



Regione Siciliana
Azienda Ospedaliera
OSPEDALI RIUNITI VILLA SOFIA – CERVELLO

Legge Regionale n.5 del 14/04/2009
Sede Legale Viale Strasburgo n.233 – 90146 Palermo
P.I. 05841780827 -

C.I.G. 2989359116

BANDO DI GARA
SERVIZIO DI “GLOBAL SERVICE” FULL RISK, INTEGRALE, DELLE
APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI, BIOMEDICALI E
RADIOLOGICHE

- 1. Stazione Appaltante:**
Azienda Ospedaliera “Ospedali Riuniti Villa Sofia/CTO e Cervello”, sede legale Viale Strasburgo n. 233 –90146 Palermo – Tel 0917802111 – Fax 0917808394
- 2. Oggetto dell’Appalto:**
Gara ad evidenza pubblica con la forma della procedura aperta, indetta per l’affidamento del servizio di “Global Service”, full risk, integrale, delle apparecchiature elettromedicali, biomedicali e radiologiche, elencate nell’allegato A al capitolato speciale d’appalto. Il numero complessivo delle apparecchiature viene quantificato in 5877. (Il Servizio di Global Service viene di seguito denominato anche “Servizi Integrati”).
I Servizi Integrati vengono dettagliatamente specificati nel capitolato speciale d’appalto.
Il servizio nel suo complesso ha una durata triennale, eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni.
- 3 Fonte Normativa:** D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. e D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.
- 4. Forma dell’Appalto:** Procedura Aperta, ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. (Appalto indicato all’allegato IIA del D.Lg.vo n. 163/2006, categoria 1 – n. 6112,6122,633 e 866 rif. CPC.)
- 5. Base d’Asta:** € 12.000.000,00 escluso IVA al 20%, (anni 3+2) riferita al triennio eventualmente rinnovabile di ulteriori anni 2 (due);
- 6. Lotto Unico ed Indivisibile**
- 7. Luogo di esecuzione del servizio oggetto dell’appalto:**
I Servizi Integrati I presente appalto, vengono svolti all’interno dei PP.OO. Villa Sofia/CTO, Cervello e Casa del Sole, sino al completo trasferimento delle strutture del citato P.O. Casa del Sole presso il nosocomio Cervello” dell’Azienda Ospedaliera Ospedali “Riuniti Villa Sofia e Cervello” di Palermo.
- 8. Criterio di aggiudicazione:**
Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello contemplato dall’art. 83 del D. Lg.vo n. 163/2006 s.m.i. e cioè a favore dell’impresa che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, nel rapporto max 40/60 (prezzo/qualità), secondo il metodo di calcolo

aggregativo compensatore stabilito dal D.P.R. n. 5 ottobre 2010, n. 267, esplicitato all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La valutazione qualitativa viene demandata ad una Commissione Tecnica Giudicatrice, in numero dispari, che sarà appositamente nominata dalla Stazione appaltante, in epoca successiva al termine di presentazione delle offerte, secondo le modalità disposte dall'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.. Si precisa che il Presidente della Commissione Tecnica Giudicatrice sarà un dirigente della Stazione appaltante, i restanti componenti saranno esperti nello specifico settore cui si riferisce l'appalto e devono possedere i requisiti professionali stabiliti nel citato art. 84

Il Presidente del Seggio di Gara, in seduta pubblica, è il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. Appalti e Forniture dell'Azienda Ospedaliera.

Saranno ammesse solamente offerte a ribasso, mentre saranno escluse le offerte in aumento o alla pari rispetto alla base d'asta.

- Criteri di individuazione delle offerte anormalmente basse.
Si fa espresso rinvio all'art. 86 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i..
In particolare, ai sensi del co. 2), la stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara e/o dal capitolato speciale d'appalto.
- Criteri di verifica delle offerte anormalmente basse.
Si fa espresso rinvio all'art. 87 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i..
In particolare ai sensi del co. 1), quanto un'offerta appaia anormalmente bassa, la Stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni, eventualmente necessarie in aggiunta a quelle già presentate a corredo dell'offerta, ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.
- Procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse
Si fa espresso rinvio all'art. 88 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.

9. Termine per la presentazione delle offerte

a) Il termine ultimo perentorio per la ricezione delle offerte: ore 14,00 del giorno 10/10/2011.

b) Il plico dovrà essere spedito al seguente indirizzo: "Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti "Villa Sofia e Cervello", sede legale Viale Strasburgo n. 233 – 90146 Palermo e deve recare all'esterno chiaramente la seguente dicitura: "Offerta per la Gara ad evidenza pubblica del giorno 11/10/2011, per il Servizio di Global Service full risk, integrale, delle apparecchiature elettromedicali, biomedicali, di radiologia tradizionale, di proprietà dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia e Cervello"-
C.I.G. 2989359116.

All'interno del plico contenitore, deve essere inserita la documentazione amministrativa, tecnica ed economica, in tre buste separate, chiuse, sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

Le modalità di composizione del plico sono state stabilite nel presente bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto.

Il plico contenitore deve riportare chiaramente i dati identificativi del mittente. I plichi potranno essere spediti a mezzo posta o presentati con qualsiasi mezzo e quindi per corriere o tramite impiegati o persone di fiducia delle imprese, all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera, Viale Strasburgo n. 233 - 90146 Palermo.

I plichi pervenuti saranno registrati, in ordine di arrivo o di presentazione, nel protocollo tenuto dal suddetto ufficio.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche forza maggiore, non giunga a destinazione entro il termine perentorio stabilito delle ore 14,00 del giorno 10/10/2011 come verrà, in tal caso, attestato dal protocollo generale dell'Azienda Ospedaliera. I plichi pervenuti oltre il predetto termine, saranno esclusi dalla partecipazione della gara.

Sono ammesse a presentare offerte per partecipare alla gara le imprese appositamente e temporaneamente raggruppate (art. 37 del D.Lg.vo n. 163/06 s.m.i.).

10. Svolgimento della gara:

a) la gara sarà celebrata nei locali dell'U.O.C Appalti e Forniture dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia/CTO e Cervello" sita in Viale Strasburgo n. 233, 90146 Palermo. Chiunque può presenziare allo svolgimento della gara nella fase pubblica ma hanno diritto ad intervenire soltanto i rappresentanti e/o procuratori muniti di valida procura con potestà di firma;

b) il pubblico incanto sarà esperito l'anno 2011, il giorno 11 del mese di ottobre, con inizio alle ore 10,00;

c) le operazioni di gara avranno il seguente svolgimento:

nel giorno fissato il Presidente del Seggio di gara, alla presenza dell'Ufficiale Rogante dell'Azienda Ospedaliera e di due funzionari nella qualità di testi, dà inizio alle operazioni di gara con la cosiddetta "fase amministrativa": dopo avere controllato l'integrità dei plichi pervenuti delle ditte concorrenti, siglerà le quattro buste: "Documentazione Amministrativa", "Documentazione Tecnica", "Offerta Economica", "Giustificazione per eventuale offerta anomala".

Successivamente il Presidente del Seggio di Gara aprirà, seguendo l'ordine cronologico di arrivo dei plichi, la busta "Documentazione Amministrativa", posta all'interno del plico. Il Presidente del Seggio di gara accerta e verifica la regolarità e completezza della documentazione amministrativa contenuta in tale busta, rispetto a quanto richiesto nel presente bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto. Le imprese in difetto di documentazione amministrativa, previa decisione del Presidente, saranno escluse dalla gara.

A questo punto il Presidente del Seggio di Gara conclude la cosiddetta "fase amministrativa" e trasmette tutta la documentazione (sia la documentazione amministrativa già verificata, che le offerte tecniche ed economiche e le giustificazioni per eventuale offerta anomala delle imprese concorrenti, in buste chiuse e sigillate, al responsabile del procedimento amministrativo. Le predette buste chiuse e sigillate dovranno essere custodite in un luogo separato e sicuro dal responsabile del procedimento amministrativo.

L'Organo deliberante della Stazione appaltante, conclusa la fase amministrativa, procederà a nominare con apposito atto deliberativo la Commissione Tecnica Giudicatrice, secondo le modalità stabilite dall'art. 84 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.. Ai sensi del comma 3 del citato decreto, la commissione è presieduta da un dirigente della stazione appaltante e, in caso di mancanza in organico, da un funzionario della stazione appaltante incaricato di funzioni apicali. il cui presidente sarà un dirigente dell'Azienda.

Una volta nominata la Commissione Tecnica Giudicatrice, il responsabile del procedimento amministrativo, trasmetterà alla Commissione Tecnica Giudicatrice le buste, chiuse e sigillate, con la dicitura "Documentazione Tecnica". La Commissione Tecnica Giudicatrice dà inizio in seduta segreta alla cosiddetta "fase tecnica". La Commissione Tecnica Giudicatrice ha il compito di esaminare, in seduta segreta, la documentazione tecnica presentata imprese concorrenti e di attribuire in piena autonomia ed a proprio insindacabile giudizio, secondo le modalità indicate nel capitolato speciale d'appalto, il punteggio (max 60 punti) a fronte dei parametri di valutazione tecnico-qualitativi e con le modalità di calcolo aggregativo compensatore di cui all'art. 15 del C.S.A. La Commissione Tecnica Giudicatrice ha la facoltà di escludere le imprese che in questa fase non abbiano totalizzato un punteggio complessivo pari a 36/60.

Terminata la cosiddetta fase tecnica, la Commissione Tecnica Giudicatrice fissa il giorno di apertura, in seduta pubblica, delle offerte economiche e dà incarico al responsabile del procedimento amministrativo di riconvocare le imprese concorrenti. All'ora ed al giorno stabiliti, Il Presidente della Commissione Tecnica Giudicatrice alla presenza dell'Ufficiale Rogante dell'Azienda e di due funzionari nella qualità di testi, dà preliminarmente lettura del verbale, sottoscritto da tutti i membri, contenente le proprie determinazioni in ordine alla idoneità o meno delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei punteggi qualitativi. Subito dopo il Presidente della Commissione Tecnica Giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche delle imprese giudicate idonee ed assegnerà il punteggio economico (valutazione quantitativa) ed applicherà ai fini dell'attribuzione del punteggio definitivo le modalità di calcolo aggregativo compensatore esplicitato all'art. 15 del C.S.A.

Completata tale fase il Presidente della Commissione Tecnica Giudicatrice stilerà la graduatoria finale, risultante dalla somma dei punteggi quantitativi e qualitativi, delle imprese concorrenti ed aggiudicherà in via provvisoria il servizio oggetto del presente appalto all'impresa che avrà conseguito il punteggio più alto.

Non avranno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate.

Si precisa che in caso di uguale punteggio totale ottenuto, si procederà al ribasso o al sorteggio nei casi contemplati dal R.D. 23.05.1924, n. 827, art. 77, co. 1 e co.2. In tali ipotesi, i soggetti che rappresentano le imprese concorrenti, diversi dai legali rappresentanti, che presenziano all'apertura delle offerte, devono essere in possesso della procura di cui al superiore punto 7 lett. a) che deve prevedere anche il conferimento dei poteri occorrenti per il miglioramento dell'offerta presentata.

11. Documenti da presentare:

A pena di inammissibilità, l'offerta dovrà essere articolata in un plico contenitore sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente quattro diverse buste, di diverso formato e sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura.

Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento o ridotte o modificate o parziali, rispetto a quanto definito dall'Amministrazione dell'Azienda e riportato nel presente Capitolato Tecnico di Appalto.

All'interno di un plico contenitore generale, devono essere inserite 4 buste (Busta n. 1 – Documentazione Amministrativa; Busta n. 2 – Documentazione Tecnica; Busta n. 3 – Offerta Tecnica; Busta n. 4 – Giustificazioni per eventuale offerta anomala).

Le ditte concorrenti, a pena di esclusione devono presentare le 3 buste contenenti: la "Documentazione Amministrativa", la "Documentazione Tecnica", l'"Offerta Economica". Si precisa che l'eventuale mancanza all'interno del plico della busta contenente le "Giustificazioni per l'eventuale offerta anomala" non è motivo di esclusione dalla gara.

Le imprese concorrenti, **a pena di esclusione**, devono presentare la seguente documentazione:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Contenuta all'interno della busta n. 1, chiusa – sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "Documenti Amministrativi", deve essere inserita a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione sostitutiva a firma del Legale Rappresentante della Ditta, allegando copia di un valido documento d'identità in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000, come da scheda "allegato a" al presente bando di gara, da restituire timbrata e firmata in ogni pagina ed allegando alla stessa la documentazione richiesta;
- 2) Documento attestante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio. Si fa rinvio al Capitolato Speciale d'Appalto;
- 3) Versamento da parte della ditta concorrente di € 100,00 (euro cento) a favore

dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, nelle modalità di seguito indicate, seguendo le istruzioni disponibili sul sito web: www.avcp.it, sezione “Contributi in sede di gara” oppure “Servizi”. L’utente dovrà iscriversi on line e collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice C.I.G. che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento nelle seguenti modalità:

- a) on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi al sito e seguendo le istruzioni indicate. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta da stampare ed allegare alla documentazione amministrativa;
- b) in contanti, munito del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione on line, presso uno dei punti vendita Lottomatica servizi, abilitati a ricevere il pagamento di bollette e bollettini. La causale del versamento deve riportare esclusivamente: “Azienda Ospedaliera Villa Sofia – Cervello” C.F. n 05841780827 – ed indicare il CIG corrispondente alla gara per la quale la ditta intende partecipare. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.
Il pagamento non dovrà essere effettuato mediante versamento su conto corrente postale.
Il mancato versamento determina l’immediata esclusione dalla gara.

(Versamento a carico della Stazione appaltante € 500,00 (euro cinquecento).

- 4) Certificazione di Qualità, in originale o in copia conforme all’originale, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e alla vigente normativa nazionale, rilasciata da Organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 4500 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- 5) Certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, in originale o in copia conforme all’originale, in corso di validità, recante il nulla osta antimafia se italiani o residenti in Italia; nel corrispondente registro professionale del paese di residenza, se provenienti da altri paesi dell’Unione senza residenza in Italia;
- 6) Dichiarazioni di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. si fa rinvio all’”allegato a” del bando di gara (da firmare e timbrare in ogni pagina e restituire);
- 7) Capacità economica e finanziaria si fa rinvio alla scheda “allegato a” del bando di gara (da firmare e timbrare in ogni pagina e restituire), ai sensi dell’art. 41 del D.Lgs. n. 163/2006,. In caso di ATI, i suddetti fatturati devono essere posseduti con le seguenti percentuali: almeno 60% la mandataria e almeno il 20% le mandanti;
- 8) Capacità tecnica e professionale ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. n. 163/2006, si fa rinvio alla scheda “allegato a” al bando di gara (da firmare e timbrare in ogni pagina e restituire), mediante la presentazione dei documenti indicati nell’allegato.
Si precisa che in caso di ATI, i requisiti relativi ai fatturati dovranno essere posseduti nelle seguenti quote: mandataria minimo 60%, mandanti almeno il 20%.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l’inizio dell’attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste di cui all’art. 41, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

- 9) D.U.V.R.I. da restituire con apposta dichiarazione di presa visione – timbro e firma, allegando copia di un documento d’identità in corso di validità:

- 10) Impegno formale, in caso di costituendi Raggruppamenti temporanei d'impresa, da parte degli operatori economici che, in caso di aggiudicazione conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.
- 11) D.U.R.C. in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. verrà richiesto ad un numero non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, si procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6 comma 11 del citato decreto.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Contenuta all'interno del plico n. 2) e deve essere strutturata in fascicoli separati posti all'interno del predetto plico, per ciascuno dei punti indicati all'art. 15 del capitolato speciale d'appalto (1-2-3-4...).

Il plico, che contiene i fascicoli, deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica".

I fascicoli devono contenere la documentazione tecnica probatoria onde consentire la Commissione Tecnica di potere analizzare la documentazione ed attribuire i punteggi secondo le modalità indicate all'art. 15 del capitolato speciale d'appalto a cui si fa espresso rinvio.

Risulta di tutta evidenza che la carenza documentale avrà necessariamente riflessi penalizzanti e, conseguentemente, nell'attribuzione dei punteggi/qualità delle offerte. Saranno oggetto di valutazione le proposte migliorative rispetto al progetto stilato dall'Amministrazione dell'Azienda.

Non verranno prese in considerazione pacchetti di offerte contenenti anche solo una voce peggiorativa rispetto a quanto richiesto nel presente capitolato tecnico.

Verranno escluse dalla gara le Ditte che la Commissione non riterrà qualitativamente adeguate all'espletamento dei Servizi Integrati, per avere giudicato insufficiente con l'attribuzione di un punteggio complessivo inferiore a 36/60.

C) OFFERTA ECONOMICA

Contenuta in busta n.3, chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno la dicitura "Offerta Economica". L'offerta economica deve essere redatta su carta legale o legalizzata con marca da bollo, e in lingua italiana, sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante legale in caso di società, unitamente alla copia di un documento valido di identità.

L'offerta può essere formulata a titolo esemplificativo e non esaustivo come segue:

Il sottoscritto/i _____ si obbliga ad eseguire il servizio triennale, eventualmente rinnovabile di anni 2, oggetto del presente appalto alle condizioni tutte e nessuna escluse, riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel Bando di Gara e nel/i Progetto/i Tecnico/i, presentati in sede di gara, offrendo un ribasso percentuale del _____ % (in cifre e in lettere), pari a € _____ escluso IVA al 20%,

(in cifre e in lettere), sull'importo riferito al triennio e agli ulteriori due anni eventualmente rinnovabili, di € 12.000.000,00 escluso IVA al 20%, posto come base d'asta.

Lì

(Timbro e Firma)
LEGALE RAPPRESENTANTE
(firma per esteso)

L'offerta deve essere compilata specificando il ribasso unico in percentuale, espresso sia in cifre che in lettere, al netto dell'I.V.A. della quale va indicata l'aliquota vigente.

In caso discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

L'offerta deve essere riferita alla globalità delle prestazioni oggetto del servizio. Non sono ammesse offerte relative a parte dei servizi richiesti.

Saranno escluse dalla gara le offerte superiori o alla pari al prezzo posto a base d'asta.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, in presenza di motivi seri, e/o ove non ritenga conveniente l'offerta, senza che le ditte concorrenti possano pretendere alcun compenso o rimborso spese, fatto salvo la restituzione della cauzione provvisoria.

- *In caso di raggruppamento d'impresa, costituito o costituendo, e in cui deve essere indicata l'impresa capogruppo, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti legali (o da persone munite di poteri di rappresentanza) delle imprese riunite, unitamente a copia di validi documenti d'identità.
Si precisa che l'offerta economica dovrà essere unica e presentata congiuntamente, dovrà contenere la specificazione dei servizi che saranno eseguiti dalle singole imprese.*

Raggruppamenti Temporanei d'Impresa

Si precisa inoltre che in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, ditta mandataria e mandanti, sono soggetti a quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., a cui si fa espresso rinvio. Le ditte in raggruppamento temporaneo d'impresе devono specificare le parti di servizio.

- Le Dichiarazioni richieste di cui alla lettera A) dovranno essere presentate dal raggruppamento temporaneo d'impresе, da ciascuno dei rappresentanti legali delle imprese raggruppate (o da persona munita da idonea procura);
- I Legali Rappresentanti delle imprese riunite (o persona e munite da idonea procura) dovranno rendere una dichiarazione congiunta dalla quale risulti la volontà di costituire il raggruppamento, nonché la quota parte di servizio che ognuna di esse espletterà (mandataria e mandante).
- I Legali Rappresentanti delle imprese riunite (o persone munite da idonea procura) dovranno presentare singole dichiarazioni rese con le modalità di cui sopra, attestanti l'impegno prescritto ai sensi del D. Lgs. N. 163/2006;
- Le referenze bancarie possono essere presentate da una delle ditte facenti parte dell'ATI;
- L'impresa che concorre in un raggruppamento non potrà concorrere per altri raggruppamenti o singolarmente;
- La documentazione di cui al punto B) potrà essere firmata solo dal legale rappresentante (o persona munita d'idonea procura) dell'impresa identificata come mandataria;

D) GIUSTIFICAZIONE PER EVENTUALE OFFERTA ANOMALA

Contenuta all'interno del plico, in busta chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi, deve contenere la dicitura "Giustificazioni per eventuale offerta anomala".

La ditta concorrente esplicita, in maniera dettagliata, le giustificazioni ritenute pertinenti in merito alla formulazione dell'offerta. In caso di offerta anomala, verrà aperta la busta contenente le giustificazioni. In caso che dette giustificazioni sono siano ritenute esaustive, la Stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.

L'eventuale mancanza all'interno del plico della busta contenente le giustificazione per eventuale offerta anomala, non è motivo di esclusione dalla gara.

12. FORMA DEL NEGOZIO GIURIDICO

Contratto d'appalto stipulato mediante la forma Pubblico - Amministrativa, redatto dall'Ufficiale Rogante della stazione appaltante.

13 - STIPULA DEL CONTRATTO

Con decorrenza dalla data di comunicazione formale di aggiudicazione, la ditta aggiudicataria avrà 20 giorni di tempo per presentare la seguente documentazione necessaria alla stipula del contratto:

- polizza RC come previsto dall'art.10;
- cauzione definitiva per l'intera durata del contratto;
- per i raggruppamenti di impresa, mandato alla capogruppo risultante da scrittura privata autenticata;
- elenco del personale che si intende utilizzare, con elenco dei relativi requisiti;
- nominativo del Direttore Tecnico;
- DUVRI debitamente compilato;
- DURC aggiornato;
- Lettera di impegno, a firma dei Rappresentanti Legali delle Società (mandataria e mandante) facenti parte del R.T.I., con la quale nell'ambito del canone complessivo, ognuna di esse, in relazione alla propria quota di partecipazione all'interno del raggruppamento, si impegna a la quota percentuale di fatturazione di ogni ditta del raggruppamento, in relazione alla propria quota di partecipazione all'interno del raggruppamento.
- Modello G.A.P. ai sensi della legge 12/10/1982 art. 2, e legge 30/12/1991, art. 410, debitamente compilato e firmato per la parte di propria pertinenza.

Qualora necessiti ulteriore documentazione ai fini della stipula del contratto, verrà fatta formale richiesta dall'Ufficiale Rogante.

Oltre alla predetta documentazione le imprese associate se non previamente costituite in A.T.I., dovranno produrre copia autenticata dell'atto di conferimento del mandato collettivo speciale per la costituzione dell'A.T.I.

La validità del contratto sarà comunque subordinata all'acquisizione della certificazione antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98

Ove l'Impresa aggiudicataria non si presentasse a stipulare il contratto entro il termine fissato

senza giustificati e documentati motivi, sarà in facoltà dell'Amministrazione dell'Azienda di procedere ad una nuova aggiudicazione, fatto salvo le conseguenze che la legge fa derivare a carico della ditta aggiudicataria inadempiente ed il conseguente incameramento della cauzione.

14- EFFETTI OBBLIGATORI DEL CONTRATTO

Il contratto stipulato è immediatamente vincolante per la ditta aggiudicataria, mentre lo sarà per la Stazione appaltante dopo gli accertamenti previsti dalla normativa antimafia.

15- SPESE DI CONTRATTO

Restano a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese di registrazione, nessuna esclusa, del contratto e quelle ad esso collegate.

L'I.V.A. resterà a carico della Azienda e la ditta aggiudicataria dovrà addebitarla in fattura ai sensi dell'Art. 8 della Legge n° 633 del 26/10/82 e successive integrazioni e modificazioni.

16 – CONTROVERSIE E RESCISSIONE DEL CONTRATTO

Si fa espresso rinvio all'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto.

17 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non potrà essere ceduto, in toto o in parte, a terzi pena l'annullamento.

18 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 300, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010, il direttore dell'esecuzione del contratto sarà un funzionario che verrà individuato dall'Organo deliberante dell'Azienda Ospedaliera.

Per quanto concerne i compiti del direttore dell'esecutore del contratto, si fa espresso rinvio agli artt. 301, 302, 303, 304, 305 e seguenti, fino all'art. 325 del D.P.R. n. 207/2010, applicabili alla tipologia della presente gara d'appalto.

19 - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURE

Il pagamento delle fatture avverrà mediante rimessa diretta a mezzo mandato entro il termine di 90 gg. dalla data di ricevimento fattura, ai sensi degli articoli 51 e 56 L.R. 22/80 e successive modificazioni e del comma 3 dell'Art. 57 della L.R. 69/81.

Costituisce prova della data di avvenuta ricezione e di decorrenza del termine l'apposizione sulla fattura del timbro in entrata del protocollo informatico dell'Azienda

L'importo contrattuale verrà liquidato in rate mensili posticipate, in caso di raggruppamento d'impresе, percentualmente in relazione al servizio reso da ognuno di esse, le fatture saranno emesse in relazione alla quota percentuale di partecipazione all'interno del raggruppamento. Le fatture, sulle quali deve essere indicato il Codice Identificativo Gara devono essere corredate dai rapporti tecnici, riferiti al periodo indicato in fattura, timbrati e firmati dal Responsabile dell'Unità Operativa di appartenenza, o Suo delegato. Per quanto riguarda tutto quanto previsto nel presente Capitolato Tecnico come compiti specifici della ditta aggiudicataria, l'Amministrazione provvederà alle liquidazioni tenendo conto di una rata costante pari a 1/12 (un dodicesimo) dell'importo contrattuale annuale.

20 - TESORERIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA

La Tesoreria dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia – Cervello" è la banca UNICREDIT SpA – P.zza Don Bosco n. 5 – 90143 Palermo. Coordinate corrente bancarie: ABI 01020 – CAB 04616 - CC n. 000300734727 - IBAN: IT82 U 02008 04616 000300734727/BIC SWIFT: UNCRITM1161

21 - CONTO UNICO L.R. N. 15/2008

Per gli appalti superiori a € 100.000,00, la ditta aggiudicataria è obbligata ad indicare un conto corrente unico sul quale, ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 15 del 20 novembre 2008 (pubblicata su GURS, parte prima, n. 54 del 24 novembre 2008), modificato dall'art. 28 della L.R. 14 maggio 2009, n. 6 – L'azienda Ospedaliera farà confluire tutte le somme relative all'appalto. L'impresa aggiudicataria dovrà avvalersi di detto conto corrente per tutte le operazioni relative alla gara di che trattasi, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale, da effettuarsi esclusivamente a mezzo bonifico bancario, bonifico postale od assegno circolare non trasferibile.

Ai sensi dell'art. 2 della suddetta legge, il mancato rispetto degli obblighi sopra evidenziati, comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale.

22 - CESSIONE DEL CREDITO

Ai sensi dell'art. 1260 2° comma del Codice Civile, il contraente sottoscrive per accettazione del capitolato di gara, la clausola di espressa esclusione della cedibilità del credito. La cessione del credito, eventualmente effettuata in contrasto con la clausola di esclusione, oltre a generare responsabilità contrattuale e carico del cedente, non potrà essere fatta valere dal cessionario al quale l'Azienda, entro 15 giorni dell'avvenuta formale notifica dell'atto di cessione, darà informazione della sussistenza della impossibilità ad accettare il subentro nella posizione creditoria.

Nelle controversie derivanti da tali circostanze e per qualunque pretesa vantata dai soggetti che rivendicano diritti del cessionario, sarà competente in via esclusiva il Foro di Palermo.

23- FORO COMPETENTE

Il Foro competente per le controversie che dovessero insorgere tra l'Azienda e la ditta/R.T.I. aggiudicataria sarà in via esclusiva il Foro di Palermo. Si rinvia all'art. 35 del capitolato speciale d'appalto.

24 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando di gara si rimanda al capitolato speciale d'appalto.

Per quanto non espressamente previsto nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, si fa rinvio, in ordine gerarchico, alla direttiva 2004/18/CE, al decreto legislativo n. 163/2006 s.m.i., al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, al Codice Civile in materia di contratti; sono altresì tenuti in considerazione gli orientamenti dalla Corte Europea di Giustizia e delle Autorità di Giustizia Amministrativa dello Stato Italiano.

Il presente Bando di Gara è composto da 24 (ventiquattro) articoli, dieci pagine fino alla firma del Direttore Generale..

Estratto del presente bando di gara è stato trasmesso su apposita modulistica on line, per la relativa pubblicazione, alla Gazzetta dell'Unione Europea in data: 02/08/2011.

L'estratto del Bando di Gara verrà pubblicato sulla G.U.R.S.

II DIRETTORE GENERALE
(Dr. Salvatore Di Rosa)

Allegato a

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000 RILASCIATA DALLE IMPRESE CANDIDATE IN ORDINE AL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GLOBAL SERVICE,
FULL RISK, INTEGRALE, DELLE APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI,
BIOMEDICALI E RADIOLOGICHE

Il sottoscritto _____ nat. a _____

il _____ nella sua qualità di (barrare la voce che interessa):

- titolare (*per le imprese individuali*)
- legale rappresentante
- socio (*per le società in nome collettivo*)
- socio accomandatario (*per le società in accomandita semplice*)
- amministratore munito di poteri di rappresentanza (*per gli altri tipi di società*)
- direttore tecnico (*per le imprese individuali, le società di persone e gli altri tipi di società sopra elencati*)
- il socio unico in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società
- il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di

Società dell’impresa/società/altro soggetto _____

con sede legale in _____ via/piazza _____

codice fiscale _____

partita I.V.A. _____,

- AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI POSSO ANDARE INCONTRO NEL CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI, NONCHÉ DELLE CONSEGUENZE AMMINISTRATIVE DI ESCLUSIONE DALLE GARE DI CUI ALL’ART. 38, COMMA 1, LETTERA H), DEL D.LGS. N. 163/2006 ED SMI, COSÌ COME INTEGRATO E MODIFICATO ALL’ART. 4 D.L. 70/2011;
- CONSAPEVOLE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL’ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000, DELLA RESPONSABILITÀ E DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI PREVISTE

IN CASO DI RILASCIO DI DICHIARAZIONI MENDACI E/O FORMAZIONE DI ATTI FALSI E/O USO DEGLI STESSI;

- CONSAPEVOLE CHE, QUALORA FOSSE ACCERTATA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 71 E 75 DEL DPR 445/2000, LA NON VERIDICITA' DEL CONTENUTO DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE, L'IMPRESA VERRA' ESCLUSA DALLA PROCEDURA AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA QUALE E' RILASCIATA O, SE RISULTATA AGGIUDICATARIA, DECADRA' DALLA AGGIUDICAZIONE MEDESIMA;

DICHIARA

- 1) che la società/impresa/altro soggetto, che rappresenta, non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 2) che nei confronti del sottoscritto non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- 3) che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- 4) che nei confronti del sottoscritto non è stata pronunciata alcuna sentenza di condanna passata in giudicato per reati di partecipazione ad organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, così come definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- 5) che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- 6) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- 7) che non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

- 8) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- 9) che nei confronti del sottoscritto, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[articolo 7, comma 10](#), per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- 10) che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti:

INPS di (indirizzo completo).....

n. matricola Posizione assicurativa Fax.....

Estremi ultimo versamento:.....

INAIL di (indirizzo completo).....

n. matricola Posizione assicurativa n..... Fax.....

Estremi ultimo versamento:.....

- 11) che la società/impresa/altro soggetto, che rappresenta, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla [legge 12 marzo 1999, n. 68](#);

- 12) che nei confronti del sottoscritto non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'[articolo 9, comma 2, lettera c\)](#), del [decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231](#) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 81/2008

- 13) che, pur essendo stata vittima dei reati previsti e puniti dagli [articoli 317 e 629 del codice penale](#) aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risulta aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'[articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689](#). La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'[articolo 6](#), la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

- 14) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'[articolo 2359 del codice civile](#) o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

A tale scopo il sottoscritto allega una delle seguenti dichiarazioni:

- a) dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

15) che nei confronti del sottoscritto sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili ovvero le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.c., per i seguenti reati (riportare tutti i provvedimenti di condanna, tra quelli sopra menzionati, emessi a carico del soggetto sottoscrittore, compresi quelli per i quali sia stato previsto il beneficio della non menzione, ed i reati in relazione ai quali i provvedimenti stessi sono stati emessi):

16) che la società/impresa/altro soggetto, che rappresenta, ha preso esatta e completa conoscenza delle modalità con le quali si deve svolgere la fornitura fissata nel capitolato speciale nonché di aver valutato, nella determinazione dei prezzi, tutti gli oneri di qualunque natura e specie che dovrà sostenere per assicurare il perfetto espletamento della fornitura alle condizioni e con le modalità fissate nel capitolato speciale;

17) che la società/impresa/altro soggetto, che rappresenta, è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di _____ per l'attività richiesta con la presente procedura di gara;

18) che le persone autorizzate alla firma per l'esercizio della società/impresa/altro soggetto, che rappresenta, in base agli atti depositati presso la Camera di Commercio medesima, sono:

a) Cognome e Nome

Luogo e data di nascita

Residenza

Incarico Societario.....

b) Cognome e Nome

Luogo e data di nascita

Residenza

Incarico Societario.....

c) Cognome e Nome

Luogo e data di nascita

Residenza

Incarico Societario.....

d) Cognome e Nome

Luogo e data di nascita

Residenza

Incarico Societario.....

DICHIARA INOLTRE

1a) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento di gara ed in caso di aggiudicazione per la stipula e gestione del contratto e di prestare, con la sottoscrizione della presente, il consenso al trattamento dei propri dati;

1b) che ha preso conoscenza ed ha tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro, degli obblighi in materia di previdenza ed assistenza e dei conseguenti oneri a carico dell'azienda;

1c) che, con riferimento alla presente gara, non ha in corso intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. 2 e seguenti della Legge n. 287/1990 e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;

1d) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1-bis comma 14 della Legge 18.10.2001, n. 383 ovvero di essersi avvalso degli stessi e di aver concluso il periodo di emersione (*eliminare la dizione che non interessa*);

1e) di aver preso piena conoscenza delle condizioni e clausole indicate nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, riconoscendo che il servizio oggetto della presente gara rimane così perfettamente individuato in ogni sua parte e di accettare incondizionatamente, senza riserva alcuna, tutte le condizioni che regolano il servizio, stabilite nel Bando di Gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e dei relativi allegati;

1f) di essere in possesso di tutte le autorizzazioni e licenze per lo svolgimento della fornitura oggetto della presente gara e di impegnarsi a comunicare immediatamente alla Stazione Appaltante le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni e licenze di cui sopra;

- 1g) che la fornitura in questione sarà svolta nella totale conformità delle vigenti normative in materia;
- 1h) di essere a conoscenza che la Stazione appaltante si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità delle presenti dichiarazioni;
- 1i) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione medesima, che verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione o della documentazione presentata fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
- 1l) di dare atto che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza e che conformerà il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara allo scopo di limitare o escludere la concorrenza;
- 1m) di impegnarsi, pena il recesso del contratto, a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione, o condizionamento di natura criminale;
- 1n) di prendere atto che qualora le insufficienze, le inadempienze, la violazione totale o parziale delle condizioni e degli obblighi contrattuali dovessero rivestire carattere di tale gravità da compromettere la funzionalità della fornitura, la Stazione appaltante dovrà affidarne la prosecuzione ad altri. La risoluzione del contratto per una delle cause sopracitate comporterà l'incameramento della cauzione e la richiesta del risarcimento delle maggiori spese sostenute dalla Stazione appaltante per assicurare la fornitura del servizio oggetto della presente gara, anche senza il ricorso a procedura concorsuale per la scelta del contraente. Oltre i casi in cui, ope legis, è previsto lo scioglimento del contratto, questa Azienda Ospedaliera recederà in qualsiasi tempo dal contratto o revocherà l'autorizzazione della fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11 comma 3 del D.P.R.- 03/06/98 n. 252;
- 1o) di assumersi tutti gli oneri economici, nel caso in cui gli interventi tecnici sulle apparecchiature oggetto di gara dell'appalto, dovessero essere eseguiti direttamente dalle ditte produttrici;
- 1p) di avere valutato il prezzo d'appalto e di giudicarlo remunerativo, in modo tale da consentire e stabilire con consapevolezza il ribasso offerto.
- 2a) che l'impresa rappresentata è in possesso di adeguata capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., mediante presentazione di:
- idonee referenze bancarie (**almeno due**), *da allegare in originale alla presente dichiarazione sostitutiva*;
 - il fatturato globale d'impresa non inferiore all'importo complessivo posto a base d'asta e precisamente € 12.000.000,00, relativo anche ai servizi nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari 2008, 2009 e 2010 (si precisa che per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio o modello unico sia stato approvato e depositato al momento della pubblicazione del presente Bando). In caso di ATI, i suddetti fatturati devono essere posseduti con le seguenti percentuali: almeno 60% la mandataria e almeno il 20% le mandanti;
 - b) il fatturato specifico per i servizi oggetto della presente gara, negli esercizi finanziari 2008, 2009 e 2010, un importo non inferiore all'importo annuale di gara pari a € 2.400.000,00;
Si precisa che in caso di ATI, i requisiti relativi ai fatturati dovranno essere posseduti nelle seguenti quote: mandataria minimo 60%, ognuna delle mandanti almeno 20%.

3a) che l'impresa rappresentata è in possesso di idonea capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., mediante la presentazione dei seguenti documenti:

- ◆ ai sensi comma 1, lett. a: elenco dei principali servizi come quelli oggetto della presente gara, prestati negli ultimi tre anni, 2008 – 2009 – 2010, elencando le principali forniture prestate con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati. Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse devono essere provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente.
(In caso di dichiarazione, al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara);

4 a)

- che l'impresa rappresentata non ricorrerà all'istituto dell'avvalimento; (*barrare se di interesse*)
- che l'impresa rappresentata, ai fini del soddisfacimento dei requisiti economici ricorrerà, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006, all'istituto dell'avvalimento; (*barrare se di interesse*)
- che l'impresa rappresentata, ai fini del soddisfacimento dei requisiti tecnici ricorrerà, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 163/2006, all'istituto dell'avvalimento. (*barrare se di interesse*)

Alla presente si allegano:

a) una dichiarazione attestante l'eventuale avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

b) una dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006 ed s.m.i.;

c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. come modificato ed integrato dall'art. 4 del D.L. 70 del 13.5.2011;

d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con la quale questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., né si trova in una situazione di controllo di cui all'articolo 34, comma 2, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., con una delle altre imprese che partecipano alla gara;

f) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Il sottoscritto, in veste di legale rappresentante dell'impresa, si impegna a mantenere valida l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine di scadenza previsto per la presentazione.

Letto, confermato e sottoscritto

Località e data

Firma del legale rappresentante dell'Impresa

e timbro dell'impresa

.....

Ovvero, nel caso in cui il dichiarante non sia il legale rappresentante dell'Impresa,

Località e data

Timbro della Impresa/Società/Altro soggetto

Firma del dichiarante

.....

N.B.- Le suindicate dichiarazioni devono essere rese, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 ed s.m.i. dal Legale Rappresentante dell'Impresa/Ditta/Società o altro Soggetto, nonché dal titolare e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale, da tutti i soci e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dal/dai direttore/i tecnico/i in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal/dai direttore/i tecnico/i se si tratta di altro tipo di società.

Tutte le dichiarazioni, riferite al singolo soggetto dichiarante, vanno rese da tutti i suindicati soggetti.

Le dichiarazioni rese, invece, per conto ed in rappresentanza della Impresa, Società, Ditta e riferite a quest'ultima, devono essere rese solo dal Legale Rappresentante della stessa.

Al presente modello deve essere allegata copia fotostatica, fronte/retro, di un documento di identità in corso di validità del soggetto sottoscrittore del modello stesso.