curricula" del personale addetto a tale servizio.
27. Piano degli interventi programmati e quello dei rischi residui per la sicurezza, relativamente all'uso dei gas medicinali.
28. Piano, procedure ed apparecchiature per la gestione di emergenza di discontinuità di fornitura gas medicinali alle strutture ospedaliere.
29. Piano e tipologia dei corsi di formazione al personale Tecnico, Paramedico e di Laboratorio. Elenco delle referenze e delle rispettive dichiarazioni in originale o copia autenticata, rilasciate direttamente dagli Enti interessati.
30. Dettaglio delle modalità e dei sistemi che la Ditta intende adottare per il rilievo informatico degli impianti. Elenco delle rispettive dichiarazioni in originale o copia autenticata, rilasciate direttamente dagli Enti interessati.
31. Dettaglio delle modalità e dei sistemi che la Ditta intende adottare per l'implementazione del Sistema Informativo di gestione appalto.
32. Progetto esecutivo delle centrali di sicurezza di erogazione dei gas medicinali, vuoto, evacuazione gas anestetici e collettori primari di distribuzione.
33. Dichiarazione del numero di centrali di stoccaggio ed erogazione di gas per uso medicinale complete di sistema di produzione di Aria Medica presso altri Enti Ospedalieri. Elenco delle rispettive dichiarazioni in originale o copia autenticata, rilasciate direttamente dagli Enti interessati.

34. Piano operativo dettagliato dei lavoratori necessari per assicurare la continuità del servizio durante le fasi di sostituzione delle apparecchiature già installate con quelle della Ditta Aggiudicataria
35. Piano d'intervento per le opere necessarie per l'adeguamento normativo degli impianti.
36. Bisogna fornire in fase di gara, il Laboratorio di analisi che sarà utilizzato per l'effettuazione delle analisi; tale laboratorio dovrà essere in possesso di
 - Certificazione UNI EN ISO 9001:2008
 - Accreditemento SINAL
 - Accreditemento di conformità alle norme UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2005

ART. 2 OFFERTA ECONOMICA

Modalità di presentazione dell'offerta

Le offerte devono pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **19 Luglio 2011** presso il **Protocollo Generale** al seguente indirizzo: **Azienda Ospedaliera Ospedale Riuniti Villa Sofia Cervello con Sede Legale in Viale Strasburgo n°233 – 90146 Palermo.**

Oltre al sopradetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. E' ammessa offerta successiva, purchè entro il termine della scadenza a sostituzione o ad integrazione della precedente.

La gara è fissata per il giorno 20 Luglio 2011 presso l'Unità Operativa Complessa Appalti e Forniture dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello - Viale Strasburgo n°233 -90146 Palermo.

L'offerta definitiva non può essere ritirata, non sono ammesse offerte incomplete, condizionate od espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta. Saranno escluse, altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quanto prescritto nel presente disciplinare di gara

Dovrà essere presentata una sola offerta, pertanto l'offerta che presenta delle alternative dello stesso prodotto sarà esclusa dalla gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La ditta Dovrà presentare un unico plico non trasparente, chiuso sigillato, con nastro adesivo trasparente, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, deve essere confezionato comunque, in modo tale da non consentire effrazioni e deve recare a margine, oltre la ragione sociale e l'indirizzo dell'Impresa la seguente dicitura **“CONTIENE OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO QUINQUENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DISTRIBUZIONE E FORNITURA DEI GAS**

MEDICINALI AIC, DEI GAS MEDICINALI F.U., DI ALTRI GAS AD USO UMANO , DEI GAS TECNICI E DI LABORATORIO, COMPRESA LA REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI STOCCAGGIO DELLA RETE DI DISTRIBUZIONE PRESSO I PRESIDII OSPEDALIERI DELL'AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA CERVELLO DI PALERMO DEL GIORNO 20 Luglio 2011

Il plico potrà pervenire mediante il servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa.

La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito dei plichi entro in termine predetto.

All'interno del plico devono essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre buste con la dicitura sotto indicata:

- 1) BUSTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- 2) BUSTA – DOCUMENTAZIONE TECNICA**
- 3) BUSTA – OFFERTA ECONOMICA**

Le buste sopra elencate devono, a pena di esclusione, non essere trasparenti, chiuse, sigillate con nastro adesivo trasparente, controfirmate sui lembi di chiusura, inclusi quelli preincollati, e devono contenere la documentazione indicata per ciascuna di esse.

L'offerta dovrà essere stilata e sottoscritta secondo lo schema descritto nell'**Allegato: B.4 e Allegato F**.

L'offerta economica dovrà riportare la denominazione, ragione sociale e sede della ditta concorrente, dovrà essere controfirmato in ogni pagina (con firma leggibile) dal legale rappresentante dell'impresa o da tutte le imprese eventualmente raggruppate in caso di ATI, ed essere bollato secondo le vigenti disposizioni in materia.

Si precisa altresì che in caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettera sarà applicato il disposto dell'art. 72 del R.D n. 827 del 23 maggio 1924.

In sede di gara verrà effettuata la verifica dei conteggi presentati dalle imprese offerenti tenendo per validi ed immutabili i prezzi unitari.

Per il LOTTO: L'offerta/e dovrà essere compilata esclusivamente tramite la scheda allegata - ALL. F e allegato B.4, secondo le seguenti istruzioni:

- i prezzi offerti dovranno essere indicati con massimo 5 cifre decimali
- sulla scheda deve essere indicata la denominazione e ragione sociale e la partita Iva della Ditta;
- sulla scheda devono essere indicati i dati del Produttore: denominazione e ragione sociale, nazionalità e partita Iva;

- ogni scheda deve essere datata, timbrata e firmata su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare/legale rappresentante dell'impresa;
- la percentuale di sconto che l'Impresa è **OBBLIGATORIAMENTE (PENA ESCLUSIONE)** tenuta a praticare in relazione ai prezzi di listino ufficiale per altri prodotti della stessa categoria merceologica; detta percentuale di sconto su listino **DOVRA' ESSERE UGUALE O SUPERIORE** allo sconto medio praticato per i prodotti offerti nel lotto di cui trattasi.

Non sono ammesse offerte per telegramma, telefax, o per persona da nominare, condizionate o espresse in modo non chiaro.

Verranno escluse offerte alternative dal punto di vista economico.

Nel caso di Concorrente singolo, l'offerta deve essere firmata dal titolare dell'impresa o dal suo legale rappresentante con il relativo timbro, senza cancellature o correzioni che non siano chiaramente sottoscritte.

Per le società commerciali, le Cooperative ed i consorzi di cooperative, l'offerta deve essere sottoscritta da chi ha la firma sociale o da un mandatario provvisto di regolare procura.

Le imprese appositamente e temporaneamente associate dovranno altresì sottoscrivere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, si confermano alla disciplina prevista nell'art. 37 del Dlgs. n. 163/2006 nel testo in vigore.

In particolare l'Associazione Temporanea di imprese aggiudicataria dovrà integrare i documenti d'appalto con un comando speciale con rappresentanza conferito alla capogruppo dalle singole imprese facenti parte del gruppo del raggruppamento. Tale mandato dovrà risultare da scrittura privata autentica, o copia di essa autentica, secondo la forma prevista dal paese in cui il relativo atto è redatto; la procura dovrà essere conferita a chi legalmente rappresenta la Ditta capogruppo.

Sulla base di una concreta e preventiva valutazione degli interessi sostanziali e procedurali ritenuti inderogabili per lo svolgimento della gara, l'Amministrazione scrivente sottolinea che la mancanza o la incompletezza ovvero la riconosciuta non validità anche di uno solo dei documenti richiesti per la presentazione dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara.

Ai fini delle offerte anomale si applicherà la disciplina in cui all'art. 86-87-88-89 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

L'omessa presentazione dei documenti richiesti o la presentazione degli stessi in modo difforme da quello richiesto comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

ART. 3 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta, per **lotto unico (comprensivo del 100% delle voci)** con le modalità di cui all'art.83 Dlgs. 163/2006 e cioè a favore dell'Impresa che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i parametri

Qualità/Prezzo, attribuendo – previa verifica della conformità alle specifiche tecniche di minima richieste nel capitolato tecnico.

La Stazione Appaltante a suo insindacabile giudizio procederà alla scelta del progetto che ritiene preferibile, sentito il parere di una commissione di esperti interni e/o esterni all'uopo nominati dalla Direzione Aziendale, in base all'esame comparativo dei progetti presentati e dei relativi prezzi, tenuto conto degli elementi tecnici ed economici offerti.

I criteri per la valutazione dei progetti sono di seguito indicati:

A) PREZZO: punti 40

Al più basso importo complessivo annuo del lotto; agli altri importi punti di proporzione inversa rispetto all'offerta più bassa secondo la seguente formula:

$$POY = 40 \sqrt{\frac{P_B}{P_Y}}$$

dove:

P_B è l'offerta più bassa

P_y è l'offerta da confrontare

POY è l'offerta da attribuire all'offerta confrontata

B) QUALITA' / SOLUZIONI TECNICHE: punti 60

I punteggi per la valutazione dei progetti sono così ripartiti:

Descrizione	Punteggio Max
A. Caratteristiche della Fornitura	5
1. Qualità e Sicurezza dei Rifornimenti	
2. Qualità e Caratteristiche degli Accessori ai Punti di Utilizzo	
3. Qualità e Caratteristiche dei Recipienti Mobili	
4. Piano di riscatto delle Bombole di proprietà della Stazione Appaltante	
5. Caratteristiche Aziendali e Referenze	
B. Tracciabilità e Movimentazione dei Contenitori Mobili	10
1. Trasporto e Consegna della Apparecchiature e dei Recipienti Mobili	
2. Organizzazione della Movimentazione c/o la Stazione Appaltante delle Apparecchiature e dei Recipienti Mobili	
3. Sistema Informativo per la Tracciabilità dei Recipienti Mobili	
C. Servizi di Manutenzione	15

1. Analisi del parco apparecchiature da mantenere	
2. Piano delle Manutenzioni, Reperibilità e Pronto Intervento	
3. Mezzi e Risorse dedicate	
4. Sistema Informativo di Gestione dell' Appalto	
5. Qualità e Sicurezza dei Pezzi di Ricambio	
D. Servizi Particolari	15
1. Analisi Rischi e Gestione del Piano di Sicurezza	
2. Procedure e Gestione del Piano di Emergenza	
3. Corsi di Formazione	
4. Rilievi Impianti	
5. Analisi Ambientale nei Blocchi Operatori	
6. Implementazione Studio Clinico per Terapia del Dolore	
E. Lavori	15
1. Progetto Esecutivo Lavori Centrali Gas Medicinali, Vuoto e Collettori Primari di distribuzione	
2. Piano per la continuità delle forniture durante le lavorazioni	
3. Linee guida di Progettazione Impianti e Centrali	
4. Piano di interventi per la messa a norma degli impianti di distribuzione secondaria	
Totale	60

Alla Ditta Candidata che otterrà il punteggio qualitativo più elevato sarà attribuito il punteggio massimo previsto (... punti) agli altri i punteggi verranno normalizzati secondo la seguente formula:

$$\frac{QY \times 60}{QM} = NQ$$

dove:

QY è il punteggio qualità della Ditta Candidata

QM è il punteggio qualità della Ditta Candidata Migliore

NQ è il nuovo punteggio qualità normalizzato da attribuire all'offerta confrontata

La Ditta Candidata che per ognuno dei punti A B C D e E non avrà ottenuto un punteggio superiore alla metà più uno del previsto, sarà esclusa.

Non verrà considerata l'offerta economica della Ditta Candidata che non abbia raggiunto la sufficienza relativa al max punteggio qualità; ossia **punti 36**.

La Ditta Candidata che otterrà il punteggio totale più elevato sarà aggiudicataria dell'appalto. All'aggiudicazione si addiverrà anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione sarà disposta per **lotto unico**, a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto. Per l'attribuzione del punteggio si procederà nel seguente modo: il giorno fissato per la gara si procederà all'apertura dei plichi e, sulla base della documentazione inviata, il Presidente della Commissione dichiarerà l'ammissione (o l'esclusione) delle ditte concorrenti, inoltre sarà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economica –finanziaria e tecnico – organizzativa dichiarati in sede di gara. Si disporrà, quindi, la consegna dei progetti e/o relazioni presentate, ai componenti tecnici della Commissione. La seduta per l'aggiudicazione sarà aggiornata in data da stabilirsi al fine di permettere alla Commissione la comparazione delle offerte e la conseguente valutazione. Nel giorno ed ora stabiliti il Presidente, dopo aver dato lettura del punteggio qualitativo/funzionale, provvederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte economiche e, attribuito il punteggio relativo al prezzo unitario, predisporrà la graduatoria provvisoria.

L'Amministrazione si riserva, a suo giudizio insindacabile, di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta se conforme e ritenuta congrua e si riserva altresì la più ampia potestà discrezionale di non far luogo all'aggiudicazione, così come di riaprire i termini per la partecipazione o di rinnovare la gara, senza che le Ditte partecipanti possono vantare pretese o diritti di alcuna natura.

La sopraindicata griglia è finalizzata all'acquisizione del punteggio di qualità secondo quanto disposto dal D. Lgs.163/2006 e s.m.i.

ART.4 PUBBLICAZIONI SUL SITO INTERNET

Le informazioni e i chiarimenti sul bando, sul capitolato d'oneri o sui documenti complementari devono pervenire entro il termine perentorio del **12° giorno** antecedente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte in forma scritta. Ed inviate a mezzo fax. al n.(091/7808394) Eventuali richieste pervenute oltre il termine anzidetto non saranno prese in considerazione. I chiarimenti ed ogni informazione saranno resi esclusivamente mediante pubblicazione, entro il **6° giorno antecedente** al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, sul seguente indirizzo e-mail:

antonella.lupo@villasofia.it le relative risposte saranno pubblicate in forma scritta sul sito www.spedaliriunitipalermo.it sul sito medesimo saranno inoltre pubblicate

eventuali ulteriori informazioni o delucidazioni in ordine all'appalto, che l'Azienda Ospedaliera riterrà opportuno diffondere.

Art.5 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Stazione Appaltante procederà, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria (qualora non ricompresi fra quelli sorteggiati nella seduta pubblica) alla verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiedendo la presentazione della documentazione sopraindicata, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

L'aggiudicazione provvisoria diventa definitiva solo dopo l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva di competenza della Direzione Strategica dell'Azienda Ospedaliera.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva l'Azienda Ospedaliera provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 65 D. Lgs. 163/06 e s.m.i. i risultati della procedura di aggiudicazione saranno pubblicati secondo le modalità previste dall'art. 66 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., entro il termine di 48 giorni dal momento in cui il provvedimento di aggiudicazione sarà divenuto esecutivo.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione definitiva è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a prendere immediati contatti con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi dell'Azienda Ospedaliera, ai fini di promuovere la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2 dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/08 per l'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi che contiene le misure adottate per eliminare le interferenze, a carico della Ditta Aggiudicataria, in attuazione del comma 3 dell'art. soprarichiamato.

In caso di RTI, il Documento Unico, sottoscritto dall'Azienda Ospedaliera e dalla Ditta aggiudicataria, dovrà essere sottoscritto da tutte le ditte che partecipano alla RTI, e dovrà essere trasmesso dalla ditta aggiudicataria entro la data fissata per la sottoscrizione del contratto per farne parte integrante e sostanziale.

Art.6 – ADEMPIMENTI DELL'IMPRESE AGGIUDICATARIE

Entro 20 giorni dalla notifica dell'avviso di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà presentare i documenti richiesti dalla Stazione Appaltante.

In esecuzione a quanto disposto dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs.vo n. 163/06 e s.m.i., l'importo del deposito cauzionale definitivo potrà essere ridotto del 50% nel caso in cui la Ditta aggiudicataria risulti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Per usufruire di tale beneficio, l'Impresa aggiudicataria è tenuta a segnalare il possesso del requisito ed a documentarlo nei modi prescritti dalle norme vigenti, mediante produzione di copia conforme all'originale della relativa documentazione.

In caso di RTI, entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica dell'avviso di aggiudicazione, le Ditte dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Qualora l'aggiudicatario non ottemperi a quanto sopra richiesto o comunque non sottoscriva il contratto, l'Azienda Ospedaliera potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo il risarcimento del danno.

Si rende noto che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dr.ssa Lupo Antonina della U.O.C. Appalti e Forniture dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello (Tel. 091/7808312).

Art.7 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, si informa che:

- il trattamento dei dati raccolti e finalizzato allo svolgimento della presente procedura di gara ed all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- i suddetti dati vengono raccolti in archivio cartaceo e informatico nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura, ai sensi delle leggi vigenti e fermi restando i principi in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto pregiudica la partecipazione alla gara e la successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- la comunicazione dei dati ad altri Uffici dell'Azienda Ospedaliera nonché ad altri soggetti pubblici o privati viene effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; i dati sono trattati dalla U.O.C. Appalti e Forniture dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di Palermo; la diffusione dei dati avviene ai sensi della vigente normativa in materia di pubblicità delle procedure di gara;
- l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 – “Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti” – del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far

rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi;

- il titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello, viale Strasburgo 233, 90146 Palermo;
- il responsabile del trattamento è il Dirigente Responsabile della U.O.C. Appalti e Forniture dell'Azienda Ospedaliera: Dr.ssa Lupo Antonina.

Art.8 INCEDIBILITA' DEI CREDITI

-La ditta Aggiudicataria con la sottoscrizione del presente capitolato si obbliga a non cedere a terzi i crediti ad esso derivanti dal presente appalto a meno di esplicita e formale autorizzazione da parte della Azienda Ospedaliera.

-Il mancato rispetto del divieto di cui sopra comporta, a giudizio insindacabile dell'Azienda Ospedaliera, la risoluzione del contratto per colpa del contraente;

- Alla risoluzione del contratto consegue, quale clausola penale, l'incameramento della cauzione definitiva e l'addebito del maggior onere derivante All'Azienda Ospedaliera a causa della predetta risoluzione.

Art.9 FORO COMPETENTE

- Per eventuali controversie, comunque derivanti dal contratto ed anche nella ipotesi di cessione del credito a società, la competenza è del Foro di Palermo.

Art.10 NORMA DI RINVIO

Per tutto quanto non espresso nel presente disciplinare e nel capitolato generale, si fa rinvio, oltre che al Codice Civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici.

ART.11 ALLEGATI

Fanno parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

- Allegato A – Capitolato generale
- Allegato B – Capitolato speciale di appalto
- Allegato D – Istanza di Partecipazione
- Allegato E _ Scheda Informativa
- Allegato F _ Scheda offerta Economica.